

Государственное учреждение высшего профессионального образования
«Белорусско-Российский университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор Белорусско-
Российского университета

М.Е. Лустенков

«20» 01 2017 г.

Регистрационный № УД-380402/Б.1.ВОД6/р

**«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССАМИ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Инновационный менеджмент

Квалификация: Магистр

	Форма обучения
	Очная
Курс	1
Семестр	2
Лекции, часы	18
Практические занятия, часы	36
Экзамен, семестр	2
Контактная работа по учебным занятиям, часы	54
Курсовая работа	2
Самостоятельная работа, часы	90
Всего часов/зачетных единиц	144/4

Кафедра-разработчик программы Маркетинг и менеджмент

Составитель: старший преподаватель Шеробурко Е.Н.

Могилев, 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденным приказом № 322 от 30.03.2015 г., учебным планом рег. № 380402-1, утвержденным 20.12.2016 г.

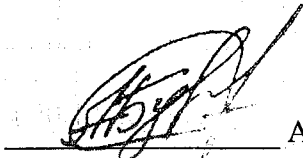
Рассмотрена и рекомендована к утверждению кафедрой «Маркетинг и менеджмент» «12» января 2017 г., протокол № 6 .

Зав.кафедрой  А.В. Александров

Одобрена и рекомендована к утверждению Президиумом научно-методического совета Белорусско-Российского университета

«19» января 2017 г., протокол № 4.

Зам. председателя Президиума научно-методического совета

 А.Д. Бужинский

Рецензент:

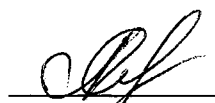
Маковская Наталья Владимировна – заведующая кафедрой «Экономика и управление» УО «Могилевский государственный университет им. А.А. Кулешова», доктор экон. наук, профессор

Рабочая программа согласована:

Ведущий библиотекарь

 Л.А. Астекалова

Начальник учебно-методического отдела


19.01.17 О.Е. Печковская

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель учебной дисциплины

Цели преподавания дисциплины «Управление процессами»:

- ознакомление студентов с сущностью и закономерностями процессного подхода на предприятии;
- изучение студентами принципов и инструментов управления процессами;
- получение студентами знаний о формах внедрения и совершенствования системы управления процессами на предприятии.

1.2 Планируемые результаты изучения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

знать:

- функциональные различия между ориентационным и процессуальным управлением организацией;
- определения и характеристики процессов в соответствии с общей классификацией.

уметь:

- формулировать суть и цели процессов управления;
- проектировать собственные процессы;
- разрабатывать документацию, связанную с управлением процессами.

владеть:

- навыками ориентации в процессах управления предприятия;
- навыками работы в команде.

1.3 Место дисциплины в системе подготовки студента

Дисциплина относится к блоку 1 «Дисциплины (модули). Вариативная часть. Обязательные дисциплины».

Перечень учебных дисциплин, изучаемых ранее, усвоение которых необходимо для изучения данной дисциплины:

- «Исследование операций»;
- «Проектирование систем управления»;
- «Стратегический менеджмент»;

Перечень учебных дисциплин (циклов дисциплин), которые будут опираться на данную дисциплину:

- «Проектирование систем качества / Бизнес-план инновационного проекта»
- «Управление изменениями/ Управление знаниями».

Кроме того, результаты изучения дисциплины используются в ходе практики и при подготовке выпускной квалификационной работы.

1.4 Требования к освоению учебной дисциплины

Освоение данной учебной дисциплины должно обеспечивать формирование следующих компетенций

Коды формируемых компетенций	Наименования формируемых компетенций
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Вклад дисциплины в формирование результатов обучения выпускника (компетенций) и достижение обобщенных результатов обучения происходит путем освоения содержания обучения и достижения частных результатов обучения, описанных в данном разделе.

