

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор Белорусско-
Российского университета

 Ю.В. Машин

«20» 12 2019 г.

Регистрационный № УД-410301/Б.1.0.18/р

РИТОРИКА И ИСКУССТВО ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) Европейские исследования

Квалификация Бакалавр

	Форма обучения
	Очная
Курс	2
Семестр	3
Лекции, часы	
Практические занятия, часы	34
Зачёт, семестр	3
Контактная работа по учебным занятиям, часы	34
Самостоятельная работа	38
Всего часов/зачетных единиц	72/2

Кафедра-разработчик программы: «Гуманитарные дисциплины»

Составитель: С.Е. Макарова, канд. ист. н., доцент

Могилев, 2019

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение (уровень бакалавриата), утвержденным приказом № 553 от 15.06 2019 г., учебным планом рег. №410301-1 от 25.10.2019г.,


Рассмотрена и рекомендована к утверждению кафедрой «Гуманитарные дисциплины»
26.11. 2019 г., протокол № 4

Зав. кафедрой

 С.Е.Макарова


Одобрена и рекомендована к утверждению
Научно-методическим советом
Белорусско-Российского университета
18.12.2019 г., протокол № 3

Зам. председателя
Научно-методического совета

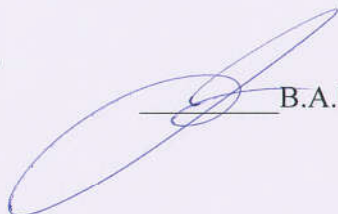
 С.А. Сухоцкий

Рецензент Л. А. Левская, кандидат исторических наук, доцент , Белорусская государственная академия музыки (Могилевский филиал)

Ведущий библиотекарь

 О.С. Шустова

Начальник учебно-методического
отдела

 В.А.Кемова

1. Пояснительная записка

1.1. Цель преподавания дисциплины

Помочь овладеть навыками профессионального ораторского мастерства, культурой речи, умением логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь.

Способствовать формированию коммуникативно-речевой компетентности студента на основе овладения законами эффективного профессионального общения.

1.2. Планируемые результаты изучения дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- основы языковой культуры русского народа, народа страны изучаемых иностранных языков;
- специфику публичной речи;
- технику речи;
- содержание и виды полемического искусства.

уметь:

- грамотно и логично строить устную и письменную речь;
- пользоваться в профессиональной деятельности правилами ораторского мастерства, техникой слушания и успешного выступления;
- грамотно участвовать в различных видах спора, вести деловые переговоры.

владеть:

- способностью к практическому анализу логики различного рода рассуждений;
- владеть способами использования основ культуры родной речи для решения социальных, профессиональных и общекультурных задач.

1.3 Место дисциплины в структуре подготовки студента

Риторика входит в состав Блок 1 «Дисциплины (модули)», Обязательная часть. Перечень учебных дисциплин, изучавшихся ранее: «Русский язык и культура речи». Перечень дисциплин, которые будут опираться на данную дисциплину: «Деловой протокол и официальный этикет», «Искусство ведения деловых переговоров».

Кроме того, знания, полученные при изучении дисциплины, будут применены при прохождении практики и в дальнейшей профессиональной деятельности.

1.4 Требования к освоению учебной дисциплины:

Освоение данной учебной дисциплины должно обеспечивать формирование следующих компетенций:

Коды формируемых компетенций	Наименование формируемых компетенций
УК- 1	Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках на основе понятийного аппарата по профилю деятельности

2. Структура и содержание дисциплины

Вклад дисциплины в формирование результатов обучения происходит путем освоения содержания обучения и достижения частных результатов обучения, описанных в данном разделе.

