

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет»

Утверждаю
Ректор Белорусско-Российского университета

М.Е. Лустенков
протокол Ученого совета университета
№ 9 от 20.04.2021 г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки магистратуры

38.04.02 «Менеджмент»

Направление подготовки: Менеджмент

Направленность (профиль): Инновационный менеджмент

Квалификация: Магистр

Могилев, 2021 г.

Одобрена и рекомендована к утверждению Научно-методическим советом

«23» 03 2021 г., протокол № 5.

Председатель
Научно-методического совета


Ю.В. Машин

Рассмотрена и рекомендована к утверждению кафедрой «Маркетинг и менеджмент»

«05» 03 2021 г., протокол № 9.

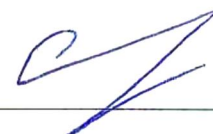
Зав. кафедрой


А.В. Александров

Проректор по учебной работе



Н.В. Вологина

Руководитель
основной образовательной
программы


Д.М. Степаненко

Рецензенты (работодатели):


Первый заместитель
генерального директора
закрытого акционерного общества
«Технологический парк Могилев»


Д.В. Хомченко

Заместитель директора
по коммерческим вопросам
могилевского открытого
акционерного общества
«Красный металлист»


Т.Н. Панкова

Начальник учебно-методического
отдела


В.А. Кемова

Образовательная программа (ОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий и форм аттестации, разработанный и утвержденный межгосударственным образовательным учреждением высшего образования «Белорусско-Российский университет» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

1 Нормативно-правовая база разработки ОП

1.1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3 Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952.

1.4 Профессиональные стандарты:

08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Минтруда России от 4 июня 2018 г. № 366н;

08.036 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Минтруда России от 16 апреля 2018 г. № 239н;

08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Минтруда России от 25 сентября 2018 г. № 592н.

1.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636.

1.6 Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

1.7 Локальные правовые акты университета.

2 Цель и концепция программы

Целью программы является подготовка профессионально компетентных конкурентоспособных кадров в области управления субъектами хозяйствования различных организационно-правых форм на основе тесного взаимодействия научно-педагогических кадров университета, работодателей и самих обучающихся.

Программа предполагает освоение направленности «Инновационный менеджмент».

Обучающиеся подготавливаются для работы в области управления инновационными процессами предприятий и организаций для занятия должностей специалистов и руководителей, способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации, обучению по программам дополнительного образования и продолжению образования в аспирантуре.

Цель образовательной программы согласована с миссией Белорусско-Российского университета и разделяется коллективом кафедр, реализующих образовательный процесс.

3 Условия обучения

Срок получения образования по программе:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на пол года по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения.

Объем программы составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения. Язык обучения – русский. ОП имеет государственную аккредитацию до 27.02.2025 г.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

4 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

4.1 Выпускники программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог»

08.036 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами»;

08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»;

4.2 Области и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика (в сферах: организации и управления маркетинговой деятельностью; реализации инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования; выявления бизнес-проблем, выяснения потребностей заинтересованных сторон, обоснования решений и обеспечения проведения изменений в организации);

4.3 В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский;
- научно-исследовательский.

4.4 Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- процессы управления в организациях различных организационно-правовых форм, органах государственной и местной власти;
- процессы создания и продвижения наукоемкой и высокотехнологичной продукции;
- инновационные и инвестиционные проекты;
- научно-исследовательские процессы.

4.5 Обобщенные трудовые функции:

- разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга;
- реализация инвестиционного проекта;
- аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации;
- стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организаций и планирования производства на уровне промышленной организации.

5 Результаты освоения ОП

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

5.1. Универсальные компетенции (УК) выпускника и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (дисциплина учебного плана)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Представляет проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (<i>концепции управления</i>). УК-1.2. Анализирует и сопоставляет различные источники информации, критически оценивает их надежность (<i>практика по профилю профессиональной деятельности; преддипломная практика</i>). УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и

		междисциплинарных подходов (<i>практика по профилю Профессиональной деятельности; преддипломная практика</i>)
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках поставленной проблемы (<i>управление проектами на предприятии</i>). УК-2.2. Планирует необходимые ресурсы и разрабатывает план реализации проекта (<i>бизнес-план инновационного проекта / проектирование систем качества</i>); УК-2.3. Управляет ходом реализации проекта (<i>управление изменениями / управление знаниями</i>)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества организует отбор членов команды для достижения поставленной цели (<i>управление процессами</i>). УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды (<i>проектирование систем управления</i>). УК-3.3. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды, разрешает конфликты и противоречия (<i>управление персоналом, в инновационных организациях / этика в управлении</i>)
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает межличностные контакты в соответствии с потребностями профессиональной деятельности (<i>CRM в обслуживании клиента; реклама / связи с общественностью</i>). УК-4.2. Использует современные технологии удаленных коммуникаций (<i>Интернет-технологии</i>). УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) (<i>иностраный язык</i>)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического и общественного развития (<i>CRM в обслуживании клиента</i>). УК-5.2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции (<i>управление персоналом в инновационных организациях / этика в управлении</i>). УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям иностран-

