

МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКО-РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Маркетинг и менеджмент»

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

*Методические рекомендации к лабораторным работам
для студентов специальности
1-28 01 02 «Электронный маркетинг»
дневной и заочной форм обучения*



Могилев 2021

УДК 657.22
ББК 65.052
Б94

Рекомендовано к изданию
учебно-методическим отделом
Белорусско-Российского университета

Одобрено кафедрой «Маркетинг и менеджмент» «7» июня 2021 г.,
протокол № 10

Составители: ст. преподаватель С. Л. Комарова;
ст. преподаватель С. М. Караневич

Рецензент канд. экон. наук, доц. Т. Г. Нечаева

В методических рекомендациях представлены материалы к проведению лабораторных работ, посвященные вопросам бухгалтерского учета, его роли и места в системе управления хозяйственной деятельностью, объяснение основных учетных категорий и принципов, объектов и способов учета, форм учета и организации бухгалтерского учета у субъектов предпринимательской деятельности.

Учебно-методическое издание

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Ответственный за выпуск	А. В. Александров
Корректор	И. В. Голубцова
Компьютерная верстка	Н. П. Полевничая

Подписано в печать . Формат 60×84/16. Бумага офсетная. Гарнитура Таймс.
Печать трафаретная. Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж 56 экз. Заказ №

Издатель и полиграфическое исполнение:
Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет».

Свидетельство о государственной регистрации издателя,
изготовителя, распространителя печатных изданий
№ 1/156 от 07.03.2019.

Пр-т Мира, 43, 212022, г. Могилев.

© Белорусско-Российский
университет, 2021

Содержание

Введение.....	4
1 Понятие учета, его сущность и объективная необходимость.....	5
2 Предмет и метод бухгалтерского учета.....	7
3 Бухгалтерский баланс, его сущность и строение.....	10
4 Система счетов и двойная запись.....	13
5 Классификация счетов и план счетов бухгалтерского учета.....	15
6 Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация.....	16
7 Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.....	17
8 Учет основных средств и нематериальных активов.....	19
9 Учет производственных запасов (ПЗ).....	23
10 Учет оплаты труда и расчетов с персоналом.....	26
11 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.....	28
12 Учет реализации продукции, работ, услуг.....	30
13 Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций.....	32
14 Учет собственного капитала, резервов, финансовых вложений.....	37
15 Учет финансовых результатов и их использование.....	39
Список литературы.....	42

Введение

Эффективно руководить организацией, добиваться максимального результата при наименьших затратах без хорошо налаженного учета невозможно. Учет дает полную информацию о расходовании материальных, денежных, трудовых ресурсов, себестоимости продукции, финансовом состоянии организаций.

При формировании рыночных отношений организация становится важнейшим элементом рыночной системы, поэтому требуется создание новых форм и методов хозяйствования, в том числе и совершенствования бухгалтерского учета как одной из функций управления.

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» является раскрытие сущности бухгалтерского учета, его роли и места в системе управления хозяйственной деятельностью, объяснение основных учетных категорий и принципов, объектов и способов учета, форм учета и организации бухгалтерского учета у субъектов предпринимательской деятельности. В достижении этой цели большое значение имеет формирование навыков и способностей применения теоретических знаний в области бухгалтерского учета.

Методические рекомендации к лабораторным работам позволяют закреплять и углублять знания, полученные по изучаемой дисциплине, самостоятельно оформлять первичные бухгалтерские документы, заполнять регистры бухгалтерского и налогового учета, составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность.

Цель самостоятельных работ:

- научиться правильно применять знания в области бухгалтерского учета к решению практических вопросов;
- научиться самостоятельно организовать и вести бухгалтерский учет;
- научиться глубоко анализировать реальную производственную деятельность организации, правильно отражать хозяйственные операции, а также формировать необходимую управленческую, бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность.

1 Понятие учета, его сущность и объективная необходимость

Краткое изложение теоретических вопросов.

Счета, предназначенные для учета источников хозяйственных средств, называются:

- а) активными;
- б) активно-пассивными;
- в) пассивными.

Хозяйственные операции оказывают различное влияние на количество и состав объектов учета, отражаются на бухгалтерских счетах, что неизбежно влияет на показатели статей баланса.

Все хозяйственные операции по признаку влияния на баланс делятся на четыре типа. Таким образом, все ранее приведенные типы операций можно обобщить в виде следующей схемы (таблица 1.1).

Таблица 1.1 – Классификация хозяйственных операций по влиянию

Классификация хозяйственных операций по влиянию на баланс			
Виды хозяйственных операций			
Не влияют на валюту баланса		Влияют на валюту баланса	
Отражаются только в активе тип 1	Отражаются только в пассиве тип 2	Увеличивают валюту баланса тип 3	Уменьшают валюту баланса тип 4

Первая группа хозяйственных операций

Пример 1 – В кассу с расчетного счета поступило 5 000 р. В результате данной хозяйственной операции денег на расчетном счете стало меньше на 5 000 р., одновременно остаток денежных средств в кассе увеличился на 5000 р.

После отражения операции один из счетов увеличивается, а второй – уменьшается на одну и ту же сумму, однако итоговая сумма актива, так же, как и итоговая сумма пассива, останется неизменной.

При этом равенство двух частей баланса сохраняется: $A^+ = A^-$ (тип 1).

К хозяйственным операциям первой группы относятся такие, в результате которых запись в бухгалтерии осуществляется по двум или более счетам, расположенным в активе баланса.

Вторая группа хозяйственных операций

Пример 2 – Из начисленной заработной платы работников произведено удержание подоходного налога на сумму 2 000 р. В результате данной хозяйственной операции сумма задолженности по заработной плате, подлежащей к выдаче, уменьшается на величину подоходного налога, одновременно долг предприятия перед бюджетом возрастает на величину начисленной задолженности по налогу. После отражения этих операций один из счетов

уменьшается, другой – увеличивается на одну и ту же сумму, однако итоговая сумма пассива (и актива) останется неизменной.

Следовательно, равенство баланса сохраняется: $\Pi+ = \Pi-$ (тип 2).

К хозяйственным операциям второй группы относятся такие, в результате которых в бухгалтерском учете производится запись по двум или более счетам, расположенным в пассиве бухгалтерского баланса.

Третья группа хозяйственных операций

Пример 3 – Предприятие получило в банке кредит на сумму 6 000 р. В результате денег на расчетном счете стало больше, но одновременно возрос долг предприятия перед банком.

В результате отражения операции оба этих счета увеличиваются на одну и ту же сумму, увеличивая итог как актива, так и пассива.

При этом равенство баланса сохраняется: $A+ = \Pi+$ (тип 3).

К операциям третьей группы относятся такие, в результате которых запись осуществляется по двум или более счетам, причем один из них расположен в активе баланса, а другой – в пассиве.

Четвертая группа хозяйственных операций

Пример 4 – С расчетного счета предприятия перечислено 8 000 р. в счет погашения долга в бюджет. Это приводит к уменьшению остатка денежных средств на расчетном счете, одновременно величина долга бюджету уменьшается на эту же сумму. В результате отражения операции оба этих счета уменьшаются на одну и ту же сумму, уменьшая при этом итоговые суммы актива и пассива.

При этом равенство баланса сохраняется: $A- = \Pi-$ (тип 4).

К операциям четвертой группы относятся такие, в результате которых запись осуществляется по двум или более счетам, причем один из них расположен в активе баланса, а другой – в пассиве.

Задача. Определить тип изменения в балансе организации под влиянием хозяйственных операций.

Хозяйственные операции:

- поступили на склад организации материалы от поставщика;
- получен краткосрочный кредит банка под сырье и материалы;
- с расчетного счета перечислено поставщикам за полученные материалы;
- переданы материалы со склада в производство;
- начислена заработная плата работникам организации;
- удержан подоходный налог из заработной платы работников;
- удержана сумма отчислений из заработной платы работников в фонд социальной защиты населения;
- произведены отчисления от фонда заработной платы в фонд социальной защиты населения;

- произведены отчисления от фонда заработной платы в Белгосстрах;
- получены деньги с расчетного счета в кассу организации для выдачи заработной платы;
- выдана заработная плата работникам предприятия;
- получены деньги в кассу организации на командировочные расходы;
- выданы деньги из кассы под отчет на командировочные расходы;
- израсходованы суммы подотчетным лицом на нужды производства;
- начислена сумма по услуге телефонной связи организации;
- начислен экологический налог;
- из производственного цеха выпущена готовая продукция;
- из производства возвращены лом и отходы на склад.

2 Предмет и метод бухгалтерского учета

Пример 1 – Указать, к какой группе относятся хозяйственные операции по своему влиянию на бухгалтерский баланс.

Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям.

В Республиканском объединении «Белагросервис» совершены следующие операции:

- поступили от поставщика и оприходованы на склад материалы на сумму 3 200 р.;
- выплачена заработная плата из кассы работникам организации на сумму 4 700 р.;
- выдано работнику из кассы организации под отчет на командировочные расходы 40 р.

Решение

В ходе хозяйственной операции на предприятии изменялись два объекта бухгалтерского учета: один – *материалы*, второй – *кредиторская задолженность перед поставщиком*.

Организация получила материалы – их стало больше «актив плюс», и у нее возникла (увеличилась) кредиторская задолженность «пассив плюс». Тип влияния $A^+ = П^+$ (тип 3).

Для учета операций с запасными частями предусмотрен счет 10 «Материалы» (активный). Для учета операций с поставщиками – счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» (в данном случае – пассивный).

По активному счету 10 увеличение материалов отражается по дебету, по пассивному счету 60 увеличение кредиторской задолженности отражается по кредиту.

Бухгалтерская запись имеет вид:

Дебет (далее – Дт) 10 Кредит (далее – Кт) 60 3 200 р.

В ходе хозяйственной операции на предприятии изменялись два объекта бухгалтерского учета: один – *наличные денежные средства*, второй – *кредиторская задолженность по оплате труда*.

Организация выдала денежные средства – их стало меньше «актив минус», но у нее погашена (уменьшилась) кредиторская задолженность по оплате труда – «пассив минус». Тип влияния $A- = П-$ (тип 4).

Для учета денежных операций в кассе организации предусмотрен счет 50 «Касса» (активный), для учета операций по расчетам с персоналом по заработной плате – счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» (активно-пассивный, в данном случае – пассивный).

По активному счету 50 уменьшение денег отражается по кредиту, по пассивному счету 60 уменьшение кредиторской задолженности отражается по дебету.

Бухгалтерская запись имеет вид:

Дт 70 Кт 50 4 700 р.

В ходе хозяйственной операции на предприятии изменялись два объекта бухгалтерского учета: один – *наличные денежные средства*, второй – *дебиторская задолженность подотчетных лиц*.

Организация выдала денежные средства – их стало меньше «актив минус», но у нее возникла (увеличилась) задолженность подотчетного лица по полученным суммам «актив плюс». Тип влияния $A+ = A-$ (тип 1).

Для учета денежных операций в кассе организации предусмотрен счет 50 «Касса» (активный), для учета операций по расчетам с подотчетными лицами – счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» (активно-пассивный, в данном случае – активный).

По активному счету 50 уменьшение денег отражается по кредиту, по активному счету 71 увеличение дебиторской задолженности отражается по дебету.

Бухгалтерская запись имеет вид:

Дт 71 Кт 50 40 р.

Пример 2 – Указать, к какой группе относятся хозяйственные операции по своему влиянию на бухгалтерский баланс.

Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям.

Открыть счет 51, сделать на нем бухгалтерские записи и определить сальдо конечное.

В бухгалтерии Республиканского объединения «Белагросервис» имеются следующие данные:

- на начало отчетного периода на расчетном счете находится 2 000 р.
- в кассу с расчетного счета поступили денежные средства в сумме 1 000 р.

Решение

Так как счет 50 «Касса» и счет 51 «Расчетный счет» активные и на одном из них происходит увеличение денежных средств, а на втором – уменьшение, то хозяйственная операция относится к типу влияния $A^+ = A^-$ (тип 1).

Бухгалтерская запись будет иметь вид:

Дт 50 Кт 51 1 000 р.

Пример 3 – Указать, какие из нижеприведенных счетов относятся к активным, пассивным или активно-пассивным, и определить объекты учета, информация о которых отражается на них.

01, 10, 20, 80.

Решение

01 «Основные средства» – активный счет, актив – имущество организации, основные средства.

10 «Материалы» – активный счет, актив – имущество организации, материалы.

20 «Основное производство» – активный счет, актив – имущество организации, затраты.

80 «Уставной капитал» – пассивный счет, пассив – источник образования средств организации, уставный капитал.