2.1 Содержание учебной дисциплины

Номер тем	Наименование тем	Содержание	Коды формируемых компетенций
1	Процессный подход к управлению организацией	Подходы к управлению организацией. Функциональный и процессный подход к управлению организацией. Процессный подход в отдельных концепциях управления.	ПК-1 ОК-2 ОПК-2
2	Основные понятия о процессе	Современные параметры проектирования организации. Сущность и общая классификация процессов. Процесс цепочки создания стоимости.	ПК-1 ОК-2 ОПК-2
3	Организация процессов	Детерминанты организации процесса. Характер и цели процессов управления.	ПК-1 ОК-2 ОПК-2
4	Методология управления процессами	Методология управления процессами. Методы идентификации и отображения процессов.	ПК-1 ОК-2 ОПК-2
5	Совершенствование процессов	Методы разработки процесса и управления изменениями. Управление процессами. Методы и приемы совершенствования процессов и управления ими.	ПК-1 ОК-2 ОПК-2
6	Внедрение процессного подхода в организации	Структуры и формы организации процесса. Программа построения сети процессов. Процесс управления организацией. Система показателей для управления процессами.	ПК-1 ОК-2 ОПК-2
7	Руководство человеческими ресурсами для нужд управления процессами	Управление человеческими ресурсами в организационном процессе, культура организационного процесса.	ПК-1 ОК-2 ОПК-2
8	Уровни зрелости организационного процесса.	Понятие и характеристики уровней зрелости организационного процесса. Цели измерения уровня зрелости процесса. Методики оценки уровня зрелости. Целевые уровни зрелости.	ПК-1 ОК-2 ОПК-2

2.2 Учебно-методическая карта учебной дисциплины

№ недели	Лекции (наименование тем)	Часы	Практические (семинарские) занятия	Часы	Самостоятель ная работа, часы	Форма контроля знаний	Баллы (max)
Модуль 1							
1	Тема 1. Процессный подход к управлению организацией	2	Тема 1. Сравнение характеристик функциональной и процессной организации.	2	1		
2			Тема 2. Современные организации и процессный подход.	2	1	О	5
3	Тема 2 Основные понятия о процессе	2	Тема 3. Создание цепочки создания стоимости на предприятии на основе анализа процессов.	2	1	Р	5
4			Тема 4. Принципы классификации процессов, архитектура процессов.	2	1	О	5
5	Тема 3. Организация процессов	2	Тема 5. Отображение процессов – составление карт процессов	2	1	Р	5
6			Тема 5. Отображение процессов – составление карт процессов	2	1	О	5
7	Тема 4 Методология управления процессами	2	Тема 6. Совершенствование процессов	2	1	Р	5
8			Тема 7. Заключительное тестирование	2	1	ПКУ	30
Модуль 2							
9	Тема 4. Методология управления процессами	2	Тема 8. Проектирование нового (модернизация существующего) процесса (методы генерирования вариантов, определение принципов, критериев и процедур для выбора оптимального варианта)	2	1		
10			Тема 8. Проектирование нового (модернизация существующего) процесса (методы генерирования вариантов, определение принципов, критериев и процедур для выбора оптимального варианта)	2	1	О	5
11	Тема 5. Совершенствование процессов	2	Тема 9. Программа реализации процесса (принцип организации обучения сотрудников, реализация, способы осуществления контроля)	2	1	Р	5
12			Тема 9. Программа реализации процесса (принцип организации обучения сотрудников, реализация, способы осуществления контроля)	2	1	О	5
13	Тема 6 Внедрение процессного подхода в организации	2	Тема 10. Внедрение процессного подхода в управлении предприятием	2	1	О	

14			Тема 11. Разработка структуры предприятия с использованием процессного подхода	2	1	Р	5
15	Тема 7. Руководство человеческими ресурсами для нужд управления процессами.	2	Тема 11. Разработка структуры предприятия с использованием процессного подхода	2	1	О	5
16			Тема 12. Руководство человеческими ресурсами для нужд управления процессами.	2	1	Р	5
17	Тема 8. Уровни зрелости организационного процесса.	2	Тема 13. Концепция надзора и контроля в управлении процессами	2	1		
18			Тема 14. Система управления процессами на предприятии - интеграция результатов исследований и разработок.	2	1	ПКУ	30
1-18	Выполнение курсовой работы				36		
19-20					36	ПА (экзамен)	40
	Итого	18		36	90		100

Р - реферат.

О - опрос.

ПКУ - промежуточный контроль успеваемости.

ПА - Промежуточная аттестация.

Итоговая оценка определяется как сумма текущего контроля и промежуточной аттестации и соответствует баллам:

Экзамен

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Баллы	87-100	65-86	51-64	0-50

2.3 Требования к курсовой работе

Целью курсового проектирования является формирование у студентов практических навыков проведения маркетинговых исследований в инновационной сфере.

Примерная тематика курсовых работ хранится на кафедре.

Курсовая работа направлена на закрепление, расширение и углубление знаний студента по дисциплине. Она, как правило, содержит три раздела:

- 1) теоретический – раскрытие теоретических аспектов темы;
- 2) практический – маркетинговый анализ деятельности конкретного предприятия;
- 3) проектный – предложения по совершенствованию маркетинговой деятельности предприятия.

