

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор Белорусско-
Российского университета

Ю.В. Машин

«31» 08 2022 г.

Регистрационный № УД-410301/Б.р.В.33/р

ТРЕТИЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(ФРАНЦУЗСКИЙ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) Европейские исследования

Квалификация Бакалавр

	Форма обучения
	Очная
Курс	3, 4
Семестр	5, 6, 7, 8
Практические занятия, часы	194
Зачёт, семестр	5, 6
Экзамен, семестр	7, 8
Контактная работа по учебным занятиям, часы	194
Самостоятельная работа, часы	166
Всего часов / зачетных единиц	360/10

Кафедра-разработчик программы: Гуманитарные дисциплины
Составитель: ст. преп. Полева Ж.А.

Могилев, 2022

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение № 553 от 15.06.2017 г., учебным планом рег. № 410301-1 от 25.10.2019 г.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению кафедрой «Гуманитарные дисциплины» «30» августа 2022 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой  Н.Н. Рыгова

Одобрена и рекомендована к утверждению Научно-методическим советом Белорусско-Российского университета

«30» августа 2022 г., протокол № 1.

Зам. председателя
Научно-методического совета

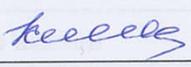
 С.А. Сухоцкий

Рецензент:

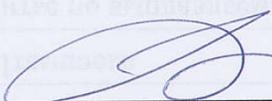
Шевцова Алеся Константиновна, заведующий кафедры романо-германской филологии учреждения образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова», кандидат филологических наук, доцент;

Рабочая программа согласована:

Ведущий библиотекарь

 Р.Н. Киселева

Начальник учебно-методического
отдела

 В.А. Кемова

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель учебной дисциплины

Главная цель обучения иностранным языкам – формирование иноязычной коммуникативной компетенции студента, позволяющей использовать иностранный язык как средство профессионального и межличностного общения.

Достижение главной цели предполагает комплексную реализацию следующих целей:

- **познавательной**, позволяющей сформировать представление об образе мира как целостной многоуровневой системе (этнической, языковой, социокультурной и т. п.); уровне материальной и духовной культуры; системе ценностей (религиозно-философских, эстетических и нравственных); особенностях профессиональной деятельности в соизучаемых странах;
- **развивающей**, обеспечивающей речемыслительные и коммуникативные способности, развитие памяти, внимания, воображения, формирование потребности к самостоятельной познавательной деятельности, критическому мышлению и рефлексии;
- **воспитательной**, связанной с формированием общечеловеческих, общенациональных и личностных ценностей, таких как: гуманистическое мировоззрение, уважение к другим культурам, патриотизм, нравственность, культура общения;
- **практической**, предполагающей овладение иноязычным общением в единстве всех его *компетенций* (языковой, речевой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной), *функций* (этикетной, познавательной, регулятивной, ценностно-ориентационной) и *форм* (устной и письменной), что осуществляется посредством взаимосвязанного обучения всем видам речевой деятельности в рамках определенного программой предметно-тематического содержания, а также овладения технологиями языкового самообразования.

В качестве стратегической интегративной компетенции в процессе обучения иностранным языкам выступает коммуникативная в единстве всех составляющих: – языковой, речевой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной компетенций.

Языковая компетенция – совокупность языковых средств (фонетических, лексических, грамматических), а также правил их использования в коммуникативных целях.

Речевая компетенция – совокупность навыков и умений речевой деятельности (говорение, письмо, аудирование, чтение), знание норм речевого поведения, способность использовать языковые средства в связной речи в соответствии с ситуацией общения.

Социокультурная компетенция – совокупность знаний о национально-культурной специфике стран изучаемого языка и связанных с этим умений корректно строить свое речевое и неречевое поведение.

Компенсаторная компетенция – совокупность умений использовать дополнительные вербальные средства и невербальные способы решения коммуникативных задач в условиях дефицита имеющихся языковых средств.

Учебно-познавательная компетенция – совокупность общих и специальных учебных умений, необходимых для осуществления самостоятельной деятельности по овладению иностранным языком.

Наряду с практической целью - обучение общению – данная дисциплина также ставит образовательные и воспитательные цели, которые включают расширение кругозора студента о стране изучаемого языка, повышение общекультурного уровня студента, а также формирование уважительного отношения к духовным и культурным ценностям других стран.

1.2 Планируемые результаты изучения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

знать:

- систему иностранного языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах;
- социокультурные нормы бытового и делового общения в современном поликультурном мире;
- историю и культуру страны изучаемого языка;
- основные формы культурной коммуникации.

уметь:

- вести общение профессионального и социокультурного характера на иностранном языке, сочетая диалогические и монологические формы речи;
- читать литературу на иностранном языке по профилю обучения (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое чтение);
- использовать иностранный язык в качестве инструмента профессиональной деятельности: перевод, реферирование и аннотирование профессионально ориентированных и научных текстов, выступление с публичной речью, составление деловой документации;
- использовать стилистические нормы иностранного языка в соответствии с ситуацией профессиональных или деловых взаимоотношений.

владеть:

- правилами речевого этикета;
- рациональным и эффективным языковым поведением в ситуациях межкультурной коммуникации.

1.3 Место учебной дисциплины в системе подготовки студента

Дисциплина «Третий иностранный язык» относится к части Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений.

Перечень учебных дисциплин, изучаемых ранее, усвоение которых необходимо для изучения данной дисциплины:

- Русский язык и культура речи;
- Риторика и искусство делового общения.

Дисциплина «Третий иностранный язык» будет использована в дальнейшей профессиональной деятельности.