Задача. В течение месяца проведены следующие хозяйственные операции:

- от поставщика поступили основные средства – 7 000 р.;
- перечислены налоги в бюджет – 4 000 р.;
- с расчетного счета получены деньги в кассу – 18 000 р.;
- выплачена заработная плата из кассы – 10 000 р.;
- погашена кредиторская задолженность поставщикам с расчетного счета – 12 000 р.;
- главный инженер отчитался за командировочные расходы (представлен авансовый отчет) – 900 р.;
- остаток неиспользованной во время командировки суммы возвращен в кассу – 100 р.;
- начислена заработная плата персоналу управления – 8 000 р.;
- часть прибыли прошлого года направлена на формирование резервного капитала – 9 000 р.;
- погашена задолженность по краткосрочному кредиту – 3 000 р.;
- часть материалов со склада передана во вспомогательное производство – 5 000 р.;
- на специальный счет в банке получен долгосрочный кредит – 40 000 р.;
- приобретены материалы подотчетным лицом – 1 000 р.;
- в результате инвентаризации выявлена недостача основных средств – 15 000 р.;

- перечислен аванс поставщику для приобретения основных средств – 20 000 р.;
- введен в эксплуатацию объект основных средств – 35 000 р.;
- оприходована готовая продукция, произведенная в цехах основного производства, стоимостью – 12 000 р.

Отразить хозяйственные операции по принципу двойной записи.

3 Бухгалтерский баланс, его сущность и строение

Термин «баланс» происходит от латинских слов «bis» – дважды и «lanx» – чаша весов, буквально означает двучашие и употребляется как символ равновесия, равенства. Равные итоги формы располагаются, по большей части, на одном уровне, занимая строго горизонтальное положение, подобно коромыслу весов, находящихся в состоянии равновесия.

Бухгалтерский баланс – это способ экономической группировки и обобщения имущества организации по:

- составу и размещению;
- источникам формирования, выраженным в денежной оценке и составленным на определенную (на первое число) дату, представленным в виде таблицы.

Таким образом, основное назначение бухгалтерского баланса – итоговое обобщение информации бухгалтерского учета (таблица 3.1).

Таблица 3.1 – Структура бухгалтерского баланса

Актив	Сумма	Собственный капитал и обязательства	Сумма
I Долгосрочные активы	3000	III Собственный капитал	2800
Вложения в долгосрочные активы	3000	Уставный фонд	2800
II Краткосрочные активы	100	IV Долгосрочные обязательства	–
Запасы и затраты	100	V Краткосрочные обязательства	300
Материалы	100	Краткосрочные кредиты и займы	300
БАЛАНС	3100	БАЛАНС	3100

Показатели бухгалтерского баланса называются статьями. Статьи, сходные по экономическому содержанию, в балансе объединяются в разделы, а внутри них – в группы.

Показатели бухгалтерской отчетности (в т. ч. бухгалтерского баланса) приводятся в белорусских рублях в целых числах.

Пример – На основе нижеуказанных исходных данных (таблица 3.2) сгруппировать активы по их составу и размещению в соответствии с таблицей 3.3.

Таблица 3.2 – Структура бухгалтерского баланса

Хозяйственные средства (активы)	Стоимость, р.
Здание заводоуправления	2 586
Ограда кирпичная вокруг завода	325
Сталь	110
Металлический сейф	11
Межцеховой трубопровод для подачи пара	750
Наличные деньги в кассе	40
Здание механического цеха	2 500
Здание сборочного цеха	2 350
Фрезерные станки в цехах	1 120
Здание проходной завода	580
Масло машинное	2
Металлолом	1
Расходы по освоению нового производства, запуск которого ожидается в будущем	172
Станки МК-6	400
Денежные средства на расчетном счете	615
Станки МК-5	1 524
Задолженность по подотчетным суммам (дебиторская задолженность)	7

Таблица 3.3 – Решение примера

Активы	Стоимость, р.
I Долгосрочные активы	
Основные средства	
Здание заводоуправления	2 586
Ограда кирпичная вокруг завода	325
Здание проходной завода	580
Металлический сейф	11
Фрезерные станки в цехах	1 120
Станки МК-6	400
Станки МК-5	1 524
Здание механического цеха	2 500
Здание сборочного цеха	2 350
Межцеховой трубопровод для подачи пара	750
Итого по разделу I	12 146

Окончание таблицы 3.3

Активы	Стоимость, р.
II Краткосрочные активы	
Запасы и затраты	
Сталь	110
Масло машинное	2
Металлолом	1
Расходы по освоению нового производства, запуск которого ожидается в будущем	172
Краткосрочная дебиторская задолженность	
Задолженность по подотчетным суммам (дебиторская задолженность)	7
Денежные средства и их эквиваленты	
Денежные средства на расчетном счете	615
Наличные деньги в кассе	40
Итого по разделу II	948

Задача. На основе нижеуказанных данных (таблица 3.4) провести классификацию источников формирования активов. Решение оформить в соответствии с таблицей 3.5.

Таблица 3.4 – Исходные данные

Источники формирования активов	Стоимость, тыс. р.
Уставный капитал	12 000
Резервы предстоящих платежей	860
Резервный капитал	770
Нераспределенная прибыль	2 730
Задолженность бюджету по налогам и сборам	1 000
Задолженность поставщикам за полученные товарно-материальные ценности	4 800
Задолженность по лизинговым платежам	950
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	120
Доходы будущих периодов	470
Краткосрочные кредиты и займы	3 800
Задолженность по оплате труда персонала	1 600
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	1 490
Добавочный капитал	2 040
Задолженность акционерам по выплате доходов	2910
Прочие краткосрочные обязательства	2 860

Таблица 3.5 – Решение задачи

Собственный капитал и обязательства	Стоимость, тыс. р.
I Собственный капитал	
Уставный капитал	
Резервный капитал	
Нераспределенная прибыль	
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	
Добавочный капитал	
Итого	
II Долгосрочные обязательства	
III Краткосрочные обязательства	
Краткосрочные кредиты и займы	
Краткосрочная кредиторская задолженность	
Задолженность в бюджет по налогам и сборам	
Задолженность поставщикам за полученные товарно-материальные ценности	
Задолженность по лизинговым платежам	
Задолженность по оплате труда персонала	
Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	
Задолженность акционерам по выплате доходов	
Доходы будущих периодов	
Резервы предстоящих платежей	
Прочие краткосрочные обязательства	
Итого	

4 Система счетов и двойная запись

В организации постоянно осуществляется большое количество разнообразных хозяйственных операций, которые не отражаются в бухгалтерском балансе. Для их группировки используются бухгалтерские счета.

Счет – основная единица хранения информации, которая после обобщения всей бухгалтерской информации необходима для принятия управленческих решений.

Для каждого объекта бухгалтерского учета открываются отдельные счета со своим наименованием и цифровым номером (шифром), которые соответствуют каждой статье баланса либо детализируют ее.

Любой счёт делится на две части – левая сторона (колонка) счёта называется **дебет**, правая – **кредит**. На счетах отражается информация о суммах совершенных хозяйственных операций.

Сумма всех хозяйственных операций, отраженных по дебету или кредиту счета, называется оборот. Следовательно, сумма операций, отраженных по

дебету, – дебетовый оборот, а отраженных по кредиту – кредитовый оборот. Информация о наличии и стоимости объекта учета на начало либо конец отчетного периода называется сальдо. Следовательно, сальдо может быть на начало или конец отчетного периода (рисунок 4.1).

Номер счета и название счета			
Дебет		Кредит	
Сальдо начальное			
Номер операции	Сумма хозяйственной операции	Номер операции	Сумма хозяйственной операции
Дебетовый оборот		Кредитовый оборот	
		Сальдо конечное	

Рисунок 4.1 – Структура бухгалтерского счета

В теории и практике применяются **три схемы бухгалтерских счетов**.

Активные бухгалтерские счета – это счета бухгалтерского учета, на которых ведется учет движения активов предприятия, т. е. наличия, поступления и выбытия хозяйственных средств.

Примечание – А – актив; П – пассив; ф (+) – изменение (хозяйственная операция), связанное с увеличением; Ф (–) – изменение (хозяйственная операция), связанное с уменьшением.

Двойная запись состоит в том, что сумма каждой хозяйственной операции на одинаковую сумму одновременно записывается на двух счетах бухгалтерского учета.

Задача 1. Указать, к какой группе относятся хозяйственные операции по своему влиянию на бухгалтерский баланс. Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям:

- 1) поступили от поставщика и оприходованы на склад материалы на сумму 32 000 р.;
- 2) выплачена заработная плата из кассы работникам организации на сумму 47 000 р.;
- 3) выдано работнику из кассы организации под отчет на командировочные расходы 400 р.

Задача 2. Указать, к какой группе относятся хозяйственные операции по своему влиянию на бухгалтерский баланс. Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям:

- 1) за счет нераспределенной прибыли начислена премия рабочим и служащим на сумму 80 000 р.;

- 2) получен краткосрочный кредит для выдачи зарплаты рабочим и служащим на сумму 20 000 р.;
- 3) перечислено 42 000 р. поставщику за ранее полученные материалы.

Задача 3. Указать, к какой группе относятся хозяйственные операции по своему влиянию на бухгалтерский баланс. Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям:

- 1) погашена задолженность банку по краткосрочному кредиту на сумму 2 000 р.
- 2) выдан аванс подотчетному лицу на командировочные расходы на сумму 350 р.;
- 3) перечислены налоги в бюджет на сумму 41 000 р.

5 Классификация счетов и план счетов бухгалтерского учета

Текущий учет.

Счета бухгалтерского учета – способ текущего взаимосвязанного отражения и группировки информации о наличии и движении имущества по качественно однородным признакам, выраженной в денежных, натуральных и трудовых измерителях.

Итоговое обобщение.

Бухгалтерский баланс – способ экономической группировки и обобщения имущества организации по составу и размещению (актив) и источникам формирования на конкретный момент времени в денежном выражении.

Отчетность – система стоимостных показателей об активах, обязательствах, о собственном капитале, доходах, расходах организации, а также иная информация, отражающая финансовое положение организации на отчетную дату, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения организации за отчетный период.

Задача 1. Указать, к какой группе относятся хозяйственные операции по своему влиянию на бухгалтерский баланс.

Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям.

Открыть счет 51, сделать на нем бухгалтерские записи и определить сальдо конечное.

В бухгалтерии имеются следующие данные:

- 1) на начало отчетного периода на расчетном счете находится 20 000 р.;
- 2) в кассу с расчетного счета поступили денежные средства в сумме 10 000 р.

Задача 2. Указать, к какой группе относятся хозяйственные операции по своему влиянию на бухгалтерский баланс.

Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям.

Открыть счет 70, сделать на нем бухгалтерские записи и определить сальдо конечное.

В бухгалтерии имеются следующие данные:

- 1) сальдо начальное по счету 70 равно 7 000 р;
- 2) начислена премия за счет доходов организации на сумму 106 000 р;
- 3) начислена зарплата рабочим на сумму 231 000 р;
- 4) удержан подоходный налог на сумму 21 000 р;
- 5) удержаны отчисления в пенсионный фонд на сумму 2 340 р;
- 6) выдана зарплата рабочим на сумму 308 000 р.

Задача 3. Указать, к какой группе относятся хозяйственные операции по своему влиянию на бухгалтерский баланс.

Составить бухгалтерские записи по приведенным операциям.

Открыть счет 71, сделать на нем бухгалтерские записи и определить сальдо конечное.

В бухгалтерии имеются следующие данные:

- 1) сальдо начальное по счету 71 равно 30 000 р.;
- 2) работник получил аванс на командировочные расходы – 210 000 р.;
- 3) подотчетное лицо отчиталось за командировку и представило подтверждающие документы – 180 000 р.;
- 4) подотчетное лицо вернуло в кассу 225 000 р.

6 Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация

Основное назначение бухгалтерского баланса – итоговое обобщение информации бухгалтерского учета.

Показатели бухгалтерского баланса называются статьями. Статьи, сходные по экономическому содержанию, в балансе объединяются в разделы, а внутри них – в группы.

Показатели бухгалтерской отчетности (в том числе бухгалтерского баланса) приводятся в миллионах белорусских рублей в целых числах.

В организации постоянно осуществляется большое количество разнообразных хозяйственных операций, которые не отражаются в бухгалтерском балансе. Для их группировки используются бухгалтерские счета.

Счет – основная единица хранения информации, которая после обобщения всей бухгалтерской информации необходима для принятия управленческих решений.

