

Государственное учреждение высшего профессионального образования
«Белорусско-Российский университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор Белорусско-
Российского университета


М.Е. Лустенков

«08» 05 2018 г.

Регистрационный № УД-380408/Б.2.У.1/р.

ПРОГРАММА
учебной практики

Направление подготовки 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

Направленность (профиль) Корпоративные финансы в цифровой экономике

Квалификация Магистр

| | Форма обучения | |
|---------------------------------------|----------------|---------|
| | Очная | Заочная |
| Курс | 1 | 1 |
| Семестр | 2 | 2 |
| Продолжительность, недель | 2 | 2 |
| Трудоемкость, часов / зачетных единиц | 108 / 3 | 108 / 3 |

Кафедра-разработчик программы: Финансы и бухгалтерский учет

Составитель: Александрёнок М.С., канд. экон. наук, доцент

Могилев, 2018 г.

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры), утвержденным приказом № 325 от 30.03.2015 г., учебным планом рег. № 380408-1, утвержденным 20.04.2018 г.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению кафедрой «Финансы и бухгалтерский учет»


24.04.2018 г., протокол № 16.

Зав. кафедрой  М.С. Александрёнок

Одобрена и рекомендована к утверждению Президиумом научно-методического совета Белорусско-Российского университета

07.05.2018 г., протокол № 4.

Зам. председателя Президиума научно-методического совета


 С.А. Сухоцкий

Рецензент:


Жесткова Елена Сергеевна – заведующая кафедрой «Экономика и управление» УО «Могилевский государственный университет им. А.А. Кулешова», кандидат экономических наук, доцент

Программа практики согласована:

Руководитель производственной практики

 О.Н. Платонов
«07» 05 2018 г.

Начальник учебно-методического отдела

 О.Е. Печковская
«07» 05 2018 г.

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель практики

Целью учебной практики является приобретение первичных профессиональных умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области актуальных проблем финансов и кредита.

1.2 Планируемые результаты прохождения практики

Планируемым результатом прохождения практики является написание отчета по практике и его публичная защита.

1.3 Место практики в структуре подготовки студента

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных навыков и умений) является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в блок «Б.2 – Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры)».

Задачами практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических знаний;
- приобретение опыта в исследовании научных проблем в области финансов и кредита;
- сбор, анализ и обобщение научных и информационных материалов для подготовки итоговой выпускной работы.

В соответствии с учебным планом магистерской подготовки по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит», профиль «Корпоративные финансы в цифровой экономике», учебная практика базируется на знаниях следующих дисциплин блока Б.1:

- «Основы научных исследований»;
- «Корпоративное право (финансовый аспект)»;
- «Математическое обеспечение финансовых решений»;
- «Финансовые технологии»;
- «Финансы организаций в цифровой экономике»;
- «Профессиональный иностранный язык»;

Для прохождения практики студент должен:

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- основные результаты новейших исследований в области финансов и кредита;
- различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов;
- финансовое право.

уметь:

- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- логически мыслить и рассуждать, делать выводы и обобщения;
- осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей;
- осуществлять разработку инструментов проведения исследований в области финансов и кредита, анализ их результатов, подготовку данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций;

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита.

владеть:

- навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза;
- навыками готовности к действию в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- навыками готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

Перечень учебных дисциплин (циклов дисциплин), которые будут опираться на практику:

- «Технологии финансового планирования и бюджетирования в организации»;
- «Стратегический финансовый менеджмент».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения практики, используются при подготовке выпускной квалификационной работы.

Прохождение практики входит в структуру практической подготовки магистра. В процессе практики магистранты изучают основы научно-методической работы в высшем учебном заведении, знакомятся с современными методами и формами научной работы в вузе, с содержанием и особенностями профессиональной научной деятельности преподавателей.

Учебная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого магистрантами в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению подготовки и темы магистерской диссертации.

Учебная практика ориентирует магистрантов на выполнение следующих видов профессиональной деятельности: аналитической, научно-исследовательской.

1.4 Тип и способ проведения практики

В соответствии с п.6.5 ФГОС ВО:

- тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- способ проведения практики – стационарная.

1.5 Место проведения практики

Учебная практика проводится на базе выпускающей кафедры «Финансы и бухгалтерский учет» Белорусско-Российского университета.