2.1 Содержание учебной дисциплины

Номер тем	Наименование тем	Содержание	Коды формируемых компетенций
1	Общее представление о риторике как науке	Объект и предмет риторики, ее значение. Место риторики в системе гуманитарных дисциплин. Общая и частные риторики.	УК-1 ОПК-1
2	Становление риторики как науки	Риторика Древней Греции и Рима. Развитие риторики на различных исторических этапах. Отечественная риторика.	УК-1 ОПК-1
3	Речевое поведение человека	Речевая деятельность. Речевое событие. Речевая ситуация. Речевое поведение	УК-1 ОПК-1
4	Стили и виды ораторского искусства	Разговорная речь и книжные стили. Виды ораторского искусства. Классификация ораторского искусства	УК-1 ОПК-1
5	Официально-деловой стиль	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования. Жанровое разнообразие официально-делового стиля. Языковые формулы официальных сообщений. Приемы унификации языка служебных документов.	УК-1 ОПК-1
6	Законы современной риторики	Закон гармонизирующего диалога. Закон продвижения адресата. Закон эмоциональности. Закон удовольствия	УК-1 ОПК-1
7	Образ оратора	Восприятие оратора. Особенности вербального и невербального воздействия адресата. Чувство аудитории. Развитие коммуникативности	УК-1 ОПК-1
8	Культура речи как комплекс умений	Культура речи как качество и наука о качестве речи. Лаконичность, уместность и доступность речи. Ясность и простота речи. Тропы и фигуры языкового общения.	УК-1 ОПК-1
9	Правильность	Орфоэпическая и лексическая	УК-1

	речи	правильность речи Грамматическая и орфографическая правильность речи. Языковые нормы. Стилистическая и пунктуационная правильность	ОПК-1
10	Логическая организация речи	Законы логики в ораторском искусстве. Теория аргументации. Логическая структура речи. Языковые средства, влияющие на логичность	УК-1 ОПК-1
11	Психологические аспекты речевой коммуникации	Психология оратора и аудитории. Психология воздействия оратора	УК-1 ОПК-1
12	Изобретение речи	Отбор и систематизация материала. Композиция публичной речи. Виды вступлений и заключений. Развертывание основной части речи.	УК-1 ОПК-1
13	Мастерство выступления	Приемы запоминания речи. Целевые установки и методы изложения материала. Описание и повествование. Речь-рассуждение.	УК-1 ОПК-1
14	Техника речи	Элементы техники речи. Основы дыхания. Голос как инструмент говорящего. Темп, ритм, паузы в речи. Интонация. Артикуляция и дикция. Виды и техника слушания.	УК-1 ОПК-1
15	Деловая риторика	Понятие деловой риторики. Цели и типы делового общения. Особенности делового общения.	УК-1 ОПК-1
16	Диалогическая речь	Виды деловых бесед. Кадровые беседы. Типы вопросов. Отличия переговоров и беседы.	УК-1 ОПК-1
17	Полемическое мастерство	Стратегия и тактика ведения спора. Полемические приемы в споре. Правила убеждения и тактика их применения. Корректные и некорректные приемы ведения спора. Искусство отвечать на вопросы.	УК -1 ОПК-1

2.2 Учебно-методическая карта учебной дисциплины

№ недели	Практические занятия	Часы	Самостоятельная работа	Форма контроля	Баллы (max)
1	Общее представление о риторике как науке	2	2		
2	Становление риторики как науки	2	2	КР	5
3	Речевое поведение человека	2	3	УО	5
4	Стили и виды ораторского искусства	2	2	КР	5
5	Официально-деловой стиль	2	2	УО	5
6	Законы современной риторики	2	2	КР	5
7	Образ оратора	2	2	УО	5
8	Культура речи как комплекс умений	2	3	ПКУ	30
Модуль 2					
9	Правильность речи	2	2	УО	5
10	Логическая организация речи	2	2	КР	5
11	Психологические аспекты речевой коммуникации	2	2		
12	Изобретение речи	2	3	КР	5
13	Мастерство выступления	2	2	УО	5
14	Техника речи	2	3		
15	Деловая риторика	2	2	УО	5
16	Диалогическая речь	2	2	УО	5
17	Полемическое мастерство	2	2	ПКУ ПА (зачет)	30 40
Итого за семестр		34	38		100

Принятые обозначения:

Текущий контроль –

КР – контрольная работа;

УО – устный опрос;

ПКУ – промежуточный контроль успеваемости.

