

МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКО-РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Экономика и управление»

ДИПЛОМНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

*Методические рекомендации для студентов специальности
1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»
дневной и заочной форм обучения*



Могилев 2019

УДК 658
ББК 65.291
Д 46

Рекомендовано к изданию
учебно-методическим отделом
Белорусско-Российского университета

Одобрено кафедрой «Экономика и управление» «23» апреля 2019 г., протокол № 9

Составитель канд. экон. наук, доц. И. В. Ивановская

Рецензент канд. экон. наук, доц. А. В. Александров

Методические рекомендации предназначены для студентов специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» дневной и заочной форм обучения.

Учебно-методическое издание

ДИПЛОМНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Ответственный за выпуск И. В. Ивановская

Технический редактор С. Н. Красовская

Компьютерная верстка Е. В. Ковалевская

Подписано в печать 23. 10 2019. Формат 60×84/16. Бумага офсетная. Гарнитура Таймс.
Печать трафаретная. Усл. печ. л. 2,79. Уч.- изд. л. 2,94. Тираж 26 экз. Заказ № 664.

Издатель и полиграфическое исполнение:
Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет».
Свидетельство о государственной регистрации издателя,
изготовителя, распространителя печатных изданий
№ 1/156 от 07.03.2019.
Пр-т Мира, 43, 212022, Могилев.

© Белорусско-Российский
университет, 2019

Содержание

Введение.....	4
1 Общие требования.....	5
1.1 Цель и задачи дипломной работы.....	5
1.2 Этапы написания дипломной работы	8
1.3 Структура дипломной работы.....	8
2 Выбор темы и разработка плана написания дипломной работы.....	9
2.1 Выбор темы дипломной работы.....	9
2.2 Разработка плана дипломной работы и графика её написания.....	10
3 Подбор литературы по теме дипломной работы.....	13
4 Написание раздела «Введение» и теоретической главы дипломной работы.....	15
5 Написание аналитической главы дипломной работы.....	16
5.1 Методика проведения анализа экономических и финансовых показателей работы предприятия.....	17
5.2 Методика проведения анализа системы управления предметом исследования на предприятии.....	21
5.3 Методика анализа предмета исследования в динамике.....	23
6 Написание научно-исследовательской главы дипломной работы	24
7 Написание проектной главы дипломной работы и заключения.....	32
8 Защита дипломной работы.....	33
9 Оформление дипломной работы.....	35
Приложение А. Бланк отзыва на дипломную работу.....	40
Приложение Б. Бланк рецензии на дипломную работу.....	42
Приложение В. Титульный лист дипломной работы.....	44
Приложение Г. Бланк задания на дипломную работу.....	45
Приложение Д. Форма реферата дипломной работы.....	47

Введение

Дипломная работа – это предусмотренная учебным планом письменная работа студента на определенную тему, содержащая элементы научного исследования. Выполнение дипломной работ предусмотрено Государственным образовательным стандартом по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии».

Дипломная работа завершает подготовку специалиста и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи по своей специальности.

В методических рекомендациях к дипломному проектированию для студентов специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» изложены общие требования к дипломной работе и ее содержанию, приведены методические рекомендации по написанию отдельных разделов дипломной работы: введения, теоретической, аналитической, научно-исследовательской и проектной глав, заключения. Представлены методика проведения анализа экономических и финансовых показателей работы предприятия, системы управления предметом исследования на предприятии, разработки научно-исследовательского раздела, требования по оформлению дипломной работы, пример оформления отдельных ее элементов.

1 Общие требования

1.1 Цель и задачи дипломной работы

Согласно нормативным документам целью выполнения дипломной работы является:

- углубление и закрепление студентом полученных на лекционных и семинарских занятиях знаний по избранной специальности;
- овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала.

Однако данная формулировка цели написания дипломной работы не является исчерпывающей. Дипломную работу необходимо рассматривать в трёх аспектах (каждый из них является отдельной задачей написания работы):

1) *как квалификационную работу, по результатам выполнения которой студент получает оценку и ему присваивают квалификацию.* В этом своём качестве дипломная работа призвана углублять и закреплять знания студента, а качество её выполнения позволяет государственной экзаменационной комиссии судить об их уровне, что является одним из критериев присвоения ему квалификации «экономист-менеджер»;

2) *как научную работу.* В этом своём качестве дипломная работа призвана помочь студенту продемонстрировать навыки самостоятельного проведения научных исследований, применения методов научного исследования к решению конкретных теоретических и практических задач, литературного оформления результатов творческого труда. Научная сторона дипломной работы позволяет государственной экзаменационной комиссии судить не только об уровне владения студентом информацией по специальности, но и об уровне ее понимания. Только работа, содержащая элементы научного исследования, может претендовать на высокую оценку;

3) *как практическую работу,* в процессе написания которой определяются пути решения актуальных проблем в области экономики и управления, стоящих перед конкретным предприятием, деятельность которого является объектом исследования. Данный аспект дипломной работы для студента как будущего специалиста в области управления является основным, поскольку вся его подготовка направлена на получение знаний, умений и навыков решения практических проблем на предприятии.

Перечень тем дипломных работ по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» определяется выпускающей кафедрой. Студенту предоставляется право выбора темы. По согласованию с руководителем дипломной работы и заведующим кафедрой студенту разрешается ее выполнение по теме, которая хотя и не значится в перечне, но имеет прямое отношение к специальности и изучаемым дисциплинам. Выбранная тема закрепляется за студентом приказом ректора.

Не допускается написание дипломных работ несколькими студентами на одну тему, за исключением тех случаев, когда по разрешению заведующего кафедрой каждым из них рассматриваются различные аспекты этой темы.

Руководителем дипломной работы студента при написании является преподаватель выпускающей кафедры. С ним необходимо согласовать план работы, список нормативных актов и специальной литературы, методы сбора и обработки практических материалов и сроки ее представления на проверку.

В целях упорядочения основных этапов написания дипломной работы руководителем составляется рабочий план с указанием сроков их выполнения. Обычно в него включаются следующие этапы.

1 Выбор темы дипломной работы.

2 Изучение нормативных актов и специальной литературы по выбранной теме.

3 Составление плана дипломной работы.

4 Консультация у руководителя по разработанному студентом плану и его утверждение руководителем.

5 Изучение практических аспектов темы дипломной работы на примере предприятия, являющегося объектом исследования.

6 Написание первого (чернового) варианта дипломной работы.

7 Представление первого (чернового) варианта работы руководителю и консультация у него.

8 Устранение выявленных руководителем в работе недостатков, её редактирование и представление на кафедру окончательного варианта дипломной работы.

9 Прохождение нормоконтроля.

10 Подготовка доклада и защита работы.

Выполненная дипломная работа к установленному сроку сдается на кафедру и передается на отзыв руководителю. Отзыв руководителя оформляется по установленной форме, в нем обязательно отмечаются достоинства работы, ошибки и другие недостатки, соответствие работы установленным требованиям и указывается о возможности присвоения студенту квалификации «экономист-менеджер» (приложение А).

Поступившая на кафедру дипломная работа должна пройти нормоконтроль с целью проверки ее соответствия ГОСТам, нормам, техническим условиям, требованиям кафедры и настоящих методических указаний. Нормоконтролю подлежит дипломная работа, графический материал и т. п. при наличии подписей дипломника, консультантов и руководителя.

Нормоконтролер назначается приказом ректора одновременно с закреплением тем по представлению выпускающей кафедры.

Подписанная нормоконтролером дипломная работа рассматривается заведующим кафедрой, который решает вопрос о допуске студента к защите.

Дипломная работа, допущенная заведующим кафедрой, направляется на внешнее рецензирование. Подбор рецензентов производится выпускающей кафедрой из числа преподавателей и научных сотрудников других кафедр соответствующего профиля университета, других вузов, высококвалифицирован-

ных специалистов предприятий и организаций, имеющих высшее экономическое образование.

Рецензент предоставляет на выпускающую кафедру письменную рецензию в срок, который указан в направлении. Рецензия обязательным образом должна содержать четко сформулированную оценку работы в баллах и возможность присвоения автору квалификации «экономист-менеджер». Форма рецензии представлена в приложении Б.

Не допускаются к защите работы:

- выполненные только на основе учебника(ов), без использования и анализа законодательства, специальной литературы, материалов практики или содержащие практические примеры, взятые из учебников, учебных пособий, монографий и журнальных статей;

- выполненные не самостоятельно, а путем списывания, без ссылок на автора и источник, или являющиеся конспектом учебника, учебного пособия или монографии;

- не раскрывающие содержания темы и имеющие грубые методические ошибки;

- не содержащие обоснованных практических рекомендаций по результатам выполнения работы;

- имеющие большое число грамматических и стилистических ошибок, а также небрежно и неправильно оформленные.

Студент защищает дипломную работу перед государственной экзаменационной комиссией, которая создается приказом ректора и состоит из заведующего и преподавателей выпускающей кафедры, представителей предприятий региона. На комиссионной защите студент излагает основные положения, выводы и результаты, полученные в результате выполнения дипломной работы, а также поясняет, какие из указанных во внешней рецензии недостатки устранены и какие замечания он считает спорными. Затем он отвечает на вопросы членов комиссии.

Дипломная работа оценивается по десятибалльной системе, с учетом ее содержания и оформления, а также уровня защиты. Критериями оценки являются: научность, самостоятельный и творческий подход к исследованию; объем и качество выполненной работы, в том числе количество изученной литературы, материалов практики; стиль и грамотность написания текста; умение защитить результаты исследования.

Дипломные работы, отличающиеся актуальностью и новизной темы, теоретической и практической значимостью разработанных вопросов, самостоятельностью и глубиной исследования, могут быть представлены на конкурсы студенческих научных работ либо использованы в учебном процессе.

Для успеха написания дипломной работы его процесс необходимо правильно организовать, спланировать и выполнять в определенной последовательности. Эти планы и последовательность действий зависят от вида, объекта и целей работы.

1.2 Этапы написания дипломной работы

Процесс написания дипломной работы включает следующие последовательные этапы.

1 Подготовительный.

2 Проведение теоретических и эмпирических исследований по теме дипломной работы (исследовательский этап).

3 Работа над рукописью дипломной работы и её оформление (литературный этап).