1.6 Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие практические навыки и умения:

| | |
|---|--|
| 1 | <p><i>Профессиональные навыки и умения</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач. 2. Использовать источники финансовой, экономической, управленческой информации. 3. Анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о финансовых процессах и явлениях. |
| 2 | <p><i>Организаторские навыки и умения</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать выполнение конкретного порученного этапа работы. 2. Организовать работу малого коллектива, рабочей группы. |

| | |
|---|--|
| 3 | <i>Компьютерные навыки и умения</i> 1. Использовать глобальные информационные ресурсы 2. Владеть современными средствами телекоммуникаций |
| 4 | <i>Социальные навыки и умения</i> 1. Общаться и работать в команде 2. Планировать свою работу и команды, брать инициативу на себя |
| 5 | <i>Языковые навыки и умения</i> 1. Владеть профессиональной терминологией на русском и иностранном языках. 2. Представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. |

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

| Коды формируемых компетенций | Наименования формируемых компетенций |
|------------------------------|---|
| ОК-1 | способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу |
| ОК-2 | готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения |
| ОК-3 | готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала |
| ОПК-2 | готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ПК-2 | способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов |
| ПК-19 | способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования |
| ПК-21 | способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита |

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Этапы практики | Виды выполняемых работ | Формы контроля / Документация |
|------------------|---|--|
| Подготовительный | 1) Участие в работе организационного собрания и оформление документов в университете. 2) Получение индивидуального задания по практике. 3) Прохождение инструктажа по мерам безопасности для выезжающих на практику. | Вводная лекция руководителя практики от кафедры. Самоконтроль. / Приказ на прохождении практики. Протокол по мерам безопасности для выезжающих на практику. Дневник практики. |
| Основной | 1) Ознакомление с научной деятельностью университета и выпускающих кафедр, прикрепивших магистрантов (организационно-управленческой структурой, материально-техническим оснащением, основными направлениями научной деятельности, результатами работ по научной тематике направления и профиля подготовки). 2) Самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников, исследований и информации. 3) Составление библиографического списка литературы по выбранной теме магистерской выпускной работы. 4) Поведение конкретных эмпирических исследований по сбору материала и проверке научных гипотез. | Мониторинг выполнения задания. Консультации руководителя практики. / Материалы для отчета по практике. |

| | | |
|----------------|---|---|
| Заключительный | 1) Систематизация, обобщение и анализ собранного материала. 2) Написание отчета по практике. 3) Подготовка доклада с презентацией результатов практики. | Рецензирование руководителем отчета по практике. Защита отчета по практике (оценка). / Дневник практики. Отчет по практике. Презентация результатов практики |
|----------------|---|---|

Текущая аттестация по практике представляет собой дифференцированный зачет.

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к содержанию и оформлению индивидуального задания и отчета по практике

Содержание учебной практики магистранта осуществляется в тесной взаимосвязи с организацией всего учебного процесса.

В первом семестре первого курса магистрант выбирает направление научного исследования и ему назначается научный руководитель от кафедры. Научный руководитель осуществляет непосредственное руководство научной деятельностью магистранта, одновременно являясь руководителем практики.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу магистранта в период учебной практики, являются:

- план проведения учебной практики;
- дневник практики;
- индивидуальное задание на прохождение учебной практики (п. 3.2);
- основные требования по оформлению отчета по учебной практике, представленные в Стандарте кафедры – Правила оформления студенческих работ.

В план проведения учебной практики включается исследовательская и научная работа в рамках выбранного направления для подготовки магистерской диссертации. План проведения учебной практики утверждается руководителем магистерской программы как раздел индивидуального плана работы магистранта и рассматривается на заседании кафедры.

В процессе прохождения практики магистрант должен вести дневник практики, в котором фиксируется выполненная работа, проблемы практиканта и возможные пути их решения. В нем должен быть представлен весь ход практики по временным периодам в соответствии с индивидуальным планом практики. Дневник вместе с отчетом по практике сдается на кафедру при защите отчета.

Отчет о прохождении учебной практики должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики и являться основой теоретико-методического содержания магистерской диссертации.

Отчет по практике представляется в виде пояснительной записки и должен включать следующие составные части:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на прохождение учебной практики;
- оглавление;
- введение;
- основная часть – два тематических раздела (определяется планом учебной практики и индивидуальным заданием на ее прохождение);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Оглавление включает наименование разделов с указанием номера их начальной страницы. В разделе «Введение» формулируется цель и задачи практики; указываются сроки и

место прохождения практики.