Для каждого объекта бухгалтерского учета открываются отдельные счета со своим наименованием и цифровым номером (шифром), которые соответствуют каждой статье баланса либо детализируют ее.

Хозяйственные операции оказывают различное влияние на количество и состав объектов учета, отражаются на бухгалтерских счетах, что неизбежно влияет на показатели статей баланса.

Задача 1. Указать, какие из нижеприведенных счетов относятся к активным, пассивным или активно-пассивным, и определить объекты учета, информация о которых отражается на них.

01, 10, 20, 80.

Задача 2. Указать, какие из нижеприведенных счетов относятся к активным, пассивным или активно-пассивным, и определить объекты учета, информация о которых отражается на них.

07, 14, 15, 20, 25, 41, 42, 50, 52, 60, 63, 67, 71, 76, 82, 90, 001.

Задача 3. Указать, какие из нижеприведенных счетов относятся к активным, пассивным или активно-пассивным, и определить объекты учета, информация о которых отражается на них.

08, 16, 23, 26, 43, 51, 57, 58, 62, 66, 69, 73, 75, 81, 83, 86, 91, 94, 96, 98.

Задача 4. Указать, какие из нижеприведенных счетов относятся к активным, пассивным или активно-пассивным, и определить объекты учета, информация о которых отражается на них.

01, 04, 05, 10, 16, 28, 29, 42, 44, 55, 57, 68, 70, 73, 76, 006.

7 Учетные регистры и формы бухгалтерского учета

Учетная оценка – стоимостная оценка активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации в бухгалтерском учете и (или) отчетности.

Калькуляция – группировка затрат и определение себестоимости произведенной продукции, работ, услуг и заготовленных материальных ценностей.

Задача. На предприятии на начало месяца имеются следующие остатки средств (таблица 7.1).

Таблица 7.1 – Остатки по бухгалтерским счетам на начало периода

Счет	Сумма, р.
1 Основные средства	456 200
2 Амортизация основных средств	71 400
3 Материалы	146 400
4 Нематериальные активы	135 500

Окончание таблицы 7.1

Счет	Сумма, р.
5 Амортизация нематериальных активов	30 000
6 Касса	43 300
7 Расчетный счет	300 000
8 Готовая продукция	5 300
9 Незавершённое производство	29 700
10 Расчеты с персоналом по оплате труда (кредиторская задолженность)	100 000
11 Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредиторская задолженность)	123 000
12 Расчеты с покупателями и заказчиками (кредиторская задолженность)	77 400
13 Расчеты по налогам и сборам (кредиторская задолженность)	76 300
14 Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	54 000
15 Расчеты по социальному страхованию и обеспечению (кредиторская задолженность)	95 600
16 Прибыли и убытки (прибыль)	85 200
17 Уставный капитал	157 000
18 Резервный капитал	61 500
19 Добавочный капитал	35 000
20 Нераспределенная прибыль	36 100
21 Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	113 900

За отчётный период на предприятии проведены следующие хозяйственные операции:

1) с расчетного счета в банке получены денежные средства для выплаты заработной платы и оприходованы в кассе предприятия – 10 000 р.;

2) из кассы предприятия выплачена заработная плата – 10 000 р.;

3) с расчетного счета перечислена задолженность в ФСЗН – 9 400 р.;

4) перечислены деньги поставщику за материалы – 72 000 р.;

5) на склад предприятия поступили от поставщика материалы – 40 000 р., в т. ч. НДС 20 % (сумму определить);

6) на специальный счет в банке поступили средства долгосрочного кредита – 72 000 р.

7) на предприятие поступил объект основных средств от поставщика – 50 000 р., в т. ч. НДС 20 % (сумму определить);

8) в отчётном периоде реализован объект основных средств на сумму 72 000 р., в т. ч. НДС 20 % (сумму определить). Первоначальная стоимость продаваемого объекта составляет 45 000 р. Сумма амортизации, начисленная к моменту продажи, составляет 15 000 р. Определить и отразить результат от реализации объекта основных средств;

9) со склада предприятия переданы материалы в основное производство – 15 000 р.;

10) начислена премия персоналу заводоуправления – 45 800 р.;

11) на предприятие поступили от поставщика основные средства – 33 400 р. (без НДС (сумму определить));

12) выпущена из производства готовая продукция – 52 000 р.;

13) сформирован резервный капитал за счёт нераспределённой прибыли – 45 000 р.;

14) создан резерв по сомнительным долгам – 5 000 р.;

15) из кассы предприятия выдано под отчет для приобретения канцтоваров – 170 р.;

16) от подотчетного лица поступили канцтовары – 150 р., в т. ч. НДС 20 % (сумму определить);

17) завхоз вернул в кассу предприятия неиспользованные денежные средства (сумму определить);

18) поступили от поставщиков и оприходованы на складе строительные материалы – 5 000 р. (без НДС (сумму определить)).

Требуется:

- составить бухгалтерский баланс на начало месяца;
- составить журнал хозяйственных операций за месяц;
- открыть счета и составить бухгалтерские записи;
- составить оборотно-сальдовую ведомость за месяц;
- составить бухгалтерский баланс на конец месяца.

8 Учет основных средств и нематериальных активов

Задание 1

15.09.20__ г. на предприятие по товарно-транспортной накладной № 159357456 поступила вязальная машина от ОАО «Техника» на сумму 2 300 р., в т. ч. НДС 20 %. В этот же день данный объект основных средств был передан в эксплуатацию в вязальный цех. Составлен «Акт приема-передачи основных средств № 1».

Необходимо создать первичные документы по поступлению и передаче в эксплуатацию вязальной машины.

Порядок выполнения задания 1

Для ввода товарно-транспортной накладной, являющейся основанием для поступления вязальной машины, необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «ОС/НМА»;
- 2) заполнить необходимые реквизиты в документе «Поступление товаров и услуг» (рисунок 8.1) и сохранить его, нажав «ОК»;
- 3) для просмотра введенной товарно-транспортной накладной выбрать пункт главного меню «Документы по ОС»;
- 4) после активизации закладки можно видеть наличие данного документа (рисунки 8.2 и 8.3);
- 5) с целью просмотра составленных проводок необходимо выбрать на

панели инструментов пиктограмму D/K.

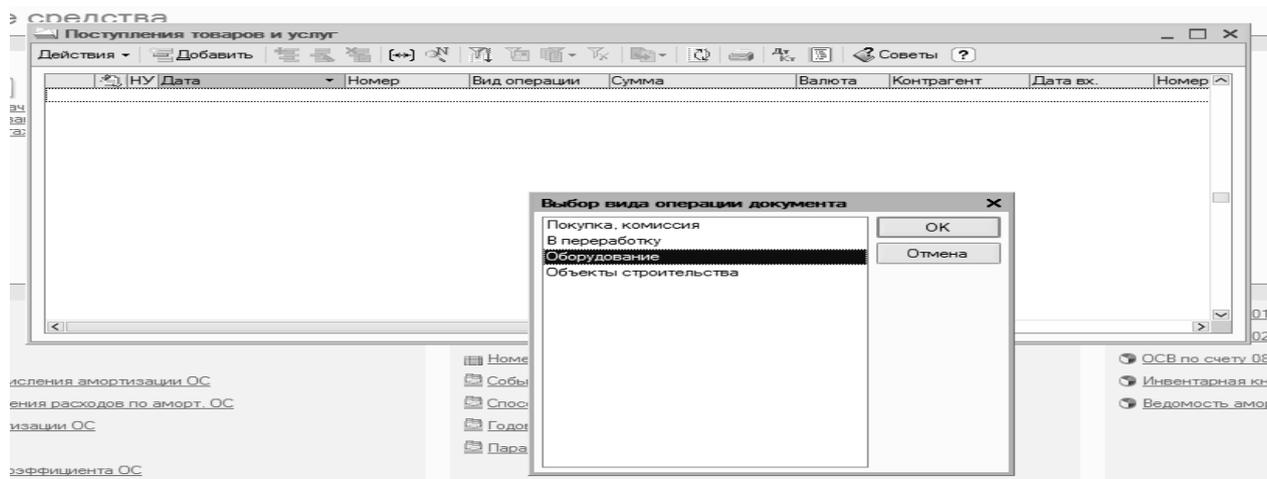


Рисунок 8.1 – Заполнение документа по поступлению ОС

При передаче основных средств в эксплуатацию необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «ОС/НМА»;
- 2) в появившемся подменю выбрать «Принятие к учету ОС»;
- 3) заполнить необходимые реквизиты в документе «Принятие к учету ОС/НМА» (рисунок 8.4) и сохранить его, нажав «ОК»;
- 4) для просмотра и печати документа необходимо в нижней части окна нажать кнопку «Печать».

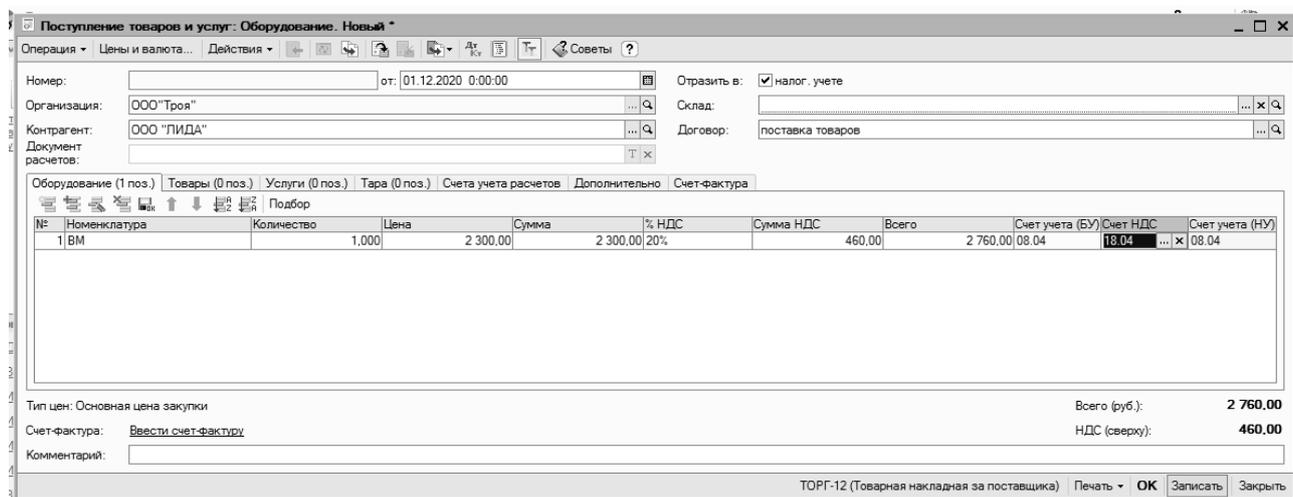


Рисунок 8.2 – Поступление ОС и НМА

Для просмотра бухгалтерских проводок по вводу в эксплуатацию вязальной машины необходимо сформировать карточку счета 01.01, выбрав пункт главного меню «ОСВ по счету 01.1». В появившемся окне, заполнив необходимые реквизиты и нажав «ОК» (рисунок 8.5), получим необходимый результат (рисунок 8.6).