Кроме того, результаты изучения дисциплины используются в ходе практики и при подготовке выпускной квалификационной работы.

1.4 Требования к освоению учебной дисциплины

Освоение данной учебной дисциплины должно обеспечивать формирование следующих компетенций:

Коды формируемых компетенций	Наименования формируемых компетенций
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Содержание учебной дисциплины

Вклад дисциплины в формирование результатов обучения выпускника (компетенций) и достижение обобщенных результатов обучения происходит путем освоения содержания обучения и достижения частных результатов обучения, описанных в данном разделе.

В учебном процессе предполагается взаимосвязанное обучение видам речевой деятельности, осуществляемое на предметно-тематическом материале курса.

Виды речевой деятельности

Аудирование – умение воспринимать на слух иноязычную речь с разной полнотой и точностью понимания содержания, а также понимать разножанровые аудио- и видеотексты.

Говорение – умение осуществлять монологическое, диалогическое и полилогическое общение в соответствии с ситуацией и коммуникативной задачей с соблюдением норм речевого и неречевого этикета.

Чтение – умение владеть всеми видами чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое), предполагающими разную степень понимания и смысловой компрессии разножанровых текстов.

Письменная речь – умение порождать различные виды письменных текстов (резюме, аннотации, эссе, анкеты, заявки на участие, деловые письма) в соответствии с коммуникативной задачей и нормами, принятыми в странах изучаемого языка.

Предметно-тематическое содержание

Ном ер темы	Наименование тем	Содержание	Коды формируемых компетенций
1.	Вводно-фонетический курс.	Фонетический строй французского языка. Сцепление. Связывание. Диакритические знаки. Лексика: <i>Saluer. Épeler. Les jours, les mois. Les couleurs.</i> Грамматика: Артикль. Структура французского предложения. Местоименные прилагательные. Глагол <i>être</i> . оборот <i>c'est</i> . Глагол <i>avoir</i> .	УК-3 УК-4
2.	Представление. Знакомство.	Лексика: <i>Se presenter. Parler de soi et de sa famille. Présenter quelqu'un.</i> Грамматика: Глаголы I группы. Множественное число имен существительных.	УК-3 УК-4
3	Внешность. Черты характера.	Лексика: <i>Décrire une personne. Caractériser quelqu'un.</i> Грамматика: Глаголы II и III групп. Вопрос к подлежащему.	УК-3 УК-4
4	Распорядок дня. Мой день.	Лексика: <i>Activités quotidiennes. Se situer dans le temps. Décrire une journée. L'heure.</i> Грамматика: Возвратные глаголы. Притяжательные прилагательные. Предлоги <i>de, à</i> .	УК-3 УК-4
5	Жильё. Обустройство дома.	Лексика: <i>Types d'habitation. Location, Vente. Décrire sa chambre.</i> Грамматика: Определенный артикль. Отрицательная форма глагола. Имя прилагательное. Вопросительное предложение.	УК-3 УК-4
6	Приёмы пищи. Ресторан. Приём гостей.	Лексика: <i>Déjeuner au café. Au restaurant. Faire la cuisine.</i> Грамматика: Безличные глаголы. Безличный оборот <i>il est</i> . Личные местоимения <i>le, la, les</i> . Место наречия. Предлог <i>jusque</i> .	УК-3 УК-4

7	Торговля. На рынке.	Лексика: Faire les courses. Payer les achats. Demander le prix. Exprimer la quantité. Грамматика: Определенный артикль. Неопределенное прилагательное <i>tout</i> . Конструкция <i>c'est – ce sont</i> . Неопределенно-личное местоимение <i>on</i> .	УК-3 УК-4
8	Досуг и увлечения.	Лексика: Exprimer ses goûts, ses passions. Грамматика: Повелительное наклонение глаголов I группы.	УК-3 УК-4
9	Отдых. Туризм. В городе. На вокзале.	Лексика: Choisir un itinéraire. Réserver une chambre. À l'agence de voyage. Les moyens de transport. S'orienter – demander/ indiquer une direction. Prendre le train. Faire une correspondance. Грамматика: Указательные прилагательные. Глаголы III группы. Спряжение глаголов <i>lire</i> и <i>écrire</i> . Неопределенный артикль. Глаголы <i>aller, venir</i> . Безличный оборот <i>il y a</i> . Наречия <i>en, y</i> .	УК-3 УК-4
10	Здоровье человека.	Лексика: Premiers soins. Service medical. Лексика: Les maladies. Le traitement. Грамматика: Вопросительные наречия <i>quand, comment</i> . Спряжение глагола <i>faire</i> . Местоимение <i>cela</i> . Спряжение глагола <i>avoir</i> .	УК-3 УК-4
11	Спорт.	Лексика: Activités sportives. Грамматика: Местоимение <i>en</i> . Спряжение глагола <i>être</i> .	УК-3 УК-4
12.	Времена года.	Лексика: Comprendre – donner des informations sur la météo. Грамматика: Количественные числительные. Глагол <i>mettre</i> .	УК-3 УК-4
13.	Окружающий мир. Экология. Животный и растительный мир.	Лексика: Dans le ciel. À la montagne. À la campagne. Au bord de la mer. Les catastrophes naturelles. Les problèmes écologiques. Animaux. Oiseaux. Insectes Грамматика: Наречия <i>ci</i> и <i>là</i> . Числительные в датах. <i>On voit, on entend</i> . Выделительные обороты <i>c'est ... qui, ce sont ... qui</i> .	УК-3 УК-4
14.	Театр и кино.	Лексика: Saluer – presenter. Apprécier. Formuler son avis. Грамматика: Вопрос к подлежащему. Количественные числительные.	УК-3 УК-4
15.	Средства массовой информации. Интернет.	Лексика: Conseiller – déconseiller. Donner un avis positif / négatif. Грамматика: Глаголы на <i>-endre, -ondre</i> . Глагол <i>voir</i> .	УК-3 УК-4
16.	Проблемы молодёжи.	Лексика: Autoriser – interdire. Грамматика: Futur immédiat et passé immédiat.	УК-3 УК-4
17.	Семейные праздники и традиции. Праздники во	Лексика: Indiquer la date. Лексика: Exprimer ses souhaits. Грамматика: Порядковые числительные. Личное местоимение. Наречие <i>plus</i> . Participe passé.	УК-3 УК-4