4 Внедрение результатов, полученных в результате написания дипломной работы (внедренческий этап).

Подготовительный этап включает: выбор темы дипломной работы; обоснование необходимости проведения исследования по ней; определение гипотез, целей и задач дипломной работы; разработку плана дипломной работы; подготовку средств исследования (инструментария) проблем, заданных в виде темы дипломной работы.

Вначале формулируется тема дипломной работы, и обосновываются причины её разработки. Путем предварительного ознакомления с литературой и материалами ранее проведенных исследований выясняется, в какой мере вопросы темы изучены и каковы полученные результаты. Особое внимание следует уделить вопросам, на которые ответов вообще нет либо они недостаточны. Составляется список нормативных актов, отечественной и зарубежной литературы. Разрабатывается методика исследования проблем дипломной работы. Подготавливаются средства НИР в виде анкет, вопросников, бланков интервью, программ наблюдения и др.

Исследовательский этап состоит из систематического изучения литературы по теме дипломной работы, статистических сведений и архивных материалов; проведения теоретических и практических (на предприятии) исследований; обработки, обобщения и анализа полученных данных; объяснения выявленных фактов и проблем в рамках темы работы, аргументирования и формулирования положений, выводов и практических рекомендаций.

Литературный этап включает: определение композиции (построения, внутренней структуры) дипломной работы; уточнение заглавия, названий глав и параграфов; подготовку черновой рукописи и её редактирование; оформление текста, в том числе списка использованной литературы и приложений.

Внедренческий этап состоит из внедрения результатов дипломной работы в практику деятельности на предприятии и авторского сопровождения внедряемых разработок. Дипломные работы не всегда завершаются этим этапом, но иногда они рекомендуются для внедрения в практическую деятельность предприятий и в учебный процесс.

1.3 Структура дипломной работы

Дипломная работа должна содержать:

– титульный лист (приложение В);

- задание на дипломную работу, полностью заполненное и подписанное студентом, преподавателем и утвержденное заведующим кафедрой (приложение Г);

- реферат (приложение Д);

- содержание с проставленными номерами страниц;

- введение;

- теоретическая глава с обязательным параграфом анализа отрасли, к которой относится объект исследования;

- аналитическая глава;

- научно-исследовательская глава;

- проектная глава;

- охрана труда;

- заключение;

- список использованных источников;

- приложения.

Составляющие работы должны быть подшиты в той последовательности, в которой они представлены выше. Дополнительно неподшитыми должны быть приложены отзыв руководителя и рецензия внешнего рецензента.

2 Выбор темы и разработка плана написания дипломной работы

2.1 Выбор темы дипломной работы

Цель этапа – выбрать и согласовать с руководителем тему дипломной работы. Документы, заполняемые в процессе выполнения этапа, – заявление студента на утверждение темы дипломной работы, подписанное руководителем.

Тема дипломной работы – это сложная, требующая решения, задача. Тема работы, в свою очередь, может охватывать некоторый круг вопросов. Под научным вопросом понимается мелкая задача, относящаяся к определенной теме. Считается, что правильный выбор темы работы наполовину обеспечивает успешное ее выполнение.

Студентам предоставляется право выбора темы дипломной работы вплоть до предложения своей с необходимым обоснованием ее разработки. При выборе темы дипломной работы рекомендуется учитывать: ее актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость, соответствие профилю работы студента после окончания вуза, наличие или отсутствие литературы и практических материалов, наработки самого студента по теме в виде курсовых работ и научных докладов, а также интерес студента к выбранной теме, его субъективные возможности провести необходимые исследования.

Темы дипломных работ в общем случае могут быть теоретическими, практическими и смешанными.

Теоретические темы разрабатываются преимущественно с использованием литературных источников. Практические темы разрабатываются на основе изу-

чения, обобщения и анализа практики управленческой деятельности на предприятиях. Смешанные темы сочетают в себе теоретический и практический аспекты исследования.

Рекомендуемые к разработке темы дипломных работ, как правило, являются смешанными. Они позволяют студенту полностью проявить свои знания и творческие способности как в исследовании теоретических, так и практических аспектов проблемы. Акцент дипломной работы должен быть смещён в сторону практической составляющей.

Выбрав тему дипломной работы, студенту необходимо встретиться с руководителем и получить его согласие на руководство ее выполнением. Для закрепления за ним выбранной темы работы студент должен написать заявление по установленной вузом форме. Эта тема, а также научный руководитель утверждаются приказом ректора университета.

Функциями руководителя дипломной работы являются:

- выдача студенту задания на выполнение дипломной работы;
- помощь студенту в составлении плана дипломной работы;
- рекомендация основной литературы, справочных и архивных материалов;
- консультация студента относительно выбора методов исследования, сбора, обобщения и анализа практических материалов, оформления дипломной работы;
- контроль выполнения задания на дипломную работу и в течение периода её написания;
- проверка выполненной работы, составление отзыва на неё.

2.2 Разработка плана дипломной работы и графика её написания

Цель этапа – разработать и согласовать с руководителем план выполнения дипломной работы. Документы, заполняемые в процессе выполнения этапа, – задание на дипломную работу, подписанное руководителем и утвержденное заведующим кафедрой.

Планирование выполнения дипломной работы имеет важное значение для ее рациональной организации. При планировании процесса написания дипломной работы разрабатывается программа – изложение общей концепции дипломной работы в соответствии с его целями и гипотезами. Она в общем случае состоит из двух глав: методологической и процедурной.

Методологическая глава включает:

- формулировку проблемы дипломной работы. Формулировка проблемы – это определение задачи, которая требует решения. Проблемы бывают практические и научные. Практическая проблема – это противоречие в развитии управленческой подсистемы предприятия или отдельных ее элементов. Научная проблема – это противоречие между знаниями о проблемах функционирования управленческой подсистемы предприятия и незнанием путей и средств их решения. Такие проблемы решаются путем создания теории, выработки практических рекомендаций;

– определение объекта и предмета исследования. Объект исследования – это явление или процесс, которое содержит противоречие и порождает проблемную ситуацию, т. е. объект исследования является носителем проблемы, решаемой в работе. В дипломной работе объектом исследования выступает управленческая деятельность на предприятии и его соответствующая подсистема. Предмет исследования – это те наиболее значимые с точки зрения теории и практики свойства, стороны, особенности объекта исследования, которые подлежат изучению, т. е. это непосредственно та проблема, которая решается в работе. Например, если тема дипломной работы посвящена совершенствованию управления платёжеспособностью предприятия, то объектом исследования является платёжеспособность предприятия, а предметом – процесс управления ею на предприятии, его реализация в виде системы менеджмента;

– определение цели и постановка задач дипломной работы. Цель дипломной работы – это формулировка конечного результата, который планируется получить в результате её выполнения. Задачи дипломной работы – это то, что требует решения в процессе выполнения дипломной работы; вопросы, на которые должен быть получен ответ для того, чтобы достигнуть планируемого результата. Например, если тема дипломной работы посвящена совершенствованию управления платёжеспособностью предприятия, то её целью будет являться «разработать и обосновать мероприятия, направленные на совершенствование управления платёжеспособностью предприятия». Задачи: 1) исследовать теоретические основы управления платёжеспособностью предприятия; 2) провести анализ существующей на предприятии системы управления платёжеспособностью; 3) провести анализ динамики показателей платёжеспособности предприятия в исследуемом периоде и факторов, их определяющих; 4) разработать мероприятия, направленные на повышение платёжеспособности предприятия и совершенствование системы управления ею;

– интерпретацию основных понятий. Интерпретация основных понятий – это истолкование, разъяснение значения основных понятий, используемых в процессе написания дипломной работы. Существуют теоретическая и эмпирическая интерпретация понятий. Теоретическое истолкование представляет собой логический анализ существенных свойств и отношений интерпретируемых понятий путем раскрытия их связей с другими понятиями. Например, понятие «платёжеспособность предприятия» имеет несколько определений, поэтому требуется решить, какое из них можно употребить в данном исследовании. Эмпирическая интерпретация – это определение эмпирических значений основных теоретических понятий, перевод их на язык наблюдаемых фактов. Эмпирически интерпретировать понятие – это значит найти такой показатель, который отражал бы определенный важный признак содержания понятия и который можно было бы измерить. В случае платёжеспособности предприятия такими показателями, например, будут являться показатели ликвидности.

Процедурная глава включает:

– принципиальный план дипломной работы. Написание дипломной работы осуществляется по принципиальному плану, который строится в зависимости от количества информации об объекте исследования. Планы бывают разведы-

вательные, аналитические (описательные) и экспериментальные. Разведывательный план применяется, если об объекте и предмете исследования нет ясных представлений. Цель составления такого плана – уточнить тему (проблему). Обычно он применяется, когда по теме отсутствует литература или ее очень мало. Описательный план используется тогда, когда можно выделить объект и предмет исследования. Цель плана – описать факты, характеризующие объект исследования. Экспериментальный план включает проведение эксперимента. Он применяется тогда, когда сформулирована научная проблема. Цель плана – определение причинно-следственных связей в исследуемом объекте; изложение основных процедур сбора и анализа практического материала. В процедурной части программы обосновывается выбор методов написания дипломной работы, показывается связь данных методов с целями, задачами дипломной работы. При выборе того или иного метода следует учитывать, что он должен быть:

- а) эффективным, т. е. обеспечивающим достижение поставленной цели и необходимую степень точности получаемых результатов;
- б) экономичным, т. е. позволяющим сэкономить время, силы и средства;
- в) простым, т. е. доступным студенту;
- г) допустимым с точки зрения морали и норм права;
- д) научным, т. е. имеющим прочную научную основу.

Студенты обязаны разрабатывать планы подготовки дипломных работ. План дипломной работы должен содержать введение, основную часть, развитую на главы и параграфы (вопросы), заключение, список использованных источников. Он может быть простым или сложным. Простой план содержит перечень основных вопросов. В сложном плане каждая глава разбивается на параграфы. Иногда составляют комбинированный план, где одни главы разбиваются на параграфы, а другие оставляют без дополнительной рубрикации.

При составлении плана следует стремиться, чтобы:

- а) вопросы соответствовали выбранной теме и не выходили за ее пределы;
- б) вопросы темы располагались в логической последовательности;
- в) в него обязательно были включены вопросы темы, отражающие основные аспекты исследования;
- г) тема была исследована всесторонне.