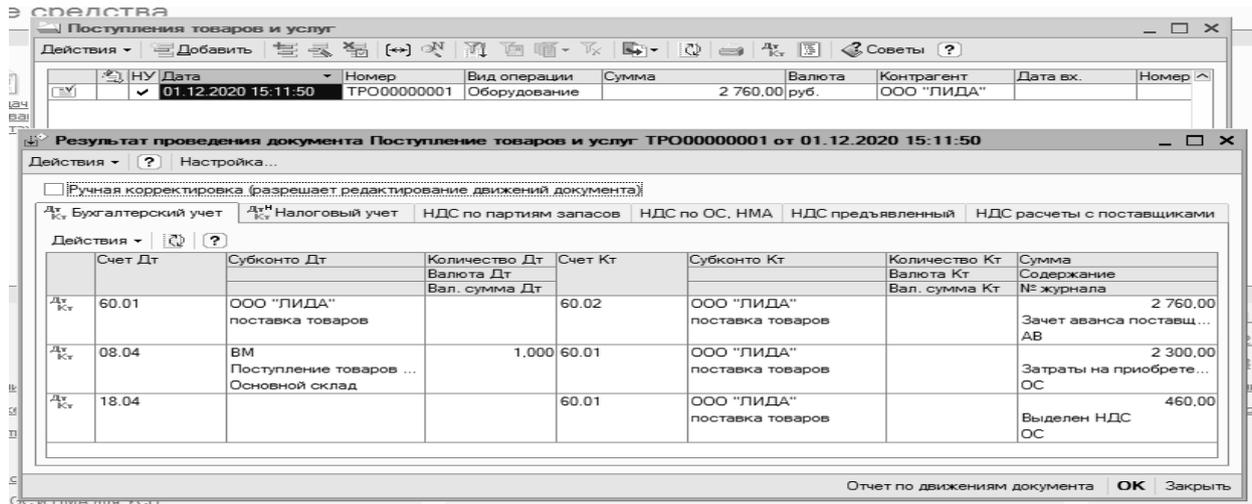


Рисунок 8.3 – Бухгалтерские проводки по поступлению ОС

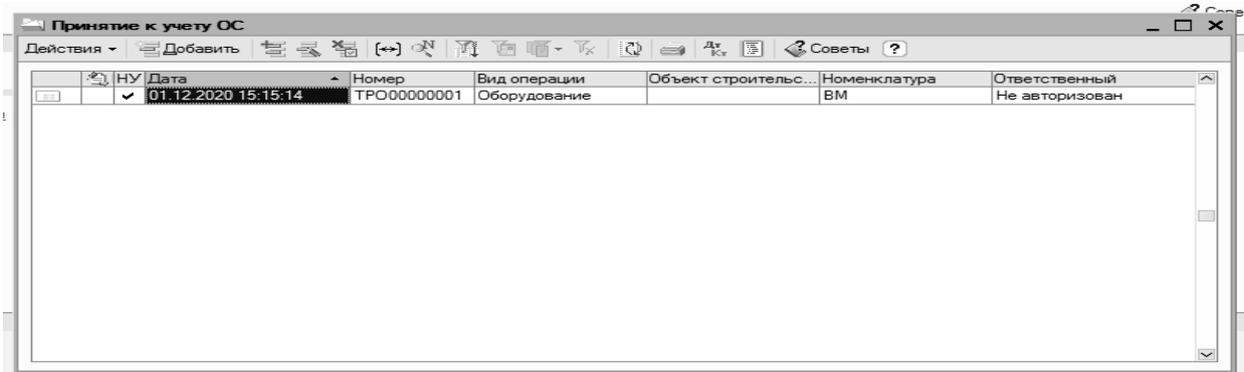


Рисунок 8.4 – Принятие к учету ОС/НМА

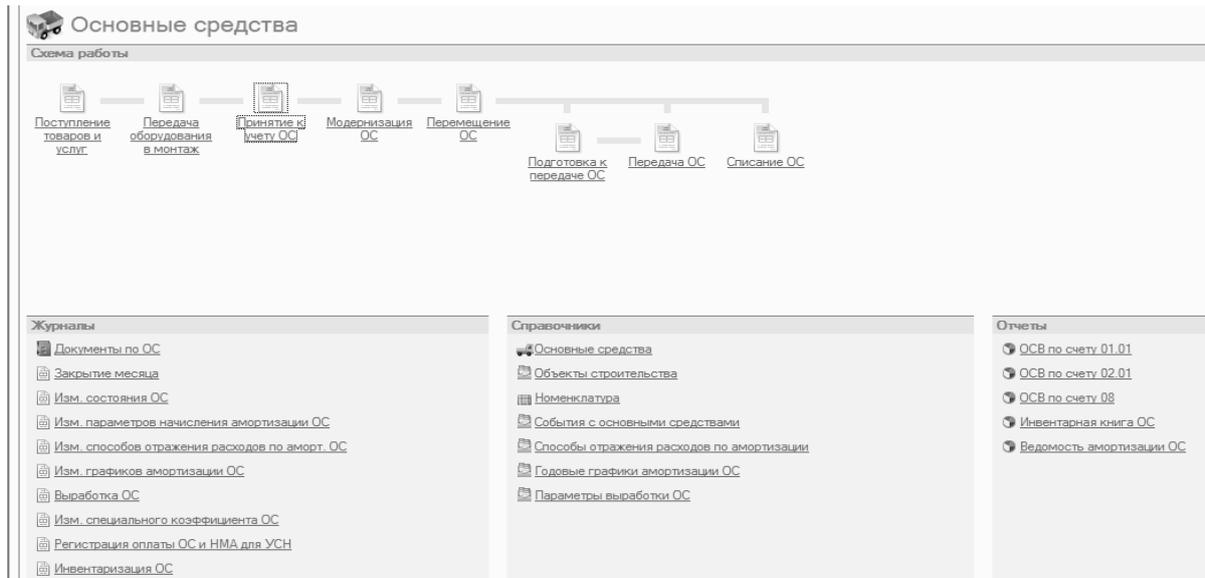


Рисунок 8.5 – Запрос ОСВ по счету 01.01

Общество с ограниченной ответственностью "Троя"
Оборотно-сальдовая ведомость по счету 01.01
 Период: 1 декабря 2020 г.
 Детализация по субсчетам, субконто: Основные средства
 Выводимые данные: сумма

Субконто	Сальдо на начало периода		Оборот за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Вязальная машина			2 300,00		2 300,00	
Итого			2 300,00		2 300,00	

Рисунок 8.6 – ОСВ по счету 01.01

Задание 2

Начислить сумму амортизации по основным средствам предприятия, которые находятся в эксплуатации, за октябрь 20__ г.

Порядок выполнения задания 2

Для начисления амортизации по основным средствам и нематериальным активам за отчетный месяц необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «ОС»;
- 2) в появившемся подменю выбрать «Ведомость амортизации ОС»;
- 3) заполнить необходимые реквизиты в документе (рисунок 8.7) и сохранить его, нажав «ОК».

Ведомость по амортизации ОС (Январь 2021 г.)
 Период с: 01.01.2021 по: 31.01.2021 Организация: ООО "Троя"

СТВО	Первоначальная стоимость	Стоимость для вычисления амортизации	Стоимость на начало периода	Амортизация
	2 300,00	2 300,00	2 300,00	
Начисление амортизации				36
	2 300,00	2 300,00	2 300,00	

Рисунок 8.7 – Ведомость начисления амортизации по основным средствам

Задание 3

Организация осуществляет строительство цеха. В текущем месяце произведены следующие хозяйственные операции. Согласно актам выполненных работ начислено подрядной организации за выполненные СМР по

строительству цеха 132 260 000 р., в т. ч. НДС. Приобретено и оприходовано на склад оборудование для строящегося цеха общей стоимостью 57 280 000 р. без НДС. Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

9 Учет производственных запасов (ПЗ)

Задание 1

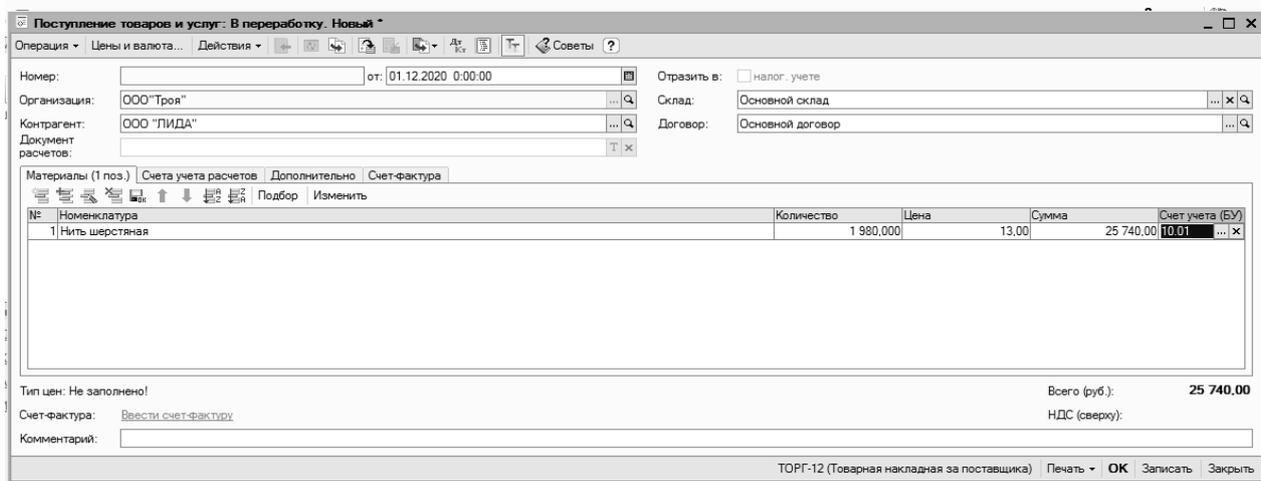
16.09.20__ г. по товарно-транспортной накладной № 004578911 на материальный склад предприятия от ОАО «Троя» поступила нить шерстяная в количестве 1 980 м по цене 13 р., НДС 20 %.

Необходимо сформировать товарно-транспортную накладную.

Порядок выполнения задания 1

Для ввода товарно-транспортной накладной, являющейся основанием для поступления материалов, необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Покупка»;
- 2) в появившемся подменю выбрать «Поступление товаров и услуг»;
- 3) заполнить необходимые реквизиты в документе «Покупка» (рисунок 9.1) и провести его, нажать «ОК»;
- 4) с целью просмотра составленных проводок необходимо выбрать на панели инструментов пиктограмму .



Поступление товаров и услуг: В переработку. Новый *

Операция: Цены и валюта... Действия: [Иконки] Советы ?

Номер: [] от: 01.12.2020 0:00:00 [] Отобразить в: налог, учет

Организация: ООО "Троя" [] Склад: Основной склад []

Контрагент: ООО "ЛИДА" [] Договор: Основной договор []

Документ расчетов: []

Материалы (1 поз.) | Счета учета расчетов | Дополнительно | Счет-фактура

№	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	Счет учета (БУ)
1	Нить шерстяная	1 980,000	13,00	25 740,00	10.01 []

Тип цен: Не заполнено! Всего (руб.): 25 740,00

Счет-фактура: [Ввести счет-фактуру](#) НДС (сверху): []

Комментарий: []

ТОРГ-12 (Товарная накладная за поставщика) Печать [] ОК Записать Закрывать

Рисунок 9.1 – Поступление товаров и услуг

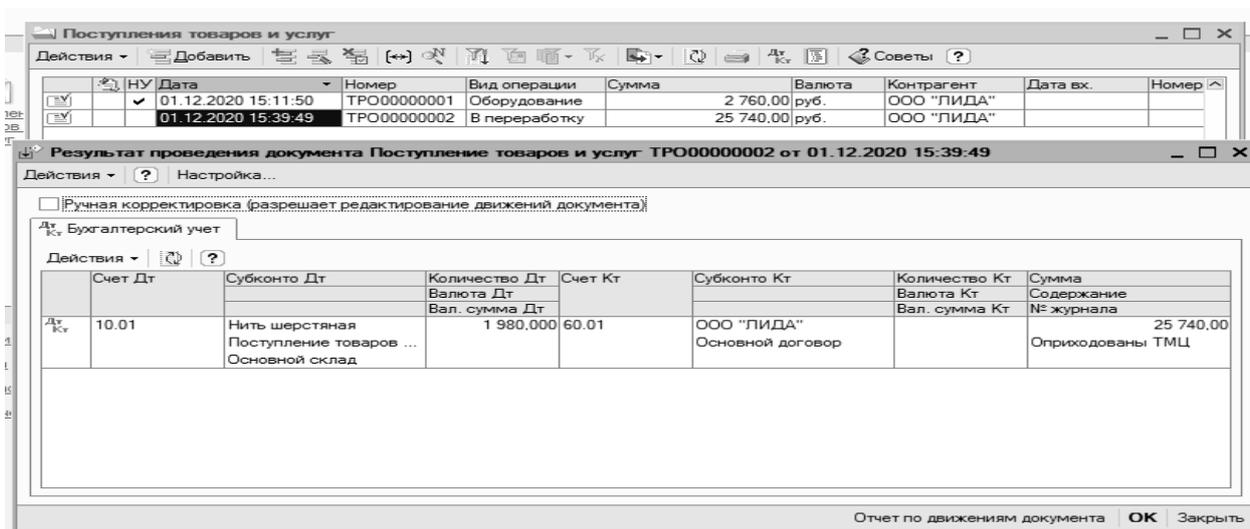


Рисунок 9.2 – Бухгалтерские проводки по приходной накладной

Задание 2

20.09.20__ г. с материального склада предприятия отпущена нить шерстяная в количестве 100 м в вязальный цех на производство продукции «Свитер мужской» в количестве 14 шт.

Необходимо:

- сформировать первичный документ на списание материалов;
- составить материальный отчет о движении материальных ценностей на материальном складе за сентябрь 20__ г.

