

## АННОТАЦИЯ

### К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика / Профессиональная практика

**Направление подготовки** 41.03.01.Зарубежное регионоведение

**Направленность (профиль)** Европейские исследования

**Квалификация** Бакалавр

	Форма обучения
	Очная
Курс	2
Семестр зачет	4
Трудоемкость ЗЕ/часов	6/216

#### 1. Цель практики

Целью профессиональной практики является достижение следующих результатов обучения:

- достижение первичных профессиональных умений и навыков;
- установление связи между теоретическим обучением в вузе и практической деятельностью посредством создания условий для овладения студентами профессиональными знаниями, умениями и навыками, необходимыми для самостоятельного решения задач регионоведческого исследования.

#### 2 Планируемые результаты прохождения практики:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изученных ранее дисциплин;
- изучение передового опыта по избранным направлению и профилю подготовки;
- овладение методами принятия и реализации решений в профессиональной деятельности на основе полученных теоретических знаний;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов профессиональной деятельности;
- освоение основ анализа и критики регионоведческого научного знания, научной деятельности и организации регионоведения как науки, знакомство с методами регионоведческого исследования;
- анализ и интерпретация результатов переводческой деятельности.

#### 3 Место практики в структуре подготовки студента

Производственная профессиональная практика входит в Блок 2 «Практика» (Обязательная часть).

Производственная профессиональная базируется на освоении следующих дисциплин: «История России», «Русский язык и культура речи», «Логика», «Введение в регионоведение», «Информатика». Производственная практика является необходимой для последующего изучения дисциплин: «Риторика и основы делового общения», «Социальная психология», «Деловой протокол и официальный этикет», «Искусство ведения деловых переговоров».

#### 4 Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики

ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации у научных журналах и средствах массовой информации.

ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.