План не является окончательным и в процессе написания дипломной работы может меняться, т. к. могут быть найдены новые аспекты изучения объекта и решения научной задачи.

Чтобы упорядочить основные этапы написания дипломной работы в соответствии с планом (программой), календарными сроками, составляется следующий рабочий план (план-график) выполнения дипломной работы (таблица 2.1).

Таблица 2.1 – Календарный график выполнения дипломной работы

Этапы	Период выполнения этапов по отделениям		
	Трудоемкость	Дневное	Заочное
Введение	7 %	15.04	15.04
Глава 1	18 %	27.04	27.04
Глава 2	20 %	11.05	11.05
Глава 3	18 %	22.05	22.05
Глава 4	25 %	30.05	30.05
Глава 5 (охрана труда)	10 %	30.05	30.05
Заключение	2 %	31.05	31.05
Оформление (согласование, нормоконтроль, подготовка презентации)		до 04.06	до 04.06
Получение внешней рецензии		до 11.06	до 11.06
Допуск к защите (зав. кафедрой)		12.06	12.06

3 Подбор литературы по теме дипломной работы

В качестве источников информации для написания дипломной работы важнейшее значение имеют научные, учебные, справочные и информационные издания.

Научные издания делятся на следующие виды: монография, диссертация, автореферат диссертации, препринт, сборник научных трудов, материалы научной конференции, тезисы докладов научной конференции, научно-популярное издание. Виды учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие и др.

Справочные издания – словари, энциклопедии, справочники специалиста и др.

Существенным источником информации для написания дипломной работы являются периодические издания (таблица 3.1).

Таблица 3.1 – Виды периодических изданий и их основные наименования, (используемые для написания дипломной работы)

Вид периодического издания	Наименование
Журнал	Агроэкономика; АПК: экономика, управление; Ахова працы; Белорусская экономика: анализ, прогноз, регулирование; Белорусский экономический журнал; Бухгалтерия и компания; Бухгалтерский учёт и анализ; Бюллетень Министерства труда Республики Беларусь; Вопросы экономики; Главный бухгалтер; Дело; Деловой вестник; Деловые люди; Директор; Общество и экономика; Организация и управление; Отдел кадров; Предпринимательство в Беларуси; Проблемы теории и практики управления; Проблемы управления; Российский экономический журнал; Служба кадров; Социс; Техника. Экономика. Организация; Управление персоналом; Финансы; ЭКО; Экономика, финансы, управление; Экономист; Литьё и металлургия; Экономика сельского хозяйства; Бизнес; Современное управление; Управление компанией; Финансовый директор; Человек и экономика; Искусство управления; Менеджмент в России и за рубежом; Менеджмент сегодня; Аудит и финансовый анализ; Консультант; Мировая экономика и международные отношения и др.

Окончание таблицы 3.1

Бюллетень (вестник)	Вестник БРУ; Вестник Белорусского государственного университета; Вестник Белорусского государственного экономического университета; Вестник Московского государственного университета; Вестник Полоцкого государственного университета; Вестник Могилёвского государственного университета и др.
------------------------	--

Изучение литературы начинается с подбора и составления списка нормативных правовых актов, учебников, учебных пособий, монографий, журнальных и газетных статей.

Для подбора литературы полезно воспользоваться библиографическими и реферативными изданиями. Необходимо просмотреть экономические журналы, в частности последние номера за тот или иной год, в которых даны указатели материалов, опубликованных в журнале за год. Можно просмотреть постраничные ссылки на использованную литературу в монографиях, учебных пособиях и журнальных статьях. Нельзя упускать из вида сборники научных трудов вузов и научно-исследовательских учреждений, тезисы и материалы научно-практических конференций. Ценную информацию, особенно при изучении спорных вопросов темы, студент может получить из рецензий на работы ученых и преподавателей. Наконец, некоторые учебники, учебные пособия, учебные программы, планы семинаров и практических занятий по дисциплине, к которой имеет отношение выбранная студентом тема исследования, содержат списки нормативных актов, основной и дополнительной литературы.

Работу целесообразно начать с изучения нормативной литературы: кодексов, законов и других нормативно-правовых актов, опубликованных в официальных изданиях. При этом необходимо проверить, не внесены ли в соответствующие нормативные акты какие-либо изменения и дополнения.

Изучение специальной литературы (монографий, учебников, учебных пособий, сборников научных трудов и др.) рекомендуется проводить в определенной последовательности. Сначала следует ознакомиться с книгой в общих чертах. Необходимость этого этапа определяется тем, что вовсе не обязательно тратить время на прочтение каждой книги, возможно, понадобится лишь отдельная ее часть или даже просто конкретная информация. В этих целях может оказаться достаточным прочитать справочный аппарат издания, который включает: выходные сведения (заглавие, автор, издающая организация, год издания, аннотация, выпускные данные и т. д.); оглавление или содержание; библиографические ссылки и списки; предисловие, вступительную статью, послесловие или заключение. Такое ознакомление с книгой поможет установить, целесообразно ли дальнейшее ее изучение.

Если изучается нужная, интересная публикация и требуется тщательная проработка текста, то при отсутствии возможности его скопировать составляется конспект. Он представляет собой сжатое изложение существенных положений и выводов автора без излишних подробностей. Кратко и точно записываются определения, новые сведения, точки зрения автора публикации по спорным вопросам, приведенные им аргументы, цифровые данные, а также все то, что может быть использовано для научной работы. При этом рекомендуется в

конспекте указывать номера страниц издания, на которых содержится необходимая вам информация, чтобы впоследствии при написании дипломной работы, доклада или статьи можно было сделать ссылку на использованный источник.

Выписки из книг должны быть точными. Если требуется без искажений передать мысль автора, то прибегают к дословным выпискам-цитатам. В случае использования студентом в своей научной работе этих выписок необходимо точно записать источник заимствования, т. е. дать его библиографическое описание по ГОСТу и указать номера страниц, с которых они сделаны.

4 Написание раздела «Введение» и теоретической главы дипломной работы

Введение. На основе результатов выполнения подготовительного этапа дипломной работы и изучения необходимой литературы пишется введение. Во введении:

- обосновывается актуальность темы работы. Актуальность темы работы определяется как теоретической значимостью темы (неразработанностью теоретических положений, в том числе применительно к предприятиям Республики Беларусь), так и практической ценностью (значимостью для конкретного предприятия или отрасли);

- делается выбор предмета исследования (тема работы) и указывается его актуальность;

- делается выбор объекта исследования (предприятие), обязательно приводится его обоснование (например, выпуск социально значимой продукции, создание рабочих мест, большой вклад в формирование бюджета региона или страны и т. п.);

- ставятся цель и задачи (минимум три) работы. Цель работы – совершенствование управления... Задачи: исследовать теоретические аспекты управления... (глава 1), провести анализ организации управления..., исследовать факторы эффективности управления... (глава 2), разработать мероприятия по совершенствованию... (глава 3);

- рассматривается структура работы и краткое содержание глав работы;

- приводятся использованные при написании работы источники информации (журналы, книги, нормативные акты и т. п.);

- приводятся использованные при написании работы методы исследования.

Первая (теоретическая) глава. По результатам проведённого анализа литературы пишется первая (теоретическая) глава дипломной работы. Её целью является раскрытие теоретической проблемы, заданной студенту в качестве темы дипломной работы. В ней анализируется совокупность существующих подходов к решению поставленной проблемы, рассматриваются их плюсы и минусы. Работа с литературой должна быть творческой по характеру. Первая глава работы носит реферативный характер, т. е. является не просто констатацией тех или иных теоретических положений, а содержит их сравнительный анализ для

выявления достоинств и недостатков. Наличие ссылок на использованные источники литературы с указанием страницы – обязательно.

Поскольку дипломная работа пишется по предмету, имеющему управленческий характер, то первая глава работы должна содержать минимум четыре следующих параграфа:

- понятие того, что является темой работы (например, понятие платёжеспособности предприятия);
- технология управления и методы реализации функций управления в отношении предмета дипломной работы (например, алгоритм управления платёжеспособностью предприятия, планирование платёжеспособности предприятия, организация управления платёжеспособностью, анализ платёжеспособности и т. д.);
- зарубежный опыт управления предметом исследования (например, зарубежный опыт управления платёжеспособностью предприятия), теоретически существующие пути повышения эффективности управления предметом исследования (например, пути повышения платёжеспособности предприятия и совершенствования управления ею);
- анализ состояния и тенденций развития отрасли (или вида экономической деятельности), к которой относится предприятие, являющееся объектом исследования.

В ряде случаев (для некоторых тем) в первой главе должен присутствовать и раздел, содержащий анализ нормативных документов, регулирующих предмет исследования (например, нормативное регулирование лизинга, факторинга, банковского кредитования, антикризисного управления в Республике Беларусь).

Глава обязательно заканчивается выводами объёмом 1...1,5 с.

5 Написание аналитической главы дипломной работы

Вторая глава дипломной работы является аналитической. В ней проводится анализ проблемы, заданной в виде темы дипломной работы, на примере объекта исследования.

Сбор, обобщение и анализ практики менеджмента на предприятии – обязательные требования к выполнению дипломной работы. Эта практика может быть опубликованной и неопубликованной.

Источниками опубликованной практики могут быть специализированные периодические издания, а также документы и результаты наблюдений студента, полученные им на предприятии, являющемся объектом исследования.

