МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКО-РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Транспортные и технологические машины»

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Методические рекомендации к практическим занятиям для студентов специальности 1-36 11 01 «Инновационная техника для строительного комплекса (по направлениям)» очной формы обучения

Могилев 2024

УДК 347.78
ББК 67404.3
О75

Рекомендовано к изданию
учебно-методическим отделом
Белорусско-Российского университета

Одобрено кафедрой «Транспортные и технологические машины» «28» ноября 2023 г., протокол № 4

Составитель ст. преподаватель Е. В. Заровчатская

Рецензент канд. техн. наук, доц. Д. М. Свирепа

Методические рекомендации к практическим занятиям предназначены для студентов специальности 1-36 11 01 «Инновационная техника для строительного комплекса (по направлениям)» очной формы обучения.

Учебное издание

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Ответственный за выпуск И. В. Лесковец

Корректор И. В. Голубцова

Компьютерная верстка Е. В. Ковалевская

Подписано в печать . Формат 60×84/16. Бумага офсетная. Гарнитура Таймс.
Печать трафаретная. Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж 31 экз. Заказ №

Издатель и полиграфическое исполнение:
Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет».
Свидетельство о государственной регистрации издателя,
изготовителя, распространителя печатных изданий
№ 1/156 от 07.03.2019.
Пр-т Мира, 43, 212022, г. Могилев.

© Белорусско-Российский
университет, 2024

Содержание

Введение……... 4
1 Практическое занятие № 1. Изучение системы управления интеллектуальной собственностью.……... 5
2 Практическое занятие № 2. Составление и оформление заявки на изобретение и полезную модель……... 10
3 Практическое занятие № 3. Составление и оформление заявки на промышленный образец…… 14
4 Практическое занятие № 4. Составление и оформление заявки на товарный знак…….17
5 Практическое занятие № 5. Патентно-информационный поиск. Оформление отчета о патентных исследованиях……. 20
6 Практическое занятие № 6. Составление и оформление авторского договора…….. 23
7 Практическое занятие № 7. Составление и оформление лицензионного договора…….. 26
Список литературы……..... 30
Приложение А. О выдаче патента Республики Беларусь на изобретение.… 31
Приложение Б. Об издании произведения……..... 33

Введение

Интеллектуальная собственность является важнейшей составляющей «экономики знаний» и играет значимую роль в развитии человеческого капитала, ускорении роста и повышении глобальной конкурентоспособности национальных экономик, создании высокотехнологичных производств, развитии инвестиционной и экспортной деятельности.

В Республике Беларусь создана современная, соответствующая международным стандартам система интеллектуальной собственности, включающая правовые, организационные структуры и институты, механизмы охраны, использования объектов интеллектуальной собственности и защиты прав на них, интегрированные во все сферы деятельности.

В нашей стране существует система стимулирования создания и использования объектов права промышленной собственности, включающая выплату вознаграждения за создание и использование служебных объектов права промышленной собственности авторам (соавторам) и лицам, содействующим созданию и использованию таких объектов, предоставление налоговых льгот и др. [1].

В период с 2012 г. по 2022 г. в Республике Беларусь подано заявок на выдачу охранных документов на изобретение – 17075, полезную модель – 5808, промышленный образец – 2812, сорта растений – 382, топологии интегральных микросхем – 13.

Целью курса «Основы управления интеллектуальной собственностью» является формирование у студентов теоретических и практических знаний в сфере управления интеллектуальной собственностью, а также развитие интереса к созданию объектов интеллектуальной собственности (ОИС).

1 Практическое занятие № 1. Изучение системы управления интеллектуальной собственностью

Цель работы: изучить систему управления интеллектуальной собственностью Республики Беларусь; приобрести умения и навыки составления схем управления интеллектуальной собственностью.

Общие положения

Управление интеллектуальной собственностью – важнейший структурный элемент регулирования инновационного процесса. Поэтому основная задача государственной политики Республики Беларусь в этой сфере – формирование благоприятных условий для интеллектуальной деятельности на макроуровне, правовая охрана объектов интеллектуальной собственности, их эффективное введение в гражданский оборот и выработка защитных мер от неправомерного использования. Она осуществляется по следующим основным направлениям:

– совершенствование законодательства; государственное стимулирование создания и использования ОИС;

– разработка эффективных механизмов передачи из государственного сектора в предпринимательский охраняемых результатов интеллектуальной деятельности;

– совершенствование контроля за их оборотом;

– противодействие нарушениям в данной сфере;

– развитие инфраструктуры управления ИС;

– организация эффективной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в данном сегменте [1, 2].

Для реализации государственной политики в сфере интеллектуальной собственности в нашей стране создана система управления ИС, которая включает субъекты трех ветвей власти: законодательной, исполнительной и судебной. Она представлена на рисунке 1.1.

Основными **органами законодательной власти** являются Президент, при котором создан Национальный центр законодательства и правовых исследований, и Национальное Собрание Республики Беларусь. Они принимают законы, декреты и указы, формируя правовое поле.

Исполнительные органы включают Совет Министров, Государственный комитет по науке и технологиям (ГКНТ) и Национальный центр интеллектуальной собственности (НЦИС). При Совмине образована Комиссия по вопросам государственной научно-технической политики, которая рассматривает в числе других проблемы формирования и проведения экономической, правовой и технической политики в области охраны интеллектуальной собственности.

Государственный комитет по науке и технологиям Республики Беларусь – республиканский орган государственного управления Республики Беларусь, обеспечивающий реализацию государственной политики в области охраны прав на объекты интеллектуальной собственности.

В систему государственного управления ИС входят также **судебные органы**, представленные Судебной коллегией по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь, другими судами общей юрисдикции, а также специализированными организациями и их структурными подразделениями (коллегии адвокатов, НЦИС в части коллективного управления имущественными правами авторов и иных правообладателей, специализированные отделы в МВД, прокуратуре, территориальные антимонопольные комиссии и др.), деятельность которых связана с нарушением прав и рассмотрением споров в предметной области.

Судебная коллегия по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь – это специализированная коллегия, рассматривающая споры, вытекающие из применения законодательства, регулирующего имущественные и личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием объектов интеллектуальной собственности [3].