Разбивка этапов курсовой работы, определение количества минимальных и максимальных баллов за каждый из них производится преподавателем. Примерный перечень этапов выполнения курсовой работы и количества баллов за каждый из них представлен в таблице.

№	Этап выполнения	Минимум	Максимум
1	Теоретическое исследование проблемы	8	13
2	Практические исследования	15	25
3	Разработка рекомендаций и предложений	12	20
4	Оформление работы	1	2
Итого за выполнение курсовой работы		36	60
Защита курсовой работы		15	40

Итоговая оценка курсовой работы представляет собой сумму баллов за выполнение и защиту курсовой работы и выставляется в соответствии с приведенной шкалой:

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Баллы	87-100	65-86	51-64	0-50

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении дисциплины используется модульно-рейтинговая система оценки знаний студентов. Применение форм и методов проведения занятий при изучении различных тем курса представлено в таблице.

№ п/п	Форма проведения занятия	Вид аудиторных занятий		Всего часов
		Лекции	Практические занятия	
1	Традиционные	Темы: 1,2,3,5,6,7,8	Темы: 1, 2, 4, 7	22
2	Решение задач по управлению процессами		Темы: 5, 6, 8,9, 10,11	20
3	Проведение дискуссий		Темы: 14	2
4	Проблемные / проблемно-ориентированные	Темы: 4	Темы: 3, 13	8
5	Деловые игры		Тема: 12	2
ИТОГО				54

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Используемые оценочные средства по учебной дисциплине представлены в таблице и хранятся на кафедре.

№ п/п	Вид оценочных средств	Количество комплектов
1	Вопросы к зачету	1
2	Перечень тем рефератов	1
3	Перечень теоретических вопросов для опроса	1
4	Перечень заданий для практических работ	1

5 МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

5.1 Уровни сформированности компетенций

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Результаты обучения
ОК-2 обладает готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения			
1	Пороговый уровень	Понимает основные положения теории управления процессами, знает общие принципы и основы управления процессами.	Знание основных понятий и категорий системы управления процессами. Понимание основополагающих закономерностей процессного подхода в управлении. Знание и понимание технологии управления процессами.
2	Продвинутый уровень	Применяет полученные знания для обоснования и принятия (поддержки) тех или иных управленческих решений в сфере управления процессами.	Владение методами разработки процесса и управления изменениями, а также инструментарием управления процессами. Применение методов разработки процессов и управления изменениями для логического обоснования и принятия (поддержки) тех или иных управленческих решений.
3	Высокий уровень	Способен в комплексном виде использовать полученные знания в различных сферах жизнедеятельности общества, критически оценивать те или иные принимаемые (поддерживаемые) управленческие решения и их вероятные последствия.	Системное владение методологией управления процессами.
ПК-1 обладает способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями			
1	Пороговый уровень	Понимает основные положения управления процессами	Знание основных характеристик процессного управления, отличия в функциональном и процессном управлении
2	Продвинутый уровень	Применяет полученные знания для обоснования тех или иных конкретных решений в области управления процессами.	Умеет определять назначение и структуру процесса; составлять карты процессов; проектировать процессы.
3	Высокий уровень	Способен в комплексном виде разрабатывать системы управления процессами на предприятии	Владеет навыками командной работы в управлении процессами; техникой самостоятельного управления несложными процессами; способен помогать управляющему процессами во всех функциональных областях управления процессом.
ОПК-2 готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			
1	Пороговый уровень	Понимает основные положения теории управления процессами, знает общие принципы и основы управления процессами, в том числе человеческими ресурсами	Знание основных понятий и категорий системы управления процессами, в том числе человеческими ресурсами Понимание основополагающих закономерностей процессного подхода в управлении. Знание и понимание технологии управления процессами. Способность выполнения отдельных

			действий по управлению человеческими ресурсами в рамках проекта, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
2	Продвинутый уровень	Применяет полученные знания для обоснования и принятия (поддержки) тех или иных управленческих решений в сфере управления процессами.	Владение методами разработки процесса и управления изменениями, а также инструментарием управления процессами. Применение методов разработки процессов и управления изменениями для логического обоснования и принятия (поддержки) тех или иных управленческих решений. Способность руководить человеческими ресурсами в рамках отдельных процессов, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
3	Высокий уровень	Способен в комплексном виде разрабатывать системы управления процессами на предприятии, а также руководить их внедрением в деятельность организации	Владеет навыками командной работы в управлении процессами; техникой самостоятельного управления несложными процессами; способен помогать управляющему процессами во всех функциональных областях управления процессом; способен управлять коллективом исполнителей для реализации проект, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

