ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА

АННОТАЦИЯ
К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность 1-27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)»

Направление специальности 1-27 01 01-01 «Экономика и организация производства (машиностроение)»

Специализация 1-27 01 01-01 02 «Организация использования производственных ресурсов в машиностроении»

	Форма получения высшего образования
	Очная (дневная)
Курс	3
Семестр	5,6
Лекции, часы	100
Практические (семинарские) занятия, часы	68
Лабораторные занятия, часы	16
Зачет,, семестр	5
Курсовой проект, семестр	6
Экзамен, семестр	6
Аудиторных часов по учебной дисциплине	184
Самостоятельная работа, часы	172
Всего часов по учебной дисциплине / зачетных единиц	356/9

1. Краткое содержание учебной дисциплины: предмет и задачи курса организации производства в машиностроении; развитие науки и практики организации производства; типы и технико-экономические особенности предприятий; особенности организации производственного процесса в пространстве и во времени; типы, формы и методы организации производства; содержание и задачи оперативно-производственного планирования на предприятии; основные типы систем оперативно-календарного планирования; значение и содержание технической подготовки производства; организация конструкторской подготовки производства; организация технологической подготовки производства; организация технического обслуживания производства; организация инструментального хозяйства; материально-техническое снабжение производства; организация сбыта продукции на предприятии; организация складского хозяйства; организация контроля качества продукции; проектирование и совершенствование организации производства; проектирование и совершенствование организации производства; зарубежный опыт организации производства на предприятиях различных отраслей.

2. Результаты обучения: в результате освоения учебной дисциплины студент должен:

-знать: законодательные акты и нормативные документы в области организации производства; структуру отрасли; характер взаимоотношений между организациями и предприятиями, обеспечивающими отрасль необходимыми материально-техническими ресурсами; методы и приемы организации производства;

-уметь: разрабатывать варианты организационно-технологических схем; применять при разработке вопросов организации производства вычислительную технику; разрабатывать детальные оперативно-календарные планы и графики обеспечения материально-техническими ресурсами; ставить задачи исполнителям и контролировать выполнение работ;

-владеть: методами и приемами организации производства; методами разработки оперативно-календарных планов; навыками расчетов основных организационно-технических параметров производственных линий, межоперационных оборотных заделов, построения графиков работы линий.

3. Формируемые компетенции: БПК-3 - быть способным разрабатывать варианты организационно технических решений, чертежи, графические изображения календарных планов и графики обеспечения материально-техническими ресурсами.

4. Требования и формы текущей и промежуточной аттестации: Используется модульно-рейтинговая система. Промежуточная аттестация: защита индивидуального задания. Текущая аттестация: экзамен.