		ных государств (<i>иностраный язык</i>)
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания (<i>научно-исследовательская работа</i>). УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности (<i>предпринимательство</i>). УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда (<i>гражданское право</i>)

5.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) выпускника и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (дисциплина учебного плана)
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Формулирует и формализует задачи профессиональной деятельности, используя понятийный аппарат организационной и управленческой теории (<i>концепции управления</i>). ОПК-1.2. Применяет аналитический инструментарий для решения задач функционирования предприятия в экономической среде (<i>макроэкономика</i>). ОПК-1.3. Проводит системный анализ затрат организации, принимает обоснованные управленческие решения, в том числе с использованием современных информационных технологий (<i>управленческий учет</i>).
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Определяет источники информации, методы ее сбора и способы представления, проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, применяя современное программное обеспечение (<i>математическая статистика</i>). ОПК-2.2. Применяет соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, используя информационные технологии и программное обеспечение (<i>исследование операций</i>). ОПК-2.3. Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа, осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде (<i>практика по профилю профессиональной деятельности; преддипломная практика</i>)
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную	ОПК-3.1. Формулирует на основе анализа проблемных ситуаций деятельности организации необходимые организационно-управленческие решения по их преодолению (<i>практика по профилю профессиональной деятельности; преддипломная практика</i>) ОПК-3.2. Обосновывает организационно-управленческие

<p>значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>решения с учетом достижения экономической эффективности и социальной значимости (<i>управленческий учет</i>). ОПК-3.3. Обеспечивает реализацию предлагаемых организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды (<i>проектирование систем управления</i>)</p>
<p>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>ОПК-4.1. Определяет цель, задачи и содержание управляемого процесса, осуществляет руководство человеческими ресурсами для нужд управляемого процесса (<i>управление процессами, навыки управления</i>). ОПК-4.2. Обеспечивает Организацию разработки проекта в сфере профессиональной деятельности, его реализацию и контроль выполнения (<i>управление проектами на предприятии</i>). ОПК-4.3. Определяет и обосновывает инновационные направления развития бизнеса (<i>маркетинг инноваций / международный маркетинг</i>)</p>
<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	<p>ОПК-5.1. Имеет целостное представление о различных концепциях управления, осуществляет сравнительный анализ их содержания (<i>концепции управления</i>). ОПК-5.2. Критически оценивает различные подходы к управлению процессами в менеджменте (<i>управление процессами</i>). ОПК-5.3. Систематизирует и обобщает информацию по теме научного исследования, выполняет критический анализ результатов исследований, полученных отечественными и зарубежными авторами (<i>научно-исследовательская работа</i>)</p>

5.3 Профессиональные компетенции (ПК) выпускника и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности (ПД)	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной Компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (дисциплина учебного плана)	Основание (профессиональный стандарт (ПС), анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений. Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию	Процессы управления в организациях различных организационно-правовых форм, органах государственной и местной власти	ПК-1. Способен определять направления развития организации	ПК-1.1. Оценивает текущее состояние организации, определяет параметры ее будущего состояния (<i>современные инструменты бизнеса</i>). ПК-1.2. Выявляет, анализирует и оценивает несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации (<i>стратегический менеджмент</i>). ПК-1.3. Оценивает бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений (<i>макроэкономика</i>)	ПС 08.037 (F/01.7)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений	Процессы управления в организациях различных организационно-правовых форм, органах государственной и местной власти; процессы создания и продвижения наукоемкой и высокотехнологичной продукции; инновационные и инвестиционные проекты	ПК-2. Способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации	ПК-2.1. Определяет цели и задачи стратегических изменений в организации, оценивает их соответствие стратегическим целям организации, определяет основные параметры и ключевые показатели эффективности (успеха) стратегических изменений* основные аспекты организации, которые могут быть затронуты ими, выбирает стратегию в составе группы экспертов (<i>стратегический менеджмент</i>). ПК-2.2. Определяет заинтересованные стороны, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации, разрабатывает планы реализации этих изменений (<i>управление изменениями / управление знаниями</i>). ПК-2.3. Осуществляет мониторинг процесса проведения	ПС 08.037 (F/02.7)