	Франции.		
18.	Французская литература. Искусство Франции.	Лексика: Conseiller – déconseiller. Formuler son avis. Грамматика: Местоименные глаголы. Особенности спряжения глаголов I группы. Глагол <i>prendre</i> .	УК-3 УК-4
19.	Почта.	Лексика: À la poste. Envoyer – recevoir. Présenter l’enveloppe. Грамматика: Avec + существительное. Предлоги места <i>sur</i> и <i>dans</i> .	УК-3 УК-4
20.	Составление письма.	Лексика: Rédiger une lettre. Formules finales. Грамматика: Наречия на <i>-ment</i> . <i>Savoir – connaître</i> .	УК-3 УК-4
21.	Учебный год. Мой университет.	Лексика: Exprimer la cause. Décrire les étapes d’une action. Proposer – accepter – refuser. Грамматика: Passé composé. Place des adverbess. Pluriel des noms en <i>-eu, -eau, -al</i> . Pluriel des adjectifs en <i>-al, -eau</i> .	УК-3 УК-4
22.	Французский язык. Франкофония.	Лексика: Demander – interroger. Raconter des événements passé. Грамматика: Verbe <i>connaître</i> . Conjugaison des verbes pronominaux au <i>passé composé</i> . <i>Même – adjectif et adverbe</i> .	УК-3 УК-4
23.	Франция в мире. Города и регионы Франции. Путешествие по Парижу.	Лексика: Exprimer son accord/son désaccord. Demander des renseignements – réserver. Demander le chemin. Грамматика: Questions. Verbes du type <i>partir</i> . Imparfait. <i>Le neutre</i> . Conjonctions <i>comme, parce que, car</i> .	УК-3 УК-4
24.	Жизнь французских студентов.	Лексика: Parler de l’emploi du temps, des loisirs, des privilèges, des problèmes des étudiants. Грамматика: Verbes <i>pouvoir, vouloir</i> .	УК-3 УК-4
25.	Профессии. В поисках работы. Деловая поездка. Рабочее собрание.	Лексика: Parler de l’avenir. Au téléphone: épeler les noms, dire les chiffres. Demander un renseignement par téléphone. Demander la permission. Transmettre un message téléphonique. Грамматика: <i>Futur simple</i> . Subordonné de condition. Pronom indéfini <i>tout</i> . Verbes du type <i>dire</i> . Pronoms personnels toniques. Degrés de comparaison des adjectifs. Passé simple. Degrés de comparaison des adverbess. Pronoms relatifs <i>qui, que</i> . Négations. Gérondif. Verbes du type <i>mettre</i> .	УК-3 УК-4
26.	Банки. Деньги. Кредит.	Лексика: Argent. Revenus et dépenses. Les techniques de paiement. Crédit. Грамматика: Plus-que-parfait. Féminin des noms et des adjectifs. Concordance des temps de l’indicatif. Futur dans le passé.	УК-3 УК-4
27.	Этика деловых отношений. Международная	Лексика: Faire connaissance. Présentation. Inviter quelqu’un. Accepter/refuser une invitation. Offrir ses services, prêter une aide.	УК-3 УК-4

	этика.	Грамматика: Nom. Article. <i>Infinitif</i> . Adjectif. Verbe. <i>Présent</i> .	
28.	Вступление в деловые отношения. Предложение и спрос на рынке труда.	Лексика: Fixer un rendez-vous. Parler affaires. Demander des informations pratiques. Parler d'une expérience, d'un stage. Rédiger un CV. Грамматика: <i>Futur immédiat</i> . Nom de nombre. <i>Passé composé</i> . <i>Imparfait</i> . <i>Passé immédiat</i> .	УК-3 УК-4
29.	Международные контакты. Деловые переговоры. Заключение контракта.	Лексика: Bien négocier. Argumenter. Conclure le contrat. Грамматика: <i>Futur simple</i> . Préposition. <i>Passé simple</i> . <i>Plus-que-parfait</i> .	УК-3 УК-4
30.	Технические средства делового общения. Деловое общение по телефону.	Лексика: Informer, s'informer, convaincre, faire agir. Se servir du téléphone. Demander un renseignement par téléphone. Traiter un problème au téléphone. Грамматика: <i>Conditionnel</i> . <i>Impératif</i> . <i>Forme passive</i> .	УК-3 УК-4
31.	Деловая переписка. Деловые письма.	Лексика: Respecter les règles de rédaction. Écrire un courriel. Грамматика: <i>Passé antérieur</i> . <i>Futur antérieur</i> . <i>Futur dans le passé</i> . <i>Subjonctif</i> . Concordance des temps.	УК-3 УК-4
32.	Предприятие.	Лексика: Présenter son entreprise devant un auditoire. Présenter un profil d'entreprise pour une page Web. Грамматика: Discours indirect. Question indirecte. Mise en relief.	УК-3 УК-4

