

# БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ

## АННОТАЦИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Специальность** 1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)

**Направление специальности** 1-27 02 01 Транспортная логистика (автомобильный транспорт)

	Форма получения высшего образования		
	очная (дневная)	заочная	заочная сокращенная
Курс	3	-	-
Семестр	6	-	-
Лекции	50	-	-
Практические занятия	50	-	-
Экзамен	6	-	-
Аудиторных часов	100	-	-
Самостоятельная работа	116	-	-
Всего часов / зачетных единиц	216/6		

### 1. Краткое содержание учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины является усвоение студентами теоретических основ бухгалтерского учета и аудита, порядка документирования и регистрации хозяйственных операций, организации бухгалтерского учёта активов и пассивов и их изменений в процессе хозяйственной деятельности, а также получение знаний в области проведения аудиторских проверок в организации.

### 2. Результаты обучения

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

- теоретические принципы бухгалтерского учета;
- систему счетов и двойную запись;
- основы синтетического и аналитического учета на предприятии;
- методики учета активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов;
- содержание и порядок составления форм бухгалтерской отчетности;
- работу с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и ведение бухгалтерского учета на предприятиях;
- теоретические основы аудита, его сущность, объекты, предмет, методологию и методы проведения;

уметь:

- использовать методику бухгалтерского учета на предприятии;
- осуществлять организацию бухгалтерского учета на предприятии;
- рассчитывать основные элементы бухгалтерского учета (амортизацию, заработную плату, налоги и т.д.);
- использовать приемы проведения аудиторских проверок в организациях;
- обобщать результаты аудиторской проверки и формировать профессиональное мнение о достоверности бухгалтерской отчетности организации;

владеть:

- пониманием основных концепций бухгалтерского учета;
- навыками работы со счетами и регистрами, составления баланса;

- навыками практического использования законодательных и нормативных актов по вопросам аудита;
- методикой проведения аудиторской проверки в организациях.

### 3. Формируемые компетенции

Коды формируемых компетенций	Наименования формируемых компетенций
БПК - 12	Быть способным применять знания по ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской отчетности и автоматизации бухгалтерских операций

### 4. Требования и формы текущей и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация – контрольная работа; текущая аттестация – экзамен.