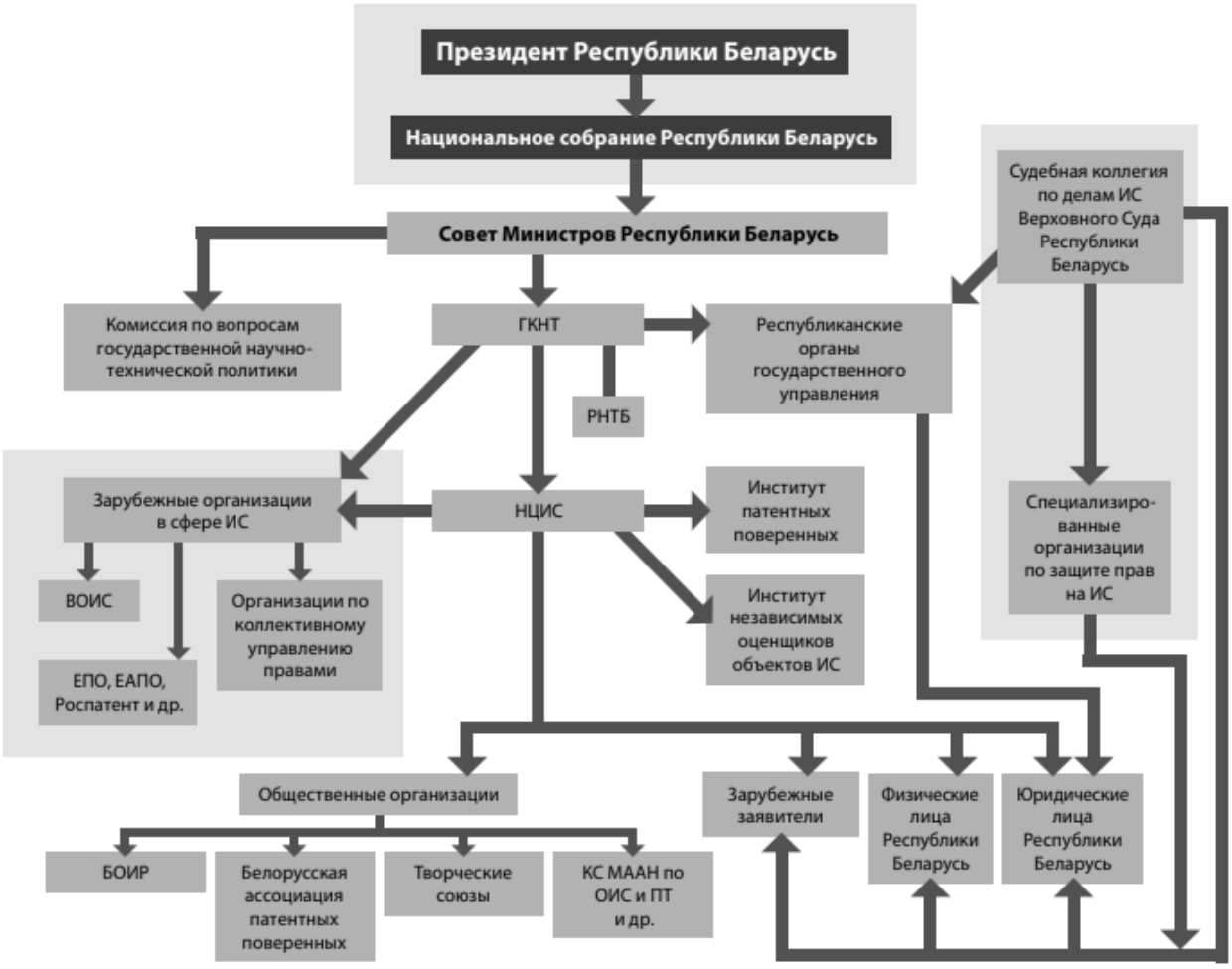

Рисунок 1.1 – Структура управления интеллектуальной собственностью

ГКНТ непосредственно подчиняется **Национальный центр интеллектуальной собственности**. Он непосредственно обеспечивает охрану прав на объекты интеллектуальной собственности и осуществляет определенные законодательством функции патентного органа Республики Беларусь. НЦИС взаимодействует с республиканскими органами государственного управления, общественными организациями (Белорусское общество изобретателей и рационализаторов (БОИР), Белорусская ассоциация патентных поверенных, творческие союзы и др.), национальными и зарубежными юридическими и физическими лицами, деятельность которых связана с созданием и правовой охраной объектов интеллектуальной собственности.

Белорусское общество изобретателей и рационализаторов – республиканское общественное объединение, осуществляющее организационное руководство и нормативно-методическое обеспечение рационализаторской деятельности в республике.

Государственное учреждение «Белорусский институт системного анализа и информационного обеспечения научно-технической сферы» выполняет функции системного анализа состояния и тенденций развития научно-технической сферы, проводит научные исследования и разработки для научного и информационного обеспечения деятельности ГКНТ, иных органов государственной власти и управления Республики Беларусь, научных организаций, юридических и физических лиц.

ГКНТ и НЦИС осуществляют свою деятельность в тесном взаимодействии с зарубежными партнерами (ВОИС, организации по коллективному управлению имущественными правами авторов и правообладателей и др.) и патентными ведомствами (Евразийское патентное ведомство (ЕАПВ), Роспатент, Европейское патентное ведомство (ЕПВ) и др.).

Важный элемент национальной системы правовой охраны ОИС – **Республиканская научно-техническая библиотека** (РНТБ) – подведомственная ГКНТ Республики Беларусь организация, выполняющая в республике функцию единственного общедоступного государственного хранилища патентных документов, располагающее наиболее полным собранием патентной документации: более 54 млн экземпляров документов из 45 стран мира и 4 международных организаций на 26 языках. РНТБ имеет филиалы в областных центрах.

При Национальном центре интеллектуальной собственности функционируют два самостоятельных института: Институт патентных поверенных и Институт независимых оценщиков объектов ИС, деятельность которых направлена на оказание помощи юридическим и физическим лицам по вопросам получения охранных документов

Патентные поверенные – граждане Республики Беларусь, наделенные правами на представительство физических и юридических лиц перед патентным органом Республики Беларусь.

Оценщики объектов интеллектуальной собственности – аттестованные в установленном порядке физические лица, проводящие независимую оценку

объектов интеллектуальной собственности лично как индивидуальные предприниматели либо в качестве работников юридического лица или индивидуального предпринимателя – исполнителя оценки.

В целях построения работы по правовой охране промышленной собственности, соблюдения норм законодательства в этой области, проведения эффективной инновационной и коммерческой политики на предприятиях в организациях создаются патентные подразделения.

Основными задачами патентного подразделения являются:

– выработка и проведение патентной и лицензионной политики;

– развитие на предприятии изобретательского творчества и принятие мер по использованию объектов промышленной собственности в хозяйственной деятельности;

– стимулирование изобретательской деятельности, охрана прав и интересов авторов;

– содействие разработке объектов техники и технологии на высоком научно-техническом уровне;

– выявление объектов промышленной собственности и обеспечение их правовой охраны в республике и за рубежом.

В целях выполнения основных задач в области охраны промышленной собственности патентное подразделение предприятия:

– организует патентно-информационную работу, обеспечивает работников предприятия патентной информацией;

– комплектует при необходимости патентный фонд предприятия и организует работу с ним;

– принимает участие в подготовке договоров на создание (передачу) научно-технической продукции по вопросам, относящимся к его компетенции, и контролирует их выполнение;

– проводит патентные исследования, осуществляет контроль за патентной чистотой выпускаемой продукции;

– принимает участие в подготовке договоров с авторами о передаче предприятию прав на созданные ими объекты промышленной собственности;

– оформляет и подает в Национальный центр интеллектуальной собственности (НЦИС) заявки на выдачу патентов и т. п.;

– ведет делопроизводство по заявкам, готовит жалобы в апелляционный совет и заявления в Верховный Суд Республики Беларусь;

– разрабатывает соглашения о размере денежной компенсации за использование изобретений в период их временной охраны;

– контролирует своевременность уплаты патентных пошлин, готовит предложения о прекращении поддержания патентов в силе;

– принимает участие в решении вопросов о целесообразности зарубежного патентования;

– выявляет факты нарушения патентов, принадлежащих предприятию, принимает участие в разрешении возникающих в связи с этим конфликтов и

споров, в том числе судебных;

– готовит предложения и документы о передаче прав на патент другому физическому или юридическому лицу;

– принимает меры по разработке товарных знаков, их регистрации, продлению их действия, а также регистрации лицензионных договоров и договоров об уступке товарного знака;

– принимает меры по обеспечению охраны товарного знака;

– принимает меры по предотвращению незаконного использования товарного знака;

– готовит предложения и обоснование покупки лицензии либо предоставлении принудительной лицензии;

– участвует в переговорах о заключении лицензионных соглашений, соглашений о передаче технологий;

– ведет учет и предоставляет статическую отчетность по изобретательству.

Порядок выполнения работы

Изучить систему управления интеллектуальной собственностью. Составить структурную схему системы управления интеллектуальной собственностью (университета, предприятия, организации).

Контрольные вопросы

1 Какие органы включает система управления интеллектуальной собственностью?

2 Назовите основные государственные органы системы управления интеллектуальной собственностью. Каковы их функции?

3 Каковы основные задачи патентной службы предприятия?

4 Как реализуются задачи управления патентными подразделениями?

5 Дайте определение патентным поверенным. Каковы их функции?

6 Дайте определение оценщикам интеллектуальной собственности. Каковы их функции?

2 Практическое занятие № 2. Составление и оформление заявки на изобретение и полезную модель

Цель работы: приобрести умения и навыки составления и оформления формулы, описания и заявки на изобретение и полезную модель.

Общие положения

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О патентах на изобретения, полезные модели, промышленные образцы» [3] заявка на выдачу патента на изобретение (полезную модель) должна содержать:

– заявление о выдаче патента;

– описание изобретения (полезной модели), раскрывающее его с полнотой, достаточной для осуществления;

– формулу изобретения (полезной модели), выражающую его сущность и полностью основанную на описании;

– чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сущности изобретения (полезной модели);

– реферат;

– документ, подтверждающий уплату пошлины.

Заявление о выдаче патента представляется по форме, установленной НЦИС, и содержит сведения о заявителе, названии изобретения (полезной модели), структуре документов заявки и др. При этом заявитель (заявители) дает (дают) согласие на обработку его (их) персональных данных;

Заявление на выдачу патента на изобретение должно быть подписано заявителем или патентным поверенным.

Описание изобретения должно раскрывать его с полнотой, достаточной для осуществления.

Описание начинается с названия изобретения и индекса рубрики действующей редакции Международной патентной классификации (МПК) и содержит следующие разделы:

– область техники, к которой относится изобретение;

– уровень техники;

– сущность изобретения;

– перечень фигур чертежей и иных материалов (если они прилагаются);

– сведения, подтверждающие возможность осуществления изобретения с достижением технического результата.

Названия разделов в тексте описания не указываются.

Название изобретения характеризует его назначение, соответствует сущности, излагается в единственном числе, не должно содержать отличительных признаков изобретения.

Название группы изобретений, относящихся к объектам, один из которых предназначен для использования в другом, должно содержать полные названия изобретений, входящих в группу.

Название группы изобретений, относящихся к объектам, один из которых предназначен для получения (изготовления), осуществления или использования другого, должно содержать полное название одного изобретения и сокращенное – другого.