2.2 Учебно-методическая карта учебной дисциплины

№ недели	Практические занятия	Часы	Самостоятельная работа	Форма контроля знаний	Баллы (max)
	Тема. Основные вопросы				
Семестр 5					
Модуль 1					
1	Тема 1. Вводно-фонетический курс.	4			
2	Тема 1. Вводно-фонетический курс.	4			
3	Тема 2. Представление. Знакомство.	4			
4	Тема 3. Внешность и черты характера.	4			
5	Тема 4. Распорядок дня.	4			
6	Тема 4. Мой день.	4	1	КР	15
7	Тема 5. Жильё.	4	1	УО	15
8	Тема 5. Обустройство дома.	4		ПКУ	30
Модуль 2					
9	Тема 6. Приёмы пищи.	4			
10	Тема 6. Ресторан. Приём гостей.	4			
11	Тема 7. Торговля.	4			
12	Тема 7. На рынке.	4			
13	Тема 8. Досуг и увлечения.	4			

14	Тема 9. Отдых. Туризм.	4			
15	Тема 9. Путешествие.	4	1	КР	15
16	Тема 9. В городе.	4	1	УО	15
17	Тема 9. На вокзале.	4		ПКУ ПА (зачет)	30 40
Итого за семестр		68	4		100
Семестр 6					
Модуль 1					
1	Тема 10. Здоровье человека.	4	1		
2	Тема 10. Здоровье человека.	2	1		
3	Тема 11. Спорт.	4	1		
4	Тема 12. Времена года.	2	1		
5	Тема 13. Окружающий мир.	4	1		
6	Тема 13. Экология.	2	1	КР	15
7	Тема 13. Животный и растительный мир.	4	2	УО	15
8	Тема 14. Театр и кино.	2	2	ПКУ	30
Модуль 2					
9	Тема 15. Средства массовой информации.	4	1		
10	Тема 15. Интернет.	2	1		
11	Тема 16. Проблемы молодежи.	4	1		
12	Тема 17. Семейные традиции и праздники.	2	1		
13	Тема 17. Праздники во Франции.	4	1		
14	Тема 18. Французская литература.	2	1		
15	Тема 18. Искусство Франции.	4	2	КР	15
16	Тема 19. Почта.	2	2	УО	15
17	Тема 20. Корреспонденция.	2	2	ПКУ ПА (зачет)	30 40
Итого за семестр		50	22		100
Семестр 7					
Модуль 1					
1	Тема 21. Учебный год.	4	1		
2	Тема 21. Мой университет.	2	1		
3	Тема 22. Французский язык.	4	1		
4	Тема 22. Франкофония.	2	1		
5	Тема 23. Франция в мире.	4	1		
6	Тема 23. Города и регионы Франции.	2	2	КР	15
7	Тема 23. Путешествие по Парижу.	4	2	УО	15
8	Тема 24. Жизнь французских студентов.	2	4	ПКУ	30
Модуль 2					
9	Тема 25. Профессии.	2	1		
10	Тема 25. В поисках работы.	4	1		
11	Тема 25. Деловая поездка.	2	1		
12	Тема 25. Рабочее собрание.	4	2		
13	Тема 26. Банки.	2	2	КР	15
14	Тема 26. Деньги.	4	2	УО	15
15	Тема 26. Кредит.	2	4	ПКУ	30
16-17			36	ПА (экзамен)	40
Итого за семестр		44	64		100
Семестр 8					
Модуль 1					

1	Тема 27. Этика деловых отношений.	2			
2	Тема 27. Международная этика.	4			
3	Тема 28. Вступление в деловые отношения.	2			
4	Тема 28. Предложение и спрос на рынке труда.	4		КР	15
5	Тема 29. Международные контакты. Деловые переговоры.	2	1	УО	15
6	Тема 29. Заключение контракта.	4	1	ПКУ	30
Модуль 2					
7	Тема 30. Технические средства делового общения.	2			
8	Тема 30. Деловое общение по телефону.	4			
9	Тема 31. Деловая переписка.	2		КР	15
10	Тема 31. Деловые письма.	4	1	УО	15
11	Тема 32. Предприятие.	2	1	ПКУ	30
12-14			36	ПА (экзамен)	40
Итого за семестр		32	40		100
Итого		194	130		

Принятые обозначения:

Текущий контроль-

КР – контрольная работа;

УО – устный опрос;

ПКУ – промежуточный контроль успеваемости;

ПА – Промежуточная аттестация.

Итоговая оценка определяется как сумма текущего контроля и промежуточной аттестации и соответствует баллам:

Зачет

Оценка	Зачтено	Не зачтено
Баллы	51-100	0-50

Экзамен, дифференцированный зачет

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Баллы	87-100	65-86	51-64	0-50

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Планирование практического занятия по дисциплине «Третий иностранный язык» базируется на принципе нелинейности, согласно которому в структуре занятия могут вариативно сочетаться несколько видов учебной деятельности, а именно: работа с лексико-грамматическим материалом, чтение, аудирование, говорение, письмо, элементы перевода, и, соответственно, использоваться различные формы проведения занятий.

При изучении дисциплины используется модульно-рейтинговая система оценки знаний студентов. Применение форм и методов проведения занятий при изучении различных тем курса представлено в таблице.