			стратегических изменений в организации (<i>финансовый контроллинг</i>)	
Руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и местной власти	Процессы управления в организациях различных организационно-правовых форм, органах государственной и местной власти	ПК-3. Способен осуществлять операционное управление персоналом и работой структурного подразделения	ПК-3.1. Планирует деятельность подразделения и персонала, разрабатывает стандарты деятельности подразделения, осуществляет унификацию трудовых процессов (<i>проектирование систем управления</i>). ПК-3.2. Рассчитывает затраты по подразделению и готовит предложения по формированию бюджета (<i>финансовый контроллинг</i>). ПК-3.3. Осуществляет оперативное управление персоналом структурного подразделения, распределяет задачи между работниками, определяет ресурсы для выполнения задач, контролирует их исполнение (<i>навыки управления, управление персоналом в инновационных организациях / этика в управлении</i>)	анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский				
Подготовка и реализация инновационных и инвестиционных проектов	Процессы создания и продвижения наукоемкой и высокотехнологичной продукции; инновационные и инвестиционные проекты; научно-исследовательские процессы	ПК-4. Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ПК-4.1. Определяет операции и их последовательность для реализации инвестиционного проекта, состав его участников, рассчитывает трудовые ресурсы для реализации инвестиционного проекта, развивает команду инвестиционного проекта и управляет ею (<i>управление проектами на предприятии</i>). ПК-4.2. Оценивает ресурсы и длительность операций инвестиционного проекта (<i>финансовый контроллинг</i>). ПК-4.3. Планирует этапы реализации инвестиционного проекта, обеспечивает и контролирует качества его реализации (<i>бизнес-план инновационного проекта проектирование систем качества</i>)	ПС 08.036 (В/01.7)
Разработка и управление процессом продвижения на рынок инновационных товаров (услуг)	Процессы создания и продвижения наукоемкой и высокотехнологичной продукции; инновационные и инвестиционные проекты	ПК-5. Способен разрабатывать, тестировать и внедрять инновационные товары (услуги), создавать нематериальные активы	ПК-5.1. Создает нематериальные активы (бренды) в организации и управление ими (<i>торговое право / защита интеллектуальной собственности</i>). ПК-5.2. Разрабатывает меры по внедрению инновационных товаров (услуг), тестирует их при внедрении на отечественный и международный рынки, разрабатывает и осуществляет реализацию комплекса мероприятий по	ПС 08.035 (В 01.7)

		(бренды) и управлять ими в организации	привлечению новых потребителей товаров (услуг), реализует и совершенствует ассортиментную политику организации, готовит рекомендации для принятия маркетинговых решений в отношении товаров (услуг), брендов (<i>маркетинг инноваций / международный маркетинг</i>). ПК-5.3. Осуществляет проведение коммуникационных (рекламных) кампаний в области товаров (услуг, брендов), разрабатывает технические задания на создание фирменного стиля организации, ее бренда, осуществляет реализацию программ повышения потребительской лояльности к товарам (услугам, брендам) организации (<i>реклама / связи с общественностью</i>)	
Организация и осуществление собственной предпринимательской деятельности	Процессы управления в организациях различных организационно-правовых форм, органах государственной и местной власти; процессы создания и продвижения наукоемкой и высокотехнологичной продукции; инновационные и инвестиционные проекты	ПК-6. Способен создавать новый бизнес и управлять им	ПК-6.1. Генерирует бизнес-идеи, формулирует цели и задачи нового бизнеса, разрабатывает его бизнес-модель и бизнес-план (<i>предпринимательство</i>). ПК-6.2. Осуществляет необходимые действия по учреждению нового бизнеса (<i>гражданское право; торговое право / защита интеллектуальной собственности</i>). ПК-6.3. Обеспечивает операционную деятельность бизнес-единицы, в том числе с использованием интернет-технологий, управляет развитием бизнеса на стратегическом уровне (<i>современные инструменты бизнеса; Интернет-технологии</i>)	анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов,	Процессы создания и продвижения наукоемкой и высокотехнологичной продукции; инновационные и Инвестиционные проекты; научно-исследовательские процессы	ПК-7. Способен организовывать исследования и разрабатывать перспективные методы, модели и механизмы организации и планирования производства	ПК-7.1. Разрабатывает основные положения стратегии развития организаций, обосновывает стратегические решения по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства, координирует деятельность подчиненных структурных подразделений по использованию достижений науки и техники (<i>стратегический менеджмент</i>). ПК-7.2. Руководит научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и ме-	анализ опыта