Порядок выполнения задания 2

Основанием на списание материалов со склада предприятия является документ «Акт переработки», который можно сформировать следующим образом:

- 1) выбрать пункт главного меню «Производство»;
- 2) в появившемся подменю выбрать «Отчет производства за месяц», заполнить необходимые реквизиты в документе (рисунок 9.3) и сохранить его, нажав «ОК»;
- 3) для просмотра введенного акта списания № 0001 выбрать пункт главного меню «Журнал», «Операции»;
- 5) после активизации закладки «МЦ» можно видеть наличие данного документа (рисунок 9.4);
- 6) с целью просмотра составленных проводок необходимо выбрать на панели инструментов пиктограмму D/K.

10 Учет оплаты труда и расчетов с персоналом

Задание 1

30.09.20__ г. начислена заработная плата работникам предприятия:

- директору Васильеву Анатолию Ивановичу – 5 000 р.;
- бухгалтеру Петровой Алине Ивановне – 3 000 р.;
- кассиру Ивановой Елене Сергеевне – 2 100 р.;
- мастеру вязального цеха Фёдоровой Екатерине Николаевне – 350 р.;
- вязальщице Галкиной Анне Васильевне – 280 р.

Необходимо начислить заработную плату за сентябрь месяц 20__ г.

Порядок выполнения задания 1

Вначале следует внести необходимую информацию о каждом сотруднике предприятия в справочник «Физические лица». Для этого необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Кадры»;
- 2) в появившемся окне «Физические лица» создать новую запись, нажав на клавиатуре клавишу «Insert»;
- 3) заполнить необходимые реквизиты в каждой закладке по сотруднику, например Фёдоровой Екатерине Николаевне (рисунки 10.1 и 10.2) и сохранить все данные, нажав «ОК».

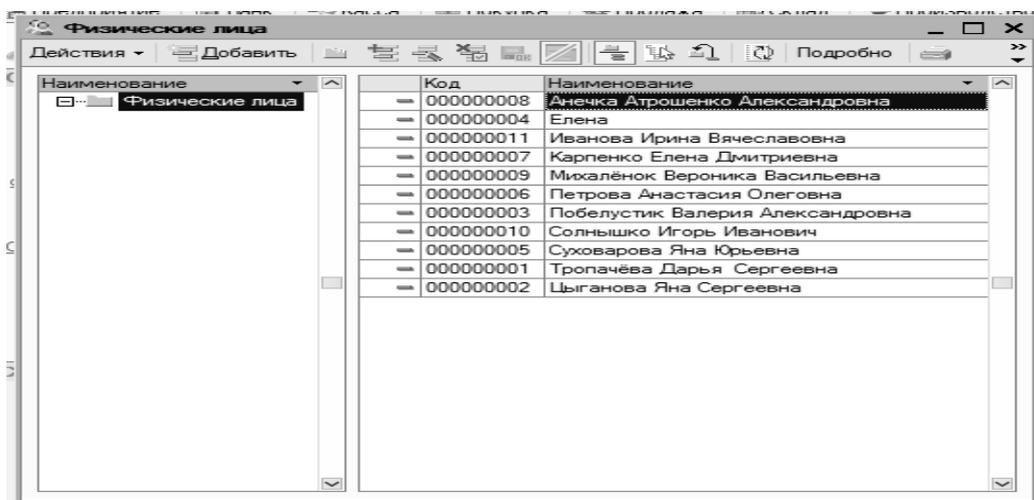


Рисунок 10.1 – Меню «Кадры»

Для начисления заработной платы за сентябрь месяц 20__ г. необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Зарплата»;
- 2) в появившемся подменю выбрать «Начисление заработной платы» и заполнить необходимые реквизиты в документе, нажав «ОК» (рисунок 10.3).

С целью просмотра составленных проводок на основании документов необходимо выбрать на панели инструментов пиктограмму .

Для просмотра оборотной ведомости по начислению заработной платы (рисунок 10.4) необходимо выбрать пункт главного меню «ОСВ по счету 70».

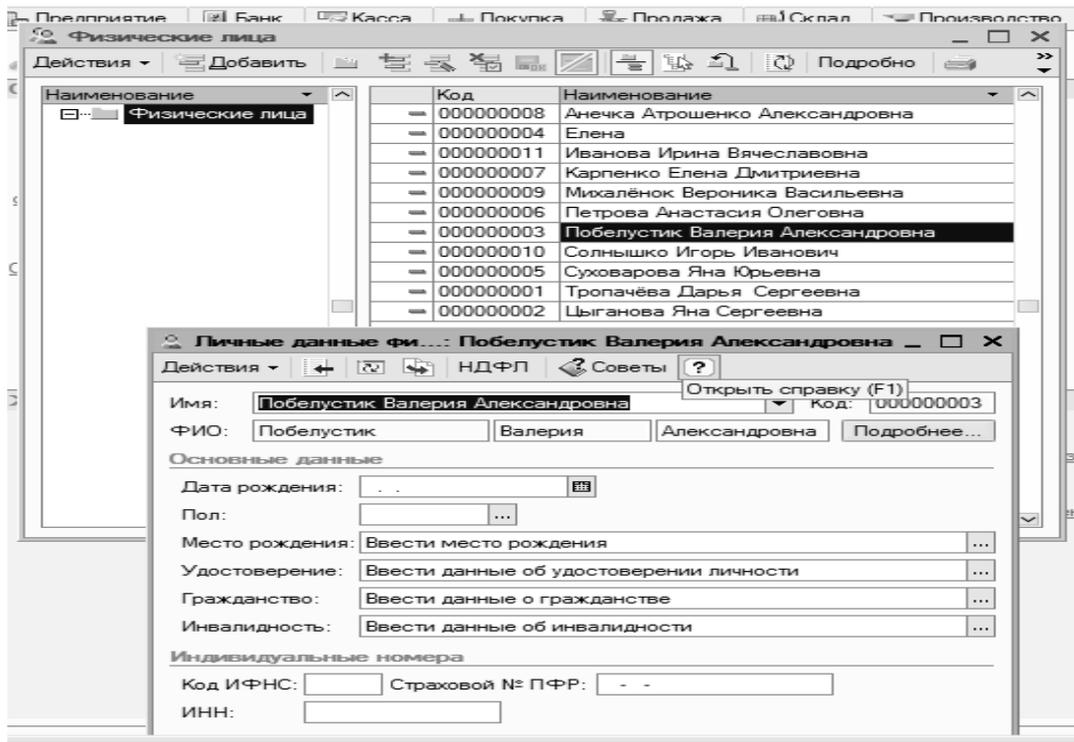


Рисунок 10.2 – Заполнение карточки сотрудника

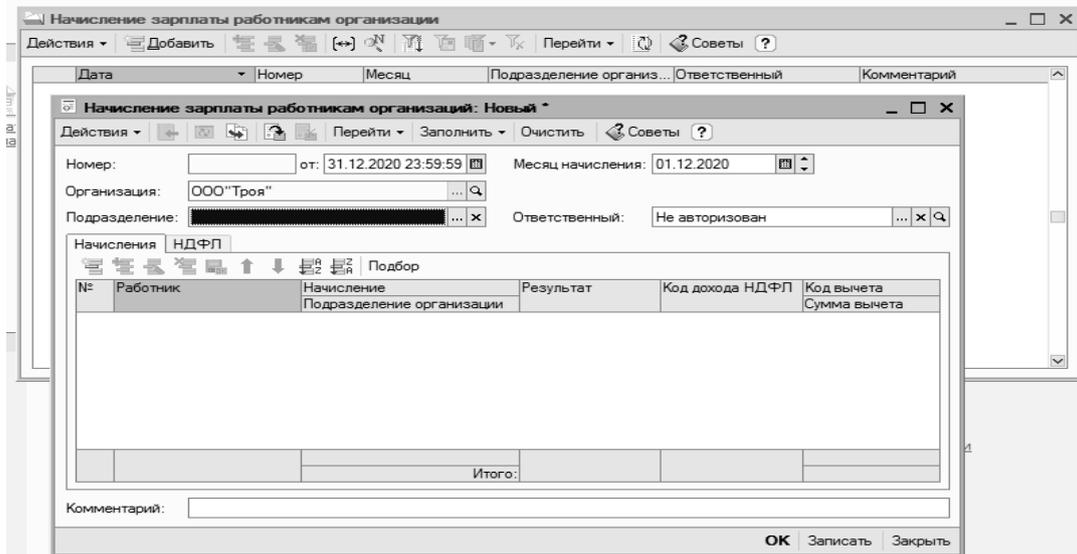


Рисунок 10.3 – Начисление заработной платы

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 70 за Декабрь 2020 г. ООО "Пушинка"

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	
Работники организаций					
Вид начислений оплаты труда					
70			350,00	310,00	
Иванова Татьяна Викторовна			350,00	310,00	
← →			310,00	40,00	
Итого			350,00	310,00	40,00

Рисунок 10.4 – Оборотная ведомость по счету 70

Задание 2

В отчетном периоде произведены следующие начисления по оплате труда работников:

- начислена основная заработная плата рабочим основного производства – 15 120 000 р.;
- начислена заработная плата рабочим вспомогательного производства – 12 380 000 р.;
- начислена заработная плата администрации предприятия – 10 490 00 р.;
- начислены страховые взносы на заработную плату (по ставкам, существующим на текущий период времени).

Составить бухгалтерские записи по указанным хозяйственным операциям.

11 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг

Задание 1

30.09.20__ г. предъявлен счет-фактура № 233805 от РУП «Белтелеком» за услуги телефонной связи за сентябрь месяц, в котором указано:

- стоимость услуги без НДС равна 1 000 р.;
- НДС 20 % на сумму 200 р.;
- итого к оплате 1 200 р.

Необходимо отразить данного вида затраты за текущий месяц.

Порядок выполнения задания 1

Данные счет-фактуры № 233805 от 30.09.20__ г. вносятся в программу в виде документа «Поступление товаров и услуг». Для этого необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Покупка», «Поступление товаров и услуг»;
- 2) в появившемся окне заполнить необходимые реквизиты в документе (рисунок 11.1) и сохранить набранные данные, нажав «ОК»;
- 3) для просмотра введенного акта на услуги № 233805 выбрать пункт главного меню «Операции», «Журнал операций»;
- 4) с целью просмотра составленных проводок (рисунок 11.2) необходимо выбрать на панели инструментов пиктограмму **D/K**.

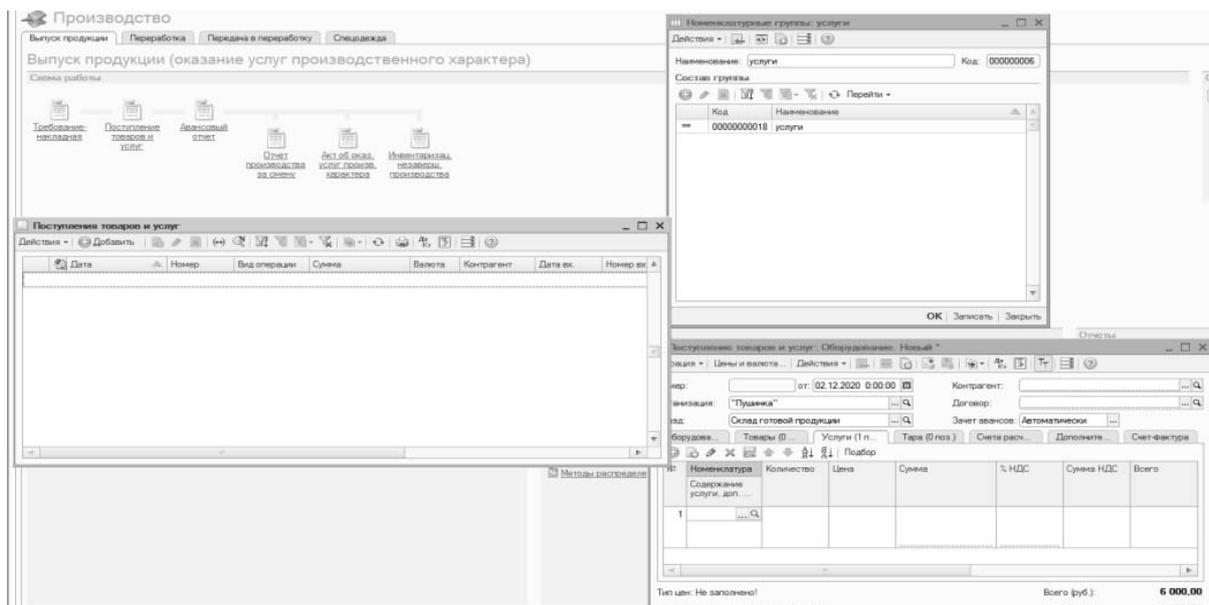


Рисунок 11.1 – Заполнение документа «Поступление товаров и услуг»