В тематических разделах *основной части* отчета описывается собранная информация по выданному заданию практики:

1 Описываются результаты анализа научной деятельности университета и кафедры, прикрепившей магистранта, организационно-управленческая структура, материально-техническое оснащение, основные направления научной деятельности, результаты работы по научной тематике университета и кафедры.

2 Анализируется собранный материал по выбранной теме магистерской диссертации: теоретико-методологическая часть диссертации (актуальность темы магистерского исследования; проблемная область; объект и предмет исследования; цель и задачи магистерской диссертации; анализ основных источников литературы в избранной области исследования; содержание магистерской диссертации с краткой характеристикой (рабочий вариант плана).

В разделе «*Заключение*» подводятся итоги практики (приводится перечень выполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов с указанием причин; описываются навыки и умения, приобретенные за время практики; делаются индивидуальные выводы о практической значимости проведенного вида практики).

В разделе «*Список использованных источников*» указываются изученные нормативные правовые акты; специальная литература и др.

Отчет по учебной практике готовится в течение всей практики и должен содержать 20-25 страниц текста (без учета приложений).

В раздел «*Приложения*» должен быть приложен текст подготовленного доклада-презентации отчета на научно-исследовательском семинаре, согласованный с руководителем.

Защита проводится после окончания практики с презентацией ее результатов и основных разделов отчета и состоит в коротком докладе (5-10 минут) магистранта и в ответах по существу отчета.

В результате защиты отчета по практике магистрант получает зачет с оценкой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления обучающимся отчета по практике, результаты его презентации, ответы на вопросы в ходе защиты.

В процессе защиты выявляется качественный уровень прохождения практики, в том числе профессиональное владение вопросами всех разделов программы практики, наличие необходимого анализа, степени обоснованности выводов и предложений, творческий потенциал и способность к научно-исследовательской деятельности в области финансов и кредита.

3.2 Индивидуальные задания

С учетом направления и темы диссертационного исследования научным руководителем магистранта разрабатывается индивидуальное задание на учебную практику.

Индивидуальное задание определяется и согласовывается за две недели до начала учебной практики. Образец задания представлен в Приложении.

3.3 Основная литература

| № п/п | Библиографическое описание | Гриф | Количество экземпляров |
|-------|--|--|---|
| 1 | Финансы: Учебник / под. ред. проф. В.А. Слепова. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 336 с. | Рек. МО и науки РФ в качестве учебника для студентов вузов, обуч. по экон. спец. | http://www.znanium.com |
| 2 | Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс): учеб. пособие / В.В. Космин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: РИОР : ИНФРА-М, 2018. – 227 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. (Высшее образование: Магистратура). | - | http://www.znanium.com |

3.4 Дополнительная литература

| № п/п | Библиографическое описание | Гриф | Количество экземпляров |
|-------|---|--|---|
| 1 | Лупей Н.А. Финансы: учебное пособие / Н.А. Лупей. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 400 с. | Доп. УМО по образ. в области коммерции и маркетинга в кач. уч. пос. для студ. вузов, обуч. по спец. «Коммерция», «Маркетинг» и напр. «ГД» | http://www.znanium.com |
| 2 | Мазурина Т.Ю. Финансы организаций (предприятий): учебник / Т.Ю. Мазурина. – Москва: ИНФРА-М, 2015. – 528 с. | Доп. Советом УМО вузов России по образ. в области менеджмента в кач. уч. пособ. по напр. «Менеджмент» и спец-ти «Менеджмент организации» | http://www.znanium.com |
| 3 | Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Магистратура) | – | http://www.znanium.com |
| 4 | Основы научных исследований (Общий курс): Уч. пос. / Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 227 с. – (ВО: Магистратура) | – | http://www.znanium.com |
| 5 | Трошин А.Н. Финансы и кредит: учебник / А.Н. Трошин. – 2; доп. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 332 с. | Рек. Гос. университетом управления к использованию в образ. учреждениях в кач. учебника по специальности 080507 «Менеджмент организации» | http://www.znanium.com |
| 6 | Шуляк П.Н. Финансы / П.Н. Шуляк. – Москва: Дашков и К, 2013. – 384 с. | Рек. уполн. учреждением МО и науки РФ – Гос. ун-том управления в кач. учебника для студентов вузо, обуч. по направлениям подготовки «Экономика» и «Менеджмент» | http://www.znanium.com |
| 7 | Шумак О.А. Финансы предприятия: учет и анализ: учебное пособие / О.А. Шумак. – Москва: ИНФРА-М, 2014. – 191 с. | Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту 3-го поколения | http://www.znanium.com |
| 8 | Фридман А.М. Финансы организаций: Учебник. – Москва: ИНФРА-М, 2017. – 202 с. | Рек. в кач. учебника для студ. СПО по спец. «Финансы» | http://www.znanium.com |

