

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Белорусско-Российского
университета

М.Е. Лустенков

22 06 2026

Регистрационный № УД-380302/Б.1.Б.13.2/p

Документ подписан
простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лустенков Михаил Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата: 09.09.2026

**«УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ АКТИВАМИ ОРГАНИЗАЦИИ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Управление электронным бизнесом
Квалификация Бакалавр

	Форма обучения
	Очная
Курс	3
Семестр	6
Лекции, часы	16
Практические занятия, часы	16
Зачет, семестр	6
Контактная работа по учебным занятиям, часы	32
Самостоятельная работа, часы	76
Всего часов/зачетных единиц	108/3

Кафедра-разработчик программы Маркетинг и менеджмент

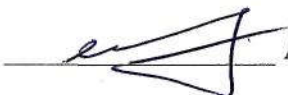
Составитель: канд. экон. наук, канд. юрид. наук, доц. Степаненко Д.М.

Могилев, 2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» № 970 от 12.08.2020, учебным планом рег. № 380302-2.1 от 18.02.2026.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению кафедрой «Маркетинг и менеджмент» 09.04.2026, протокол № 10.

Зав. кафедрой

 А.В. Александров

Одобрена и рекомендована к утверждению Научно-методическим советом Белорусско-Российского университета (протокол № 6 от 15.04.2026)

Рецензент:

Осипенко Н.А., зав. кафедрой экономики и управления УО «Могилевский государственный университет им. А.А. Кулешова», канд. экон. наук, доц.

Рабочая программа дисциплины согласована:

Ведущий библиотекарь

 А.В. Матвеева

Начальник учебно-методического отдела

 О.Е. Печковская

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов целостного представления о роли и месте института интеллектуальной собственности в системе активов организации.

1.2 Планируемые результаты изучения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- типы и основные характеристики объектов интеллектуальной собственности, основания их правовой защиты;
- типы договоров в области права интеллектуальной собственности и основные элементы их содержания;
- основные базы данных объектов интеллектуальной собственности и критерии поиска в указанных базах, системы классификации, используемые в сфере интеллектуальной собственности, элементы патентов и принципы подготовки патентов.

уметь:

- проектировать торговую марку и промышленный образец для подачи заявки на регистрацию в патентное ведомство и заполнять формы заявки данными, а также проверять базы данных о ранее зарегистрированных объектах промышленной собственности;
- составлять патентные заявки;
- подготовить базовый проект соглашения в области интеллектуальной собственности.

владеть:

- креативностью в сфере разработки товарных знаков и обозначений, используемых в бизнесе;
- навыками работы в команде при подготовке документации, необходимой для получения правовой охраны объекта интеллектуальной собственности;
- способностью логически мыслить.

1.3 Место дисциплины в системе подготовки

Дисциплина относится к блоку «Элективные дисциплины (модули)».

Перечень дисциплин, изучаемых ранее, усвоение которых необходимо для изучения данной дисциплины: «Экономика информационного общества»; «Основы права».

Перечень дисциплин, которые будут опираться на данную дисциплину: «Стратегический и операционный анализ бизнеса»; «Международный бизнес».

Кроме того, знания, полученные при изучении дисциплины на лекциях и практических занятиях, будут применены при прохождении преддипломной практики, а также при подготовке выпускной квалификационной работы и в дальнейшей профессиональной деятельности.

1.4 Требования к освоению дисциплины

Освоение данной дисциплины должно обеспечивать формирование следующих компетенций

Коды формируемых компетенций	Наименования формируемых компетенций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Вклад дисциплины в формирование результатов обучения выпускника (компетенций) и достижение обобщенных результатов обучения происходит путем освоения содержания обучения и достижения частных результатов обучения, описанных в данном разделе.