Важным источником практической информации являются статистические материалы. Это могут быть документы первичного учета, государственная или ведомственная статистическая отчетность. Основными источниками информации для написания дипломной работы являются:

- Устав предприятия;
- организационная структура управления предприятием;
- производственная структура управления;
- положения об отделах экономического профиля;
- штатные расписания отделов экономического профиля;

- должностные инструкции работников отделов экономического профиля;
- формы основных документов, составляемых работниками отдела, касающихся предмета исследования;

Пояснительная записка к годовому отчету;

- годовой отчет промышленного предприятия по продукции;
- отчет о затратах на производство и реализацию продукции предприятия;
- отчет о выполнении мероприятий государственной программы «Качество»;
- отчет о поставках продукции;
- справаздача аб астатках, паступленні і расходзе сыравіны і матэрыялаў;
- отчет по труду;
- отчет по труду и движении рабочей силы;
- отчет об использовании рабочего времени;
- справаздача аб колькасці, саставе і прафесійным навучэнні кадрў;
- отчет о неотработанном времени в связи с остановками производства;
- отчет о наличии и движении основных фондов и других нефинансовых активов;
- отчет о вводе в действие объектов, основных фондов и использовании инвестиций в основной капитал;
- баланс производственной мощности;
- баланс предприятия;
- отчет о прибылях и убытках;
- отчет о движении капитала;
- отчет о финансовых результатах за период;
- отчет о задолженности предприятия;
- отчет об использовании денежных средств предприятия;
- отчет о составе средств предприятия, источниках их образования;
- отчет о рентабельности отдельных видов продукции;
- отчет о деятельности предприятий с иностранными инвестициями;
- материалы Национального статистического комитета Республики Беларусь.

Выбор необходимых для написания дипломной работы исходных данных осуществляется исходя из темы работы.

Вторая глава независимо от темы работы состоит из следующих параграфов.

- 2.1. Анализ экономических и финансовых показателей деятельности предприятия.
- 2.2. Анализ системы управления предметом исследования на предприятии.
- 2.3. Анализ предмета исследования (например, платёжеспособности) в динамике.

5.1 Методика проведения анализа экономических и финансовых показателей работы предприятия

В ходе анализа основных экономических и финансовых показателей работы предприятия рассматривается динамика за три года:

- производства и реализации продукции;
- основных средств;

- трудовых ресурсов;
- финансовых результатов деятельности предприятия;
- показателей финансового состояния предприятия.

Данный раздел не должен превышать 5...6 с. по объёму.

Экономические показатели для анализа оформляются в виде таблиц 5.1, 5.3 – 5.5

Таблица 5.1 – Основные экономические показатели ОАО «Аноним» в $n-1$ – $n+1$ гг.

Показатели	Значение по годам			Темп роста, %	
	$n-1$ год	n год	$n+1$ год	n к $n-1$	$n+1$ к n
А	1	2	3	4	5
1 Объем производства продукции по основной деятельности в действующих ценах (без НДС, акцизов и налогов и платежей из выручки), тыс. р.					
2 Себестоимость произведенной продукции по основной деятельности, тыс. р.					
3 Затраты на 1 р. произведенной продукции по основной деятельности, р. (с. 2 / с. 1)					
4 Индекс физического объема промышленной продукции (ИФО)					
5 Объем экспорта, тыс. долл.					
6 Объем импорта, тыс. долл.					
7 Внешнеторговое сальдо (с. 5 / с. 6)					
8 Материальные затраты на производство продукции, тыс. р.					
9 Материалоемкость произведенной продукции, р. / р. (с. 8 / с. 1)					
10 Добавленная стоимость, тыс. р.*					
11 Среднесписочная численность работников списочного состава, чел.					
12 Среднегодовая выработка работника списочного состава, тыс. р. (с. 1 / с. 11)					
13 Среднегодовая выработка работника по добавленной стоимости, тыс. р. (с. 10 / с. 11)					
14 Фонд заработной платы работников списочного состава, тыс. р.					
15 Среднемесячная заработная плата одного работника, тыс. р. (с. 14 / с. 11 / 12 мес.)					

Данные для анализа берутся из форм отчетности, перечисленных в таблице 5.2.

Таблица 5.2. – Источник информации либо схема расчета показателя

Показатели	Источник информации либо схема расчета показателя
1 Объем производства продукции по основной деятельности в действующих ценах (без НДС, акцизов и налогов и платежей из выручки), тыс. р.	Форма № 4-ф «Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг)» с. 020

Окончание таблицы 5.2

2 Себестоимость произведенной продукции по основной деятельности, тыс. р.	Форма № 4-ф «Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг)» с. 021
3 Затраты на 1 рубль произведенной продукции по основной деятельности, р. (с. 2 / с. 1)	Считаем: с. 2 / с. 1
4 Индекс физического объема промышленной продукции (ИФО)	Берется на предприятии – пояснительная записка к годовому отчету
5 Объем экспорта, тыс. долл.	Берется на предприятии – пояснительная записка к годовому отчету
6 Объем импорта, тыс. долл.	Берется на предприятии – пояснительная записка к годовому отчету
7 Внешнеторговое сальдо (с. 5 – с. 6)	Считаем: с. 5 – с. 6
8 Материальные затраты на производство продукции, млн. р.	Форма № 4-ф «Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг)» с. 022
9 Материалоемкость произведенной продукции, р. / р. (с.8 / с.1)	Считаем: с. 8 / с.1
10 Добавленная стоимость, тыс. р.	Форма № 4-ф «Отчет о затратах на производство продукции (работ, услуг)» Считаем: 020 – (022 – 034) – (041 – 045 – 046)
11 Среднесписочная численность работников списочного состава, чел.	Форма № 12-т «Отчет по труду» с. 01
12 Среднегодовая выработка работника списочного состава, тыс. р. (с. 1 / с. 11)	Считаем: с. 1 / с. 11
13 Среднегодовая выработка работника по добавленной стоимости, тыс. р. (с. 10 / с. 11)	Считаем: с. 10 / с. 11
14 Фонд заработной платы работников списочного состава, тыс. р.	Форма № 12-т «Отчет по труду» с. 02 – с. 03 – с. 04
15 Среднемесячная заработная плата одного работника, тыс. р. (с. 14 / с. 11 / 12 мес.)	Форма № 12-т «Отчет по труду» с. 05 либо считаем с. 14 / с. 11 / 12 месяцев
<i>Примечание – *ДС – рассчитывается по «Отчету о затратах на производство продукции»</i>	

$$ДС = ВП - МЗ - прЗ = 020 - (022 - 034) - (041 + 045 + 046),$$

где ДС – добавленная стоимость;

ВП – объем производства продукции за вычетом начисленных налогов и сборов из выручки;

МЗ – материальные затраты за вычетом платы за природные ресурсы;

прЗ – прочие затраты, состоящие из арендной платы, представительских расходов и услуг других организаций.

Таблица 5.3 – Анализ финансовых результатов деятельности ОАО «АНОНИМ» в $n-1 - n+1$ гг.

Показатели	Значение по годам			Темп роста, %	
	$n-1$ год	n год	$n+1$ год	n к $n-1$	$n+1$ к n
А	1	2	3	4	5
1 Выручка от реализации продукции, тыс. р.					
2 Себестоимость реализованной продукции, тыс. р.					

Окончание таблицы 5.3

А	1	2	3	4	5
3 Прибыль от реализации продукции, тыс. р					
4 Прибыль до налогообложения (отчетного периода), тыс. р.					
5 Чистая прибыль, тыс. р.					
6 Среднегодовая стоимость совокупных активов, тыс. р.					
7 Среднегодовая стоимость собственного капитала, тыс. р.					
8 Рентабельность реализованной продукции, % (с. 3/ с. 2)					
9 Рентабельность продаж, % (с. 3/ с. 1)					
10 Рентабельность совокупных активов, % (с. 4 / с. 6)					
11 Рентабельность собственного капитала (с. 4 / с. 7)					
12 Коэффициент оборачиваемости совокупных активов (с. 1 / с. 6)					

Данные для анализа берутся из форм отчетности, перечисленных в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Источник информации либо схема расчета показателя

Показатели	Источник информации либо схема расчета показателя
1 Выручка от реализации продукции (без налогов из выручки), тыс. р.	Форма № 2 «Отчет о прибылях и убытках»
2 Себестоимость реализованной продукции, тыс. р.	Форма № 2 «Отчет о прибылях и убытках»
3 Прибыль от реализации продукции, тыс. р.	Форма № 2 «Отчет о прибылях и убытках»
4 Прибыль до налогообложения (отчетного периода), тыс. р.	Форма № 2 «Отчет о прибылях и убытках»
5 Чистая прибыль, тыс. р.	Форма № 2 «Отчет о прибылях и убытках»
6 Среднегодовая стоимость совокупных активов, тыс. р.	Форма № 1 «Баланс предприятия», среднегодовое значение по с. 300
7 Среднегодовая стоимость собственного капитала, тыс. р.	Форма № 1 «Баланс предприятия», среднегодовое значение по с. 490
8 Рентабельность реализованной продукции, % (с. 3/ с. 2)	Считаем: с. 3 / с. 2
9 Рентабельность продаж, % (с.3 / с.1)	Считаем: с. 3 / с. 1
10 Рентабельность совокупных активов, % (с. 4 / с. 6)	Считаем: с. 4 / с. 6
11 Рентабельность собственного капитала (с. 4 / с. 7)	Считаем: с. 4 / с. 7
12 Коэффициент оборачиваемости совокупных активов (с. 1 / с. 6)	Считаем: с. 4 / с. 6

Таблица 5.5 – Анализ показателей финансового состояния ОАО «АНОНИМ» за 2016 – 2018 гг.

Показатели	Значение показателя			Темп роста, %	
	на 1.01.17	на 1.01.18	на 1.01.19	2017 к 2016	2018 к 2017
А	1	2	3	4	5
1 Долгосрочные активы, тыс. р.					
2 Краткосрочные активы, тыс. р.					
3 Собственный капитал, тыс. р.					
4 Долгосрочные обязательства, тыс. р.					
5 Краткосрочные обязательства, тыс. р.					
6 Стоимость совокупных активов, тыс. р.					
7 Коэффициент текущей ликвидности (с. 2 / с. 5)					
8 Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами ((с. 3 + с. 4 – с. 1) / с. 2)					
9 Коэффициент обеспеченности финансовых обязательств активами (с. 4 + с. 5) / с. 6					
10 Коэффициент автономии (с. 3 / с. 6)					

Данные для анализа берутся из форм отчетности, перечисленных в таблице 5.6.