3.5 Информационные технологии

Перечень программного обеспечения, используемого в образовательном процессе:

- 1 Microsoft Word;
- 2 Microsoft Excel;
- 3 Microsoft PowerPoint.

3.6 Перечень ресурсов сети Интернет

3.6.1 Официальные издания и документы

- 1 <http://www.government.ru> – Интернет-портал Правительства Российской Федерации.
- 2 <https://www.cbr.ru> – Интернет-портал Центрального банка Российской Федерации.
- 3 <http://www.minfin.ru> – Интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации.
- 4 <http://www.nalog.ru> – Интернет-портал Федеральной налоговой службы Российской Федерации.
- 5 <http://www.roskazna.ru> – Интернет-портал Федерального казначейства (федеральная служба) Российской Федерации.
- 6 <http://audit.gov.ru> – Интернет-портал Счетной палаты Российской Федерации.
- 7 <http://www.economy.gov.ru> – Интернет-портал Министерства экономического развития Российской Федерации.

3.6.2 Средства массовой информации

- 1 <http://www.rg.ru> – Российская газета – официальное издание для документов Правительства Российской Федерации.
- 2 <https://www.cbr.ru> – Вестник Банка России.
- 3 <https://www.cbr.ru> – Журнал «Деньги и кредит».
- 4 <https://www.cbr.ru> – Статистический бюллетень Банка России.
- 5 <https://www.cbr.ru> – Обзор рисков финансовых рынков.

6 <https://www.cbr.ru> – Обзор финансовой стабильности.

7 <http://www.fingazeta.ru> – Ежедневный «Финансовая газета».

8 <http://www.vedomosti.ru> – Ежедневная деловая газета «Ведомости».

9 <http://www.kommersant.ru> – Ежедневная общенациональная деловая газета «Коммерсантъ».

3.6.3 Электронные энциклопедии, справочники, учебники, книги

1 <http://ru.wikipedia.org/wiki> – Материалы Википедии – свободной энциклопедии.

2 <http://www.rsl.ru> – Официальный сайт Российской государственной библиотеки.

3 <http://www.aup.ru> – Электронная библиотека для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий.

4 <http://www.encyclopedia.ru> – Энциклопедия банковского дела и финансов.

3.6.4 Электронные периодические издания

1 <http://www.fin-izdat.ru> – Журнал «Финансы и кредит». Основные рубрики журнала: теории финансов; финансовый капитал; финансовая система; финансовый контроль; бюджетно-налоговая система; государственные заимствования; рынок ценных бумаг; инвестиционная деятельность; стоимость бизнеса; мировая валютная система; международные платежные механизмы; валютно-кредитные отношения; проблемы глобализации; банковская деятельность; денежно-кредитное регулирование; страхование.

2 <http://www.e-notabene.ru> – Журнал «Финансы и управление». Основные рубрики журнала: управление финансами; финансы коммерческих и некоммерческих организаций; финансовая политика; финансовое планирование и прогнозирование; бюджет; финансовая система РФ; налоги и налогообложение; банковская система; денежная система; финансовые рынки.

3 <http://www.finance-journal.ru> – Научно-практический журнал «Финансы». Освещает вопросы теории, методологии и практики финансов и бюджета, развития казначейской системы в стране, финансовых рынков, проблемы налогообложения, страхования, пенсионной системы, зарубежный опыт в финансовой сфере.

3.6.5 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы

1 <http://www.mirkin.ru> – Интернет-портал «Финансовые науки».

2 <http://www.oecd.ru> – Сайт Организации экономического сотрудничества и развития.

3 <http://www.imf.org> – Сайт Международного валютного фонда.

4 <http://www.worldbank.org> – Сайт Всемирного банка.

5 <http://www.intosai.org> – Сайт ИНТОСАИ (INTOSAI).