2.1 Содержание дисциплины

Номер тем	Наименование тем	Содержание	Коды формируемых компетенций
1	Сущность и правовое регулирование интеллектуальной собственности	Понятие и объекты интеллектуальной собственности. Источники правового регулирования интеллектуальной собственности. Правовая охрана путем засекречивания и пресечение недобросовестной конкуренции.	УК-2
2	Патентное право	Объекты и субъекты патентного права. Основные положения о защите изобретений и полезных моделей. Принципы патентной защиты. Составление заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель. Подача заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель. Разработка патентной документации на примере конкретного изобретения с особым акцентом на патентную заявку. Экспертиза патентным органом заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель. Основные положения об охране промышленных образцов. Разработка проекта промышленного образца. Подготовка заявки на выдачу патента на промышленный образец. Регистрация прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец в патентном ведомстве. Срок действия патента. Недействительность патента. Права автора изобретения, полезной модели, промышленного образца.	УК-2
3	Средства индивидуализации: правовое регулирование и место в системе интеллектуальных активов организации	Правовая охрана фирменных наименований. Причины и правовые основы защиты товарных знаков и знаков обслуживания. Разработка заявки на регистрацию товарного знака (знака обслуживания) в патентное ведомство. Разработка проекта товарного знака (знака обслуживания) и заполнение формы заявки на регистрацию. Проведение исследований сходства и идентичности знаков, основанных на дизайне товарного знака (знака обслуживания). Правовая охрана наименований мест происхождения товара (географических указаний).	УК-2
4	Защита авторских и смежных прав	Понятие авторского права и смежных прав. Задачи и принципы, источники авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Субъективные авторские права на произведения науки, литературы и искусства. Срок действия авторского права. Авторский договор. Смежные права. Защита авторских и смежных прав. Решение юридических казусов в сфере авторского права.	УК-2

2.2 Учебно-методическая карта дисциплины

№ недели	Лекции (наименование тем)	Часы	Практические (семинарские) занятия	Часы	Самостоятель- ная работа, часы	Форма контроля знаний	Баллы (max)
Модуль 1							
1	Тема 1. Сущность и правовое регулирование интеллектуальной собственности	2			4		
2			Пр.р. 1. Сущность и правовое регулирование интеллектуальной собственности	2	6	ЗИЗ	5
3	Тема 1. Сущность и правовое регулирование интеллектуальной собственности	2			4	КР	5
4			Пр.р. 1. Сущность и правовое регулирование интеллектуальной собственности	2	6	ЗИЗ	5
5	Тема 2. Патентное право.	2			4	КР	5
6			Пр.р. 2. Патентное право.	2	6	ЗИЗ	5
7	Тема 2. Патентное право.	2			4	КР	5
8			Пр.р. 2. Патентное право.	2	6	ТКУ	30
Модуль 2							
9	Тема 3. Средства индивидуализации: правовое регулирование и место в системе интеллектуальных активов организации.	2			4		
10			Пр.р. 3. Средства индивидуализации: правовое регулирование и место в системе интеллектуальных активов организации.	2	6	ЗИЗ	5
11	Тема 3. Средства индивидуализации: правовое регулирование и место в системе интеллектуальных активов организации.	2			4	КР	5
12			Пр.р. 3. Средства индивидуализации: правовое регулирование и место в системе интеллектуальных активов организации.	2	6	ЗИЗ	5
13	Тема 4. Защита авторских и смежных прав.	2			4	КР	5
14			Пр.р. 4. Защита авторских и смежных прав.	2	4	ЗИЗ	5
15	Тема 4. Защита авторских и смежных прав.	2			4	КР	5
16			Пр.р. 4. Защита авторских и смежных прав.	2	4		
17						ТКУ ПА (зачет)	30 40
	Итого	16		16	76		100

Принятые обозначения: КР – контрольная работа; ЗИЗ – защита индивидуального задания; ТКУ – текущий контроль успеваемости; ПА - Промежуточная аттестация.

Итоговая оценка определяется как сумма текущего контроля и промежуточной аттестации и соответствует баллам:

Зачет

Оценка	Зачтено	Не зачтено
Баллы	51-100	0-50

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении дисциплины используется модульно-рейтинговая система оценки знаний студентов. Применение инновационных форм и методов проведения занятий при изучении различных тем курса представлено в таблице.

№ п/п	Форма проведения занятия	Вид аудиторных занятий		Всего часов
		Лекции	Практические занятия	
1	Традиционные	Темы 1, 2		8
2	Проблемные / проблемно-ориентированные	Темы: 3,4	Пр.р. № 1, 2, 3	20
3	Расчетные		Пр.р. № 4	4
	ИТОГО	16	16	32

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Используемые оценочные средства по дисциплине представлены в таблице и хранятся на кафедре.

№ п/п	Вид оценочных средств	Количество комплектов
1	Вопросы к зачету	1
2	Перечень тем индивидуальных заданий	1
3	Вопросы для контрольных работ	1
4	Тестовые задания	1

5 КРИТЕРИИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

5.1 Формируемые компетенции и индикаторы их достижения

<i>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>
<i>ИУК-2.3. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих гражданско-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>
Знает перечень и виды объектов интеллектуальной собственности
Умеет определять место каждого из объектов интеллектуальной собственности в системе управления интеллектуальными активами организации
Владеет навыками управления интеллектуальной собственностью

5.2 Критерии оценки практических работ

Для оценки практических работ используются следующие оценочные средства: перечень тем индивидуальных заданий; вопросы для контрольных работ; тестовые задания.