ПА – *Промежуточная аттестация*

Итоговая оценка определяется как сумма текущего контроля и промежуточной аттестации и соответствует баллам:

Зачет

Оценка	Зачтено	Не зачтено
Баллы	51-100	0-50

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется модульно-рейтинговая система оценки знаний студентов. Применение инновационных форм и методов проведения занятий при изучении различных тем курса представлены в таблице

№ п/п	Форма проведения занятия	Всего аудиторных часов		Всего часов
		Лекции	Практические занятия	
1	Традиционные		1,2, 11, 12,13	10
2	Дискуссии, беседы		3,5,14,16, 17	10
3	Практикумы, деловые игры		4,6,7,8,9, 10,15,	14
ИТОГО				34

4. Оценочные средства

Используемые оценочные средства по учебной дисциплине представлены в таблице и хранятся на кафедре.

№ п/п	Вид оценочных средств	Количество комплектов
1	Вопросы зачета	1
2	Контрольные задания	6
3	Вопросы к практическим занятиям для устного опроса	8

5. Методика и критерии оценки компетенций студентов.

5.1. Уровни сформированности компетенций.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Результаты обучения
УК - 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач.			
УК-1.6 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение			
1	Пороговый уровень	Пересказывает готовые тексты, интерпретирует и сопоставляет факты, следует готовым штампам и стереотипам, владеет литературным языком, умеет грамотно изложить суть вопроса.	Приобретение навыков написания докладов, рефератов с учетом грамматических и стилистических норм русского языка. В ходе редактирования научных текстов допускаются существенные ошибки.

2	Продвинутый уровень	Логически грамотно строит выступление, использует грамматические и лексические нормы литературного языка. формальной логики.	Знание законов формальной логики при подготовке к публичному выступлению по истории. Умение пользоваться приемами ведения спора.
3	Высокий уровень	При освещении вопросов по истории пользуется грамотным литературным языком . Самостоятельно работает с различными источниками, обладает способностью преобразовывать полученную информацию и грамотно строит схему выступления, пользуясь ссылками на исторические авторитеты. Учитя устанавливать контакт со слушателями, рецензировать тексты и выступления сокурсников	Уверенное владение литературным языком с соблюдением лексических и грамматических норм правописания. Знание приемов полемического мастерства. Умение вносить в свою речь новизну, доказательность, аргументированность. Владение культурой речи.
ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках на основе понятийного аппарата по профилю деятельности			
ОПК-1.3 Использует тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания своей позиции			
1	Пороговый уровень	Работает в команде под руководством преподавателя.	Приобретение навыков и умений по аргументированному изложению мыслей по четко обозначенной теме.
2	Продвинутый уровень	Проявляет готовность работать в команде по отстаиванию той или иной точки зрения, используя весомые аргументы, доказательства	Знание риторических приемов для налаживания контактов, приобретение навыков публичного выступления
3	Высокий уровень	Владеет тактическими приемами ведения диалога. Демонстрирует прекрасное знание лексического языкового багажа для убедительности и доказательности излагаемого вопроса. Коммуникативен, общителен	Уверенное владение методами и приемами коммуникативных отношений, уверенное поведение во время диалога.

5.2 Методика оценки знаний, умений и навыков студентов

Результаты обучения	Оценочные средства
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
При ответах на практических занятиях демонстрирует слабое владение навыками устной речи. В ответе слабо используется научная терминология. В ходе редактирования научных текстов допускаются	Вопросы к практическим занятиям для устного опроса.

существенные ошибки.	
Принимает участие в подготовке выступлений на семинарских занятиях, демонстрирует навыки устной речи при ответе на поставленные вопросы. Логически грамотно умеет изложить суть вопроса.	Вопросы к практическим занятиям для устного опроса. Контрольные задания.
Составляет научные тексты, делает обоснованные выводы, отстаивает свою точку зрения. Принимает участие в работе научных конференций, где выступает с докладами. Демонстрирует навыки публичной и научной речи.	Вопросы к практическим занятиям для устного опроса Контрольные задания.
ОПК-1- Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках на основе понятийного аппарата по профилю деятельности	
При ответах на практических занятиях демонстрирует слабое владение навыками устной речи. В ответе слабо используется научная терминология. В ходе редактирования научных текстов допускаются существенные ошибки.	Вопросы к практическим занятиям для устного опроса
Принимает участие в подготовке выступлений на семинарских занятиях, демонстрирует навыки устной речи при ответе на поставленные вопросы. Логически грамотно умеет изложить суть вопроса.	Вопросы к практическим занятиям для устного опроса Контрольные задания.
Составляет научные тексты, делает обоснованные выводы, отстаивает свою точку зрения. Принимает участие в работе научных конференций, где выступает с докладами. Демонстрирует навыки публичной и научной речи.	Вопросы к практическим занятиям для устного опроса Контрольные задания.