№ п/п	Форма проведения занятия	Вид аудиторных занятий	Всего часов
		Практические занятия	
1	Традиционные	Темы № 1-32	68
2	Мультимедиа (видео- и аудиоматериалы, приложения к учебникам, обучающие программы, Интернет-ресурсы)	Темы № 3, 7, 9, 12, 15, 16, 23	26

3	Проблемные / проблемно-ориентированные	Темы № 9, 10, 15, 16, 20, 24, 25, 28-30	29
4	Дискуссии, беседы	Темы № 2, 6, 7, 9, 12, 14-16, 18, 21, 23, 25-29	56
5	Деловые игры	Темы № 25-32	15
	ИТОГО		194

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Используемые оценочные средства по учебной дисциплине представлены в таблице и хранятся на кафедре.

№ п/п	Вид оценочных средств	Количество комплектов
1	Перечень вопросов (тем) для обсуждения на зачете	2
2	Перечень вопросов (тем) для устного опроса	4
3	Контрольные задания/тесты к зачету	2
4	Контрольные задания для проведения семестрового рейтинг-контроля	4
6	Экзаменационные билеты	2

5 МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

5.1 Уровни сформированности компетенций

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Результаты обучения
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках			
УК- 4.5: Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на французском языке			
1	Пороговый уровень	Знание основных правил современного русского языка и культуры речи, характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, основ публичного выступления. Знание фонетики, лексики, грамматики иностранного языка, профессиональной терминологии, правил речевого этикета.	Демонстрирует умение терминологически правильно определять любую лексическую, фонетическую и грамматическую категорию; демонстрирует владение навыками грамотного письма, навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах. Демонстрирует знание основ делового общения; навыки публичного выступления. Демонстрирует знание основ устной и письменной коммуникации на иностранном языке.
2	Продвинутый уровень	Знание системы современного русского языка на разных уровнях: фонетическом, лексико-фразеологическом,	Демонстрирует владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной

		<p>словообразовательном, морфологическом, синтаксическом. Знание основ ораторского искусства, специфики публичного выступления. Владение иностранным языком в объеме, необходимом для получения необходимой информации.</p>	<p>деятельности; владение навыками публичного выступления; демонстрирует умение передавать информацию в связных, логичных и аргументированных высказываниях; строить и организовывать высказывания в соответствии с функциональной задачей. Демонстрирует знания грамматики, культуры и традиций стран изучаемого иностранного языка; демонстрирует умение выстраивать собственное вербальное и невербальное поведение в соответствии с нормами культуры изучаемого языка; демонстрирует умение осуществлять устное и письменное иноязычное общение в соответствии со своей сферой деятельности. Осознает значимость владения иностранным языком для решения профессиональных задач.</p>
3	Высокий уровень	<p>Знание литературного языка как особой высшей, обработанной формой национального языка. Знание логико–методологических и психологических основ аргументации, мастерства убеждения и дискуссии как составляющих публичного выступления. Способность устанавливать межличностную коммуникацию между участниками совместной деятельности посредством иностранного языка и социокультурных знаний для достижения конкретных задач. Способность планировать коммуникативное поведение.</p>	<p>Демонстрирует умение целесообразно использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности. Демонстрирует владение культурой устной и письменной речи. Демонстрирует умение диалогического и интерактивного публичного выступления; аргументированно излагать и обосновывать свою позицию. Демонстрирует владение иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов; владение иностранным</p>

		<p>языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников по тематике профиля образования.</p> <p>Демонстрирует умение логично и связно представлять информацию в устной и письменной форме. Ставит вопрос о необходимости самообучения, совершенствования знания иностранного языка.</p>
<p>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>		
<p>УК-3.4. Демонстрирует практическое владение третьим (французским) языком и способность работать в иноязычной команде</p>		
<p>Пороговый уровень</p>	<p>Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в ситуациях профессионального взаимодействия.</p>	<p>Знает правила взаимодействия в коллективе; умеет воспринимать работу в команде как эффективный способ решения задач; умеет контролировать собственное поведение во время работы в коллективе; умеет вносить свой вклад в работу коллектива, выполняя отдельные поручения. Знает проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы управления человеческими ресурсами; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы.</p>
<p>Продвинутый уровень</p>	<p>Способность работать в коллективе с учетом норм социального и профессионального общения. Способность проявлять лидерские качества и умения.</p>	<p>Осознает ценность командной работы для достижения результатов; умеет корректировать свое поведение во время работы в коллективе; умеет взаимодействовать с членами команды для достижения результатов; умеет соблюдать</p>

		нормы профессионального общения. Умеет определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты командной работы.
Высокий уровень	Способность эффективного речевого и социального взаимодействия. Навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального и профессионального взаимодействия.	Умеет делиться информацией, знаниями и опытом, участвуя в работе коллектива; умеет брать на себя ответственность за достижение результатов в коллективе в оговоренный срок и с необходимым уровнем качества; варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации при выборе оптимальных способов решения задач. Готов участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов. Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач; участвует в разработке стратегии командной работы в профессиональной среде.