Описание критериев оценивания представлено в таблице:

Баллы	Критерии
5	Систематизированные, глубокие и полные знания по тематике выполняемой практической работы (выполняемой в форме индивидуального задания, контрольной работы или тестового задания), а также по основным вопросам, выходящим за ее рамки. Точное использование научной терминологии. Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой выполняемой практической работы (выполняемой в форме индивидуального задания, контрольной работы или тестового задания), и давать им критическую оценку.
4	Достаточно полные и систематизированные знания по тематике выполняемой практической работы (выполняемой в форме индивидуального задания, контрольной работы или тестового задания), использование научной терминологии. Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой выполняемой практической работы (выполняемой в форме индивидуального задания, контрольной работы или тестового задания), и давать им критическую оценку.

3	Достаточный объем знаний по тематике выполняемой практической работы (выполняемой в форме индивидуального задания, контрольной работы или тестового задания), минимально соответствующий требованиям образовательного стандарта, использование научной терминологии. Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой выполняемой практической работы (выполняемой в форме индивидуального задания, контрольной работы или тестового задания).
2-0	Недостаточно полный объем знаний по тематике выполняемой практической работы (выполняемой в форме индивидуального задания, контрольной работы или тестового задания), не соответствующий минимальным требованиям, установленным образовательным стандартом. Неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой выполняемой практической работы (выполняемой в форме индивидуального задания, контрольной работы или тестового задания).

5.3 Критерии оценки зачета

Для оценки зачета используется следующее оценочное средство: вопросы к зачету.

Описание критериев оценивания представлено в таблице:

Баллы	Критерии
40	Систематизированные, глубокие и полные знания при ответах на вопросы к зачету по всем разделам учебной программы. Точное использование научной терминологии. Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку. Знание современных тенденций развития отношений интеллектуальной собственности, умение делать выводы и прогнозировать перспективы развития системы управления интеллектуальными активами организации.
10	Недостаточно полный объем знаний при ответах на вопросы к зачету. Неточное использование научной терминологии. Неумение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку. Недостаточное знание современных тенденций развития отношений интеллектуальной собственности, умение делать выводы и прогнозировать перспективы развития системы управления интеллектуальными активами организации.
0	Нет ответа на вопросы к зачету

Подробно средства оценивания приведены в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся (СР) направлена на закрепление и углубление освоения учебного материала, развитие практических умений. СР включает следующие виды:

- выполнение тестовых заданий;
- изучение текстуального содержания нормативных правовых актов;
- исследовательская работа, в том числе научно-исследовательская;
- конспектирование;
- обзор литературы;
- перевод с иностранных языков.

Перечень индивидуальных и тестовых заданий для СР приведен в приложении и хранится на кафедре.

Для СР рекомендуется использовать источники, приведенные в п. 7.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Гриф	Количество экземпляров/ URL ссылка
1	Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности: учебник / М. А. Федотова [и др.]; под ред. М. А. Федотовой, О. В. Лосевой. – Москва: ИНФРА-М, 2026. – 359 с.	Рекомендовано Межрегиональным учебно-методическим советом профессионального образования в качестве учебника для студентов ВУЗов	https://znanium.ru/read?id=469289

7.2 Дополнительная литература:

№ п/п	Библиографическое описание	Гриф	Количество экземпляров/ URL ссылка
1	Степаненко, Д. М. Функциональная роль государства в деле обеспечения инновационного развития / Д. М. Степаненко. – Москва: Издательский дом «Академический», 2023. – 394 с.	-	5
2	Степаненко, Д. М. Инновационная функция государства / Д. М. Степаненко. – Минск: Белорусский государственный университет, 2025. – 208 с.	-	5

7.3 Перечень ресурсов сети Интернет по изучаемой дисциплине:

7.3.1 Государственные органы Российской Федерации

- 1 Сервер государственных органов России <http://www.gov.ru>
- 2 Президент Российской Федерации <http://kremlin.ru>. Официальный сайт Главы государства. Информационный ресурс, выполняющий оперативное и всестороннее освещение деятельности Президента РФ; формирование и обновление банка данных о статусе Президента РФ, институтах власти, посредством которых реализуются конституционные полномочия Президента, о реформах и инициативах Президента, документах, подписанных Президентом; предоставление познавательной и образовательной информации об институте президентства в России, политическом устройстве, государственной символике и т.д. Предоставление персональной информации о Президенте России В.В.Путине.
- 3 Правительство России <http://www.government.ru>
- 4 Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.duma.ru>
- 5 Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.council.gov.ru>
- 6 Конституционный Суд РФ <http://ks.rfnet.ru>
- 7 Верховный Суд РФ <http://www.supcourt.ru>

7.3.2 Базы правовой информации

- 1 Широко известны российские справочно-правовые системы. Практически все студенты юридических и экономических вузов изучают работу с такими системами [Правовая информатика (информационные системы) Том II Издательство “Профобразование”, 2001]. Все ведущие организации - разработчики таких систем имеют свои сайты в Интернет. Эти сайты предоставляют множество полезной информации и дополнительных услуг, на основании чего их полноправно можно называть порталами. Однако кроме знакомства с самими системами и условиями их приобретения многие из

этих организаций предоставляют доступ через Интернет к своим правовым базам. Этот доступ осуществляется как на платной, так и на бесплатной основе. Бесплатно предоставляется или доступ в определенное время (например, в выходные дни), или к отдельным правовым базам, или к отдельным, обычно самым свежим, документам.

2 КонсультантПлюс. <http://www.consultant.ru>. Сервер содержит информацию о кампаниях, выпускаемых продуктах, новые поступления документов, обзоры законодательства и много другой полезной информации. Помимо прочего, содержатся полные online-версии систем. Консультант Плюс предоставляет в вечернее время (с 20 до 24 часов) и по выходным дням бесплатный доступ к своей основной базе “КонсультантПлюс:ВерсияПроф”. Круглосуточный бесплатный доступ также предоставлен к базам данных “КонсультантПлюсНалогиБухучет” и “Международное гуманитарное право, применяемое во время конфликтов”.

3 СПС ГАРАНТ. <http://www.garant.ru>. Система "Гарант". Справочная правовая система. Мониторинг законодательства. Новостная лента Федерального Собрания РФ. Новости МНС РФ и УМНС РФ по г. Москве. Налоговый календарь бухгалтера. Проекты законов. Новости Минюста. Новости Конституционного Суда. Публикации из журналов "Законодательство" и "Российская Юстиция". Юридический мир Интернет

4 ГАРАНТ WWW <http://garant.park.ru>. Интернет-версия системы ГАРАНТ (поиск по реквизитам, ситуации, источнику).

5 Информационно-правовой Сервер “Кодекс”. <http://www.kodeks.net>. Информационно-правовой сервер “Кодекс” является Интернет-версией профессиональных юридических и специализированных систем “Кодекс”. Это огромный банк данных по нормативно-правовой, нормативно-технической и специализированной информации для всех сфер деятельности, включающий более чем 500 000 документов. На сайте “Кодекс” представлены образцы правовых и деловых документов, консультации юристов и аудиторов, словари юридических и бухгалтерских терминов, ежедневные обзоры законодательства России, Москвы, Санкт-Петербурга, Электронную юридическую библиотеку, Большую Российскую юридическую энциклопедию и многое другое. В бесплатном доступе можно пользоваться ежедневными и еженедельными обзорами законодательства, новыми документами, поступившими в систему “Кодекс”, Электронной юридической библиотекой и многими другими ресурсами. Основная задача сервера – предоставить оперативный доступ граждан и организаций к постоянно обновляемой полнотекстовой базе данных. Поиск конкретного документа (списка документов) обеспечивается развитой и гибкой системой поиска.

6 Правовая система “Референт”. <http://www.referent.ru>. Референт Web On-line доступ к информационным модулям системы "Референт Web" . Бесплатный доступ в течении двух недель.

7 Юридическое информационное агентство intralex <http://www.intralex.ru>. Информация о программном комплексе АРМ “ЮРИСТ” (Юридическая информационная система). Мониторинг законодательства, списки публикаций и мероприятий, проведенных фирмой. Описание услуг для вузов.

8 Научно-технический центр правовой информации "Система". <http://www.systema.ru>. Научно-технический центр правовой информации "Система" Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации. Сайт предоставляет доступ к правовой базе данных, содержит электронные версии официальных изданий.

9 Документы Мэрии и правительства Москвы <http://www.mos.ru>.

7.3.3 Общеюридические ресурсы, правовые каталоги.

1 InterLaw - юридический портал <http://www.interlaw.dax.ru>. Юридический портал InterLaw предлагает объединить все юридические сайты в одну большую сеть.