5.4 Критерии оценки практических работ

Устный опрос (УО)

5 баллов - студент демонстрирует полное владение учебным материалом, знаком с основной и дополнительной литературой, свободно владеет научной терминологией, грамотно и свободно излагает свои мысли, ориентируется в теориях и концепциях, обстоятельно отвечает на вопросы преподавателя, демонстрирует владение полемическим мастерством.

4 балла – студент уверенно излагает изучаемый материал в рамках основной учебной литературы, пользуется научной терминологией, знает основные понятия и формулировки, не допускает ошибок при воспроизведении материала, четко отвечает на вопросы преподавателя.

3 балла – студент владеет основной учебной литературой, правильно использует научную терминологию, затрудняется самостоятельно излагать свои мысли по изучаемой проблеме, наблюдается зависимость от своих записей.

2 балла – владеет основной учебной литературой, допускает ошибки при использовании научной терминологии, испытывает затруднения устного изложения изученного материала.

1 балл – не владеет знаниями основной учебной литературы, ответ носит фрагментарный характер, допускаются погрешности и неточности в использовании научной терминологии, не умеет делать выводы.

0 баллов – студент не владеет знаниями в рамках учебной программы, отказывается отвечать.

Контрольная работа

5 баллов – твердо знает и излагает материал, демонстрирует полное владение учебным материалом, правильно использует научную терминологию. Вопросы полностью раскрыты. Не допускаются грамматические и стилистические ошибки.

4 балла – демонстрирует владение основным материалом, не допускает ошибки при воспроизведении материала, легко устраняет неточности в ответе с помощью наводящих вопросов.

3 балла - ответы на вопросы недостаточно полные, демонстрирует знание основного учебно-программного материала, правильно использует терминологию.

2 балла – демонстрирует достаточный объем знаний в рамках учебной программы, но допускает неточности, ошибки при изложении.

1 балл – студент не может достаточно полно и глубоко изложить поставленный вопрос, не владеет основной программной литературой, допускает грубые принципиальные ошибки при изложении материала, допускает стилистические и грамматические ошибки.

0 баллов – студент не ответил на поставленные вопросы.

5.6 Критерии оценки зачета

Студенты сдают зачет в устной форме. Количество баллов, набранных студентом, рассчитывается как сумма баллов, полученных по итогам выполнения практических заданий и баллов, полученных в ходе опроса на зачете.

В качестве критерия оценки знаний студентов выбрана следующая система:

35 - 40 баллов

Студент демонстрирует:

- систематизированные, глубокие, полные и основательные знания по разделам программы;
- знает основные понятия, формулировки, точно использует термины, логически правильно излагает ответы на вопросы;
- умеет анализировать, обобщать, опираясь на знание основной и дополнительной литературы, предусмотренной учебной программой;
- умеет ориентироваться в теориях, концепциях, основных направлениях по изучаемой дисциплине, давать им критическую оценку, использовать достижения других дисциплин;
- активная работа на практических занятиях.

30-35 баллов

Студент демонстрирует:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы;
- правильно использует научную терминологию, логически правильное изложение ответа на вопросы;

- полное усвоение содержания основной и дополнительной литературы;
- активная самостоятельная работа на практических занятиях.

25 – 30 баллов

Студент демонстрирует:

- глубокие и полные знания по всем вопросам в объеме учебной программы;
- усвоение содержания основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях по изучаемой дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях.

20-25 баллов

Студент демонстрирует:

- систематизированные и полные знания по всем разделам учебной программы;
- использование научной терминологии, логически правильное изложение ответа на вопросы;
- усвоение содержания основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;
- участвует в обсуждениях вопросов на практических занятиях.