5.2 Методика оценки знаний, умений и навыков студентов

Результаты обучения	Оценочные средства
ОК-2 обладает готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	
Знание основных понятий и категорий системы управления процессами. Понимание основополагающих принципов и закономерностей процессного подхода в управлении. Знание и понимание технологии управления процессами.	Перечень тем рефератов. Перечень теоретических вопросов для опроса
Владение методами разработки процесса и управления изменениями, а также инструментарием управления процессами. Применение методов разработки процессов и управления изменениями для логического обоснования и принятия (поддержки) тех или иных управленческих решений.	Перечень тем рефератов. Перечень теоретических вопросов для опроса
Системное владение методологией управления процессами.	Перечень тем рефератов. Перечень теоретических вопросов для опроса.
ПК-1 обладает способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	
Умение использовать современные подходы, методы, инструменты управления процессами	Перечень тем рефератов. Перечень теоретических вопросов для опроса
Знание основных понятий, методов и инструментов анализа процессов управления	Перечень тем рефератов. Перечень теоретических вопросов для опроса
Комплексное владение методологией и инструментарием управления процессами в организациях, подразделениях, группах (командах) сотрудников, проектах и сетях.	Перечень тем рефератов. Перечень теоретических вопросов для опроса.
ОПК-2 готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знание основных методов и инструментов проектирования процессов, внедрения	Перечень тем рефератов.

их в деятельность организации и управления.	Перечень теоретических вопросов для опроса
Владение методами управления процессами для логического обоснования и принятия (поддержки) тех или иных управленческих решений.	Перечень тем рефератов. Перечень теоретических вопросов для опроса
Системное владение методологией управления процессами, в том числе управление человеческими ресурсами при реализации проекта	Перечень тем рефератов. Перечень теоретических вопросов для опроса.

5.3 Критерии оценки практических работ

Оценка	Баллы	Критерии
5 ("отлично")	5	Систематизированные, глубокие и полные знания по тематике выполняемой практической работы, а также по основным вопросам, выходящим за ее рамки. Точное использование научной терминологии. Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой выполняемой практической работы, и давать им критическую оценку.
4 ("хорошо")	4	Достаточно полные и систематизированные знания по тематике выполняемой практической работы, использование научной терминологии. Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой выполняемой практической работы, и давать им критическую оценку.
3 ("удовлетворительно")	3	Достаточный объем знаний по тематике выполняемой практической работы, минимально соответствующий требованиям образовательного стандарта, использование научной терминологии. Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой выполняемой практической работы.
2 ("неудовлетворительно")	2-0	Недостаточно полный объем знаний по тематике выполняемой практической работы, не соответствующий минимальным требованиям, установленным образовательным стандартом. Неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой выполняемой практической работы.

5.4 Критерии оценки реферата

Оценка	Баллы	Критерии
5 ("отлично")	5	Систематизированные, глубокие и полные знания по тематике реферата, а также по основным вопросам, выходящим за ее рамки. Точное использование научной терминологии. Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой реферата, и давать им критическую оценку.
4 ("хорошо")	4	Достаточно полные и систематизированные знания по тематике реферата, использование научной терминологии. Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой реферата, и давать им критическую оценку.
3 ("удовлетворительно")	3	Достаточный объем знаний по тематике реферата, минимально соответствующий требованиям образовательного стандарта, использование научной терминологии. Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой реферата.
2 ("неудовлетворительно")	2-0	Недостаточно полный объем знаний по тематике реферата, не соответствующий минимальным требованиям, установленным образовательным стандартом. Неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях, связанных с тематикой реферата.

5.5 Критерии оценки экзамена

Оценка	Баллы	Критерии
5 ("отлично")	40-35	Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы. Точное использование научной терминологии. Умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку.
4 ("хорошо")	34-28	Достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам учебной программы, использование научной терминологии. Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку.
3 ("удовлетворительно")	27-20	Достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта, использование научной терминологии. Умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.
2 ("неудовлетворительно")	19-0	Недостаточно полный объем знаний в рамках образовательного стандарта. Неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа студентов (СРС) направлена на закрепление и углубление освоения учебного материала, развитие практических умений. СРС включает следующие виды самостоятельной работы студентов:

- выполнение тестовых заданий;
- изучение нормативных документов;
- исследовательская работа, в том числе научно-исследовательская;
- конспектирование;
- обзор литературы;
- ответы на контрольные вопросы;
- перевод с иностранных языков;
- подготовка сообщений к выступлению на семинарских занятиях, в том числе подготовка рефератов.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы	Гриф	Количество экземпляров
1	Елиферов В.Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник [Электронный ресурс] / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 319 с.	Допущено Министерством образования РФ в качестве учебника для слушателей образовательных учреждений, обучающихся по программам МВА и другим программам подготовки управленческих кадров	http://znanium.com
2	Ляндау Ю. В. Теория процессного управления: Монография [Электронный ресурс] / Ю.В. Ляндау, Д.И. Стасевич. - М.: НИЦ	-	http://znanium.com