Таблица 5.6 – Источник информации либо схема расчета показателя

Показатели	Источник информации либо схема расчета показателя
1 Долгосрочные активы, тыс. р.	Форма № 1 «Баланс предприятия», раздел 1 с.190
2 Краткосрочные активы, тыс. р.	Форма № 1 «Баланс предприятия», раздел 2 с.290
3 Собственный капитал, тыс. р.	Форма № 1 «Баланс предприятия», раздел 3 с.490
4 Долгосрочные обязательства, тыс. р.	Форма № 1 «Баланс предприятия», раздел 4 с.590
5 Краткосрочные обязательства, тыс. р.	Форма № 1 «Баланс предприятия», раздел 5 с.690
6 Стоимость совокупных активов (итог баланса), тыс. р.	Форма № 1 «Баланс предприятия», с. 300 либо с. 700
7 Коэффициент текущей ликвидности (с. 2 / с. 5)	Считаем: с. 2 / с. 5 норматив: не менее 1,3...1,7 (по отраслям)
8 Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами ((с. 3 + с. 4 – с. 1) / с. 2)	Считаем: (с. 3 + с. 4 – с. 1) / с. 2 норматив: не менее 0,1...0,3 (по отраслям)
9 Коэффициент обеспеченности финансовых обязательств активами (с. 4 + с. 5) / с. 6	Считаем: (с. 4 + с. 5) / с. 6 норматив: не более 0,85
10 Коэффициент автономии (с. 3 / с. 6)	Считаем: с. 3 / с. 6

5.2 Методика проведения анализа системы управления предметом исследования на предприятии

В параграфе даются ответы на следующие вопросы: кто управляет предметом исследования, какое место орган управления занимает в организационной структуре управления, каковы его функции, каким образом разделяются функциональные обязанности работников, какие методы анализа, планирования, контроля используются при управлении, используемые при управлении документы и маршруты их движения (документооборот). Данный анализ проводится по нижеприведенному алгоритму.

1 Цели и задачи функционирования системы управления предметом исследования на предприятии (т. е., каковы преследуемые результаты её функционирования в отношении предмета исследования).

2 Функции управления, реализуемые на предприятии в отношении предмета исследования. Характеристика последовательности реализации данных функций управления (т. е. описание технологии управления предметом исследования).

3 Функциональные подразделения предприятия, занимающиеся управлением предметом исследования, т. е. реализацией функций управления. Эти подразделения выбираются по следующему принципу – они должны осуществлять функции управления, касающиеся предмета исследования. Таких подразделений не обязательно одно (но на малых и средних предприятиях – одно, два). Необходимо также сюда относить и должностных лиц из высшего управленческого персонала (директор, его заместители), которые всегда так или иначе имеют отношение к управлению тем или иным предметом исследования на предприятии.

4 Место указанных выше функциональных подразделений в организационной структуре управления предприятием (оформляется в виде рисунка), кому они подчиняются, кто назначает руководителей подразделений (берётся из положения о функциональном подразделении).

5 Распределение функций управления предметом исследования между указанными выше функциональными подразделениями (оформляется в таблице 5.7).

6 Основные используемые функциональными подразделениями методы управления (реализации функций) предметом исследования, их достоинства и недостатки с точки зрения достижения целей управления (оформляется в таблице 5.8).

7 Основные документы, наличие которых необходимо для реализации управления предметом исследования, схема документооборота по управлению предметом исследования между функциональными подразделениями (оформляется в виде рисунка 5.1).

8 Используемые на предприятии для целей управления предметом исследования программно-технические средства: технические средства и программное обеспечение (наименование и выполняемые функции). Достоинства и недостатки используемых программно-технических средств.

9 Выводы из проведенного анализа – существующие проблемы в организации управления предметом исследования на предприятии.

Таблица 5.7 – Распределение функций менеджмента по управлению предметом исследования между функциональными подразделениями предприятия

Функциональное подразделение	Функция управления (этап управленческого цикла)					
	Постановка целей управления предметом исследования	Разработка финансовых планов в отношении предмета исследования	Организации реализации финансовых планов в отношении предмета исследования	Координация, регулирование реализации финансового плана в отношении предмета исследования	Мотивация и построение системы стимулирования работников	Контроль и анализ реализации финансового плана
1 Директор предприятия						
2 Заместитель директора						
3 Финансовый отдел						
4 Бухгалтерия						
5 Планово-экономический отдел						
6...						

Таблица 5.8 – Основные используемые функциональными подразделениями методы управления предметом исследования, их достоинства и недостатки с точки зрения достижения целей управления предметом исследования

Реализуемые функции управления предметом исследования	Используемые методы реализации функций управления предметом исследования	Достоинства и недостатки используемых методов
Наименование главного функционального подразделения		
Функция 1		
...		
Функция <i>n</i>		

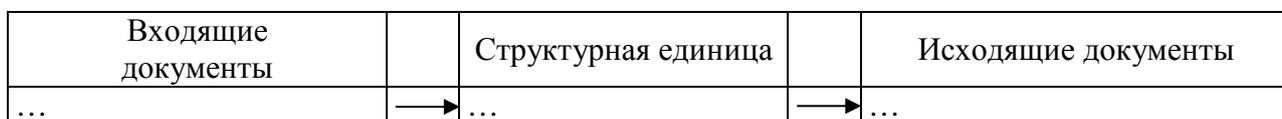


Рисунок 5.1 – Принципиальная схема документооборота функционального подразделения

5.3 Методика анализа предмета исследования в динамике

Анализ предмета исследования (например, платёжеспособности) в динамике. В данном параграфе осуществляется выявление проблем, связанных с предметом исследования, которые необходимо решить (и которые решаются

при помощи предлагаемых мероприятий в четвёртой главе работы). Алгоритм анализа определяется сущностью предмета исследования.

Глава обязательно завершается выводами, которые являются исходным пунктом для написания проектной главы дипломной работы – 1...1,5 с.

6 Написание научно-исследовательской главы дипломной работы

Целью написания исследовательской части дипломной работы является демонстрация знаний и умений студента применять методы научного исследования для решения практических проблем, возникающих в деятельности предприятия.

Задачи написания исследовательской части дипломной работы:

- демонстрация навыков постановки научной проблемы на основе результатов анализа деятельности предприятия;
- использование методов детерминированного факторного анализа для определения факторов эффективности функционирования и финансового состояния предприятия;
- использование методов стохастического факторного анализа для определения факторов эффективности функционирования и финансового состояния предприятия;
- определение путей решения проблем, стоящих перед предприятием в его деятельности.

Исследовательский параграф дипломной работы структурно включает в себя три пункта суммарным объёмом 10...12 с., которые должны быть выделены отдельно:

- 1) детерминированный факторный анализ показателей состояния и динамики предмета исследования;
- 2) стохастический факторный анализ показателей состояния и динамики предмета исследования;
- 3) выводы по результатам проведённого анализа.

Факторный анализ должен выполняться после оценки состояния и динамики уровня выбранного в качестве предмета исследования фрагмента деятельности предприятия. Он ориентирован на то, чтобы определить направление и величину влияния основных причин, вызвавших выявленные ранее тенденции изменения рассмотренных показателей состояния и динамики предмета исследования.

Факторный анализ необходим для количественного обоснования важности и целесообразности предлагаемых в проектной главе мероприятий по совершенствованию выбранного фрагмента деятельности предприятия, т. е. он должен выступать связующим звеном между аналитической главой работы и ее проектной главой.

Всю совокупность методов факторного анализа принято делить на два больших блока: методы детерминированного факторного анализа и методы стохастического (вероятностного) факторного анализа, принципиальное разли-

чие между которыми состоит в природе тех причинно-следственных связей, которые подвергаются изучению.

Методы первого блока (детерминированный факторный анализ) применяются для изучения таких факторов, которые связаны с рассматриваемым показателем эффективности или финансового состояния функциональной связью, например:

- когда показатель эффективности выступает как сумма соответствующих факторов (себестоимость – сумма различного рода затрат);
- как их произведение (грузооборот – произведение среднегодового количества машин, средней грузоподъемности машины и других факторов);
- как частное от их взаимного деления (фондоотдача оборудования – частное от деления объемов производства на стоимость ОПФ) и т. д.).

Методы второго блока (стохастический факторный анализ) применяются для изучения таких факторов, характер влияния которых на рассматриваемый показатель эффективности заранее неизвестен и не является постоянным (например, когда в качестве показателя эффективности рассматривается производительность труда персонала, а в качестве фактора – уровень его квалификации, либо когда показателем эффективности выступает фондоотдача оборудования, а фактором – уровень автоматизации производственного процесса). Такого рода стохастические причинно-следственные связи изучаются с помощью корреляционно-регрессионного анализа.

Содержание исследовательской части дипломной работы:

– вначале делается постановка задачи исследования. Например, так:

во второй главе работы нами определено, что основными факторами платежеспособности ОАО «Аноним» являются величины производственных запасов, краткосрочной дебиторской задолженности и краткосрочных обязательств, а также величина инфляции, темп роста объёмов продаж предприятия и уровень конкуренции на рынке. Управление платёжеспособностью требует наличия ответов на следующие три вопроса:

1) являются ли выявленные факторы значимыми с точки зрения влияния на платежеспособность (т. е., действительно ли они влияют на её уровень). Особенно это касается таких факторов, как величина инфляции, темп роста объёмов продаж предприятия и уровень конкуренции на рынке;

2) какова величина влияния указанных факторов;

3) каковы форма и направление их влияния на платежеспособность.