5.2 Методика оценки знаний, умений и навыков студентов

Результаты обучения	Оценочные средства
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	
Демонстрирует умение терминологически правильно определять любую лексическую, фонетическую и грамматическую категорию; демонстрирует владение навыками грамотного письма, навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и	Вопросы для устного опроса, Контрольные работы

<p>пунктуационных ошибок в текстах. Демонстрирует знание основ делового общения; навыки публичного выступления. Демонстрирует знание основ устной и письменной коммуникации на иностранном языке.</p>	
<p>Демонстрирует владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; владение навыками публичного выступления; демонстрирует умение передавать информацию в связных, логичных и аргументированных высказываниях; строить и организовывать высказывания в соответствии с функциональной задачей.</p> <p>Демонстрирует знания грамматики, культуры и традиций стран изучаемого иностранного языка; демонстрирует умение выстраивать собственное вербальное и невербальное поведение в соответствии с нормами культуры изучаемого языка; демонстрирует умение осуществлять устное и письменное иноязычное общение в соответствии со своей сферой деятельности. Осознает значимость владения иностранным языком для решения профессиональных задач.</p>	<p>Вопросы для устного опроса, Контрольные работы</p>
<p>Демонстрирует умение целесообразно использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности. Демонстрирует владение культурой устной и письменной речи.</p> <p>Демонстрирует умение диалогического и интерактивного публичного выступления; аргументированно излагать и обосновывать свою позицию.</p> <p>Демонстрирует владение иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов; владение иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников по тематике профиля образования.</p> <p>Демонстрирует умение логично и связно представлять информацию в устной и письменной форме. Ставит вопрос о необходимости самообучения, совершенствования знания иностранного языка.</p>	<p>Вопросы для устного опроса, Контрольные работы</p>
<p>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	
<p>Знает правила взаимодействия в коллективе; умеет воспринимать работу в команде как эффективный способ решения задач; умеет контролировать собственное поведение во время работы в коллективе; умеет вносить свой вклад в работу коллектива, выполняя отдельные поручения. Знает проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы управления</p>	<p>Вопросы для устного опроса, Контрольные работы</p>

человеческими ресурсами; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы.	
Осознает ценность командной работы для достижения результатов; умеет корректировать свое поведение во время работы в коллективе; умеет взаимодействовать с членами команды для достижения результатов; умеет соблюдать нормы профессионального общения. Умеет определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты командной работы.	Вопросы для устного опроса, Контрольные работы
Умеет делиться информацией, знаниями и опытом, участвуя в работе коллектива; умеет брать на себя ответственность за достижение результатов в коллективе в оговоренный срок и с необходимым уровнем качества; варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации при выборе оптимальных способов решения задач. Готов участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов. Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач; участвует в разработке стратегии командной работы в профессиональной среде.	Вопросы для устного опроса, Контрольные работы

5.3 Критерии оценки практических работ

Уровень освоения учебной дисциплины студентами определяется следующим образом:

13-15 баллов - Полная реализация коммуникативного намерения. Умение запрашивать необходимую информацию и давать развернутые ответы на вопросы собеседника. В речи нет лексических ошибок, словарный запас богат и разнообразен. В речи нет грамматических ошибок, речь богата разнообразными грамматическими конструкциями. Соблюдение норм произношения звуков и норм интонационного оформления речи.

10-12 баллов - Диалог соответствует коммуникативной задаче. Цель общения достигнута. Логичные и связные вопросы и ответы на вопросы с небольшими неточностями. Словарный запас соответствует поставленной задаче, имеются неточности в их употреблении. В речи присутствуют грамматические ошибки, не затрудняющие понимания, или используются однообразные грамматические конструкции.

8-9 баллов - Коммуникативная задача выполнена в ограниченном объеме. Взаимодействие не всегда логично, имеются повторы. Нелогичные и несвязные вопросы и ответы на вопросы. Словарный запас соответствует поставленной задаче, имеются большие неточности в их употреблении. В речи присутствуют грамматические ошибки, затрудняющие понимание.

0-7 баллов - Неспособность реализовать коммуникативную задачу. Отказ от ответа на вопросы. Словарного запаса недостаточно для выполнения задания. Понимание речи затруднено из-за большого количества ошибок.

Оценка за контрольную работу и лексико-грамматический тест выставляется, исходя из % правильно выполненных заданий:

90-100% - 13-15 баллов;

70-89%- 10-12 баллов;

50-69%- 8-9 баллов;

менее 50%- 0-7 баллов.

5.4 Критерии оценки экзамена / зачета

Зачет проводится в конце семестра в ходе зачетной недели, экзамен – в ходе экзаменационной сессии.

Содержание зачета:

1. Лексико-грамматический тест по пройденному материалу;
2. Подготовленное высказывание по заданной ситуации и неподготовленная беседа с преподавателем в рамках данной ситуации (по предметно-тематическому содержанию дисциплины).

Требования к зачету:

15-40 баллов заслуживает студент, посещавший аудиторные занятия и продемонстрировавший отлично, хорошее или удовлетворительное владение языком. Выполнена половина или полный объем работы, есть ошибки в деталях. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести примеры.

0-14 баллов ставится в том случае, когда выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах заданной тематики.

Содержание экзамена:

1. Аудирование в рамках тематики пройденного за семестр материала (выполнение тестовых заданий). Время звучания текста: до 1,5-2 минут (двукратное предъявление). Время на выполнение заданий – 15 мин.
2. Чтение аутентичного общественно-политического, культурологического, научно-популярного текста (до 1500 п.з.) на иностранном языке (без словаря) с последующим выполнением заданий для проверки понимания содержания. Время на подготовку – 15 мин.
3. Подготовленное высказывание по заданной ситуации и неподготовленная беседа с преподавателем в рамках данной ситуации (по предметно-тематическому содержанию дисциплины).

Требования к экзамену:

По первому вопросу экзаменационного билета оценивается точность понимания текста на слух с целью установления соответствия между услышанными высказываниями и приведенными утверждениями и выбора правильных ответов в заданиях.

Во втором задании оценивается умение понимать основное содержание прочитанного текста и находить в нём запрашиваемую информацию путём выполнения ряда заданий.

