

## ОРГАНИЗАЦИЯ И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

### АННОТАЦИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность 1-27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)»

Направление специальности 1-27 01 01-01 «Экономика и организация производства (машиностроение)»

Специализация 1-27 01 01-01 02 «Организация использования производственных ресурсов в машиностроении»

	Форма получения высшего образования	Форма получения высшего образования
	Очная (дневная)	Заочная (сокращенная)
Курс	2	2, 3
Семестр	4	4, 5
Лекции, часы	50	10
Практические (семинарские) занятия, часы	16	4
Лабораторные занятия, часы	16	4
Аудиторная контрольная работа (семестр, часы)	-	4 (2 часа)
Курсовой проект, семестр	4	5
Экзамен, семестр	4	4
Аудиторных часов по учебной дисциплине	82	20
Самостоятельная работа, часы	38	100
Всего часов по учебной дисциплине /зачетных единиц	120/3	120/3

**1. Краткое содержание учебной дисциплины:** методические основы организации труда; сущность и значение разделения и кооперирования труда; коллективные формы организации труда; совмещение профессий и многостаночное обслуживание; рабочие места, их виды и требования к организации; организация обслуживания рабочих мест; аттестация и рационализация рабочих мест; трудовой процесс, его содержание и требование к организации; производственная операция как обособленная часть производственного процесса; методы и приемы труда; условия труда и отдыха; сущность и содержание нормирования труда; функции нормирования труда; виды норм труда и их характеристики; структура технически обоснованной нормы времени; фотография рабочего времени; хронометражные наблюдения; аналитический метод нормирования труда; микроэлементное нормирование труда; нормативные материалы для нормирования труда; нормирование работ на металлорежущих станках; нормирование слесарно-сборочных работ; нормирование труда при многостаночном обслуживании; нормирование труда в условиях автоматизированного производства; нормирование труда в период освоения производства новой продукции; нормирование труда вспомогательных рабочих; нормирование труда руководителей, специалистов и служащих; работа по организации и нормированию труда на предприятии; анализ состояния организации и нормирования труда на предприятии.

**2. Результаты обучения** в результате освоения учебной дисциплины студент должен:

-знать: принципы организации и нормирования труда; структуру трудового процесса; методы изучения затрат рабочего времени и нормирование труда; порядок разработки нормативов и методику расчета норм труда; основные направления совершенствования организации труда; методы организации заработной платы;

-уметь: анализировать уровень использования рабочего времени и степень рациональности организации труда; выбирать оптимальные варианты осуществления трудового процесса; устанавливать научно обоснованные нормы труда с учетом технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов; разрабатывать нормативы различной степени укрупнения; определять структуру кадров работников; применять и совершенствовать формы и системы оплаты труда;

-владеть: методами обоснования решений в области организации нормирования труда; методами прогнозирования роста производительности труда; методами формирования стратегии снижения трудоемкости продукции; методами формирования оптимизации структуры промышленно-производственного персонала; методами проведения нормирования труда; методами оценки путей и направлений снижения трудоемкости продукции.

**3. Формируемые компетенции:** СК-8 - быть способным организовывать и нормировать трудовые процессы на машиностроительных предприятиях.

**4. Требования и формы текущей и промежуточной аттестации:** Используется модульно-рейтинговая система. Промежуточная аттестация: защита индивидуального задания. Текущая аттестация: экзамен.