В этой связи нами проведён детерминированный и стохастический (с использованием корреляционного и регрессионного анализа) анализ влияния показателей, характеризующих величину производственных запасов, краткосрочной дебиторской задолженности и краткосрочных обязательств, а также инфляции, темпа роста объёмов продаж предприятия и уровня конкуренции на рынке, на уровень текущей и промежуточной ликвидности ОАО «Аноним»;

– детерминированный анализ, который должен занимать около 6...7 с. Структурно он состоит из нескольких факторных моделей. По каждой модели должны быть:

а) общая форма модели (т. е. формула с расшифровкой), для чего данная модель применяется и ссылка на источник литературы, откуда она взята;

б) исходные данные для модели минимум за три года, сведённые в таблицу, и ссылка на приложения или источники литературы, откуда эти данные взяты;

в) результаты расчётов по модели, сведённые в таблицу или представленные в виде диаграммы (сами расчёты приводить не надо!). При желании в таблице с результатами в отдельном столбце (как правило, во втором) можно привести цепные формулы модели в общем виде для каждого из факторов. Необходимо стараться красиво визуализировать полученные результаты – отделять положительные и отрицательные факторы, ранжировать их по величине влияния (например, строить диаграмму накопленным итогом), отмечать динамику влияния и т. п.;

г) анализ результатов факторного анализа, приведённых в таблице. Основное внимание надо уделять анализу результатов! Здесь необходимо раскрыть – какие факторы влияют наиболее сильно, каково направление этого влияния, почему они влияют;

– общие выводы по результатам детерминированного факторного анализа. Эти выводы можно написать как в стиле выводов по первой главе (т. е. просто констатация результатов), так и в стиле выводов по второй главе (т. е. описание основных проблем);

– потом необходимо написать, чем результаты стохастического анализа отличаются от детерминированного, что он может дополнительно дать в исследовании сущности изучаемого явления. Необходимо отметить, что при стохастическом анализе в качестве факторов необходимо брать не те, которые входят в формулы расчёта анализируемых показателей величины предмета исследования (т. е. те, которые можно проанализировать при помощи детерминированного анализа), а факторы внешней среды, потенциала предприятия, квалификации работников и т. п.;

– проводится корреляционный анализ влияния исследуемых факторов на величину показателей предмета исследования. Здесь должны быть:

а) исходные данные для анализа, сведённые в таблицу, и ссылка на приложения или источники литературы, откуда эти данные взяты;

б) результаты расчёта парных коэффициентов корреляции Пирсона и t -значений их значимости, сведённые в таблицу. Необходимо отметить, что форма зависимости между факторами и результатом(ми) может быть как линейная, так и нелинейная. Задача здесь заключается в том, чтобы определить наиболее приемлемую форму зависимости, т. е. такую, при которой значения коэффициентов корреляции наибольшие (таблица 6.1).

Для каждой формы зависимости должна быть отдельная таблица с коэффициентами корреляции и t -значениями. Но приводить все эти таблицы необязательно. Можно привести только таблицу для той формы зависимости, которая даёт их наибольшие значения;

в) анализ полученных коэффициентов корреляции и их t -значений. Прежде всего, определяются наиболее влияющие факторы, форма и направление их влияния;

– проводится регрессионный анализ влияния исследуемых факторов на величину показателей предмета исследования. Здесь должны быть:

а) построенная регрессионная модель с расшифровкой переменных модели. Форма модели выбирается с учётом результатов корреляционного анализа;

б) анализ статистической значимости построенной модели. Полученная итоговая модель должна быть статистически значимой, в ней не может быть незначимых переменных. Все они должны быть из модели исключены. Таким образом, процесс построения модели может включать несколько итераций, на каждой из которых исключаются незначимые переменные;

в) анализ результатов моделирования. Здесь необходимо указать статистически значимые факторы, величину и направление их влияния на предмет исследования;

– общие выводы по результатам стохастического факторного анализа. Эти выводы можно написать как в стиле выводов по первой главе (т. е. просто констатация результатов), так и в стиле выводов по второй главе (т. е. описание основных проблем);

– общие выводы по параграфу, т. е. результатам детерминированного и стохастического факторного анализа. Эти выводы необходимо делать в стиле выводов по второй главе (т. е. описание основных проблем).

Таблица 6.1 – Возможные виды зависимости между исследуемыми величинами

Форма зависимости	Общий вид модели	Значения показателей для расчёта коэффициента корреляции Пирсона
Экспоненциальная	$y = b_0 e^{b_1 x}$	Независимая переменная – исходное значение Зависимая переменная – $\ln(y)$
Логарифмическая	$y = b_0 + b_1 \ln x$	Независимая переменная – $\ln(x)$ Зависимая переменная – исходное значение
Гиперболическая	$y = b_0 + b_1 \frac{1}{x}$	Независимая переменная – $\frac{1}{x}$ Зависимая переменная – исходное значение
Степенная	$y = b_0 x_1^{b_1} x_2^{b_2}$	Независимая переменная – $\ln(x)$ Зависимая переменная – $\ln(y)$

Критерием достижения целей написания исследовательской части дипломной работы является выявление студентом причин возникновения проблем, стоящих перед предприятием в его деятельности. Если таковые определены не были, то анализ необходимо провести повторно.

Методы детерминированного факторного анализа. Детерминированный факторный анализ обычно выполняется в тех случаях, когда связь между результирующим показателем эффективности и факторами выражается следующими основными математическими моделями:

– *аддитивные модели*

$$P = \Phi_1 + \Phi_2 + \dots + \Phi_n. \quad (6.1)$$

Типовым примером аддитивной модели является модель, описывающая структуру затрат, связанных с работой того или иного подразделения предприятия, структуру внеоборотных и оборотных активов, капитала предприятия;

– *мультипликативные модели*

$$P = \Phi_1 \cdot \Phi_2 \cdot \dots \cdot \Phi_n. \quad (6.2)$$

Типовыми примерами мультипликативных моделей являются модель, описывающая грузооборот предприятия и модель расчета объемов производства исходя из среднегодовой численности рабочих, эффективного фонда времени и удельной среднечасовой выработки, нормативов оборотных и внеоборотных активов;

– *кратные модели*

$$P = \frac{\Phi_1}{\Phi_2}. \quad (6.3)$$

Типовыми примерами кратных моделей являются модели показателей рентабельности, финансовой устойчивости, оборачиваемости, модель фондоотдачи, производительности труда и т. д.;

– *комбинированные (смешанные) модели*

$$P = \Phi_1 \cdot (\Phi_2 - \Phi_3); \quad (6.4)$$

$$P = \frac{\Phi_1}{\Phi_2 + \Phi_3 + \dots + \Phi_n}. \quad (6.5)$$

Типовым примером смешанных моделей первого подтипа является модель расчета прибыли исходя из объемов реализации (фактор Φ_1), цены (фактор Φ_2) и удельной себестоимости одного изделия (фактор Φ_3). Примером смешанных моделей второго подтипа является модель расчета рентабельности активов исходя из суммы прибыли (фактор Φ_1) и стоимости различных элементов активов (факторы Φ_2 , Φ_3 и т.д.), платёжеспособности предприятия, стоимости различных источников капитала и др.

Базовыми методами детерминированного факторного анализа, используемыми для изучения рассмотренных моделей, являются:

– метод цепных подстановок – используется для анализа любых типов факторных моделей (6.1 – 6.5);

– методы абсолютных разниц и метод относительных разниц – используются для анализа мультипликативных факторных моделей (6.2) и комбинированных факторных моделей первого подтипа (6.4); методы пропорционального деления и метод долевого участия – используются для анализа аддитивных факторных моделей (6.1) и комбинированных факторных моделей второго подтипа (6.5).

Методы стохастического факторного анализа. Построение регрессионной модели, характеризующей взаимосвязь между величиной факторов какого-либо показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия и уровнем указанного показателя в анализируемом периоде, производится по нижеприведенному алгоритму.

Этап 1. Формирование таблицы с исходными данными по форме таблицы 6.2.

Таблица 6.2 – Значения показателей, оценивающих величину факторов показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия, и уровень указанного показателя в анализируемом периоде

Период	Показатель эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия	Величина факторов показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия		
		Фактор 1	Фактор 2	Фактор 3
1	2	3	4	5

Таблица с исходными данными заполняется следующим образом:

– в графу 1 заносится номер периода, за который осуществляется оценка показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия и его факторов;

– в графу 2 заносится значения уровня показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия (или его натуральный логарифм) в анализируемом периоде;

– в графы 3...5 заносятся значения (или их натуральные логарифмы) величины факторов показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия в анализируемом периоде.

Этап 2. Построение степенной или линейной регрессионной модели для описания зависимости между зависимой (показателем эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия) и независимыми (величины его факторов) переменными:

$$\mathcal{E} = B \cdot \Phi_1^{a_1} \cdot \dots \cdot \Phi_n^{a_n}; \quad (6.6)$$

$$\mathcal{E} = B + a_1 \Phi_1 + \dots + a_n \Phi_n, \quad (6.7)$$

где \mathcal{E} – расчётное значение показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия в период анализа t ;

Φ_1, \dots, Φ_n – независимые переменные модели – величины факторов показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия в период анализа t ;

B, a_1, \dots, a_n – расчётные параметры модели;

t – индекс периода, за который взято значение независимой переменной модели.

Для практических целей расчёта неизвестных параметров модели функция (Р.1) используется в логарифмически линейной форме:

$$\ln \Xi = \ln B + a_1 \ln \Phi_1 + a_2 \ln \Phi_2 + \dots + a_n \ln \Phi_n. \quad (6.8)$$

В рамках данного этапа осуществляется:

– расчёт параметров модели (6.7, 6.8) при помощи функции MS Excel Регрессия (Сервис – Анализ данных – Регрессия);

– анализ качества построенной регрессионной модели и проверка её адекватности эмпирическим данным. Проверка статистической значимости полученного регрессионного уравнения проводится по следующим направлениям:

а) проверка статистической значимости коэффициентов регрессионного уравнения. Данная проверка проводится на основе t -статистики, имеющей в данном случае распределение Стьюдента с числом степеней свободы $\nu = n - m - l$ (где n – объём выборки, m – число факторов уравнения регрессии). При уровне значимости $\alpha \geq 0,05$ наблюдаемое значение t -статистики сравнивается с критической точкой $t_{\frac{\alpha}{2}; n-m-l}$ распределения Стьюдента. Если соблюдается условие $|t| > t_{\frac{\alpha}{2}; n-m-l}$, то коэффициент регрессионного уравнения считается статистически значимым и гипотеза о его равенстве нулю отвергается;

б) проверка общего качества уравнения регрессии. Данная проверка проводится с использованием коэффициента детерминации R^2 и скорректированного коэффициента детерминации \bar{R}^2 . Чем больше значения R^2 и \bar{R}^2 близки к единице, тем более качественным является полученное регрессионное уравнение, поскольку оно позволяет объяснить $R^2\%$ или $\bar{R}^2\%$ вариации значений зависимой переменной. Для оценки значимости полученных значений R^2 и \bar{R}^2 , а также для проверки гипотезы об одновременном равенстве нулю всех коэффициентов регрессионного уравнения используется F -статистика, которая при выполнении условий метода наименьших квадратов (условий Гаусса-Маркова) имеет распределение Фишера с числом степеней свободы $\nu_1 = m$ и $\nu_2 = n - m - l$. Если при уровне значимости $\alpha \geq 0,05$ $F_{набл} > F_{\alpha}$ (где $F_{\alpha; m; n-m-l}$ – критическая точка распределения Фишера), то гипотеза об одновременном равенстве нулю всех коэффициентов регрессионного уравнения отвергается, полученные значения R^2 и \bar{R}^2 признаются статистически значимыми, а само уравнение – достаточно качественно отражающим динамику изменения зависимой переменной;

в) проверка выполнимости условий метода наименьших квадратов (условий Гаусса-Маркова). Данная проверка проводится с использованием статистики Дарбина-Уотсона. Если $d_u < DW < 4 - d_u$ (где d_u – граница приемлемости наблюдаемой статистики Дарбина-Уотсона), то делается вывод о том, что, во-первых, построенная регрессия вида (5.95-5.96) отражает реальную зависимость между факторами и результатом, во-вторых, не имеется неучтённых существенных факторов, влияющих на зависимую переменную.