2 Бесплатные ресурсы для юриста <http://antitax.ru>. Законы, формы документов, налоговые схемы. Много полезных ссылок на правовые ресурсы Интернета.

3 Юрцентр. <http://jurcenter.ru>. Правовой портал. Информационно-юридический сервер, включающий правовую конференцию, виртуальную юридическую консультацию, поиск в правовых базах данных, вакансии для юристов, сборник типовых документов и другое. Включает подписку на рассылки: “Новинки юридической литературы на ЮрЦентре” и “Новые публикации на ЮрЦентре”.

4 Каталог юридических ресурсов <http://www.e-pravo.ru>. В каталоге можно зарегистрировать сайт, представляющий предприятие или личный проект в сети Интернет. На сайте существует рейтинг юридических ресурсов. Добавив свой сайт, можно определить популярность ресурса в Интернете.

5 ЮрКлуб - Виртуальный Клуб Юристов <http://www.yurclub.ru>. Виртуальный Клуб Юристов - создан для обмена опытом людей, связанных с юриспруденцией, оперативного обсуждения возникающих вопросов. Для этих целей имеются конференция, Чат, статьи. Попытка создания универсального правового портала. Содержит большое количество ON-LINE - публикаций различной тематики. Имеется список рассылки, извещающей об обновлениях сайта.

6 АКДИ (агентство консультаций и деловой информации) “Экономика и жизнь”. Раздел “Право” <http://www.akdi.ru/pravo/akdi.HTM>. Оперативная экономико-правовая информация, новые документы и комментарии к ним, хроника законодательной деятельности российского парламента, налоговые и правовые консультации и статьи, арбитражная практика и др.

7 Российская национальная библиотека, ссылки на правовые ресурсы. <http://www.nlr.ru:8101/lawcenter/links.htm>.

7.3.4 Тематические правовые сайты

1 Коллекция ссылок на правовые ресурсы в области мировой торговли. <http://www.miripravo.ru/links/links.htm>.

2 Налоговая помощь. <http://www.taxhelp.ru>. Сайт "Налоговая помощь" посвящен российскому налоговому праву. Помощь в решении вопросов налогообложения. На сайте есть статьи, рефераты, форум и многое другое.

3 Право и средства массовой информации <http://www.medialaw.ru>.

7.3.5 Правовое регулирование Интернет

1 Интернет и Право www.internet-law.ru. Авторский проект Антона Серго. Сайт посвящен юридическим аспектам компьютерной индустрии, интеллектуальной собственности в Интернете. Содержит большую подборку материалов по Интернет-правовой тематике, материалы Судебной палаты по информационным спорам и многое другое. Имеется форум, подписка на рассылку “BugTraQ: Закон есть закон”, с недавнего времени ведущуюся автором сайта.

2 Право и Интернет <http://www.russianlaw.net>. Персональный ресурс Виктора Наумова, исследователя из Санкт-Петербурга. Публикуются статьи, решения судов, проекты нормативно-правовых актов. Проблемы правового регулирования Интернета, право телекоммуникаций, информационное право, интеллектуальная собственность. Семинар, статьи, иностранные прецеденты, предметная арбитражная практика и законопроекты, ссылки. Имеется подписка на участие в дискуссионном листе (списке рассылки) "Netlaws".

7.3.6 Сайты некоторых юридических ВУЗов

1 Московская Государственная Юридическая Академия www.msal.ru

2 Московский государственный институт международных отношений (Университет) <http://www.mgimo.ru>

3 Российская Экономическая Академия им. Г.В. Плеханова <http://www.rea.ru>

4 Институт Бизнеса и Права (г.Москва) <http://www.st7.ru>

5 Академия государственной службы. <http://www.rags.ru>

- 6 Институт международной торговли и права (ИМТП). <http://www.iitl.ru>
- 7 Институт экономики и права. <http://www.stelecom.ru/iep>
- 8 Институт международного права и экономики имени А.С. Грибоедова. <http://www.iile.ru>

7.3.7 Юридические библиотеки

- 1 Юридическое издательство СПАРК и юридическая научная библиотека. <http://www.lawlibrary.ru>.

7.4 Перечень наглядных и других пособий, методических рекомендаций по проведению учебных занятий, а также методических материалов к используемым в образовательном процессе техническим средствам

Методические рекомендации

- 1 Управление интеллектуальными активами организации. Методические рекомендации к практическим занятиям для студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» дневной формы обучения – электронный вариант.