6 <http://www.book.ru> – Электронно-библиотечная система (ЭБС).

7 <http://www.garant.ru> – СПС «Гарант».

8 <http://www.consultant.ru> – СПС «Консультант Плюс».

3.7 Методические указания

Содержание практики определяется темой магистерской диссертации, а также потребностью изучения методологии решения финансовых, научно-исследовательских, управленческих и других задач.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет кафедра «Финансы и бухгалтерский учет».

Функции кафедры:

– разработка программы практики;
– назначение руководителей практики и обеспечение выполнения ими всех мероприятий по ее проведению;

– проведения инструктажа по мерам безопасности для выезжающих на практику под роспись в соответствующем журнале (протоколе) с рассмотрением вопросов организации

практики, ее содержания и формы отчетности, особенностей прохождения практики и информированием студентов о закрепленных за ними руководителях практики от кафедры;

- распределение студентов по базам практики;
- организация и проведение отчетной конференции (научно-исследовательского семинара), на которой магистранты представляют презентацию подготовленных отчетов по учебной практике.

- заслушивание отчетов руководителей практики о выполненной работе, разработка мероприятий по улучшению и совершенствованию методики организации и проведения практики и принятие мер по реализации этих мероприятий.

Обязанности руководителя практики от кафедры:

- обеспечивает студентов сопроводительной документацией и дневниками, организует их начальное заполнение;

- принимает участие в организации и проведении организационного собрания, объявляет студентам их обязанности, знакомит с условиями прохождения практики;

- обеспечивает соответствие прохождения практики студентами учебному плану и программе практики;

- следит за выполнением студентами программы практики, индивидуальных заданий и оказывает необходимую помощь в их выполнении, проверяет ведение студентом дневника практики и накопление материала для отчета по практике;

- участвует в проведении научно-исследовательского семинара и принимает дифференцированный зачет у студентов по практике;

- представляет на кафедру письменный отчет об итогах практики с конкретными выводами и предложениями.

Обязанности студента:

- явиться на организационное собрание по практике, в полном объеме и в предусмотренные сроки выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- изучить и соблюдать правила охраны труда и внутреннего трудового распорядка организации – базы практики;

- в полном объеме выполнить программу практики в соответствии с индивидуальным заданием;

- ежедневно вести дневник практики;

- сообщать руководителю о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;

- представить руководителю практики дневник и отчет о выполнении всех заданий;

- участвовать в работе научно-исследовательского семинара;

- сдать своевременно дифференцированный зачет по практике;

- нести ответственность за достоверность данных и расчетов, приведенных в отчете.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства контроля знаний студентов хранятся на кафедре и включают:

| № п/п | Вид оценочных средств | Количество комплектов |
|-------|---|-----------------------|
| 1 | Контрольные вопросы по разделам отчета практики | 1 |

5 МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

5.1 Уровни сформированности компетенций

| № п/п | Уровни сформированности | Содержательное описание уровня | Результаты обучения |
|-------|-------------------------|--------------------------------|---------------------|
|-------|-------------------------|--------------------------------|---------------------|