15-20 баллов

Студент демонстрирует:

- достаточно полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;
- использование научной терминологии, знает основные понятия, формулировки, допуская некоторые погрешности и неточности;
- работает на практических занятиях под руководством преподавателя.

5-14 баллов

Студент демонстрирует:

- знания, носящие фрагментарный, несистематизированный характер;
- слабое владение научной терминологией;
- слабое ориентирование в основах теории, концепциях изучаемой дисциплины;
- пассивность на практических занятиях.

0-5 баллов

Студент демонстрирует:

- отсутствие знаний в рамках по изучаемой дисциплине;
- неумение пользоваться научной терминологией;
- отказ от ответа;
- пассивность на практических занятиях.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа студентов (СРС) направлена на закрепление и углубление освоения учебного материала, развитие практических умений. При организации СРС используются электронные версии курса Риторика, обучающие тесты, справочный материал, блоки контрольных вопросов. СРС по курсу «Риторика и искусство делового общения» включает следующие виды работы:

- выполнение творческих заданий;
- подготовка сообщений к выступлению на практических занятиях;

- ответы на контрольные вопросы;
- работа со справочной литературой и словарями.

Перечень контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы студентов приведен в приложении и хранится на кафедре.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

7.1. Основная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы	Гриф	Количество экземпляров
1	Риторика /Кузнецов И.Н. – 6-е изд.. – М.: Пашков иК, 2018. Режим доступа: http // znanium. com /catalog/ product/414 977		Znanium. com
2	Микальская А.К. Риторика, учебник /А.К.Макальская .- М.: ИНФРА-М, 2019. – 480 с. Режим доступа: http// znanium. com /catalog/product/102 85 78		Znanium. com

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы	Гриф	Количество экземпляров
1	Кузнецов, И.Н. Деловое общение / И.Н. Кузнецов И.Н. 7-е изд. пересм.. – М.: Пашков и К, 2018-528 с. Режим доступа: http//znanium. com /catalog/ product/411372		Znanium com
2	Риторика, или Ораторское искусство. Учеб пособие для студентов вузов /Автор-составитель И.Н. Кузнецов. – М.: ЮНИТА-ДАНА, 2017. – 431 с. Режим доступа: http//znanium .com/ catalog/ product/ 102 85 78		Znanium com
3	Голуб, И.Б. Риторика: учитеь говорить правильно и красиво /И.Б.Голуб.-2-е изд. стер. – М.: Изд.во Омега-Л», 2010. – 405 с.	Нет	5

7.3. Перечень ресурсов сети Интернет по изучаемой дисциплине

1 Голуб, И.Б. Риторика: учитеь говорить правильно и красиво [Электронный ресурс]: учебник /И.Б. Голуб. – 2009. Режим доступа: [lib. omgru, ru> egi_ bin/irbis64 r/cgiirbis_64/ exe? ...1](http://lib.omgru.ru/egi_bin/irbis64_r/cgiirbis_64/.exe?...1)

2 Риторика. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Сборник программ/Моск. Пед. Гос. ун-т. Кафедра риторики и культуры речи; Ред. сост.: /Н.А.Ипполитова, Ю.В.Щербинина. – М.: Прометей.2006.- Доступ доступа: [ecat. lib. mprgu. infa > Opas/index php...](http://ecat.lib.mprgu.infa>Opas/index.php...)

3 Лебедева, Т.В. Культура спора [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Лебедева: Нижегород. Гос. архитектур.-строит. Ун-т.- Н.Новгород: ННГАСУ, 2012. Режим доступа: [www. bibl. nngasu. ru/electronic % 20resources/ uch metod/ritorika](http://www.bibl.nngasu.ru/electronic%20resources/uchmetod/ritorika).