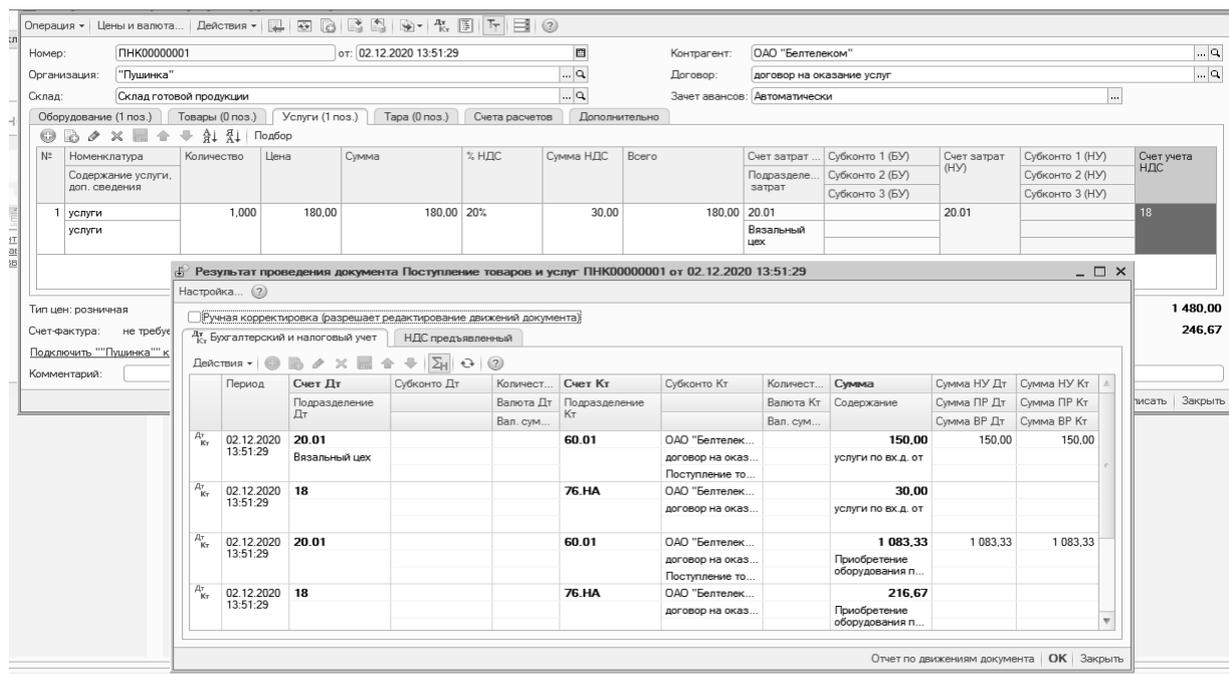


Рисунок 11.2 – Бухгалтерские проводки по услуге

Задание 2

В течение месяца ремонтной службой произведены следующие затраты: начислена заработная плата ремонтным рабочим – 89 000 тыс. р. Начислены отчисления по социальному страхованию по заработной плате в ФСЗН. Израсходованы материальные ресурсы со склада: запасные части – 32 000 тыс. р., материалы – 27 000 тыс. р. Акцептован счет за электроэнергию в ремонтном производстве – 3 000 тыс. р., в т. ч. НДС. Начислена амортизация оборудования – 1 980 тыс. р. Общая сумма затрат в конце отчетного периода включена в общие затраты производства. Отразить бухгалтерские записи, связанные с выполнением ремонтных работ.

12 Учет реализации продукции, работ, услуг

Задание 1

21.09.20__ г. из вязального цеха выпущена готовая продукция «Свитер мужской» в количестве 14 шт., а продукции «Юбка» – 5 шт. Необходимо отразить операции по выпуску продукции.

Порядок выполнения задания 1

Первичным документом по выпуску продукции из производства является документ «Реализация товаров и услуг: продажа, комиссия». Для его формирования необходимо:

1) выбрать пункт главного меню «Продажа», «Реализация товаров и услуг: продажа, комиссия» (рисунок 12.1);

2) в появившемся окне внести необходимые реквизиты и сохранить набранные данные, нажав «ОК».

В течение месяца выпуск продукции осуществляется только в количественном выражении. После определения фактических затрат в конце месяца косвенные расходы (общепроизводственные расходы) подлежат распределению между выпущенной продукцией. Базой распределения является сумма основных материалов, отпущенных в производство. Таким образом, только в конце месяца будет рассчитана фактическая себестоимость готовой продукции.

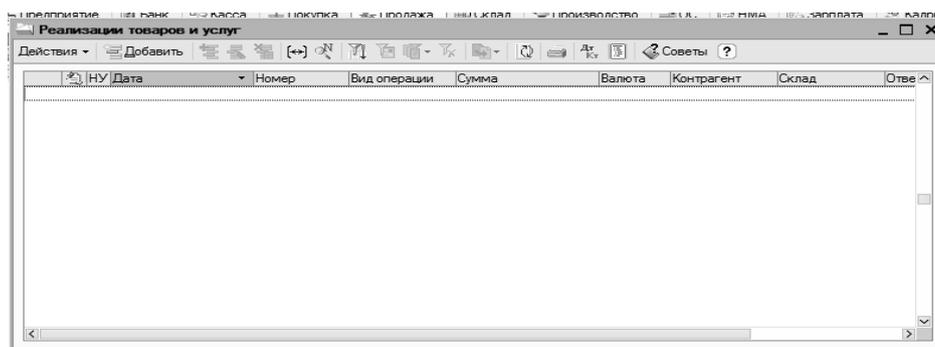


Рисунок 12.1 – Заполнение документа «Продажа»

Для расчета и корректировки себестоимости продукции необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Операции», «Регламентные операции», «Закрытие месяца»;
- 2) в появившемся окне «Закрытие месяца» установить необходимые флажки, а затем сохранить документ, нажав «ОК» (рисунок 12.2).

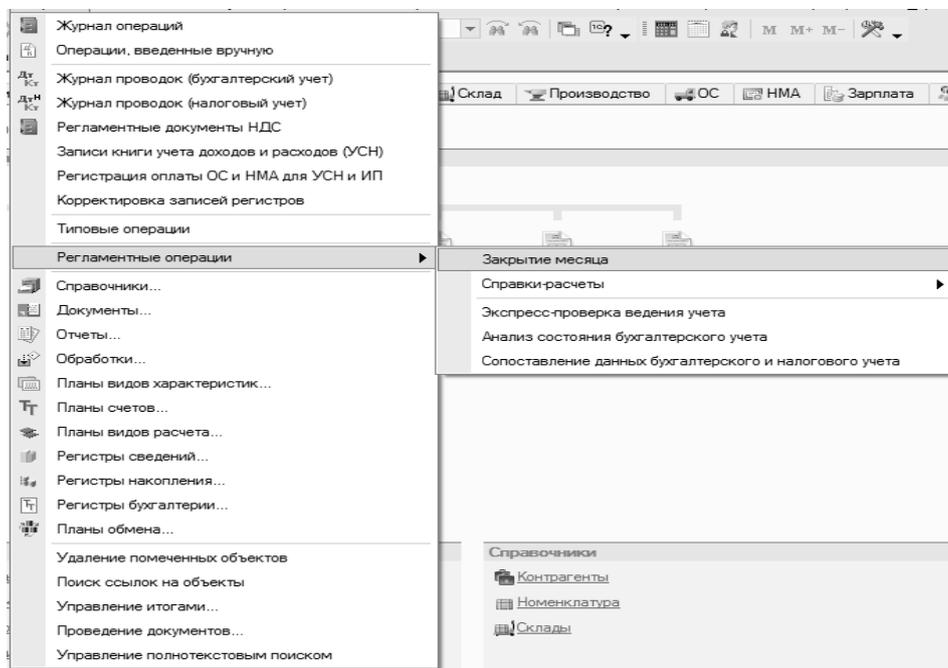


Рисунок 12.2 – Закрытие месяца

Для просмотра составленных бухгалтерских проводок по отгрузке готовой продукции покупателю необходимо на основании документа «Реализация товаров и услуг» оформить документ «Платежное поручение входящее» от 12.09.20 г. Статья ДДС «Средства, полученные от покупателей» и провести его, нажать «Записать», «ОК».

Задание 2

Предприятие продает продукцию собственного изготовления. Себестоимость единицы продукции – 627 000 р. В отчетном периоде предприятие на основании договора передало покупателям по накладным два комплекта. Отпускная цена за один набор – 994 000 р., в т. ч. начислен НДС. Начислено транспортному предприятию за доставку продукции покупателю – 98 400 р., в т. ч. НДС (определить сумму). На основании учетной политики предприятия фактом реализации считается момент отгрузка продукции в адрес продавца. Определить и отразить финансовый результат от реализации продукции. Составить бухгалтерские записи по указанным хозяйственным операциям.

13 Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций

Задание 1

09.09.20__ г. с текущего расчетного счета получены деньги в кассу предприятия ООО «Мечта» по приходному кассовому ордеру № 1289367 в сумме 500 р. на командировочные расходы. В этот же день по расходному кассовому ордеру № 59 выдано 500 р. на командировочные расходы бухгалтеру Петровой Алине Ивановне.

Необходимо создать первичные документы по учету кассовых операций.

Порядок выполнения задания 1

Для создания приходного кассового ордера необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Касса»;
- 2) в появившемся подменю выбрать «Приходный кассовый ордер» (рисунок 13.1);
- 3) заполнить необходимые реквизиты приходного кассового ордера (рисунок 13.2) и сохранить его, нажав «ОК».

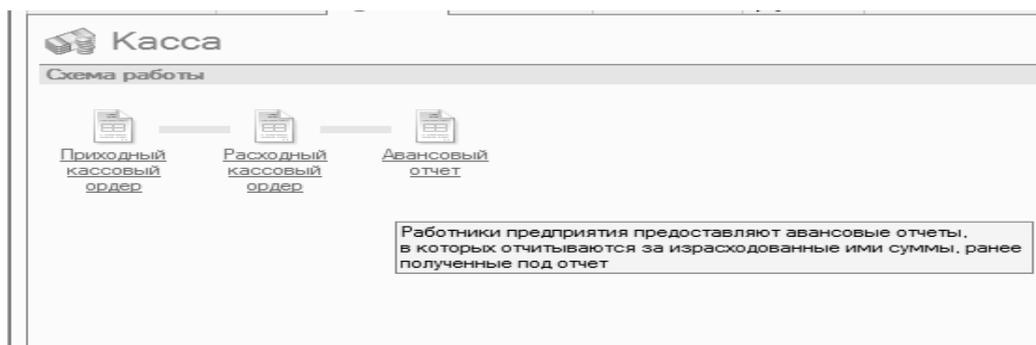


Рисунок 13.1 – Выбор из главного меню кассовых документов

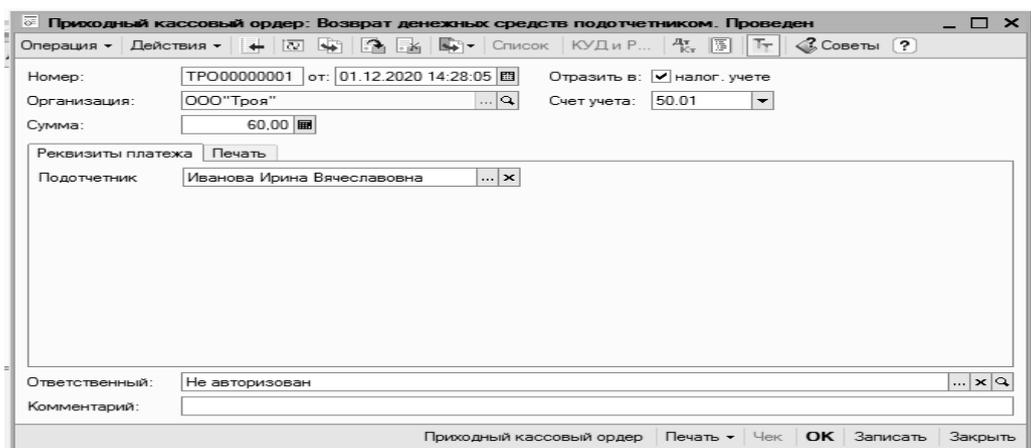


Рисунок 13.2 – Заполнение документа «Приходный кассовый ордер»

Для создания приходного расходного кассового ордера необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Касса»;

- 2) в появившемся подменю выбрать «Расходный кассовый order»;
- 3) заполнить необходимые реквизиты расходного кассового order (рисунок 13.3) и сохранить его, нажав «ОК».