<p>подготовка отчетов по теме исследования.</p> <p>Разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к областям и сферам профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов</p>			<p>ханизмов стратегического и тактического планирования и организации производства, в том числе организует работу исследовательских коллективов, развивает творческую инициативу работников, участвует в подборе, аттестации и оценке научной деятельности работников организации (<i>управление персоналом в инновационных организациях /этика в управлении</i>).</p> <p>ПК-7.3. Формирует и обосновывает цели и задачи исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определяет значение и необходимость их проведения, пути и методы Их решения, выполняет технико- экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывает модели, в том числе компьютерные, исследуемых процессов и систем (<i>математическая статистика; исследование операций</i>)</p>	
<p>Выявление и формулирование актуальных научных проблем, сбор и обработка информации по теме исследования, подготовка обзоров, докладов и научных публикаций</p>	<p>Научно- исследовательские процессы</p>	<p>ПК-8. Способен проводить самостоятельные научные исследования, интерпретировать полученные результаты, представлять их в виде обзоров, докладов и научных публикаций</p>	<p>ПК-8.1. Формулирует цели и задачи научного исследования, определяет информационные ресурсы, методы и способы решения исследовательских задач (<i>научно-исследовательская работа</i>).</p> <p>ПК-8.2. Осуществляет сбор и обработку информации, необходимой для решения исследовательских задач (<i>математическая статистика</i>).</p> <p>ПК-8.3. Формулирует результаты и выводы по итогам проведенных исследований, представляет их в форме обзоров, докладов и научных публикаций (<i>научно- исследовательская работа</i>)</p>	<p>анализ опыта</p>

6 Информационно-методическое обеспечение

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Белорусско-Российского университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории университета (зал электронных ресурсов библиотеки - а. 312 учебного корпуса № 3), так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Также обучающимся обеспечен доступ (в том числе удаленный) к электронно-библиотечной системе «ZNANIUM», которая отвечает критериям современного ресурса информационно-образовательной направленности и дополняет библиотечный фонд печатных изданий. Имеется электронная библиотека, содержащая электронные копии учебно-методической литературы, издаваемой университетом.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к

ограничениям их здоровья.

7 Материально-техническое обеспечение

Белорусско-Российский университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей): мультимедийным презентационным оборудованием, мультитордами, компьютерной техникой, лингафонным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости подлежит обновлению).

8 Кадровое обеспечение

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Белорусско-Российского университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников университета и

лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

9 Трудоустройство

Выпускники обладают широким спектром знаний в области управленческой деятельности, в том числе управления инновационными процессами. Соответственно, выпускники востребованы в службах аппарата управления на предприятиях и в организациях любых форм собственности и организационно-правовых форм во всех секторах экономики. Кроме того, выпускники работают в качестве специалистов и руководителей органов государственного и местного управления; осуществляют предпринимательскую деятельность, в том числе посредством открытия нового бизнеса.

10 Воспитательная работа

Содержание воспитательной работы с обучающимися приведено в рабочей программе воспитания и календарном графике воспитательной работы.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ


по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**
направленность (профиль) **Инновационный менеджмент**

на 2022/2023 учебный год

Наименование элемента ООП	Содержание актуализации	Основание
1 Нормативно-правовая база разработки ОП	1.2. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644) – вступает в силу с 01.09.2022.	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации

Рассмотрен и рекомендован к утверждению кафедрой «Маркетинг и менеджмент» 04.04.2022г., протокол № 10.

Руководитель
основной образовательной
программы


_____ Д.М. Степаненко

Рассмотрен и утвержден учёным советом университета 29.04.2022г., протокол 9.

Председатель
учёного совета


_____ М.Е. Лустенков

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

для направления подготовки **38.04.02 Менеджмент**

направленность (профиль) **Инновационный менеджмент**

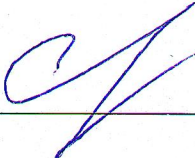
(наборы 2022, 2023)

с 2023-2024 учебного года

Наименование элемента ООП	Содержание актуализации	Основание
5.1. Универсальные компетенции (УК) выпускника и индикаторы их достижения	Исключить индикаторы УК-2.3, УК-5.1, УК-6.3. Для индикатора УК-4.1 исключить учебную дисциплину «CRM в обслуживании клиента»	Изменение учебного плана (приказ № 348 от 27.06.2023)
5.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) выпускника и индикаторы их достижения	Исключить индикатор ОПК-1.2	
5.3. Профессиональные компетенции (ПК) выпускника и индикаторы их достижения	Исключить индикаторы ПК-1.3, ПК-2.2. Для индикатора ПК-6.2 исключить учебную дисциплину «Гражданское право»	

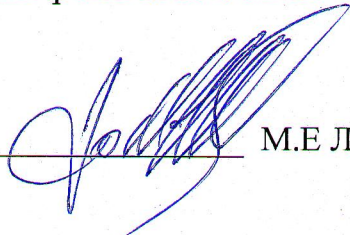
Рассмотрен и рекомендован к утверждению кафедрой «Маркетинг и менеджмент» 28.06.2023 г., протокол № 17.

Руководитель
образовательной программы


Д. М. Степаненко

Рассмотрен и утвержден учёным советом университета 30.06.2023 г., протокол 14.

Председатель
ученого совета


М.Е. Лустенков