Во время беседы на одну из предложенных тем объектом контроля является умение говорящего ясно излагать мысли, строить речь грамматически правильно, подбирать лексические единицы, наиболее полно раскрывающие тему, понимать вопросы экзаменаторов и правильно отвечать на них.

Уровень освоения учебной дисциплины студентами определяется следующими образом:

34-40 баллов - прослушанный текст понят в полной мере; полное и быстрое понимание предложенного текста и правильное выполнение всех заданий; умение решать коммуникативные задачи при устном ответе (высказывание логично, практически нет нарушений в использовании лексики, грамматические и орфографические ошибки практически отсутствуют);

23-33 балла – прослушанный текст понят не в полной мере, имеются незначительные ошибки при выполнении теста; достаточно полное и быстрое понимание текста, при выполнении заданий допущены немногочисленные ошибки; цель общения достигнута (логичные и связные вопросы и ответы на вопросы с небольшими неточностями, словарный запас соответствует поставленной задаче, имеются неточности в их употреблении, в речи присутствуют грамматические ошибки, не затрудняющие понимания, или используются однообразные грамматические конструкции;

15-22 балла - экзаменуемый испытывает затруднения при выполнении заданий на понимание текста на слух; неточное понимание основного содержания и основных фактов прочитанного текста, при выполнении заданий допущено достаточное количество ошибок; коммуникативная

задача при высказывании выполнена частично, имеются негрубые грамматические, лексические и стилистические ошибки;

0-14 баллов - выполнение менее 50% заданий на понимание речи на слух; непонимание или неправильное понимание содержания текста, при выполнении заданий допущены многочисленные ошибки; высказывание выстроено нелогично, имеются смысловые нарушения, грубые грамматические, лексические и стилистические ошибки.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа студентов (СРС) направлена на закрепление и углубление освоения учебного материала, развитие практических умений. Самостоятельная работа студентов подразделяется на текущую самостоятельную работу и творческую/исследовательскую (проблемно-ориентированную) деятельность студентов и является целостной системой планирования учебного процесса, основная функция которой заключается в создании определенных организационно-педагогических условий для приобретения новых знаний студентами посредством работы с дополнительными информационными ресурсами; развития иноязычных коммуникативных умений; развития творческих умений, необходимых студентам для осуществления поисковой исследовательской деятельности; формирования стратегий самостоятельной работы, способствующих развитию умений саморегуляции, ответственности, организации траектории самостоятельного обучения.

Текущая СРС направлена на закрепление, расширение и углубление знаний, полученных студентами, а также на развитие умений применять полученные знания на практике. Текущая внеаудиторная СРС подразумевает:

- внеаудиторную работу студентов с материалом практического занятия в виде выполнения домашних (индивидуальных) заданий, в том числе с использованием образовательных Интернет-ресурсов;
- подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации;
- самостоятельное изучение отдельных тем по заданию или рекомендации преподавателя.

Творческая/исследовательская проблемно-ориентированная внеаудиторная СРС направлена на развитие общепрофессиональной компетенции, а также на повышение творческого потенциала студентов. Творческая внеаудиторная СРС подразумевает:

- поиск, анализ, структурирование и презентацию информации;
- выполнение групповых проектных и проблемно-ориентированных заданий по заданному формату;
- самостоятельную подготовку к научной студенческой конференции, олимпиаде и другим мероприятиям.

СРС включает следующие виды заданий:

- подготовка к практическим занятиям;
- работа со справочной литературой и словарями;
- выполнение переводов с иностранных языков;
- составление глоссария;
- подготовка к реферированию;
- разработка сценариев деловых игр;
- написание резюме;
- написание эссе;
- работа с Интернет-ресурсами (аудио и видео файлами по изучаемой теме) и устный отчет;
- защита творческих проектно-ориентированных заданий с использованием Интернет технологий;
- подготовка к зачету, экзамену;
- подготовка докладов к студенческой научной конференции.

Перечень контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы приведен в Приложении и хранится на кафедре.

Для СРС рекомендуется использовать источники, приведенные в п. 7.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Гриф	Кол-во экз.
1	Попова И.Н. и др. Французский язык: учебник для 1 курса институтов и факультетов иностранных языков / И.Н. Попова, Ж.А. Казакова, Г.М. Ковальчук. – 21-е изд., исправленное. – М.: ООО «Издательство «Нестор Академик», 2016. – 576 с.	Допущено Министерством образования и науки Российской Федерации в качестве учебника для студентов высших учебных заведений	7
2	Рябова М.В. Французский язык для начинающих: Учебное пособие / Рябова М.В. - М.:РГУП, 2017. - 216 с.: Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1006913		znanium

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Гриф	Кол-во экз.
1	Багана Ж., Лангнер А.Н. Le Français des Affaires. Деловой французский язык: Учебное пособие / Багана Ж., Лангнер А.Н. - Москва: Флинта, 2016. - 264 с.- Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/405871		znanium
2	Бурчинский В.Н. Руководство по французской корреспонденции и оформлению письменного высказывания. М.:АСТ: Восток-Запад,2006.-287с.	-	5
3	Герасимов Б.И., Бородулина Н.Ю., Волостных И.А., Гуляева Е.А.. Le français des affaires: учебное пособие/ под общ. ред. Н.Ю. Бородулиной. – М.: ФОРУМ, 2009. – 176 с.	Рекомендовано Учебно-методическим советом Учебно-методического центра по профессиональному образованию Департамента образования г. Москвы	1
4	Иванченко А.И.. Грамматика французского языка в упражнениях.- СПб.: - КАРО, 2010.-320 с.	Рекомендовано Региональным экспертным советом Комитета по образованию, переизданию и использованию в ст. классах общеобразовательных учебных заведений с углубленным изучением французского языка.	5
5	Иванченко А.И.. Практикум по французскому языку. Сборник упражнений по устной речи для начинающих. СПб.:- Перспектива, 2009. – 320 с.	-	5
6	Може Г., Брюзье М. Ускоренный курс французского языка. Москва "Айрис Пресс", 2004. - 346 с.	-	1
7	Осетрова М.Г., Кобякова Н.Л. Коммуникативный курс современного французского языка. Уровень В1-В2. М.: Гуманитарный изд. Центр	Допущено Учебно-методическим объединением вузов РФ по образованию в области международных отношений в качестве учебного пособия для	20