Рисунок 13.3 – Заполнение документа «Расходный кассовый order»

Для просмотра сохраненных кассовых orderов (рисунок 13.4) выбрать пункт главного меню «Операции», «Журнал операции».

Рисунок 13.4 – Перечень кассовых документов в журнале операций

Для отражения составленной бухгалтерской проводки по расходному кассовому orderу (рисунок 13.5) необходимо:

- 1) в окне «Журнал операций» поставить подсветку на документ «Расходный order»;
- 2) выбрать на панели инструментов пиктограмму .

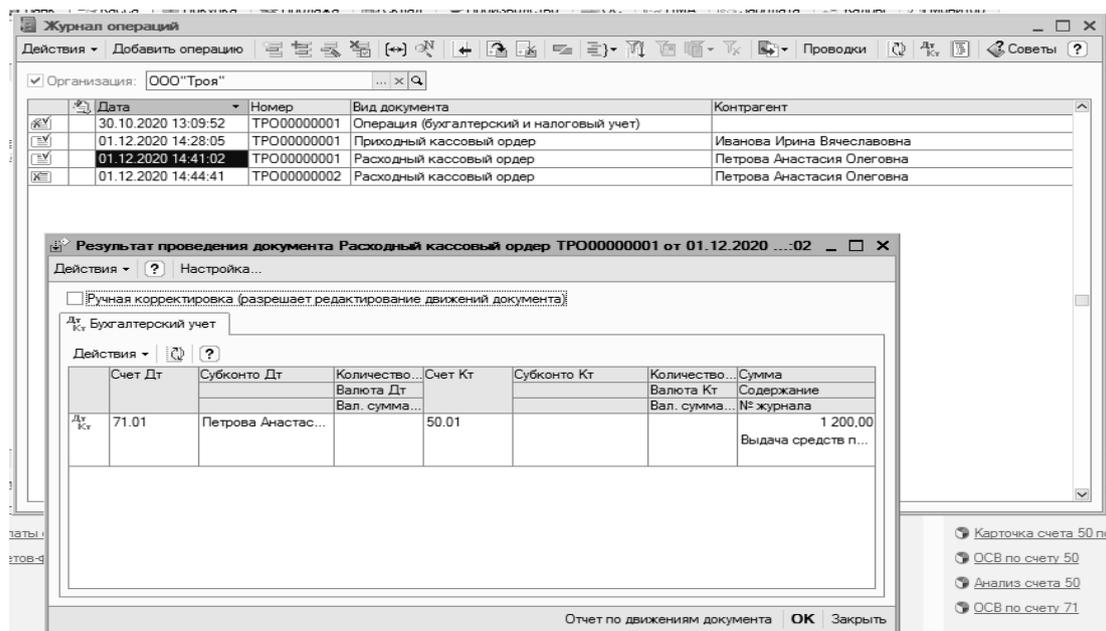


Рисунок 13.5 – Бухгалтерская проводка по расходному кассовому ордеру

Задание 2

09.09.20__ г. создать платежное поручение № 42 обслуживающему банку на перечисление денежных средств поставщику ОАО «Троя» за нить шерстяную, полученную по товарно-транспортной накладной № 2 593 477 от 01.09.20 г., на сумму 2 400 р., в т. ч. НДС 20 %.

Порядок выполнения задания 2

Для создания выписки банка необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Банк»;
- 2) в появившемся подменю выбрать «Платежное поручение» (рисунок 13.6);
- 3) заполнить необходимые реквизиты платежного поручения (рисунок 13.7) и сохранить его, нажав «ОК».

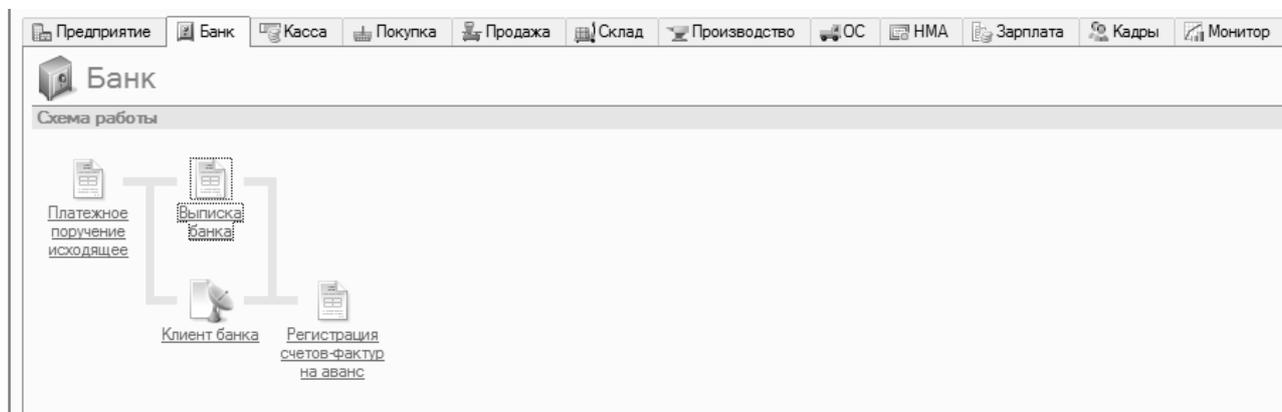


Рисунок 13.6 – Выбор из главного меню банковских документов

Платежное поручение исходящее: Оплата поставщику. Не проведен

Операция: Действия

Номер: ТРО00000001 от 01.12.2020 14:52:04

Счет учета (БУ): 51

Организация: ООО "Троя"

Банковский счет: расчетный счет

Получатель: ООО "ЛИДА"

Счет получателя:

Сумма: 18 000,00

Очередность: 6 Вид платежа: Электронно

Расшифровка платежа: ИНН / КПП

Договор: поставка товаров

Ставка НДС: 20% НДС: 3 000,00

Счет расчетов: 60.01

Счет авансов: 60.02

Назначение платежа

Оплата по договору поставка товаров
Сумма 18000-00
В т.ч. НДС(20%) 3000-00

Данные об оплате

Платежное поручение оплачено: 01.12.2020 14:52:04

Ответственный: Не авторизован

Комментарий:

Платежное поручение Печать ОК Записать Закрыть

Рисунок 13.7 – Заполнение документа «Платежное поручение»

Задание 3

Сформировать выписку банка с текущего расчетного счета предприятия за 09.09.20__ г.

Порядок выполнения задания 3

Для создания выписки банка необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Банк»;
- 2) в появившемся подменю выбрать «Выписка банка»;
- 3) заполнить необходимые реквизиты выписки банка (рисунок 13.8) и сохранить её, нажав «ОК»;
- 4) проверить бухгалтерские проводки по данной выписке банка.

Банковские выписки

Действия: Добавить Открыть Отчеты Советы

Организация: ООО "Троя"

Счет в банке: По всем

Период с: 01.12.2020 по: 01.12.2020

Вы можете добавить новую выписку банка или открыть существующую выписку для просмотра и редактирования

Дата	Счет в банке	Валюта	Нач. остаток	Приход	Расход	Кон. остаток
01.12.2020	расчетный счет	руб.			18 000,00	-18 000,00

Рисунок 13.8 – Заполнение документа «Выписка банка»

Задание 4

12.09.20__ г. бухгалтер Петрова Алина Ивановна отчиталась за сумму аванса 50 р., выданную ей подотчёт на командировочные расходы 09.09.20__ г. Необходимо сформировать авансовый отчет № 8 подотчетного лица. Проанализировать расчеты с подотчетным лицом А. И. Петровой на конец дня 12.09.2016 г.

Порядок выполнения задания 4

Для создания приходного авансового отчета необходимо:

- 1) выбрать пункт главного меню «Касса»;
- 2) в появившемся подменю выбрать, «Авансовый отчет» (рисунок 13.9);
- 3) заполнить необходимые реквизиты авансового отчета (см. рисунок 13.9) и сохранить его, нажав «ОК»;
- 4) проверить бухгалтерские проводки, сформированные по авансовому отчету;
- 5) для анализа расчетов с подотчетным лицом А. И. Петровой необходимо выбрать пункт главного меню «Операции», «Карточка счета». В появившемся окне заполнить необходимые реквизиты и нажать «ОК»;
- 6) в карточке наглядно видны данные по расчетам предприятия с подотчетным лицом А. И. Петровой (рисунок 13.10).

Авансовый отчет: Авансовый отчет. Проведен *

Цены и валюта... Действия

Номер: TPO00000001 от: 01.12.2020 14:57:54 Отразить в: налог. учете

Организация: ООО "Троя" Склад: Основной склад

Физ. лицо: Петрова Анастасия Олеговна Назначение:

Авансы (1 поз.) Товары (0 поз.) Тара (0 поз.) Оплата (0 поз.) Прочее (0 поз.)

№	Документ аванса	Сумма аванса	Валюта	Выдано	Израсходовано
1	Расходный кассовый о...	1 200,00	руб.	1 200,00	1 200,00

Приложение: документов на листах

Авансов, руб.: 0.00
По отчету, руб.: 0.00

Ответственный: Не авторизован

Комментарий:

Авансовый отчет Печать Записать ОК Закрыть

Рисунок 13.9 – Заполнение документа «Авансовый отчет»

Дата	Документ	Операция	Дебет		Кредит		Текущее сальдо
			Счет	Сумма	Счет	Сумма	
Сальдо на начало						0,00	
01.12.2020	Приходный кассовый ордер ТРО000000001 от 01.12.2020 14:28:05	Возврат средств от подотчетника Иванова Ирина Вячеславовна	50.01		71.01	60,00	60,00 К
01.12.2020	Расходный кассовый ордер ТРО000000001 от 01.12.2020 14:41:02	Выдача средств подотчетнику Петрова Анастасия Олеговна	71.01	1 200,00	50.01		1 140,00 Д
Обороты за период				1 200,00		60,00	
Сальдо на конец				1 140,00		0,00	

Рисунок 13.10 – Карточка счета 71

Задание 5

Организация получила валютную выручку от реализации продукции на экспорт в сумме 130 000 долл. США. Курс Национального банка РФ на дату поступления выручки на транзитный валютный счет – 8 150 р., на дату списания 30 % валюты для обязательной продажи – 8 160 р., курс продажи валюты – 8 180 р. Отразить в учете операции с валютной выручкой.

14 Учет собственного капитала, резервов, финансовых вложений

Задание 1

Предприятие приобрело акции ОАО «Росса» на сумму 12 000 р. 14.09.20__ г. данная сумма была перечислена на расчетный счет данного акционерного общества.

Отразить хозяйственные операции по приобретению ценных бумаг.

Порядок выполнения задания 1

Учет финансовых вложений ведется на счете 58 «Краткосрочные финансовые вложения». Сальдо по счету является дебетовым и определяется суммой произведенных финансовых вложений на начало и конец периода.

Для отражения хозяйственной операции по приобретению ценных бумаг необходимо сформировать платежное поручение и выписку банка за 14.09.20__ г. (действия аналогичны рисункам 13.6–13.8).

Задание 2

Определить финансовый результат (прибыль или убыток) от финансово-хозяйственной деятельности предприятия за сентябрь 20__г. Ставка налога на прибыль составляет 18 %.

Порядок выполнения задания 2

Для формирования финансового результата деятельности предприятия необходимо выполнить следующие действия:

- 1) выбрать пункт главного меню «Операции», «Регламентные операции», «Закрытие месяца»;
- 2) в появившемся окне выбрать «Добавить», выставить соответствующие флаги (рисунок 14.1) и нажать «Записать», «ОК»;
- 3) с целью просмотра составленных проводок необходимо выбрать на панели инструментов пиктограмму **D/K**.