В разделе «Область техники, к которой относится изобретение» указывается область применения изобретения; если таких областей несколько – преимущественные. При этом приводится конкретное назначение объекта изобретения, а не только отрасль промышленности.

В разделе описания «Уровень техники» даются сведения об известных заявителю аналогах изобретения с выделением из них аналога, наиболее близкого к изобретению по совокупности признаков (прототип).

Аналог изобретения – это средство того же назначения, известное до даты приоритета изобретения и характеризующееся признаками, сходными с совокупностью существенных признаков изобретения.

При описании каждого из аналогов приводятся библиографические данные источника информации, в котором он раскрыт, признаки аналога с указанием тех из них, которые совпадают с существенными признаками заявляемого изобретения, а также устанавливаются причины, препятствующие получению требуемого технического результата. Наиболее близкий аналог-прототип описывается в этом разделе последним.

В разделе «Сущность изобретения» подробно раскрывается задача, на решение которой направлено заявляемое изобретение, с указанием технического результата, который может быть получен при реализации изобретения. В этом же разделе приводятся все существенные признаки, характеризующие изобретение, выделяются признаки, отличительные от прототипа, при этом отмечается совокупность признаков, обеспечивающая получение технического результата во всех случаях, на которые распространяется испрашиваемый объем правовой охраны.

В разделе описания «Перечень фигур чертежей», кроме перечня фигур, приводится краткое указание на то, что изображено на каждой из них. При наличии лишь одной фигуры в тексте описания отражается, что конкретно иллюстрирует графическое изображение.

В разделе «Сведения, подтверждающие возможность осуществления изобретения» содержатся сведения, подтверждающие возможность получения при осуществлении изобретения технического результата, который указан в разделе «Сущность изобретения».

Для изобретения, относящегося к устройству, приводится описание его конструкции в статическом состоянии со ссылками на фигуры чертежей. Цифровые обозначения конструктивных элементов в описании должны соответствовать цифровым обозначениям их на фигуре чертежа.

Для изобретения, относящегося к способу, указывается последовательность действий, а также условия их проведения, используемые при этом устройства и вещества.

Если способ характеризуется применением средств, известных до даты приоритета, достаточно их просто указать. При использовании неизвестных

средств приводятся их характеристика и подробное описание, при необходимости прилагается графическое изображение.

После описания в статическом состоянии дается описание действия устройства или отмечается способ его использования в режиме, обеспечивающем достижение заявленного технического результата, со ссылками на фигуры чертежей или иные поясняющие материалы.

Завершается описание изобретения списком источников информации, в которых приводится описание аналогов и прототипа, а также иные сведения, используемые при составлении описания.

Формула изобретения (полезной модели) – это логическое определение изобретения совокупностью всех его существенных признаков, служащее для разграничения объема правовой охраны, предоставляемой патентом.

Формула изобретения начинается с его названия, являющегося существенным признаком. Имя автора или специальное название в формулу не включается. Формула изобретения полностью основывается на описании, т. е. характеризует изобретение понятиями, содержащимися в его описании. Это требование признается соблюденным, если все признаки, заключающиеся в формуле изобретения, хотя бы упомянуты в описании. Иными словами, признак изобретения не может впервые появиться в формуле изобретения.

Формула изобретения печатается на отдельном листе и подписывается заявителем.

Формула может быть однозвенной и многозвенной и включать, соответственно, один или несколько пунктов.

Однозвенная формула изобретения применяется для характеристики одного изобретения совокупностью существенных признаков, не имеющей развития или уточнения относительно к частным случаям его выполнения или использования.

Многозвенная формула применяется для характеристики одного изобретения с развитием и/или уточнением совокупности его существенных признаков применительно к частным случаям выполнения или использования изобретения или для характеристики группы изобретений. Многозвенная формула, характеризующая одно изобретение, имеет один независимый и следующий за ним зависимый пункты.

Пункт формулы состоит, как правило, из ограничительной части, включающей существенные признаки заявленного объекта, совпадающие с признаками прототипа, и отличительной части, включающей существенные признаки, которые отличают изобретение от прототипа, и излагающейся в виде одного предложения.

При составлении пункта формулы после изложения ограничительной части вводится словосочетание «отличающийся (ееся) тем, что», непосредственно после которого указывается отличительная часть.

Независимый пункт формулы изобретения должен относиться только к одному изобретению. Он характеризует изобретение совокупностью его признаков, охватывающей объем испрашиваемой правовой охраны, и излагается в виде логического определения объекта изобретения.

Зависимый пункт формулы изобретения содержит развитие и/или уточнение совокупности признаков изобретения, приведенных в независимом

пункте, признаками, характеризующими изобретение лишь в частных случаях его выполнения или использования.

Чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сущности изобретения (полезной модели), представляются на отдельных листах так, чтобы листы были максимально насыщенными.

Каждое графическое изображение нумеруется последовательно арабскими цифрами независимо от нумерации страниц.

Реферат – сокращенное изложение содержания описания изобретения, включающее название, характеристику области техники, к которой относится изобретение, и/или области применения, если это не понятно из названия, характеристику сущности с указанием достигаемого технического результата. Реферат изобретения представляется исключительно для информационных целей.

Объем реферата, если это позволяет содержание изобретения, не должен превышать 150 слов.

Реферат может содержать формулы и таблицы. В него также может включаться чертеж, если в тексте имеются ссылки на данный чертеж.

Полезная модель – это устройство, являющееся новым и промышленно применимым. В отличие изобретения для признания устройства полезной моделью не требуется высокого уровня изобретательского творчества.

Требования к заявленным документам на полезную модель аналогичны требованиям к заявкам на объект изобретения.

Экспертиза по заявке на полезную модель ограничивается проверкой правильности уплаты пошлин, соблюдением безошибочности оформления документов, правильности по классификации МПК, т. е. проводится предварительная экспертиза. Автору может быть предложено преобразовать заявку на полезную модель в заявку на изобретение до выдачи патента с сохранением приоритета. По заявке на полезную модель экспертиза, по существу, не осуществляется.

Порядок выполнения работы

Изучить состав и правила оформления документов заявки на изобретение (полезную модель). Заполнить заявление на изобретение, составить описание / формулу изобретения (полезной модели) по заданию преподавателя. Бланк заявки приведен в приложении А.

Контрольные вопросы

1 Какие документы должна содержать заявка на изобретение (полезную модель)?
2 Назовите основные разделы описания изобретения (полезной модели).
3 В чем особенности формулирования названия изобретения?
4 Что должен содержать раздел «Уровень техники»?
5 Что должен содержать раздел «Сущность изобретения»?
6 Что должен содержать раздел «Возможность осуществления изобретения»?
7 Что представляет собой формула изобретения (полезной модели)?
8 Из каких пунктов состоит формула изобретения?
9 В чем отличие заявки на изобретение от заявки на полезную модель?

3 Практическое занятие № 3. Составление и оформление заявки на промышленный образец

Цель работы: приобрести умения и навыки составления и оформления описания, заявки и комплект изображений на промышленный образец.

Общие положения

Промышленным образцом, которому предоставляется правовая охрана, признается художественное или художественно- конструкторское решение изделия, определяющее его внешний вид и являющееся новым и оригинальным [4].

Заявка на выдачу патента Республики Беларусь на промышленный образец подается в Национальный центр интеллектуальной собственности.

Заявка на промышленный образец должна относиться к одному промышленному образцу или группе промышленных образцов, принадлежащих к одному классу Международной классификации промышленных образцов (МКПО).

Дата подачи в патентный орган заявки на промышленный образец устанавливается по дате поступления документов, а если указанные документы представлены неодновременно – по дате пришедшего последним.

Патент на промышленный образец действителен в течение 10 лет с даты подачи заявки. По ходатайству патентообладателя действие патента может быть продлено, но не более чем на пять лет.

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О патентах на изобретения, полезные модели, промышленные образцы» заявка на выдачу патента на промышленный образец должна содержать:

– заявление о выдаче патента с указанием автора (соавторов) промышленного образца и лица (лиц), на имя которого (которых) испрашивается патент, а также их места жительства или места нахождения;

– комплект изображений, дающих полное детальное представление о внешнем виде изделия;

– описание промышленного образца, включающее его существенные признаки, определяющие особенности внешнего вида изделия, его формы и конфигурации, орнамента и сочетания цветов.

Одновременно с заявкой на промышленный образец или в течение двух месяцев с даты поступления такой заявки в патентный орган представляется документ об уплате патентной пошлины.

Материалы заявки должны быть оформлены в соответствии с [3] и постановлением ГКНТ от 2 февраля 2011 г. № 6 «Об установлении форм документов на выдачу патента на промышленный образец».

Заявление о выдаче патента представляется по форме, определенной НЦИС, и содержит сведения о заявителе (на имя которого испрашивается патент), названии промышленного образца (полезной модели), структуре документов заявки и др.