Регрессионное уравнение, соответствующее всем вышеперечисленным условиям признаётся качественным.

Этап 3. Анализ параметров модели. Если в результате проверки полученное регрессионное уравнение признано качественным, то на его основе, во-первых, подтверждается значимость для предприятия в существующих условиях анализируемых факторов по следующему принципу: фактор является значимым, если t -статистика для коэффициента при значении величины данного фактора в уравнении регрессии по модулю больше критического (то есть значение p -критерия для t -статистики меньше 0,05); во-вторых, определяется величина влияния каждого значимого фактора на уровень показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия, которая характеризуется значением коэффициента при значении величины данного фактора в уравнении регрессии.

Если в результате проверки регрессионное уравнение признано некачественным, то из исходных данных исключаются значения независимой переменной модели, для которой выполняется следующее условие: t -статистика для коэффициента при значении величины данной переменной в уравнении регрессии по модулю минимальная (т. е. с максимальным значением p -критерия). После этого этапы 1–3 повторяются.

Результаты регрессионного анализа заносятся в таблицу 6.3.

Этап 4. Определение на основе полученных регрессионных уравнений значимых факторов показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия.

Для достижения цели рассматриваемого этапа проводится анализ статистики полученного регрессионного уравнения. На данном этапе подвергаются анализу значения, находящиеся в таблице 6.3 на пересечении графы 2 и строк 5...7.

Таблица 6.3 – Форма таблицы для анализа статистических характеристик полученного регрессионного уравнения

Переменная (фактор) уравнения регрессии	Значение переменной	t -значение	p -уровень
Общая статистика регрессионной модели			
1 Скорректированный коэффициент детерминации $R^2_{\text{скор}}$		–	–
2 Значение F-статистики		–	
3 Значение DW-статистики		–	–
Переменные регрессионной модели			
4 Y -пересечение			
5 Фактор 1			
6 Фактор 2			
7 Фактор n			

Величина значения коэффициента при переменной в степенном регрессионном уравнении по модулю показывает, на сколько процентов изменится уровень показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия при изменении величины рассматриваемого фактора на 1 %. Величина значения коэффициента при переменной в линейном регрессионном уравнении по модулю показывает, на сколько изменится уровень показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия при изменении величины рассматриваемого фактора на величину регрессионного коэффициента.

Особое внимание следует обратить на те факторы, которые имеют большие по модулю значения коэффициентов в полученном регрессионном уравнении.

Знак коэффициента при переменной в регрессионном уравнении показывает направления влияния величины фактора на уровень показателя эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия.

После анализа значимости, величины и направления влияния факторов на показатель эффективности деятельности (финансового состояния) предприятия принимаются управленческие решения, направленные на разработку мероприятий по повышению величины значимых факторов.

Третья глава обязательно завершается выводами, которые являются исходным пунктом для написания четвертой главы работы. Объём выводов – 1...1,5 с.

7 Написание проектной главы дипломной работы и заключения

В проектной главе дипломной работы производится разработка мероприятий, направленных на решение проблем, выявленных во второй главе. При разработке мероприятий, направленных на совершенствование управления предметом исследования на предприятии необходимо учитывать, что разработка мероприятий по факторам или проблемам, которые не подверглись анализу в аналитической главе, или высокая значимость которых не была подтверждена в научно-исследовательской главе, не допускается, т. к. эти мероприятия не являются для предприятия актуальными (их значимость не доказана).

Предлагаемые к реализации мероприятия должны соответствовать следующим требованиям:

- предлагаемых мероприятий должно быть минимум три;
- предлагаемые мероприятия по своему содержанию должны представлять собой действия, т. е., например, внедрение определённого метода расчёта платежеспособности, а не сам метод;
- одно из предлагаемых мероприятий обязательно должно быть направлено на совершенствование системы управления предметом исследования (например, совершенствование управления платежеспособностью на предприятии), другие – на решение проблем, непосредственно связанных с предметом исследования (например, на повышение платежеспособности предприятия);
- все предлагаемые мероприятия должны сопровождаться расчетом экономического эффекта от их реализации.

Необходимо выделять описание каждого мероприятия в отдельный параграф раздела, который должен содержать:

- подробное описание проблемы, существующей на предприятии, на решение которой направлено мероприятие, с указанием причин (факторов), приведших к её возникновению;

- формулировку мероприятия (т. е., какое действие предлагается совершить с целью решения имеющейся проблемы в управлении и состоянии объекта исследования);

- детальную характеристику (описание) мероприятия, которая должна представлять собой описание последовательности действий, которые необходимо предпринять, для того, чтобы решить имеющуюся проблему;

- расчёт затрат, связанных с реализацией мероприятия. Он делается для каждого этапа и/или направления внедрения мероприятия на предприятии;

- расчёт результатов от реализации мероприятия, которые необходимо рассматривать комплексно, т. е. это не обязательно снижение затрат или получение прибыли. Это может быть улучшение любого из показателей финансового состояния предприятия;

- расчёт экономического эффекта от реализации мероприятия (в общем случае как разности между результатами и затратами).

Разработка заключения. В заключении необходимо суммировать выводы по всем главам работы, подчеркнуть ее научную и практическую ценность. Научная ценность – проведенный студентом анализ теоретической проблемы в теоретической главе, практическая ценность – предложенные мероприятия в проектной.

8 Защита дипломной работы

К защите дипломник должен подготовить текст (или тезисы) доклада и согласовать его с руководителем. В докладе, рассчитанном на 7...10 мин, необходимо в ясной и сжатой форме изложить основное содержание работы.

Рекомендуется следующая форма доклада:

- краткий анализ состояния вопроса, актуальность темы и постановка задачи;

- основные результаты научно-исследовательского и аналитического разделов;

- краткое содержание принятых в работе решений, их обоснование и оценка экономической эффективности;

- общие выводы о преимуществах принятых решений, возможности их реализации, эффективности всего дипломного исследования.

В докладе должны быть рассмотрены чертежи, графики, проектные решения и их экономическая эффективность.

Содержащиеся в дипломной работе предложения, представляющие особо важные сведения для предприятия, рекомендуется оформлять актом или справкой о внедрении. Такая справка (акт) утверждается руководителем предприятия и представляется в ГЭК вместе с дипломной работой.

Защита дипломной работы производится на заседании ГЭК.

Председателями ГЭК назначаются руководящие работники и главные специалисты в области экономики с других промышленных предприятий, объединений и научно-исследовательских организаций. В состав ГЭК кроме председателя включаются ведущие преподаватели университета.

Расписание работы ГЭК доводится до общего сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала защиты дипломных работ. Явка студентов на защиту определяется в соответствии с заранее составленным списком.

Перед началом защиты секретарь ГЭК передает дипломную работу и сопровождающие ее документы председателю. Студент предварительно готовит к защите раздаточный материал (распечатанный вариант презентации) для всех членов ГЭК.

После представления секретарем ГЭКа его членам и председателю студента и темы его дипломной работы, дипломник получает слово для выступления.

В своем выступлении на заседании ГЭК дипломник должен отразить актуальность темы; теоретические и методические положения, на основе которых базируется дипломная работа; результаты изложенного анализа изучаемого явления; конкретные предложения по решению проблемы или совершенствованию соответствующих процессов с обоснованием возможности их реализации в условиях конкретного предприятия; экономические, социальные и экологические эффекты от разработок.

Выступление не должно включать теоретические положения, заимствованные из литературных или нормативных документов, ибо они не являются предметом защиты. Особое внимание необходимо сосредоточить на собственных разработках.

В процессе выступления необходимо использовать наглядные пособия. Они призваны помочь усилить доказательность выводов и предложений студента, облегчить его выступление.

После выступления студента, оглашения отзыва руководителя и внешней рецензии дипломник отвечает на заданные ему вопросы и замечания научного руководителя, рецензента, председателя и членов ГЭК, а также присутствующих на защите.

По окончании публичной защиты ГЭК на закрытом заседании обсуждает результаты защиты дипломных работ, оценивает и принимает решение о присвоении студенту-дипломнику соответствующей квалификации.

ГЭК принимает также решение о выдаче диплома с отличием и возможности рекомендации в магистратуру и аспирантуру.

Студент, не защитивший дипломную работу в установленные сроки, допускается к повторной защите только один раз в течение трех лет после окончания учебного заведения за установленную плату.

Для студентов, не защитивших дипломную работу в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, председателем ГЭК может быть назначена специальная защита, но только в дни графика заседания комиссии.

Защищенные дипломные работы сдаются на выпускающую кафедру для регистрации и хранятся в архиве университета в течение пяти лет.

9 Оформление дипломной работы

Дипломная работа печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 × 297 мм). Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297 × 420 мм).

Набор текста дипломной работы осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом рекомендуется использовать шрифты типа Times New Roman размером 14 пунктов. Количество знаков в строке должно составлять 60...70, межстрочный интервал – 1, количество текстовых строк на странице – 39...40. Абзацный отступ – 10 мм. Расстановка переносов – автоматическая.

Устанавливаются следующие размеры полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого – 10 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах, важных особенностях.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста машинописным или рукописным способами.

Заголовки структурных частей дипломной работы «Оглавление», «Введение», «Глава», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» печатают прописными буквами в середине строк, используя полужирный шрифт. Так же печатают заголовки глав.