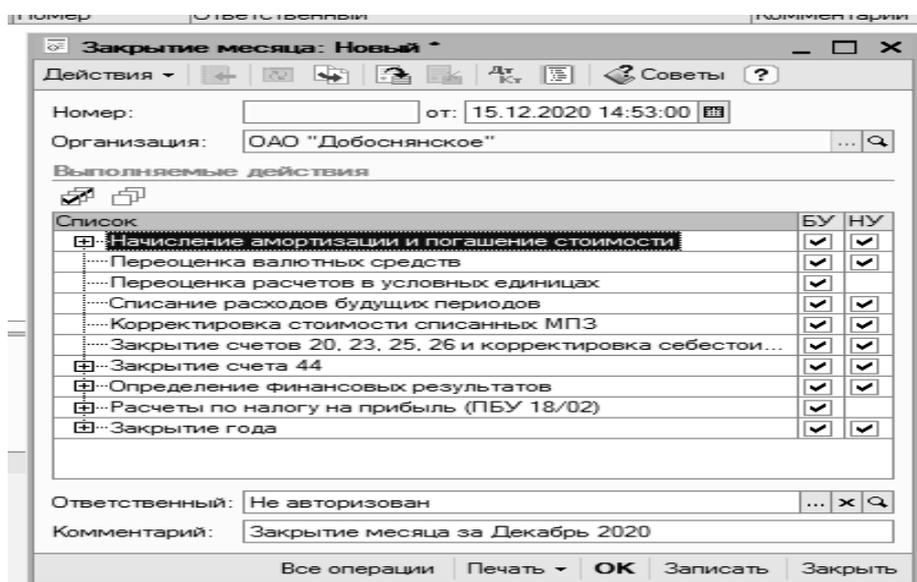


Рисунок 14.1 – Документ по формированию финансового результата

Для того чтобы сформировать карточку счета 99 (рисунок 14.2), следует в основном меню выбрать «Карточка счета», заполнить в ней необходимые данные и нажать «Сформировать».

Далее необходимо начислить налог на прибыль. Для этого предварительно следует установить ставки налогов и отчислений – выбрать «Отчеты», «Ставки налогов и отчислений».

Дата	Документ	Операция	Дебет		Кредит		Текущее сальдо
			Счет	Сумма	Счет	Сумма	
		Сальдо на начало					0,00
		Обороты за период		0,00		0,00	
		Сальдо на конец					0,00

Рисунок 14.2 – Карточка счета 99

Задание 3

Зарегистрирована организация с уставным капиталом 100 000 тыс. р. В соответствии с уставом от учредителей поступили следующие вклады в уставный капитал: денежные средства на расчетный счет – 30 000 тыс. р.; денежные средства на валютный счет – 35 000 тыс. р. (в эквиваленте); основные средства по оценочной стоимости – 35 000 тыс. р.

Отразить на счетах операции по регистрации и формированию уставного капитала.

15 Учет финансовых результатов и их использование

Задание 1

Сформировать бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за 9 месяцев отчетного периода.

Порядок выполнения задания 1

Для того чтобы сформировать бухгалтерскую отчетность организации, необходимо открыть список регламентированных отчетов:

1) в меню «Отчеты» выбрать пункт «Регламентированные отчеты» (рисунок 15.1);

2) дважды щелкнуть мышью по строке с наименованием «Бухгалтерский баланс»;

3) на экран будет выведено окно, в котором указать организацию и период составления отчета так, как показано на рисунке 15.1. Нажать кнопку «ОК» в нижней части окна.

Откроется форма бухгалтерского баланса (рисунок 15.2). Для автоматического заполнения отчета по данным информационной базы следует нажать кнопку «Заполнить» в верхней командной панели формы отчета.

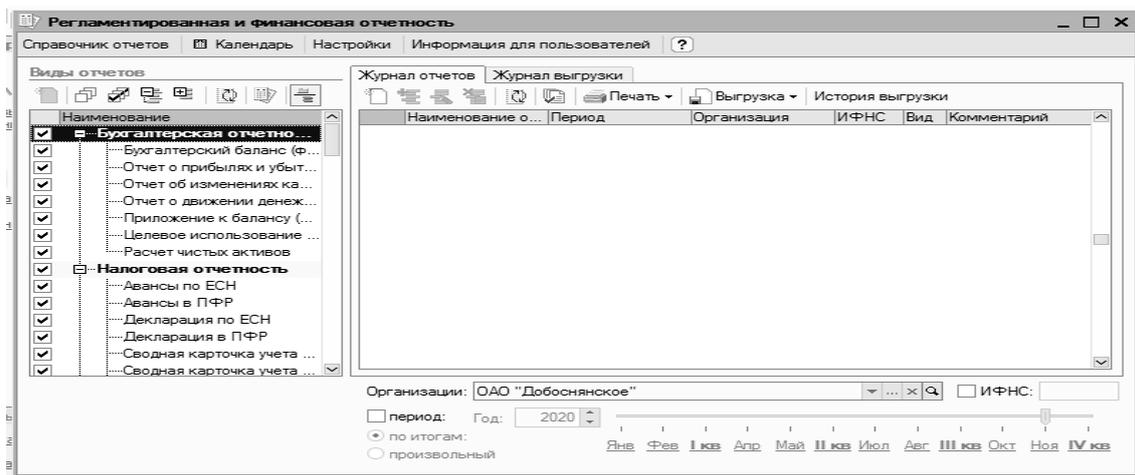


Рисунок 15.1 – Формирование регламентированной и финансовой отчетности

Рисунок 15.2 – Форма бухгалтерского баланса

Заполненный регламентированный отчет представляет собой таблицу, частично доступную для редактирования. Доступность ячеек для редактирования обозначается цветом фона.

Часть ячеек окрашена в белый цвет – такие ячейки редактировать нельзя.

Ячейки, окрашенные в желтый цвет, предназначены для заполнения вручную: в такие ячейки можно вводить дополнительную информацию.

Данные в ячейках зеленого цвета вычисляются автоматически на основе данных, введенных в другие ячейки.

Те ячейки, которые заполняются автоматически по данным информационной базы, окрашены в светло-зеленый цвет. Можно управлять заполнением таких ячеек при помощи специального меню, расположенного в нижней левой части формы отчета. Для этого необходимо выбрать один из следующих вариантов:

- не заполнять автоматически: при заполнении отчета данная ячейка заполняться не будет, значение следует ввести в ячейку вручную;
- заполнять автоматически с корректировкой: значение заполняется авто-

матически, а пользователь может изменить значение ячейки вручную;

– заполнять автоматически без корректировки: значение, введенное в такую ячейку вручную, при автоматическом заполнении отчета будет очищено.

Если в командной панели формы отчета присутствует кнопка «Расшифровка», то такой режим для него доступен. Расшифровка доступна после того, как отчет автоматически заполнен по данным информационной базы. Если для выделенной ячейки можно получить расшифровку, то после нажатия кнопки «Расшифровка» или клавиши «F5» выводится окно, содержащее описание алгоритма заполнения ячейки (рисунок 15.3).

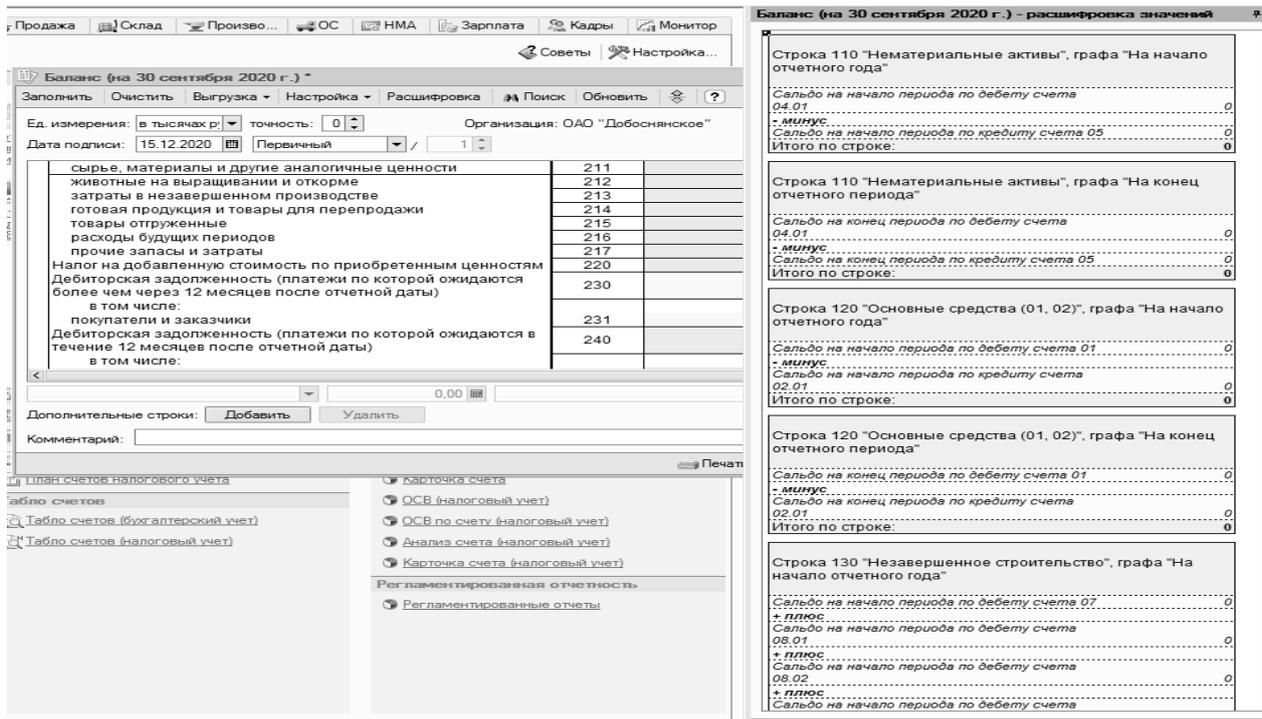


Рисунок 15.3 – Отражение алгоритма расшифровки данных

Для вывода на экран компьютера бланка бухгалтерского баланса для печати следует нажать кнопку «Печать» в нижней части формы отчета. В выпадающем меню выбрать «Показать бланк». Отчет будет выведен в виде табличного документа для просмотра и редактирования.

Для печати отчета следует нажать кнопку «Печать» в нижней части формы полученного табличного документа – бланка бухгалтерского баланса.

Закрывать бланк бухгалтерского баланса нажатием на кнопку «Закрывать» в нижней части формы бланка.

Нажать кнопку «ОК» в нижней части формы отчета «Бухгалтерский баланс» для сохранения его в информационной базе.

Регламентированные отчеты сохраняются в информационной базе. Список сохраненных отчетов отображается в журнале отчетов. Из журнала можно открыть любой ранее сформированный отчет, внести в него изменения и заново сохранить с уже внесенными изменениями.

Аналогично заполняются остальные формы бухгалтерской отчетности.

Задание 2

В открытом акционерном обществе за отчетный год получена чистая прибыль в размере 228 000 тыс. р. Согласно уставу общества, формируется резервный капитал в размере 4 % от чистой прибыли. За счет резервного капитала начислены и выплачены дивиденды учредителям в сумме 650 тыс. р. Отразить данные операции на счетах бухгалтерского учета.

Список литературы

- 1 **Гартвич, А. В.** 1С: Бухгалтерия 8.3 с нуля. 101 урок для начинающих / А. В. Гартвич. – 2-е изд. – Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2016. – 528 с.
- 2 **Кириенко, Н. Н.** Бухгалтерский учет, анализ и аудит: практикум / Н. Н. Кириенко, С. К. Матальцкая, И. И. Якушев. – Минск: БГАТУ, 2014. – 192 с.
- 3 **Гартвич, А. В.** 1С: Упрощенка 8.3 с нуля. 77 уроков для начинающих / А. В. Гартвич. – Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2016. – 384 с.
- 4 **Добриян, Т. А.** Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности: учебное пособие / Т. А. Добриян. – Минск: Вышэйшая школа, 2016. – 191 с.
- 5 **Гартвич, А. В.** Задачи современного бухгалтера и их решение в «1С: Бухгалтерии 8.3»: самоучитель / А. В. Гартвич. – Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2016. – 288 с.
- 6 **Карпова, Т. П.** Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: учебное пособие / Т. П. Карпова, В. В. Карпова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2017. – 328 с.
- 7 **Пономарева, Л. В.** Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и финансовому анализу (сквозная задача): учебное пособие / Л. В. Пономарева, Н. Д. Стельмашенко. – Москва: ИНФРА-М, 2016. – 287 с.
- 8 Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: Закон Республики Беларусь, 12 июля 2013 г., № 56-3 // Национальный правовой интернет-портал Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 08.02.2021.
- 9 О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс]: Закон Республики Беларусь, 12 июля 2013 г., № 57-3 // Национальный правовой интернет-портал Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 08.02.2021.
- 10 Об утверждении Инструкции о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 29 июня 2011 г., № 50 (с изм. и доп.) // Национальный правовой интернет-портал Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2021. – Режим доступа: <http://www.pravo.by>. – Дата доступа: 08.02.2021.

11 **Сиднеева, В. П.** Бухгалтерский учет: учебник / В. П. Сиднеева; под ред. В. Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 601 с.

12 **Харченко, О. Н.** Бухгалтерский учет, анализ и аудит: тесты, задачи, решения: учебное пособие / О. Н. Харченко. – Красноярск: Сиб. фед. ун-т, 2012. – 434 с.