Заявление на выдачу патента должно быть подписано заявителем или патентным поверенным. Бланк заявления оформляется на одном листе с двух сторон.

Комплект изображений дает полное детальное представление о внешнем виде изделия.

Под изображениями изделия понимаются фотографии, рисунки и их копии, полученные с помощью множительной техники, а также изображения, выполненные с использованием компьютерной графики.

Комплект изображений должен содержать изображения общего вида изделия в ракурсе три четверти спереди, а также иных видов изделия, необходимых, по мнению заявителя, для раскрытия сущности заявленного промышленного образца, но не более семи.

Изделия, которые могут закрываться, складываться, трансформироваться, должны быть представлены изображениями этих изделий в собранном виде, а при необходимости – в открытом.

В случаях, когда цветографическое решение является одним из существенных признаков промышленного образца, комплект изображений представляется в цвете.

На изображениях последовательно сверху вниз указывают название промышленного образца, номер изображения, номер варианта, а также пояснения.

Описание промышленного образца начинается с его названия, указанного в заявлении, индекса рубрики действующей редакции МКПО и содержит следующие разделы: назначение и область применения промышленного образца; перечень его изображений; сущность промышленного образца.

Название промышленного образца характеризует его назначение и соответствует сущности. Оно должно быть кратким, лаконичным (предпочтительно не более 10 слов). Рекомендуется формулировать в терминах МКПО.

В разделе описания промышленного образца «Назначение и область применения промышленного образца» приводятся сведения о назначении и области применения заявленного промышленного образца, а также указывается преимущественная область его использования.

В разделе описания промышленного образца «Перечень изображений промышленного образца» перечисляются изображения в соответствии с их нумерацией и приводится указание того, что изображено на каждом из них.

В разделе «Сущность промышленного образца» дается словесное описание совокупности его существенных признаков, отображенных на изображениях, со ссылками на них. К существенным относятся признаки, определяющие особенности внешнего вида изделия, его формы и конфигурации, орнамента и сочетания цветов.

Отмечаются также эстетические и эргономические особенности изделия, в котором воплощен заявленный промышленный образец, и поясняется влияние признаков, отнесенных к существенным, на формирование внешнего вида изделия, обладающего указанными особенностями, если это неочевидно.

В разделе могут быть отражены достоинства изделия, обусловленные особенностями его внешнего вида.

При экспертизе заявки на промышленный образец проверка соответствия заявленного промышленного образца условиям патентоспособности (новизна и оригинальность) не осуществляется.

В ходе проведения экспертизы заявки на промышленный образец проверяются наличие необходимых документов, соблюдение установленных требований к ним и рассматривается вопрос о том, относится ли заявленное предложение к объектам, охраняемым в качестве промышленных образцов.

Экспертиза заявки на промышленный образец проводится в течение трех месяцев с даты поступления заявки в патентный орган. При соблюдении всех установленных условий патентный орган принимает решение о выдаче патента.

Порядок выполнения работы

Изучить состав и требования к оформлению документации, входящей в состав заявки на промышленный образец. Создать описание и комплект изображений промышленного образца по заданию преподавателя, содержащий не менее трех фигур (вид спереди (главный вид), сверху и справа, соблюдая проекционные связи) или аксонометрию образца, размером не менее одного листа тетради.

Контрольные вопросы

1 Какие документы должна содержать заявка на промышленный образец?

2 Назовите основные разделы описания промышленного образца.

3 Как формируется название промышленного образца?

4 Что должен содержать раздел «Назначение и область применения промышленного образца»?

5 Что должен содержать раздел «Перечень изображений ПО»?

6 Что должен содержать раздел «Сущность промышленного образца»?

7 В чем заключается экспертиза заявки на промышленный образец, каковы ее условия?

8 Какие признаки ПО используют для характеристики совокупности существенных признаков?

9 Каковы основные этапы экспертизы заявки на промышленный образец?

10 В соответствии с какими нормативными правовыми актами материалы заявки должны быть оформлены?

4 Практическое занятие № 4. Составление и оформление заявки на товарный знак

Цель работы: приобрести умения и навыки составления и оформления заявки и изображения товарного знака.

Общие положения

Товарные знаки и знаки обслуживания представляют собой обозначения, которые способствуют отличию товаров или услуг одного лица от однородных товаров и услуг других лиц [5].

В качестве товарных знаков могут быть зарегистрированы словесные обозначения, включая имена собственные, сочетания цветов, буквенные, цифровые, изобразительные, объемные обозначения, включая форму товара или его упаковку, а также комбинации таких обозначений. Иные обозначения могут быть зарегистрированы в качестве товарных знаков в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь.

Товарный знак может быть зарегистрирован в любом цвете или цветовом сочетании на имя организации или гражданина.

Заявка на регистрацию товарного знака подается организацией или гражданином в патентный орган. Подача заявки в патентный орган и ведение с ним дел могут осуществляться заявителем самостоятельно либо через патентного поверенного, зарегистрированного в патентном органе.

Заявка должна относиться к одному товарному знаку, т. е. на каждый товарный знак или знак обслуживания должна быть оформлена отдельная заявка на специальном бланке.

Заявка должна содержать:

– заявление с указанием заявителя, а также его места нахождения или места жительства;

– заявляемое обозначение и описание (при необходимости) с указанием цвета или цветового сочетания, в котором испрашивается регистрация;

– перечень товаров, для которых испрашивается охрана товарного знака, с указанием соответствующего класса (классов) согласно Международной классификации товаров и услуг (МКТУ).

К заявке прилагаются документы:

– документ, подтверждающий уплату патентной пошлины;

– доверенность при подаче заявки через патентного поверенного;

– заверенная копия первой заявки в случае подачи заявки в соответствии с Парижской конвенцией;

– дополнительные экземпляры изображения товарного знака.

Регистрация товарного знака действительна в течение 10 лет с даты подачи заявки. Срок действия регистрации товарного знака может быть продлен по заявлению его владельца, поданному в течение последнего года ее действия, каждый раз на десять лет.

Материалы заявки должны быть оформлены в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Закон Республики Беларусь «О товарных знаках и знаках обслуживания»;

– Положение о порядке регистрации товарного знака и знака обслуживания.

Заявление представляется на белорусском или русском языке по форме, определенной НЦИС, и содержит сведения о заявителе, названии промышленного образца, структуре документов заявки и др.

Заявление должно быть подписано заявителем или патентным поверенным. Бланк заявления оформляется на одном листе с двух сторон.

Графы заявления, расположенные над словом «Заявка», заявителем не заполняются.

В графе 1 заявления приводятся сведения о заявителе на белорусском или русском языке.

В графе 2 указываются фамилия, собственное имя и отчество представителя, регистрационный номер патентного поверенного, если есть, номер телефона, адрес электронной почты и сведения о том, что представитель является патентным поверенным или работником заявителя.

В графе 3 отражается дата испрашиваемого приоритета, если заявителем испрашивается приоритет более ранний, чем дата подачи заявки.

В графе 4 в квадрате форматом 8×8 см помещается изображение заявленного обозначения в виде фотографии, типографского оттиска или графического изображения, выполненного компьютерной графикой.

Если изображение не умещается в квадрате, оно приводится на отдельном листе в качестве приложения к заявлению.

Изображение заявляемого обозначения представляется в том цвете или цветовом сочетании, в котором испрашивается охрана товарного знака.

В графе 4 при необходимости указываются следующие сведения: знак выполнен стандартным шрифтом; заявлен объемный знак; заявлен коллективный знак.

Заявителем должно быть отмечено, в каком исполнении заявлено обозначение (в черно-белом или цветовом).

Если обозначение заявлено в цветовом исполнении, указываются цвет или цветовая гамма обозначения.

Если обозначение заявлено на иностранном языке, приводятся его транслитерация и перевод на русский или белорусский язык, если обозначение имеет смысловое значение.

Описание заявляемого обозначения дается заявителем при необходимости для пояснения сущности заявляемого обозначения и его идентификации.

Если заявитель считает, что обозначение содержит неохраняемые элементы, то они должны быть отражены в заявлении.

В графе 5 заявления указываются прилагаемые документы и соответствующее количество листов каждого документа.

В графе 6 приводятся товары, для которых испрашивается регистрация товарного знака. Товары группируются по классам в соответствии с редак-

цией МКТУ, действующей на дату подачи заявки, и обозначаются точными терминами.

Если перечень товаров не умещается в графе 6 заявления, то он полностью приводится на отдельном листе (листах) в качестве приложения к заявлению, а в графе 6 проставляются номера заявленных классов в порядке их возрастания.

Заявление подписывается заявителем или патентным поверенным в графе 7. Подписи на всех документах расшифровываются.