Заголовки разделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа полужирным шрифтом.

Заголовки подразделов печатают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста.

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят.

Расстояние между заголовком и текстом должно составлять 1 межстрочный интервал. Расстояние между заголовком и текстом, после которого заголовок следует, может быть больше, чем расстояние между заголовком и текстом, к которому он относится.

Каждую структурную часть дипломной работы следует начинать с нового листа.

Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Первой страницей дипломной работы является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

Нумерация глав, разделов, подразделов, рисунков, таблиц, формул, уравнений дается арабскими цифрами без знака «№».

Номер главы ставят после слова «Глава». Разделы «Оглавление», «Введе-

ние», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» не имеют номеров.

Разделы нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например: «2.3» (третий раздел второй главы).

Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками, например: «1.3.2» (второй подраздел третьего раздела первой главы).

Заголовок главы печатают с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, приводят после их номеров через пробел. В конце нумерации глав, разделов, подразделов, а также их заголовков точку не ставят.

Иллюстрации и таблицы служат для наглядного представления в дипломной работе характеристик объектов исследования, полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Иллюстрации и таблицы следует располагать в дипломной работе непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц. Если их размеры больше формата А4, их размещают на листе формата А3 и учитывают как одну страницу.

Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами «рисунок» и «таблица» и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте дипломной работы. Слова «рисунок» и «таблица» в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращают.

Номер иллюстрации или таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации или таблицы, разделенных точкой. Например: «рисунок 1.2» (второй рисунок первой главы), «таблица 2.5» (пятая таблица второй главы).

Иллюстрации, как правило, имеют наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки – слово «Рисунок», номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире номер от наименования. Точку в конце нумерации и наименований иллюстраций не ставят. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово «Рисунок», его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово «Рисунок», его номер, а также пояснительные данные к нему – уменьшенным на 1...2 пункта размером шрифта.

Цифровой материал дипломной работы оформляют в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа.

Например:

Таблица 9.1 – Характеристики процессов формирования волокон из гидратцеллюлозы

Наименование показателей	Вид волокна	
	Вискозное	«Камилон»
Максимальная фильерная вытяжка, %	15-25	70-80
Температура осадительной ванны, °С	50	15-20
Максимальная кратность вытягивания, %	100-200	20-50

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

– допускается применять в таблице шрифт на 1...2 пункта меньший, чем в тексте дипломной работы;

– не следует включать в таблицу графу «Номер по порядку». При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают непосредственно перед их наименованием;

– таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, слева над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.2»;

– таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещают только над первой частью таблицы, а над остальными пишут «Продолжение таблицы» или «Окончание таблицы» с указанием ее номера;

– если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух или более слов, то его заменяют словами «То же» при первом повторении, а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических, физических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк;

– заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту работы;

– в случае прерывания таблицы и переноса ее части на следующую страницу в конце первой части таблицы нижняя, ограничивающая ее черта, не проводится.

Например:

Условия	Продолжительность облучения, сут.	Свободные клеточные элементы				
		Всего	макрофаги	нейтрофилы	лимфоциты	клетки эпителия
1	2	3	4	5	6	7

Формулы и уравнения в дипломной работе нумеруют в пределах главы. Номер формулы (уравнения) состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой. Номера формул пишут в круглых скобках у правого поля листа на уровне формулы, например: «(3.1)» – первая формула третьей главы.

При оформлении формул необходимо соблюдать следующие правила:

- формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы оставляется по одной свободной строке;
- если формула не уместится в одну строку, они должны быть перенесены после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (×) и деления (:). При этом повторяют знак в начале следующей строки;
- ссылки на формулы по тексту дипломной работы дают в скобках;
- пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слов «где» без двоеточия.

Студент обязан давать ссылки на источники, материалы или отдельные результаты, которые он использовал для разработки проблем, решения задач и вопросов, изучению которых посвящена дипломная работа.

Сведения об использованных в дипломной работе источниках приводятся в разделе «Список использованных источников».

Список использованных источников формируется в алфавитном порядке фамилий первых авторов или заглавий.

В списке использованных источников сведения об источниках нумеруют арабскими цифрами.

Раздел «Приложения» оформляют в конце дипломной работы, располагая в порядке появления ссылок в тексте. Не допускается включение в приложение материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте дипломной работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, например: «Приложение А», «Приложение Б».

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на

разделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения, при этом перед номером раздела ставится буква, соответствующая обозначению приложения (например: А 1 – первый раздел приложения А). Так же нумеруются в приложении иллюстрации, таблицы, формулы.

Приложение А (справочное)

Бланк отзыва на дипломную работу

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«БЕЛОРУССКО-РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЗЫВ на дипломную работу

студента(ки) _____

Специальность 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»

Тема работы _____

Структура и объем работы _____

1. Актуальность темы дипломной работы _____

2. Степень решения поставленной задачи _____

3. Степень самостоятельности и инициативности студента

4. Умение студента пользоваться специальной литературой

5. Способности студента к исследовательской работе _____

**6. Возможность использования полученных результатов на практике
(перечень конкретных предложений)**

В целом, работа _____ требованиям, предъявляемым
отвечает / не отвечает
к дипломным работам и _____ к защите.
рекомендуется / не рекомендуется

Дипломная работа заслуживает оценку _____, а автор – присвоения квалификации экономист-менеджер по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии», специализация 1-25 01 07 03 «Деловое администрирование».

Руководитель дипломной работы
(ученая степень, звание)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

Приложение Б (справочное)

Бланк рецензии на дипломную работу

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«БЕЛОРУССКО-РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕЦЕНЗИЯ на дипломную работу

студента(ки) _____

специальность 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»

Тема работы _____

Структура и объем работы _____

1. Актуальность темы дипломной работы _____

2. Степень соответствия дипломной работы заданию _____

3. Логичность построения дипломной работы _____

4. Наличие по теме дипломной работы критического обзора литературы, его полнота и последовательность анализа _____

5. Полнота описания методики расчета или проведенных исследований, изложения собственных расчетных, теоретических и эксперимен-

тальных результатов, оценка достоверности полученных данных

6. Наличие аргументированных выводов по результатам дипломной работы _____

7. Практическая значимость дипломной работы, возможность использования полученных результатов _____

8. Недостатки и слабые стороны дипломной работы _____

9. Замечания по оформлению дипломной работы и стилю изложения материала _____

10. В целом, работа _____ отвечает / не отвечает требованиям, предъявляемым к дипломным работам и заслуживает оценки (по десятибалльной шкале) _____, а автор – присвоения квалификации экономист-менеджер по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии», специализация 1-25 01 07 03 «Деловое администрирование».

Рецензент
(должность, организация)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

(печать)

Приложение В (справочное)

Титульный лист дипломной работы

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«БЕЛОРУССКО-РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Экономика и управление»

ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ
Зав. кафедрой
«Экономика и управление»
_____ И. В. Ивановская
«__» _____ 2019 г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему «Совершенствование экспортной стратегии деятельности
предприятия (на примере ОАО «Молодец»)»

Выполнила студентка гр. ЭУП-151

А.В. ИВАНОВА

Руководитель дипломной работы,
к.э.н., доцент

И.О. ФАМИЛИЯ

Консультант по ЭВМ и ЭММ,
к.э.н., доцент

И.В. ИВАНОВСКАЯ

Консультант по охране труда,
к.г.н, доцент

И.О. ФАМИЛИЯ

Нормоконтролер,
ст. преподаватель

О.В. СЕДЛУХО

Работа содержит:
___ стр. текста
___ приложений
1 диск мультимедиа

Могилев, 2019

Приложение Г (справочное)

Бланк задания на дипломную работу

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет»

Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой «Экономика и управление»
_____ И.В. Ивановская
«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студенту _____

1. Тема работы _____

(Утверждена приказом по ВУЗу №__ от «__» _____ 20__ г.)

2. Сроки сдачи студентом законченной работы _____

3. Исходные данные к работе: _____

4. Перечень подлежащих разработке вопросов

1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ГЛАВА

1.1. _____

1.2. _____

1.3. _____

2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ГЛАВА

2.1. Анализ основных экономических и финансовых показателей работы предприятия

2.2. _____

2.3. _____

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ГЛАВА

3.1. _____

3.2. _____

4. ПРОЕКТНАЯ ГЛАВА

4.1. _____
 4.2. _____
 4.3. _____

5. ОХРАНА ТРУДА

5. Перечень графического материала _____

6. Консультанты по проекту (с указанием относящихся к ним разделов проекта) _____

7. Дата выдачи задания _____

8. Календарный график выполнения дипломной работы

Этапы	Период выполнения этапов по отделениям		
	Трудоемкость	Дневное	Заочное
Введение	7 %	15.04	15.04
Глава 1	18 %	27.04	27.04
Глава 2	20 %	11.05	11.05
Глава 3	18 %	22.05	22.05
Глава 4	25 %	30.05	30.05
Глава 5 (охрана труда)	10 %	30.05	30.05
Заключение	2 %	31.05	31.05
Оформление (графический материал, согласование, нормоконтроль)		до 04.06	до 04.06
Получение внешней рецензии		до 11.06	до 11.06
Допуск к защите (зав. кафедрой)		12.06	12.06

Руководитель работы _____

подпись

Задание принял к исполнению «__» _____ 20__ г.

Подпись студента _____

Приложение Д (справочное)

Форма реферата дипломной работы

РЕФЕРАТ

Дипломная работа студента _____
(Ф.И.О. студента)

на тему _____

содержит:

___ страниц;

___ таблиц;

___ рисунков;

___ литературных источников;

___ приложений;

___ чертежей.

Ключевые слова _____

Объектом исследования является...

Цель работы ...

В процессе работы выполнены следующие исследования...

Элементами научной новизны (практической значимости) полученных результатов являются...

Областью возможного практического применения являются...

В ходе выполнения дипломной работы прошли апробацию такие предложения, как...

Результатами внедрения явились...

Студент-дипломник подтверждает, что приведенный в дипломной работе расчетно-аналитический материал объективно отражает состояние исследуемого процесса (объекта), все заимствованные из литературных и других источников теоретические и методологические положения и концепции сопровождаются ссылками их авторов.