4 Пуринова, Г.К. Риторика [Электронный ресурс]: электронное учебно-методическое пособие / Г.К. Пуринова; С.-Петербург, акад. епр. экон. – Электрон. Тестовые данные. – СПб.: Изд-во СПбАУЭ, 2009. Режим доступа: [http:// library. Ime. ru /jirbis/ index. php? option= com_ content & task= view & id & Itemid =1692](http://library.ime.ru/jirbis/index.php?option=com_content&task=view&id=&Itemid=1692)

5 Александров, Д.Н. Риторика [Электронный ресурс]: учеб. пособие/Д.Н.Александров. – 2-е изд., стер. –М.: Флинта.2012. Режим доступа: [stutenlibrary. ru /book/ISB № 9785893492057. html](http://stutenlibrary.ru/book/ISBN№9785893492057.html)

7.4 Перечень наглядных и других пособий, методических указаний по проведению конкретных видов учебных занятий, а также методических материалов к используемым в учебном процессе техническим средствам

7.4.1. Методические рекомендации

1. Риторика и искусство делового общения. Методические рекомендации к практическим занятиям для студентов по направлению подготовки 41.03.01 / Состав. С.Е.Макарова. (Электронный вариант) – Могилев, 2019.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ


по учебной дисциплине Риторика и искусство делового общения
для направления подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»
на 2021-2022 учебный год

№№ п/п	Дополнения и изменения	Основание
Внести дополнения в пункт 7.4.1 Методические рекомендации		
1	2. Риторика и искусство делового общения. Методические рекомендации для студентов специальности «Зарубежное регионоведение» / Сост. О. П. Мариненко. – Могилев: Белорус.-Рос. ун-т, 2021. – 29 с.	Издание методических рекомендаций

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры Гуманитарные дисциплины

(протокол № 10 от « 18 » 03 2021 г.)

Заведующая кафедрой:
к.и.н., доцент

 Н. Н. Рытова

УТВЕРЖДАЮ

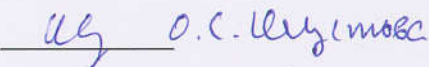
Декан инженерного факультета заочного образования,
к. т. н., доцент

 В. Д. Рогожин


« 15 » 06 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий библиотекарь

 О. С. Шустова

Начальник учебно-методического
отдела

 В. А. Кемова

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

по учебной дисциплине «Риторика и искусство делового общения»
направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»

на 2022-2023 учебный год

№№ п/п	Дополнения и изменения	Основание
1	В пункт 7.4.1: методические рекомендации считать в новой редакции: Риторика и искусство делового общения. Метод. рекомендации к практ. занятиям для студентов направления подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» очной формы обучения / Сост. О. П. Мариненко. – Могилев: Белорус.-Рос. ун-т, 2021. – 29 с.	Издание новых методических рекомендаций


Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры Гуманитарные дисциплины

(протокол № 10 от 25 апреля 2022 г.)

Заведующий кафедрой:
Кандидат исторических наук, доцент

 Н. Н. Рыгова

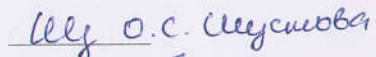
УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерного факультета заочного образования,
канд. тех. наук, доцент

 В. Д. Рогожин

«__» _____ 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий библиотекарь

 О. С. Шушова

Начальник учебно-методического
отдела

 В. А. Кемова

10/10/23

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
по учебной дисциплине «Риторика и искусство делового общения»
направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»
на 2023-2024 учебный год

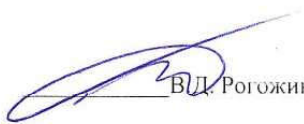
Дополнения и изменения				Основание
В пункт 7.1. Основная литература: считать в новой редакции				
№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы	Гриф	К-во экземпляров	Поступление новой литературы
1	Ивин А. А. Риторика : учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. - М. : Юрайт, 2020. - 278с. - (Высшее образование).	Рек. УМО ВО в качестве учебника для студ. вузов, обучающ. по гум. направл. и спец.	5	

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Гуманитарные дисциплины»

(протокол № 11 от 10 мая 2023 г.)
Заведующий кафедрой:
кандидат исторических наук, доцент


Н.Н. Рыгова

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерного факультета заочного образования,
канд. тех. наук, доцент


В.Д. Рогожин


«31» мая 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий библиотекарь


Е.Н. Веселова

Начальник учебно-методического
отдела


О. Е. Печковская