При наличии в заявлении дополнительных листов последний лист подписывается в указанном порядке, а остальные визируются подписывающим их лицом.

Первым товарным знаком, зарегистрированным в Беларуси, был знак «Мілавіца». Попытки воспользоваться известными товарными знаками «Кока-кола», «Кодак» оценены как пиратские и аннулированы решением суда. Синонимом товарного знака является слово «бренд», что в переводе с древненорвежского обозначает «клеймение огнем», которое с давних времен употреблялось у различных народов для клеймения скота. В России клеймение товаров было законодательно принято ещё с петровских времен. В литературе в настоящее время слово «бренд» – это популярный, узнаваемый, завоевавший признание и известность товарный знак или сочетание товарного знака, фирменного наименования, репутации производителя благодаря высокому качеству товара.

Порядок выполнения работы

Изучить состав и требования к оформлению документации, входящей в состав заявки на товарный знак / знак обслуживания. Создать описание и изображение товарного знака по заданию преподавателя, в разноцветном исполнении, размером не менее одного тетрадного листа, содержащего в себе графические и буквенные элементы. Определить по системе МКТУ, к какому классу принадлежат товары или услуги, которые будет идентифицировать ваш товарный знак / знак обслуживания.

Контрольные вопросы

1 Каковы состав и содержание документов заявки на товарный знак?

2 Какие документы прилагаются дополнительно?

3 Назовите состав заявления на регистрацию товарного знака.

4 Требования к оформлению графического изображения товарного знака.

5 Какие способы отображения товарных знаков применяют?

6 Что может включать в себя описание товарного знака?

7 В чем заключается экспертиза заявки на товарный знак, какие этапы она включает?

5 Практическое занятие № 5. Патентно-информационный поиск. Оформление отчета о патентных исследованиях

Цель работы: приобрести умения и навыки анализа патентных документов, оформления патентно-информационного анализа.

Общие положения

Патентно-технический анализ. Патентно-технический анализ и оформление найденной информации выполняются в соответствии с СТБ 1180–99 *Патентные исследования. Содержание и порядок проведения*.

Конкретное содержание патентных исследований определяют в зависимости от характера проводимой работы, стадий жизненного цикла или этапов работ на стадиях жизненного цикла объекта техники.

Под целью патентных исследований понимают ожидаемый результат деятельности.

Если исследования ведутся при составлении технического задания на разработку объекта или в ходе его разработки либо усовершенствования, то цель исследовании – определение технического уровня области техники, к которой относится объект.

Если объект уже разработан, то цель определить новизну объекта для доказательств его охраноспособности.

Если объект предполагается разрабатывать с помощью соисполнителей (посторонних фирм или частных лиц) или если объект готовится к реализации, то проводят конъюнктурные исследования. Конъюнктура – это совокупность условий, явлений, ситуаций, стечения обстоятельств, способных повлиять на исход какого-либо дела. Если решается вопрос о сотрудничестве (или соперничестве) с фирмой или частным лицом, то цель исследований – определение уровня компетентности предполагаемого соисполнителя или конкурента в области техники, к которой относится объект. При подготовке объекта (в виде проекта или готовой продукции) к реализации цель конъюнктурных патентных исследований определение патентной чистоты объекта относительно выбранных для реализации стран (в том числе и России). В результате патентных исследований в последнем случае надо доказать, что объект иди его часть не нарушают действующие в данной стране патенты объект относительно этой страны обладает патентной чистотой. Такие исследования называют экспертизой на патентную чистоту.

Этапы патентных исследований. Можно выделить пять этапов патентных исследований. Это определение цели и составление технического задания; разработка регламента поиска; проведение поиска по патентной и научно-технической литературе; анализ отобранной информации: формулировка выводов и оформление результатов.

На основании анализа запатентованных решений либо предлагается своя оригинальная разработка, либо принимается лучший вариант запатентованной конструкции.

Поиск патентной информации осуществляется в библиотеке Белорусско-Российского университета, Республиканской научно-технической библиотеке или других библиотеках либо организациях, обладающих доступом к патентным базам.

В общем виде, в студенческих курсовых работах или проектах, в краткой форме приводятся описание найденных патентов с иллюстрациями, преимущества и недостатки запатентованных конструкций.

Собранная патентная информация в пояснительной записке также может представляется в табличном виде (таблицы 5.1 и 5.2).

Таблица 5.1 – Патентная документация

Предмет поиска (объект исследования, его составные части)	Страна выдачи, вид и номер охранного документа. Классификационный индекс	Заявитель (патентообладатель), страна, номер заявки, дата приоритета, конвенционный приоритет, дата публикации	Название изобретения (полезной модели, промышленного образца)	Сведения о действии охранного документа или причина его аннулирования (только для анализа патентной чистоты)

Таблица 5.2 – Анализ применимости в объекте исследований известных объектов промышленной (интеллектуальной) собственности

Вид промышленной собственности, наименование объекта промышленной собственности. Патентообладатель (страна, фирма)	Номер охранного документа, классификационный индекс, номер и дата подачи заявки (страна, номер заявки и дата конвенционного приоритета) и другие библиографические данные	Наименование составных частей объекта исследования, в которых могут быть использованы объекты промышленной собственности	Оценка влияния использованных объектов промышленной собственности на характеристики объекта исследования	Возможность и целесообразность использования объекта промышленной собственности (в т. ч. приобретения лицензии) или причины отказа от использования	Ожидаемый эффект
Примечание – Результаты анализа применимости в объекте исследований известных объектов интеллектуальной собственности могут быть представлены в произвольной форме					

Также при проведении патентного поиска рекомендуется использовать ресурсы сети Интернет:

– Национальный центр интеллектуальной собственности Республики Беларусь (ncip.by);

– патентные базы данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам Российской Федерации (www.fips.ru);

– реестр евразийских патентов на изобретения (http: // www. eapo. org / ru / patents / reestr/);

– система поиска патентов Google (www.google.com/patents);

– Бюро по патентам и товарным знакам США (USPTO, www.uspto.gov);

– Европейское патентное бюро (EPO, ep.espacenet.com);

– Всемирная база данных патентной документации Esp@cenet (патентная информация и документация более 90 стран мира и международных организаций) (http://ru.espacenet.com/);

– Евразийская патентная информационная система EAPATIS (патентная документация ЕАПВ, стран СНГ, Австрии, Австралии, Германии, Великобритании, Канады, США, Франции, Швейцарии, Японии, ВОИС, ЕПВ) (http://eapatis.com/). Для быстрого поиска патентов на иностранном языке целесообразно пользоваться онлайн-системами автоматизированного перевода, такими как:

– http://translate.google.com/ – система автоматизированного перевода Google;

– http://www.multitran.ru/ – система перевода Multitran;

– http://www.lingvo-online.ru/ru – переводчик Lingvo;

– http://www.translate.ru/ – автоматизированная система перевода текстов.

Порядок выполнения работы

1 Произвести патентный поиск в соответствии с СТБ 1180–99 по выбранной машине, объекту, процессу или оборудованию. Минимально необходимое количество патентов для анализа должно быть не менее семи, из которых как минимум два иностранных (например, европейских, США и др.).

2 Произвести анализ найденных патентов и выполнить анализ применимости в объекте исследований известных объектов промышленной (интеллектуальной) собственности, заполнив таблицы 5.1 и 5.2. В краткой форме приводятся описание формулы изобретения (полезной модели) найденных патентов с иллюстрациями, преимущества и недостатки запатентованных конструкций

Контрольные вопросы

1 Что такое патентно-информационный поиск? Для каких целей он проводится?

2 На основании какого документа проводится патентно-информационный поиск?

3 С помощью каких ресурсов можно получить патентную информацию?

6 Практическое занятие № 6. Составление и оформление авторского договора

Цель работы: приобрести умения и навыки составления и оформления авторского договора.

Общие положения

Использование произведений другими лицами допускается только на основании договора с автором или его правопреемниками, за исключением указанных в законе случаев.

Нормативное регулирование авторских договоров регламентируется Гражданским кодексом Республики Беларусь [6] (глава 60 «Общие положения», глава 61 «Авторское право и смежные права» раздела V «Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальная собственность)»), Законом Республики Беларусь от 17 мая 2011 г. «Об авторском праве и смежных правах», а также указами Президента и постановлениями Совета Министров Республики Беларусь.

Договоры по содержанию передаваемых прав различаются на:

– договор о передаче исключительных прав;

– договор о полной уступке всех имущественных прав;

– авторский договор о передаче неисключительных прав.

По способу использования, включающему реализацию одного или совокупность нескольких разновидностей имущественных прав:

– договор на выпуск в свет (опубликование);

– договор на воспроизведение, в том числе сетевыми и иными способами, а также путем продажи, проката, сдачи внаем, предоставления взаймы, включая импорт для любой из этих целей;

– договор на иное использование в любой форме любыми способами;

– договор на распространение;

– договор на модификацию, в том числе перевод;

– договор на распространение.