	ВЛАДОС, 2011.-191 с.	студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Регионоведение», «Международные отношения».	
8	Попова И.Н., Казакова Ж.А. Грамматика французского языка. Практический курс: Учебник для институтов и факультетов иностранных языков. – 12-е изд., стереотипное. – М.: ООО «Издательство «Нестор Академик», 2016. – 480 с.	Допущено Министерством образования и науки Российской Федерации в качестве учебника для студентов высших учебных заведений	7
9	Раевская О. В. Новый французско-русский/ русско- французский словарь. – 2-е издание, стереотипное. – Москва, АБВУУ PRESS 2011 г. – 661 с.	-	5
10	Тетенькина Т.Ю., Левонюк Л.Е. Французский язык для юристов и экономистов: Учимся читать профессионально ориентированные тексты: учеб. пособие/ Т.Ю. Тетенькина, Л.Е. Левонюк. – Минск: Вышэйшая школа, 2018. – 208 с.	Допущено Министерством образования Республики Беларусь в качестве учебного пособия для студентов учреждений высшего образования по направлениям образования «Право», «Экономика»	5

7.3 Перечень ресурсов сети Интернет по изучаемой дисциплине

1. <http://www.franccparler-oif.org/>- аудио и видеоматериалы на социально-бытовые темы;
2. <http://www.momes.net/Apprendre/Francais> – викторины, шарады, загадки, тесты;
3. <http://francoomania.ru/> – новости;
4. <https://www.francaisfacile.com/> - грамматика;
5. <https://www.podcastfrancaisfacile.com/> - фонетика, грамматика, диалоги;
6. <https://www.lepointdufle.net/>- фонетика, грамматика;
7. <http://phonetique.free.fr/alpha.htm> - фонетика;
8. <http://www.studyfrench.ru/topics/> - устные темы;
9. <https://enseigner.tv5monde.com/fiches-pedagogiques-fle/7-jours-sur-la-planete-0> 7 дней на планете - сюжеты для аудирования на базе новостей;
10. <https://www.nouvelobs.com/> – новостные статьи;
11. <https://www.france.tv/france-2/> - видеорепортажи;
12. <http://lefrancaispourtousfr.blogspot.com/> - грамматика, видео, темы.
13. <https://www.larousse.fr/portail/> - словари, энциклопедия Ларус

7.4 Перечень наглядных и других пособий, методических рекомендаций по проведению учебных занятий, а также методических материалов к используемым в образовательном процессе техническим средствам

7.4.1 Методические рекомендации

1. Титова Е.В. Методические рекомендации к практическим занятиям для студентов всех специальностей и направлений подготовки. Французский язык. Задания по развитию навыков устной речи. Могилев: ГУ ВПО «Белорусско-Российский университет», 2017, 32 с.

7.4.2 Информационные технологии

1. Аудио-упражнения «Décrire une personne». Электронный ресурс: <http://www.didierlatitudes.com/exercices/latitudes3/unite-3-latitudes3/decire-une-personne-1/> – Тема 3.

2. Аудио-упражнения «La météo». Электронный ресурс: <http://www.estudiodefances.com/fle-html5/meteo/la-meteo.html> – Тема 12.
3. Видео с заданиями «Interdiction du portable au collège». Электронный ресурс: <https://français-mahel.blogspot.com/2018/02/exercice-ecoute-FLE-ecole.html> – Темы 15, 16.
4. Видео «Une balade à Paris». Электронный ресурс: <https://apprendre.tv5monde.com/fr/exercices/a1-debutant/une-balade-paris> – Тема 23.
5. Мультимедийная презентация «La France» – Тема 23.
6. Видео-диалоги <https://www.podcastfrançaisfacile.com/tag/situation-dachat+dialogue> – Темы 7, 9.

7.4.3 Перечень программного обеспечения, используемого в образовательном процессе

Стандартные средства операционной системы, программные продукты для просмотра файлов с расширением doc, rtf, ppt, jpg, программное обеспечение для интерактивной доски Active Studio.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

по учебной дисциплине

ТРЕТИЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(ФРАНЦУЗСКИЙ)

Направление подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»

Направленность (профиль) «Европейские исследования»

на 2023-2024 учебный год

Дополнений и изменений нет.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Гуманитарные дисциплины» (протокол № 12 от 02.06.2023).

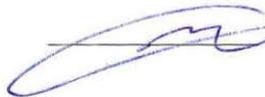
Зав. кафедрой
«Гуманитарные дисциплины»
кандидат исторических наук, доцент



Н.Н. Рыгова

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерного факультета
заочного образования
кандидат технических наук, доцент



В.Д. Рогожин

31.05 2023

Ведущий библиотекарь



О.С. Слусовская

Начальник учебно-методического
отдела



О.Е. Печковская

31.05 2023