| | компетенции | | |
|--|---------------------|--|---|
| <i>Компетенция ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</i> | | | |
| 1 | Пороговый уровень | Понимает основные методы и принципы научного исследования, анализа и синтеза в области финансов и кредита. | Владеет методами и средствами познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. |
| 2 | Продвинутый уровень | Способен применять основные методы и принципы научного исследования, анализа и синтеза в области финансов и кредита. | Применяет методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. |
| 3 | Высокий уровень | Способен в комплексном виде использовать основные методы и принципы научного исследования, анализа и синтеза в области финансов и кредита. | Системно владеет навыками саморазвития и методами повышения квалификации. |
| <i>Компетенция ОК-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</i> | | | |
| 1 | Пороговый уровень | Понимает методы и приемы разрешения проблемных ситуаций; социальную и этическую ответственность за принятые решения. | Владеет методами и приемами разрешения проблемных ситуаций; несет социальную и этическую ответственность за принятые решения. |
| 2 | Продвинутый уровень | Способен применять методы и приемы разрешения проблемных ситуаций, вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования. | Применяет методы и приемы разрешения проблемных ситуаций; ведет научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования; несет социальную и этическую ответственность за принятые решения. |
| 3 | Высокий уровень | Способен в комплексном виде использовать методы и приемы разрешения проблемных ситуаций; навыки принятия организационных решений в области исследования избранной темы магистерской диссертации. | Системно владеет методами и приемами разрешения проблемных ситуаций; навыками принятия организационных решений в области исследования избранной темы магистерской диссертации; несет социальную и этическую ответственность за принятые решения. |
| <i>Компетенция ОК-3 Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i> | | | |
| 1 | Пороговый уровень | Понимает направления саморазвития, методы и механизмы самореализации и повышения интеллектуального потенциала. | Владеет формами саморазвития, методами и механизмами самореализации и повышения интеллектуального потенциала. |
| 2 | Продвинутый уровень | Способен применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; рецензировать научные публикации; вести письменное общение, работать с различными информационными источниками, составлять деловые письма, доклады, электронные сообщения. | Применяет методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; рецензирует научные публикации; ведет письменное общение, работает с различными информационными источниками, составляет деловые письма, доклады, электронные сообщения. |
| 3 | Высокий уровень | Способен в комплексном виде использовать навыки саморазвития и методы повышения квалификации; методы совершенствования своего интеллектуального и общекультурного уровня с использованием компьютерных технологий. | Системно владеет навыками саморазвития и методами повышения квалификации; методами совершенствования своего интеллектуального и общекультурного уровня с использованием компьютерных технологий. |
| <i>Компетенция ОПК-2 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</i> | | | |
| 1 | Пороговый уровень | Понимает содержание руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; сущность толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. | Владеет навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. |

| | | | |
|--|---------------------|---|---|
| 2 | Продвинутый уровень | Способен применять методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. | Применяет навыки и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. |
| 3 | Высокий уровень | Способен в комплексном виде использовать методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. | Системно владеет навыками и методами руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. |
| <i>Компетенция ПК-2 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов</i> | | | |
| 1 | Пороговый уровень | Готов осуществлять поиск источников получения информации и выбирать методы анализа информации. | Владеет навыками поиска источников финансово-экономической информации и методами ее анализа. |
| 2 | Продвинутый уровень | Способен применять современные методы сбора, обработки и анализа финансово-экономических данных. | Применяет современные методы сбора, обработки и анализа финансово-экономических данных. |
| 3 | Высокий уровень | Способен в комплексном виде использовать современные методы сбора, обработки и анализа финансово-экономических данных. | Системно владеет современными методами сбора, обработки и анализа финансово-экономических данных. |
| <i>Компетенция ПК-19 Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования</i> | | | |
| 1 | Пороговый уровень | Понимает современные средства сбора, хранения и анализа информации, специализированное программное обеспечение по финансам и кредиту; содержание инструментальных средств исследования; технологию научно-исследовательской деятельности. | Владеет современными средствами сбора, хранения и анализа информации, специализированным программным обеспечением по финансам и кредиту; инструментальными средствами исследования; технологией научно-исследовательской деятельности. |
| 2 | Продвинутый уровень | Способен осуществлять выбор методов и средств решения задач исследования, инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий в области финансов и кредита; пользоваться методиками проведения научных исследований. | Выбирает методы и средства решения задач исследования, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий в области финансов и кредита; использует методики проведения научных исследований. |
| 3 | Высокий уровень | Способен в комплексном виде использовать методы и средства решения задач исследования, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий в области финансов и кредита; адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании; современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач в финансово-кредитной системе. | Системно владеет методами и средствами решения задач исследования, инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий в области финансов и кредита; адекватно подбирает средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании; использует современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач в финансово-кредитной системе. |
| <i>Компетенция ПК-21 Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита</i> | | | |
| 1 | Пороговый уровень | Понимает методы и подходы выявления научных проблем в области финансов и кредита; специфику проведения научных исследований в области | Владеет методами выявления научных проблем в области финансов и кредита; проведения научных исследований в области |

| | | | |
|---|---------------------|--|--|
| | | исследований в области финансов и кредита. | финансов и кредита. |
| 2 | Продвинутый уровень | Способен выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита; обосновывать актуальность выбранного научного направления; формулировать научную проблематику в области финансов и кредита. | Выявляет и проводит исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита; обосновывает актуальность выбранного научного направления; формулирует научную проблематику в области финансов и кредита. |
| 3 | Высокий уровень | Способен в комплексном виде использовать навыки решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита; способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией; методами организации проведения исследовательской работы по направлению «Финансы и кредит». | Системно владеет навыками решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита; способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией; методами организации проведения исследовательской работы по направлению «Финансы и кредит». |