Авторский договор о передаче исключительных имущественных прав разрешает использование произведения определенным способом и в установленных договором пределах только лицу, которому эти права передаются, и дает такому лицу право запрещать другим лицам подобное использование произведения.

Право запрещать другим лицам использование произведения может осуществляться автором произведения, если лицо, которому переданы исключительные полномочия, не защищает это право.

Авторский договор о передаче неисключительных имущественных прав разрешает пользователю использование произведения наравне с обладателем имущественных прав, передавшим такие права, и (или) другими лицами, получившими разрешение на использование этого произведения таким же способом.

Выступая в качестве особого вида гражданско-правового договора, авторский договор подразделяется на ряд разновидностей: издательский, постановочный, сценарный, о депонировании рукописи, художественного заказа, об использовании в промышленности произведений декоративно-прикладного искусства, о публичном исполнении.

Каждый вид авторского договора имеет свои особенности, обусловленные как спецификой произведения, являющегося его предметом, так и способами его использования.

Авторский договор должен предусматривать: способы использования произведения; срок, на который передается право, и территорию, на которую распространяется действие этого права на указанный срок; размер вознаграждения и порядок определения размера вознаграждения за каждый способ использования произведения, порядок и сроки его выплаты, а также другие условия.

При отсутствии в авторском договоре условия о сроке передачи прав договор может быть расторгнут автором по истечении пяти лет с даты его заключения.

При отсутствии в авторском договоре условия о территории, на которую распространяется действие этого права, действие ограничивается территорией Республики Беларусь.

Размер и порядок начисления авторского вознаграждения устанавливаются в авторских договорах. Вознаграждение определяется в виде процента от дохода за соответствующий способ использования произведения, или в виде твердо зафиксированной суммы, или иным образом. Если в авторском договоре об издании или ином воспроизведении произведения вознаграждение определяется в виде твердо зафиксированной суммы, то в договоре должен быть установлен максимальный тираж экземпляров произведения.

Права, предоставленные по авторскому договору, могут передаваться полностью или частично другим лицам лишь в случае, если это прямо предусмотрено договором.

В случае нарушения обязательств по договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с законодательством РБ.

В авторском договоре о передаче можно выделить следующие разделы.

1 Название договора. Должно содержать указания на вид договора и наименования передаваемого по соглашению объекта.

2 Преамбула. Отражает общие цели сторон. В ней принято подробно указывать наименования сторон и лица, их представляющие.

3 Термины. Используемые в тексте особые термины, во избежание коллизий, связанных с различной трактовкой одних и тех же понятий, применяемых в тексте договора.

4 Предмет договора. Должен быть определенным, в нем точно и недвусмысленно описываются все права и сведения, передаваемые по договору, подробно указываются объем этих прав, порядок, территория, условия их передачи и использования, цель соглашения.

5 Поставка, установка и сопровождение программного продукта.

6 Гарантии и ответственность.

7 Права сторон на последующие модификации и усовершенствования.

8 Защита передаваемых прав.

9 Возможность переуступки авторского договора.

10 Права на использование произведения, прямо не предоставленные по авторскому договору, считаются непереданными.

11 Информация и отчетность.

12 Обеспечение конфиденциальности носит обязательный взаимный характер.

13 Разрешение споров.

14 Срок действия договора и условия его расторжения.

15 Стороны вправе предусмотреть особые условия, которые, по их мнению, представляются важными для заключения и исполнения данного договора.

Порядок выполнения работы

Изучить состав и требования к оформлению авторских договоров. Написать небольшое произведение (не менее 8 строк). Составить авторский договор для передачи произведения в издательство для публикации. Пример договора приведен в приложении Б.

Контрольные вопросы

1 Что такое авторский договор?

2 Наиболее распространенные виды авторских договоров.

3 Каковы основные пункты авторского договора?

4 Какими нормативными актами регулируются правила заключения и оформления авторского договора?

5 На какие объекты интеллектуальной собственности может быть составлен авторский договор?

6 Как определяют размер авторского вознаграждения?

7 Практическое занятие № 7. Составление и оформление лицензионного договора

Цель работы: приобрести умения и навыки составления и оформления лицензионного договора.

Общие положения

Лицензионный договор – гражданско-правовой договор, в силу которого патентообладатель передает право на использование охраняемого изобретения, полезной модели или промышленного образца в объеме, предусмотренном договором, другому лицу, а последний принимает на себя обязанность вносить лицензиару обусловленные договором платежи и осуществлять другие действия, предусмотренные договором.

Нормативное регулирование лицензионного договора регламентируется Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 марта 2009 г. № 346 «О регистрации лицензионных договоров, договоров уступки прав на объекты права промышленной собственности, договоров о залоге имущественных прав, удостоверяемых свидетельством на товарный знак, знак обслуживания, и договоров комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга)» и инструкцией Государственного комитета по науке и технологиям «О порядке регистрации лицензионных договоров, договоров уступки прав на объекты права промышленной собственности, договоров о залоге имущественных прав, удостоверяемых свидетельством на товарный знак, знак обслуживания, и договоров комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга)».

Лицензионный договор подлежит регистрации в НЦИС.

В зависимости от предмета лицензии лицензионные договоры подразделяются на:

– лицензионные договоры на изобретения;
– лицензионные договоры на полезные модели;
– лицензионные договоры на промышленные образцы;
– лицензионные договоры на селекционные достижения;
– лицензионные договоры на топологии интегральных микросхем;
– лицензионные договоры на товарные знаки;
– лицензионные договоры на ноу-хау.

В зависимости от вида лицензии:

– лицензионные договоры на «чистые» лицензии;
– лицензионные договоры на сопутствующие лицензии;
– лицензионные договоры на возвратные лицензии;
– лицензионные договоры на перекрестные лицензии;
– лицензионные договоры на принудительные лицензии;
– лицензионные договоры на открытые лицензии;
– лицензионные договоры на обязательные лицензии;
– лицензионные договоры на сублицензии.

В зависимости от объема передаваемых прав:

– лицензионные договоры на передачу неисключительной (простой) лицензии;

– лицензионные договоры на передачу исключительной лицензии;

– лицензионные договоры на передачу полной лицензии;

– лицензионные договоры на продажу патента.

В зависимости от способа охраны объектов интеллектуальной собственности:

– патентные лицензионные договоры;

– беспатентные лицензионные договоры.

Особенности лицензионных договоров. Сторонами лицензионного договора являются лицензиар и лицензиат.

Лицензиар – это лицо, передающее принадлежащее ему право на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, селекционное достижение, топологию интегральной микросхемы, ноу-хау.

Лицензиат – это лицо, приобретающее у другой стороны договора (лицензиара) право на использование объекта промышленной собственности в объеме, предусмотренном договором, и принимающее на себя обязанность вносить лицензиару обусловленные договором платежи и осуществлять другие действия, предусмотренные договором.

В некоторых лицензионных договорах в качестве лицензиара может выступать не собственник результатов интеллектуальной деятельности, а лицо, имеющее в надлежащем виде оформленное право на распоряжение этими результатами.

Нередко патентообладателями выступают несколько авторов, являющихся физическими лицами. Поскольку в качестве лицензиара должно выступать только одно лицо, то в договоре следует перечислить всех патентообладателей и указать, что они предоставили одному из них право на ведение переговоров и заключение лицензионного договора.

Существенные условия лицензионного договора: предмет договора; территория, на которой действует договор; срок действия договора; размер и порядок выплаты вознаграждения; другие условия, предусмотренные законом.

В договоре должны быть четко указаны предмет лицензии, объем прав и условия их передачи, виды и объемы технической и иной помощи, необходимой для использования объектов интеллектуальной собственности.

Территория, на которой действует договор, – это перечень стран (регионов), на территории которых лицензиату предоставляется право на использование.

Срок действия договора зависит от усмотрения сторон. При этом необходимо учитывать сроки действия патентов и свидетельств.

Размер и порядок выплаты вознаграждения устанавливаются сторонами договора.

Размер лицензионного вознаграждения должен не только компенсировать расходы лицензиара по предоставлению лицензии, но и обеспечить получение им оптимальной прибыли.

Обычно используются три альтернативных варианта платежей:

– на базе процентных отчислений от стоимости реализованной лицензиатом продукции по лицензии (роялти);

– паушальный, т. е. единовременные или поэтапные платежи;

– комбинированный.

Техническая помощь, поставки оборудования, образцов, комплектующих изделий и т. п. могут оплачиваться отдельно.

Подлежат государственной регистрации:

– договоры уступки права на товарный знак;

– договоры комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга);

– лицензионные договоры на товарный знак;

– договоры уступки права на объект промышленной собственности;

– лицензионные договоры на объект промышленной собственности.

Все изменения, вносимые в указанные лицензионные договоры, подлежат государственной регистрации.