	ИНФРА-М, 2014. - 118 с.:		
3	Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.		http://znanium.com

7.2 Дополнительная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы	Гриф	Количество экземпляров
1	Аналоуи, Ф. Стратегический менеджмент малых и средних предприятий [Электронный ресурс] :: Пер. с англ. / Ф. Аналоуи, А. Карамии. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 400 с.	Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник» в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по специальностям 061100 «Менеджмент организаций» и 060800 «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»	http://znanium.com
2	Ефимов, В. В. Управление процессами : учебное пособие [Электронный ресурс] / В. В. Ефимов, М. В. Самсонова. – Ульяновск : УлГТУ, 2008. – 222 с. Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Efimov7.pdf	Допущено УМО по образованию в области прикладной математики и управления качеством в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 340100 – Управление качеством	Электронный ресурс
3	Исследования в менеджменте: Пособие для магистров / Т.Л. Короткова. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.	Рекомендовано УМК Института экономики, управления и права Национального исследовательского университета «МИЭТ» в качестве учебного пособия для магистров по направлению «Менеджмент»	http://znanium.com
4	Коротков Э.М. Управление процессами организации трудовой деятельности на предприятии: Учеб. пособие [Электронный ресурс] / Ю. П. Анисимов, Ю. В. Журавлёв, С. В. Шапошникова. - Воронеж: Воронеж. гос. технол. акад, 2010. - 535 с.		http://znanium.com
5	Организационное поведение и управление человеческими ресурсами: кейсы из коллекции ВШМ СПбГУ / под ред. И. В. Гладких, В. Н. Мининой; Высшая школа менеджмента СПбГУ. — СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2010. — 440 с		http://znanium.com

7.3 Перечень ресурсов сети Интернет по изучаемой дисциплине:

7.3.1 Официальные издания и документы

- 1 <http://www.government.ru> - Интернет-портал Правительства Российской Федерации
- 2 <http://www.economy.gov.ru> - Министерство экономического развития Российской Федерации
- 3 <http://www.gks.ru> - Федеральная служба государственной статистики
- 4 <http://www.rbcnet.ru> - Торгово-промышленная палата РФ

7.3.2 Средства массовой информации

1 Российская газета <http://www.rg.ru> - официальное издание для документов Правительства РФ

2 Журнал «Российский журнал менеджмента» <http://www.rjm.ru/> - Важнейший приоритет журнала — публикация статей высокого класса, находящихся на международном уровне по своей концепции, исследовательским техникам, предмету исследования. Основной тематический профиль РЖМ — менеджмент организаций

3 «Стратегии бизнеса» - электронный научно-экономический журнал, выходит с 2013 года. Основные темы издания: стратегическое управление, поиски конкурентных преимуществ; управление инновациями и предпринимательство; управление эффективностью и результативностью деятельности; человеческий капитал; власть и контроль в компании; стратегические альянсы, слияния и поглощения; динамика социально-экономических систем; управление информационными ресурсами компании; глобальный бизнес, менеджмент в мультикультурной среде; планирование и прогнозирование. <http://www.strategybusiness.ru/jour>.

4 Навигатор Economicus.Ru – путеводитель по экономическим ресурсам Интернет, созданный, в отличие от множества существующих каталогов ресурсов, профессиональными экономистами, т. е., профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет. Его главной целью является предоставление качественной информации по самому широкому спектру экономических дисциплин. <http://navigator.economicus.ru/>

7.3.3 Электронные энциклопедии, справочники, учебники, книги по управлению процессами

1 <http://ru.wikipedia.org/wiki/> Менеджмент - Материалы Википедии - свободной энциклопедии

2 <http://www.rsl.ru> - Официальный сайт Российской государственной библиотеки

3 <http://www.aup.ru> - Электронная библиотека для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий

7.4 Перечень наглядных и других пособий, методических рекомендаций по проведению конкретных видов учебных занятий, а также методических материалов к используемым в учебном процессе техническим средствам

7.4.1 Методические рекомендации

1 Управление процессами. Методические рекомендации к практическим занятиям для магистрантов, обучающихся по российским стандартам – Могилев: Белорусско-Российский университет, 2016. – 32 с. (Электронный вариант.).