5.2 Методика оценки знаний, умений и навыков студентов

| Результаты обучения | Оценочные средства |
|---|--|
| <i>Компетенция ОК-1 Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</i> | |
| Владеет методами и средствами познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. | Отчет по практике, документы по практике |
| Применяет методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. | |
| Системно владеет навыками саморазвития и методами повышения квалификации. | |
| <i>Компетенция ОК-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</i> | |
| Владеет методами и приемами разрешения проблемных ситуаций; несет социальную и этическую ответственность за принятые решения. | Отчет по практике, документы по практике |
| Применяет методы и приемы разрешения проблемных ситуаций; ведет научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования; несет социальную и этическую ответственность за принятые решения. | |
| Системно владеет методами и приемами разрешения проблемных ситуаций; навыками принятия организационных решений в области исследования избранной темы магистерской диссертации; несет социальную и этическую ответственность за принятые решения. | |
| <i>Компетенция ОК-3 Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i> | |
| Владеет формами саморазвития, методами и механизмами самореализации и повышения интеллектуального потенциала. | Отчет по практике, документы по практике, презентация отчета |
| Применяет методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; рецензирует научные публикации; ведет письменное общение, работает с различными информационными источниками, составляет деловые письма, доклады, электронные сообщения. | |
| Системно владеет навыками саморазвития и методами повышения квалификации; методами совершенствования своего интеллектуального и общекультурного уровня с использованием компьютерных технологий. | |
| <i>Компетенция ОПК-2 Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</i> | |
| Владеет навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. | Отчет по практике, документы по практике |
| Применяет навыки и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности; толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. | |
| Системно владеет навыками и методами руководства коллективом в сфере своей | |

| | |
|---|--|
| профессиональной деятельности; толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. | |
| <i>Компетенция ПК-2 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов</i> | |
| Владеет навыками поиска источников финансово-экономической информации и методами ее анализа. | Отчет по практике, документы по практике |
| Применяет современные методы сбора, обработки и анализа финансово-экономических данных. | |
| Системно владеет современными методами сбора, обработки и анализа финансово-экономических данных. | |
| <i>Компетенция ПК-19 Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования</i> | |
| Владеет современными средствами сбора, хранения и анализа информации, специализированным программным обеспечением по финансам и кредиту; инструментальными средствами исследования; технологией научно-исследовательской деятельности. | Отчет по практике, документы по практике, презентация отчета |
| Выбирает методы и средства решения задач исследования, инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий в области финансов и кредита; использует методики проведения научных исследований. | |
| Системно владеет методами и средствами решения задач исследования, инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий в области финансов и кредита; адекватно подбирает средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании; использует современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач в финансово-кредитной системе. | |
| <i>Компетенция ПК-21 Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита</i> | |
| Владеет методами выявления научных проблем в области финансов и кредита; проведения научных исследований в области финансов и кредита. | Отчет по практике, документы по практике, презентация отчета |
| Выявляет и проводит исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита; обосновывает актуальность выбранного научного направления; формулирует научную проблематику в области финансов и кредита. | |
| Системно владеет навыками решения актуальных научных проблем в области финансов и кредита; способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией; методами организации проведения исследовательской работы по направлению «Финансы и кредит». | |

5.3 Критерии оценки дифференцированного зачета

| Оценка | Баллы | Критерии |
|------------------------------|-------|---|
| 5 («отлично») | 40-35 | - отчет по практике оформлен полностью, правильно сделаны расчеты и выводы, представлены другие документы по практике; - презентация продемонстрировала высокий уровень владения материалом. |
| 4 («хорошо») | 34-28 | - отчет по практике оформлен полностью, правильно сделаны основные расчеты и выводы; - презентация продемонстрировала продвинутый уровень владения материалом |
| 3 («удовлетворительно») | 27-20 | - отчет по практике оформлен, правильно сделаны отдельные расчеты и выводы; - ответы на презентации продемонстрировали пороговый уровень владения материалом. |
| 2 («неудовлетворительно») | 19-0 | - отчет по практике оформлен не полностью, в расчетах допущены ошибки, не предоставлены другие документы по практике; - не подготовлена презентация; - студент дает сбивчивые ответы. |