Содержание лицензионного договора.

1 Преамбула. В ней должны быть отражены полные наименования сторон договора и их юридические адреса, намерения сторон. Преамбула заканчивается «стороны договорились о нижеследующем».

2 Определение терминов, используемых в тексте. В этом разделе приводятся определения понятий, применяемых в договоре, во избежание двоякого толкования. Например, «продукция по лицензии», «технологический процесс» и т. п.

3 Предмет договора. Здесь должны быть четко определены объект и вид лицензии, территория, зоны экспорта и т. д.

4 Техническая документация. Раздел содержит сведения о сроках предоставления технической документации, количестве экземпляров, требования к стандартам и т. д.

5 Усовершенствования и улучшения. В этом разделе определяются взаимоотношения сторон лицензионного договора при создании новых технических решений, относящихся к продукции по лицензии.

6 Гарантии и ответственность. Содержит патентно-правовые, технические и экономические гарантии, предоставленные лицензиаром, гарантии лицензиата и ответственность сторон за нарушение гарантий.

7 Техническая помощь в освоении продукции по лицензии. В разделе определяются виды и объем технической помощи, связанной с освоением производства продукции по лицензии на предприятиях лицензиата.

8 Платежи (расчеты сторон). Является основным разделом, предусматривающим финансовую часть лицензионного соглашения.

9 Сборы и налоги. Раздел касается уплаты сборов и налогов, связанных с заключением и выполнением лицензионного договора, обменом валюты и переводом платежей на счет лицензиара.

10 Информация и отчетность. В этом разделе устанавливаются обязанность и порядок предоставления лицензиатом информации об использовании лицензии за отчетный период.

11 Обеспечение конфиденциальности. Предусматриваются обязательства сохранять конфиденциальность полученных от партнера сведений, технической документации, знаний, опыта.

12 Защита передаваемых прав. В разделе оговариваются признание действительности прав лицензиара, вытекающих из патентов или других охранных документов, обязательства по принятию мер сторонами в случае противоправного использования защищенных охранными документами объектов промышленной собственности.

13 Реклама. Здесь предусматриваются обязательства лицензиата рекламировать за свой счет производимую продукцию для обеспечения ее максимальных продаж, указывать в рекламных материалах и на продукции, что она произведена по лицензии лицензиара.

14 Разрешение споров. Раздел регулирует порядок и условия разрешения всех возможных споров.

15 Срок действия договора и условия вступления договора в силу, порядок расторжения договора и последствия окончания срока действия или досрочного прекращения договора.

16 Прочие условия.

Неотъемлемой частью лицензионного договора являются приложения, такие как:

– перечень патентов и патентных заявок;
– перечень ноу-хау;
– перечень технической документации;
– перечень специального оборудования;
– гарантированные технико-экономические показатели;
– условия оказания технической помощи.

Текст лицензионного договора заканчивается указанием места совершения (подписания), даты, количества экземпляров и листов, языка, на котором составлен текст, адресов мест регистрации партнеров.

Порядок выполнения работы

Изучить состав и требования к оформлению лицензионных договоров. Составить лицензионный договор по заданию преподавателя.

Контрольные вопросы

1 Что такое лицензионный договор?

2 На какие объекты промышленной собственности может быть составлен лицензионный договор?

3 Какова классификация лицензионных договоров?

4 Назовите наиболее распространенные виды лицензионных договоров.

5 Каково содержание типового лицензионного договора?

6 Какими нормативными актами регулируются правила заключения, оформления и регистрации лицензионного договора?

7 Какие виды лицензионного вознаграждения Вам известны?

Список литературы

1 **Нечепуренко, Ю. В.** Управление интеллектуальной собственностью в научно-образовательной сфере / Ю. В. Нечепуренко. – Минск : БГУ, 2009. – 239 с.

2 **Витязь, П. А.** Трансфер наукоемких технологий: проблемы и опыт их решения в Беларуси / П. А. Витязь, А. В. Белый; под ред. Ю. М. Капица // Передача технологий: заключение договоров и маркетинг: материалы Междунар. семинара. – Минск, 2002. – С. 15–21.

3 **Нечепуренко, Ю. В.** Система управления интеллектуальной собственностью в Республике Беларусь // Ю. В. Нечепуренко, П. А. Витязь. – Наука и инновации. – 2020. – № 4. – С. 4–13.

4 О патентах на изобретения, полезные модели, промышленные образцы: Закон Респ. Беларусь, 16 дек. 2002 г., № 160-3 // Бизнес Инфо. Беларусь / Профессиональные правовые системы. – Минск, 2015.

5 О товарных знаках и знаках обслуживания: Закон Респ. Беларусь, 27 окт. 2000 г., № 106 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 160-3.

6 Гражданский кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 28 окт. 1998 г. / Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – Минск, 1999. – 512 с.

7 **СТБ 1144–99.** Оценка стоимости объектов гражданских прав. Оценка стоимости объектов интеллектуальной собственности. Государственный стандарт Республики Беларусь. – Минск : Госстандарт, 1999. – 22 с.

8 **СТБ 1180–99.** Патентные исследования. Содержание и порядок проведения. – Минск : Госстандарт, 1999. – 21 с.

9 **Герасимова, Л. К.** Основы управления интеллектуальной собственностью: учебное пособие / Л. К. Герасимова. – Минск : Изд-во Гревцова, 2011. – 254 с.: ил.

10 **Носенко, В. А.** Защита интеллектуальной собственности : учебное пособие / В. А. Носенко, А. В. Степанова. – Старый Оскол : ТНТ, 2016. – 192 с.

11 **Жарова, А. К.** Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова ; под общ. ред. С. В. Мальцевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 304 с.

Приложение А
(справочное)

О выдаче патента Республики Беларусь на изобретение

Дата поступления заявки на выдачу патента на изобретение*:	Дата подачи заявки на выдачу патента на изобретение*:	Регистрационный номер заявки на выдачу патента на изобретение*:
ЗАЯВЛЕНИЕ **о выдаче патента Республики Беларусь на изобретение** Прошу (просим) выдать патент Республики Беларусь на изобретение на имя заявителя (заявителей)		В государственное учреждение «Национальный центр интеллектуальной собственности»

Заявитель (заявители):
Фамилия, собственное имя и отчество (если таковое имеется) физического лица (физических лиц) и (или) полное наименование юридического лица (юридических лиц) согласно учредительному документу:

Адрес места жительства (места пребывания) или места нахождения: Номер телефона**: Номер факса**: Адрес электронной почты**:	Код страны места жительства (места пребывания) или места нахождения по стандарту Всемирной организации интеллектуальной собственности (далее – ВОИС) ST.3 (если он установлен):

□ смотреть продолжение на дополнительном листе (листах)

Учетный номер плательщика (УНП)***

Наименование юридического лица, которому подчиняется или в состав (систему) которого входит юридическое лицо – заявитель (заявители) (при наличии)***:

Название заявляемого изобретения (группы изобретений), которое должно совпадать с названием, приводимым в описании изобретения:

□ изобретение создано при осуществлении научной и научно-технической деятельности в рамках:
- □ государственной научно-технической программы;
- □ региональной научно-технической программы;
- □ отраслевой научно-технической программы;
- □ межгосударственной научно-технической программы, финансируемой за счет средств:

республиканского бюджета	□ полностью □ частично
местного бюджета	□ полностью □частично
государственных целевых бюджетных фондов	□ полностью □ частично
государственных внебюджетных фондов	□ полностью □ частично

заявитель (заявители) является:
- □ государственным заказчиком;
- □ исполнителем;
- □ лицом, которому право на получение патента на изобретение передано государственным заказчиком (исполнителем)

□ Заявка на выдачу патента на изобретение подается как выделенная	Дата подачи первоначальной заявки на выдачу патента на изобретение:
	Номер первоначальной заявки на выдачу патента на изобретение:

Прошу установить приоритет изобретения по дате****:
□ подачи первой заявки на выдачу патента на изобретение в государстве – участнике Парижской конвенции по охране промышленной собственности от 20 марта 1883 года (конвенционный приоритет);
□ поступления дополнительных материалов к ранее поданной заявке на выдачу патента на изобретение;
□ подачи более ранней заявки на выдачу патента на изобретение в государственное учреждение «Национальный центр интеллектуальной собственности»

Номер первой заявки на выдачу патента на изобретение или более ранней заявки на выдачу патента на изобретение	Дата испрашиваемого приоритета	Код страны подачи по стандарту ВОИС ST.3 (при испрашивании конвенционного приоритета)

Адрес для переписки в соответствии с правилами адресования почтовых отправлений с указанием фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) или наименования адресата (заявителя (заявителей), патентного поверенного, общего представителя):

Номер телефона**: Номер факса**: Адрес электронной почты**:

Представитель (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), регистрационный номер патентного поверенного, если представителем назначен патентный поверенный)

является: □ патентным поверенным; □ общим представителем

Номер телефона**: Номер факса**: Адрес электронной почты**:

Перечень прилагаемых документов:	Количество листов в одном экземпляре	Количество экземпляров	**Основание (основания) для возникновения права на получение патента на изобретение**
			Заявитель (заявители) является: □ 1) автором (соавторами); □ 2) нанимателем автора; □ 3) заказчиком по договору на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ в отношении созданного при выполнении договора изобретения; □ 4) физическим и (или) юридическим лицом (лицами), которым право на получение патента передано лицами, указанными в пунктах 1) – 3); □ 5) правопреемником (правопреемниками) автора (соавторов); □ 6) правопреемником (правопреемниками) нанимателя автора; □ 7) правопреемником (правопреемниками) заказчика по договору на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ в отношении созданного при выполнении договора изобретения; □ 8) правопреемником (правопреемниками) физического и (или) юридического лица (лиц), которым право на получение патента передано лицами, указанными в пунктах 1) – 3)

Фигура № _____ чертежей (если фигур несколько), предлагаемая для публикации с формулой изобретения в официальном бюллетене патентного органа

Автор (соавторы):

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется):	Адрес места жительства (места пребывания), включая код страны по стандарту ВОИС ST.3 (если он установлен):

□ смотреть продолжение на дополнительном листе (листах)

Учетный номер операции (транзакции) в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства (далее – ЕРИП)***** _____

Подпись (подписи) заявителя (заявителей) или его (их) патентного поверенного с указанием фамилии и инициалов (от имени юридического лица (юридических лиц) заявление подписывается руководителем этого юридического лица (юридических лиц) или иным лицом (лицами), уполномоченным на это, с указанием фамилии, инициалов и должности служащего подписывающего лица (лиц):

Дата подписания _____

* Не заполняется.

** Если имеется.

*** Заполняется в случае, если заявителем (заявителями) является юридическое лицо (юридические лица) Республики Беларусь.

**** Заполняется только при испрашивании приоритета более раннего, чем дата поступления заявки на изобретение в государственное учреждение «Национальный центр интеллектуальной собственности».

***** Заполняется в случае внесения платы посредством использования ЕРИП согласно абзацу девятому пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур».

Приложение Б
(справочное)

Об издании произведения

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР
ОБ ИЗДАНИИ ПРОИЗВЕДЕНИЯ
(вариант, когда автор приносит уже созданное произведение)

«__» _____ ____ г.г. _____№____

Издательство «_____», именуемое в дальнейшем «Издатель», в лице _____,
(*должность, Ф.И.О.*)
действующего на основании Устава, с одной стороны, и автор _____,
(*Ф.И.О.*)
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Автор передает Издательству написанное им произведение _____объемом _____машинописных страниц для издания и реализации.

1.2. Издатель в течение _____ с момента передачи ему рукописи
(*срок*)
принимает решение об издании произведения. Если решение положительное, то Издатель обязуется издать произведение тиражом не менее _____ экз. (_____ тысячи) в срок не позднее _____ месяцев с момента передачи рукописи, в том числе в течение _____ месяцев с момента подписания Автором оригинала-макета.

1.3. Автор гарантирует высокое качество и грамотность переданного произведения и несет ответственность за достоверность и грамотность предоставленной информации, за ошибки, допущенные в тексте произведения (кроме грамматических).

Все претензии по поводу содержания произведения, а также дополнительные затраты, связанные с исправлениями (при наличии ошибок в тексте), Автор возмещает за свой счет или они вычитаются из авторского гонорара.

Автор:

– вносит исправления в текст рукописи по замечаниям рецензента и редактора в срок не позднее _____ дней с момента получения рукописи от Издателя с замечаниями и подписывает каждый лист рукописи;

– вычитывает проект оригинала-макета и вносит в рукопись необходимые исправления в срок до _____ дней с момента получения проекта оригинала-макета от Издателя и подписывает каждый лист проекта оригинала-макета;

– вычитывает оригинал-макет в течение _____ дней с момента получения его от Издателя и подписывает каждую его страницу.

Время нахождения рукописи у Автора не входит в сроки, оговоренные п. 1.2 договора.

2. Права и обязанности Автора.

2.1. Автор (после одобрения рукописи) передает ее на электронном носителе _____ _____ издательства.
(*должностное лицо*)

Если рукопись выполнена не на электронном носителе, то авторский гонорар уменьшается на сумму затрат, связанных с компьютерным набором и перепечаткой рукописи по ставкам, применяемым Издателем в расчетах с третьими лицами, на момент выплаты авторского гонорара.

2.2. Автор сохраняет право интеллектуальной собственности на свое произведение и может распоряжаться им по своему усмотрению, но в пределах _____ лет со дня подписания настоящего договора воздерживается от передачи его другому издателю.

2.3. Автор безвозмездно получает _____ экз. изданного произведения. Если произведение написано коллективом авторов, то названное количество экземпляров делится на всех авторов.

Если авторов более_____ человек, то каждый автор получает по 1 экземпляру.

2.4. Автор обязуется соблюдать коммерческую тайну Издателя. До передачи произведения в типографию не разглашает тему, содержание и название рукописи.

2.5. После передачи рукописи в типографию Автор обязуется участвовать в рекламе произведения в СМИ путем опубликования статей и интервью, выступлений на деловых встречах.

Автор вместе с подписанным оригиналом-макетом передает издательству два кратких рекламных текста произведения.

3. Права и обязанности Издателя.

3.1. Издатель имеет право:

– неограниченной публикации переданного ему Автором произведения в течение _____ лет с момента подписания настоящего договора на условиях, предусмотренных в данном договоре;

– переводить произведение на любые языки мира, а также выдавать лицензии издательствам других стран на перевод и издание произведения в течение _____лет;

– распространять произведение на территории _____,
(*страна*)
а также любых других стран как на русском, так и на других языках.

3.2. Издатель обязуется:

Выплатить Автору гонорар в размере _____ %, а при публикации нормативных актов – _____% вырученной за реализацию произведения суммы по оптовым ценам за минусом:

– материальных затрат, связанных с размножением произведения (типографские расходы, стоимость бумаги и др.);

– работ, связанных с набором, правкой и распечаткой произведения (машинописные работы), – по ставкам, действующим в издательстве;

– затрат, связанных с художественным оформлением обложки и всей книги;

– затрат, связанных с рекламой произведения (по фактическому среднему проценту расходов издательства на рекламу за предыдущий год, но не более _____ выручки от реализации произведения);

– расходов, связанных с научным редактированием и рецензированием при издании _____ _____ литературы.

До 50 экз. произведения изданного тиража (помимо обязательной рассылки) Издатель может использовать для своих нужд, без выплаты авторского гонорара.

3.3. При втором тираже (если произведение не дорабатывалось) авторский гонорар выплачивается в размере _____, при третьем тираже – _____, четвертом и последующих тиражах – _____.

3.4. Издатель обязан по требованию Автора ознакомить его с данными об использовании (реализации) произведения Автора с представлением для этого всех необходимых документов.

Выплата авторского гонорара производится пропорционально реализации произведения один раз в _____.
(*период*)

Первая выплата производится после погашения затрат, оговоренных пп. 2.1 и 3.2 договора, но не позднее _____ месяцев с момента выхода в свет произведения. Полный расчет за текущий год производится к 31 декабря после проведения годовой инвентаризации в издательстве.

3.5. Издатель не вправе разглашать сведения, являющиеся коммерческой тайной Автора, в том числе полученные Автором суммы авторского гонорара.

4. Сроки действия договора.

4.1. Договор действует с момента подписания в течение _____ лет с момента выхода произведения в свет.

4.2. Досрочное расторжение договора возможно с предупреждением стороны за _____ месяцев до дня предполагаемого расторжения по взаимному согласию сторон.

4.3. Если договор расторгается по инициативе Автора, он обязан возместить Издателю все понесенные расходы и убытки. В случае невозмещения названных убытков договор может быть расторгнут только в судебном порядке.

4.4. Договор может быть расторгнут Издателем при нарушении Автором условий п. 1.3 договора, утрате актуальности произведения в связи с принятием новых нормативных актов или опережающим изданием аналогичных произведений другими авторами.

При нарушении Автором сроков, названных в п. 1.3, Издатель может сместить сроки, указанные в п. 1.2 договора, в зависимости от конъюнктуры рынка.

5. Юридические адреса сторон:

Издатель	Автор
*Наименование:*_____	*Ф.И.О.:*_____
Адрес:_____	*Дом. адрес*:_____
*Банковские реквизиты:*_____	*Паспорт*:_____
*УНН*_____*ОКПО*_____	*Телефон*:_____
Тел.(*факс*):_____	

Издатель _____ _____
подпись
печать

Автор _____
подпись