

УДК 004.9

АВТОМАТИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТООБОРОТА В ОТДЕЛЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Е. В. КОРОЛЕВА, Д. М. БЛИННИКОВ
Научный руководитель А. И. КАШПАР
БЕЛОРУССКО-РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Корпоративный портал университета, созданный на базе технологий SharePoint, предоставляет пользователям широкие возможности, такие как единое хранилище необходимой информации и документов сотрудников, хорошая продуманная поисковая система, автоматизация основных организационных бизнес-процессов, получение отчетов, взаимодействие с другими приложениями.

Целью данного проекта являлась разработка сайта отдела по воспитательной работе с молодежью и сайтов его структурных подразделений.

На данный момент на сайте «Воспитательная и внеучебная работа» разработана библиотека форм «Мероприятия» и следующие отчеты: «Мероприятия (выборка за период)», «Отчет по мероприятиям по заданным критериям», «Социальный паспорт группы», «Социальный паспорт университета». На сайте «Анкетирование» размещены анкеты «Выявление ценностных ориентаций, связанных с созданием семьи», «Ценности здорового образа жизни», «Менеджмент качества», многоуровневый личностный опросник «Адаптивность», существует возможность просматривать отдельные ответы, графическую сводку ответов и формировать отчеты по результатам анкетирования. На сайте «Работа со студентами-правонарушителями» разработаны список «Журнал учета студентов-правонарушителей», формы «Акт обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего», «Учетная карта студента-правонарушителя», «Учетная карта студента, состоящего на внутреннем контроле», «Характеристика студента-правонарушителя», «Программа психолого-педагогического сопровождения студента», «Акт о собрании в группе по факту нарушения закона одним из студентов».

Внедрение проекта позволит получить следующие выгоды: экономия (экономия рабочего времени сотрудников, экономия на скорости обработки операций, низкая стоимость на создание информационной безопасности); качество (за счет организации эффективных связей и обмена информацией между сотрудниками, подразделениями); оптимизация бизнес-процессов (улучшение эффективности работы сотрудников, контролируемость работы данного подразделения); внутренний PR (ускорение информирования сотрудников о важных событиях и мероприятиях внутри университета).